

SOPIMUS SIPOOLAI STEN SUOMENKI ELI STEN HARJAANTUMI SOPETUKSEN OPPI LAIDEN LUOKKAMUOTOISEN ERI TYSOPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ TUUSULASSA MIKKOLAN KOULULLA

1. Soveltamisala

Näitä sopimusehtoja sovelletaan kohdassa 2 mainittujen sopimusosapuolten palveluiden ostamiseen.

2. Sopimusosapuolet

Tuusulan kunta, kasvatus- ja sivistystoimi, y-tunnus 0131661-3 (palveluntuottaja) ja Sipoon kunta, kouluvirasto, y-tunnus 0203533-8 (tilaaja) ovat tehneet keskenään sopimuksen jäljempänä yksilöidyn ehdoin.

3. Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on Sipoon kunnan suomenkielisten koululaisten (EHA 1 ja EHA 2) erityisopetus Tuusulassa Mikkolan koululla.

Tilaaja voi tämän sopimuksen voimassaoloaikana ostaa palveluntuottajalta opetusta tarpeidensa sekä määrärahojensa puitteissa. Sopimuksessa ei sitouduta tiettyihin ostomääriin sopimusaikana.

4. Sopimuskausi

Sopimus alkaa xx.xx.2016 ja on voimassa toistaiseksi.

5. Sopimusasiakirjat

Tämä sopimus perustuu seuraaviin asiakirjoihin pätevyysjärjestykseen asetettuina:

1. Sopimus
2. JYSE-94, yleiset sopimusehdot

Mahdollisissa sopimuksen tulkintatilanteissa pätee ensin sopimuksen sanamuoto ja sen jälkeen edellä luetellut asiakirjat järjestyksessä.

6. Opetus, oppilaaksiotto ja vastuuhenkilöt

Sipoon kunnan alueella asuvat harjaantumisopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti opiskelevat oppilaat saavat luokkamuotoista perusopetuslainsäädännön mukaista erityisopetusta Tuusulan kunnan ylläpitämässä Mikkolan koulussa. Sopimus ei kata esiopetuksessa olevia oppilaita. Mikäli oppilaan oppivelvollisuusikä on täyttynyt, hänen opetusvelvollisuutensa loppuun suorittamisesta Mikkolan koululla neuvotellaan tapauskohtaisesti. Oppilaan ottamisesta sopimuksen mukaiseen erityisopetukseen päättää palveluntuottaja. Palveluntuottaja huolehtii opetuksen edellyttämästä hallinnosta ja taloudesta.

Tilaaja on velvollinen ilmoittamaan tulevan lukuvuoden oppilaspaikkatarpeensa lukuvuosittain 31.3. mennessä.

Palveluntuottajan vastuuhenkilö on opetuspäällikkö. Mikäli Mikkolan koulun harjaantumisopetuksen ryhmissä on vapaita paikkoja, opetuspäällikön päätöksellä opiskelupaikka voidaan myöntää myös kesken lukuvuoden.

Palveluntilaaja ilmoittaa erikseen ne henkilöt, jotka vastaavat tästä asiakassuhteesta tilaajan puolesta.

7. Oppilaiden koulumatkakustannukset

Palvelun tilaaja vastaa sopimuskauden aikana kuntansa oppilaiden koulumatkojen järjestämisestä ja kustannuksista.

8. Aamu- ja iltapäivätoiminta

Palveluntuottaja ja tilaaja voivat erikseen tehdä sopimuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä tilaajakunnan oppilaille kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) mukaisesti.

9. Opiskeluhoolto

Palveluntuottaja ja tilaaja tekevät erikseen sopimuksen opiskeluhollosta.

10. Avustajapalvelut

Palveluntuottaja sitoutuu ylläpitämään yleisten luokka-avustajien ja oppilasohjaajien palvelut harjaantumisopetuksen luokissa. Mikäli tilaajan asiakas tarvitsee asiantuntijalausunnon perusteella henkilökohtaista avustajaa, asiasta neuvotellaan tilaajan kanssa ja tehdään palveluntuottajan kanssa erillinen päätös. Mikäli yhteisneuvottelussa päädytään henkilökohtaisen avustajan palkkaamiseen, avustajista laskutetaan erikseen sovitulla tavalla.

11. Vastuu ja vakuutukset

Palveluntuottaja vastaa sopimuskauden aikana syntyvistä sellaisista vahingoista, joista se on korvausvastuussa voimassa olevan oikeuden mukaan ja jotka kuuluvat palveluntuottajan vastuuvakuutuksen piiriin.

12. Hinta / laskutusperusteet

Tilaaja maksaa EHA 1 harjaantumisopetuksen ryhmiin kuuluvien oppilaiden osalta korvausta siten, että oppilasta kohden laskettava korvaus määräytyy perustettavan EHA 1 -ryhmän todellisten kustannusten ja EHA 1 -ryhmän hallinnon yleiskustannusten yhteissummasta, josta on vähennetty kuljetusten osuus, jaettuna oppilasmäärällä. Näin saadusta summasta vähennetään palveluntuottajalle ohjautuva kotikuntakorvaus sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa säädetty Opetus- ja kulttuuriministeriön lisärahoitus opetuksen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Pääomavuokria ei sisällytetä toimintamenoihin.

Mikäli palveluntuottaja joutuu perustamaan EHA 1 harjaantumisopetuksen ryhmän ainoastaan sipoolaisia oppilaita varten, noudatetaan jäljempänä mainittavaa EHA 2 harjaantumisopetuksen mukaista laskentaperustetta.

Tilaaja maksaa EHA 2 harjaantumisopetuksen ryhmiin kuuluvien oppilaiden osalta korvausta siten, että oppilasta kohden laskettava korvaus määräytyy perustettavan EHA 2 -ryhmän todellisten kustannusten ja EHA 2 -ryhmän hallinnon yleiskustannusten yhteissummasta jaettuna sipoolaisten oppilaiden määrällä. Näin saadusta summasta vähennetään tilaajan palveluntuottajalle maksama kotikuntakorvaus sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa säädetty Opetus- ja kulttuuriministeriön lisärahoitus opetuksen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista. Pääomavuokria ei sisällytetä toimintamenoihin.

Oppilasmääränä käytetään kalenterivuoden oppilasmäärää.

Palveluntuottajalla on oikeus järjestää sopimuksen kohteena oleviin (EHA 1 ja EHA 2) harjaantumisopetuksen ryhmiin kuuluvat oppilaat katsomalaan tarkoituksenmukaisella tavalla.

13. Laskutus ja maksuehto

Palveluntuottaja laskuttaa tilaajaa vuosittain kalenterivuoden kahdella (2) laskulla lukukauden päättyessä.

Tilaajalla on oikeus tarkistuttaa kustannusten jako ja laskutuksen oikeellisuus. Palveluntuottaja liittää laskuun kustannuserittelyn.

Maksuehto 14 pv netto.

Viivästyskorke on enintään voimassa olevan korkolain mukainen. Laskutusosoitteena käytetään: Sipoon kunta, kouluvirasto, PL 7, 04130 SIPOO.

14. Muutokset sopimukseen

Mikäli kotikuntakorvaus- ja/tai valtionosuusjärjestelmä muuttuu myöhemmin merkittävällä tavalla tai olosuhteissa tapahtuu jokin muu ennakoimaton merkittävä muutos, sopijapuolet ovat velvollisia neuvottelemaan sopimuksen tai osan siitä uudelleen alkuperäistä tarkoitusta vastaavasti. Tavanomaista kustannusten kasvuun tai vähenemiseen perustuvaa kotikuntakorvaus- ja/tai valtionosuusjärjestelmän vaihtelua ei pidetä merkittävänä muutoksena.

Muutokset ja/ tai lisäykset tämän sopimuksen ehtoihin tulee tehdä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan vasta, kun kumpikin sopijapuoli on ne allekirjoituksellaan hyväksynyt.

15. Sopimuksen siirto

Tätä sopimusta ei kumpikaan sopijapuoli ole oikeutettu siirtämään kolmannelle osapuolelle ilman toisen sopijapuolen kirjallista suostumusta.

16. Luottamuksellisuus ja informointivelvollisuus

Sopijapuolten on käsiteltävä saamiaan ja hankkimiaan tietoja ja asiakirjoja luottamuksellisesti.

Sopijapuolet ilmoittavat toisilleen niin pian kuin mahdollista kaikista opetuksen järjestämiseen liittyvistä muutoksista, joilla voi olla vaikutusta tämän sopimuksen toteuttamiseen tai opetuksen järjestämisestä aiheutuviin tai perittäviin kustannuksiin.

17. Sopimuksen purkaminen

Jos jompikumpi sopijapuoli syyllistyy sopimusvelvollisuuksiensa olennaiseen laiminlyöntiin ja ellei laiminlyöntiä ole kohtuullisessa määrässä korjattu, toisella sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus ilmoitettuaan tästä ensin kirjallisesti.

Sopimus voidaan kirjallisesti irtisanoa päättymään lukuvuoden päättyessä. Irtisanomisaika on yksi lukuvuosi.

18. Ylivoimainen este

Ylivoimainen este on sopimuksen solmimisen jälkeen tapahtunut sellainen ennalta arvaamaton seikka, joka ei ole ollut sopijapuolten tiedossa sopimushetkellä ja joka estää tai tekee kohtuuttomaksi sopimukseen perustu-

vien velvoitteiden täyttämisen. Tällaisia ovat mm. tulipalo, luonnonmullistus, liikekannallepano, sota, kapina, takavarikko, muuttuneet uudet lainsäännökset tai viranomais määräykset, vientilisenssin epääminen, käyttövoiman rajoitukset, valuuttarajoitukset, tuonti- ja vientirajoitukset, energiansaannin rajoitukset, valtakunnallinen lakko tai työsulku tai muu näihin rinnastettava tekijä. Sopijapuoli ei voi vedota ylivoimaiseen esteeseen ellei hän ole antanut kirjallista ilmoitusta viipymättä siitä tiedon saatuaan ja viimeistään yhden (1) viikon kuluttua sen alkamisesta.

19. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksen tulkinnassa ja riitojen ratkaisemisessa sovelletaan sopimuksen tekohetkellä Suomessa voimassa olevaa oikeutta.

Sopimuksesta johtuvat riitaisuudet, joita ei saada sopijapuolten kesken sovituiksi, jätetään hallintoriita-asian osalta hallinto-oikeuden ja mahdollisen yksityisoikeudellisen riita-asian osalta yleisen alioikeuden ratkaistavaksi.

20. Muut ehdot

Muina hankintaehtoina noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 1994) sekä voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä niiden perusteella annettuja määräyksiä ja ohjeita.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

_____ / ____ 2016

_____ / ____ 2016

Tilaja

Palveluntuottaja

Sipoon kunta
kouluvirasto

Tuusulan kunta
Kasvatus- ja sivistystoimi
