

**Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

Pvm: 9.12.2021

Päivitys:

1. Rekisterin nimi	Tuusulan kunnan poikkeuslupa- ja suunnittelutarveratkaisurekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Tuusulan kunnanhallitus
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Kunnan rekisterivastaava: kuntakehitysjohtaja Rekisterin pitäjä: kaavoituspäällikkö
	anne.olkkola@tuusula.fi p. 040 314 2014.
4. Rekisteriasioden yhteyshenkilö	Yleiskaavasuunnittelija
	henna.lindstrom@tuusula.fi p. 040 314 3513
5. Tietosuojavastaava	Pipsa Hännikäinen, pipsa.hannikainen@tuusula.fi , p. 040 318 2753

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Tuusulan kunnan viranomaiskäyttöön tarkoitettu rekisteri, jota käytetään aluesuunnittelussa. Tiedot aineistoon on toimitettu suunnittelutarveratkaisu- ja poikkeamislupahakemuksissa.

7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötieto-ryhmistä)	Tuusulan kunnassa tehdyt suunnittelutarveratkaisut ja poikkeamispäätökset. Aineisto sisältää tiedot: <ul style="list-style-type: none">• Päätöspäivämäärä• Viranhaltijapäätösnumero• ELY päätösnumero• ELY päätöspäivämäärä• Kylän numero• Tilan numero• Tilan nimi• Kiinteistön pinta-ala/määräala m2• Hakija• Rakennustoimenpide• Korkeimman hallinto-oikeuden diaarinumero• Korkeimman hallinto-oikeuden antopäivä• Helsingin hallinto-oikeus diaarinumero• Helsingin hallinto-oikeus antopäivä• Päätöstyyppi• Kaava• Tieto, onko kyseessä sivuasunto <p>Pistemäisenä tietona ylläpitojärjestelmässä.</p>
8. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään toistaiseksi
9. Säännömukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	Tuusulan kunnan suunnittelutarve- ja poikkeamispäätökset

**Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

(2016/679)

Pvm: 9.12.2021

Päivitys:

<p>10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet</p>	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <p>ArcGis -ohjelmisto</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p><u>A. Sähköinen aineisto</u></p> <p>Tietokanta sijaitsee palvelimella, joka on lukitussa sekä palosuojatussa tilassa. Tietokannasta otetaan varmuuskopioita päivittäin, viikottain sekä kuukausittain. Kuukausittain otetut varmistukset säilytetään seuraavan kalenterivuoden vastaavaan ajankohtaan asti.</p> <p>Rekisteri on suojattu käyttöjärjestelmätasoisilla käyttäjätunnuksilla, oikeudet rekisteriosioon annetaan ainoastaan tietoja työssään käsitteleville henkilöille. Toimipisteen ovet tai työasemat tulee olla lukittuina käyttäjien ollessa poissa työpisteeltään.</p> <p>Tietoja ylläpidetään ArcGis -ohjelmistolla. Aineistoa katsellaan viranomaisen Sitowise OY:n ylläpitämässä viranomaiskäyttöön tarkoitettussa karttapalvelussa, johon aineisto päivitetään kerran päivässä. Viranomaisen karttapalveluun edellytetään henkilökohtaisia käyttäjätunnuksia ja salasanaa. Toimipisteen ovet tai työasemat tulee olla lukittuina käyttäjien ollessa poissa työpisteeltään.</p>
<p>11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15-22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p>

**Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

Pvm: 9.12.2021

Päivitys:

	<p>a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</p> <p>b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
12. Oikeus tiedon oikaisemiseen (artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle.</p>
13. Muut oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679 artikla 77).</p> <p><u>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</u></p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki puh. 029 56 16670 http://www.tietosuoja.fi/fi/</p>