



TUUSULAN KUNNANHALLITUS

KOKOUSPÖYTÄKIRJA Nro 25/2016

Kokousaika 26.9.2016 klo 17.00–18.20

Kokouspaikka Tuusulan kunnantalo

Käsiteltävät asiat

317 §	KOKOUKSEN SISÄISET ASIAT	1158
318 §	OSAVUOSIKATSAUS 1.1.–31.8.2016 JA TALOUSARVION 2016 MUUTTAMINEN	1159
319 §	KUNNANHALLITUKSEN ALAISTEN TULOSYSIKÖIDEN KÄYTTÖSUUNNITELMIEN SEURANTA AJALLA 1.1.–31.8.2016.....	1163
320 §	ARVIOINTIKERTOMUS 2015, VASTAUKSET ARVIOINTIKERTOMUKSESSA ESITETTYIHIN HUOMIOIHIN.....	1164
321 §	TUUSULAN KUNNAN TURVALLISUUSUUNNITELMA	1184
322 §	KIERTO YMPÄRISTÖPALVELUT OY, JÄRVENPÄÄN JÄTE- JA KIERRÄTYSTERMINAALIN TOIMINNAN LAAJENNUS, YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS, LAUSUNTO	1186
323 §	HANKINTOJEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2016–2017.....	1190
324 §	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TOIMIKAUDEN JATKUMINEN 31.5.2017 SAAKKA KUNTAVAALIEN AJANKOHDASTA JA UUDEN VALTUUSTOKAUDEN ALKAMISAJANKOHDASTA JOHTUEN.....	1192
325 §	KUNTAKEHITYKSEN JA TEKNIKAN TOIMIALAN TALOUS- JA ASIAKASPALVELUPÄÄLLIKÖN VIRKAVAALIN VAHVISTAMINEN	1195
326 §	UUDENMAAN MAAKUNTAPARLAMENTTI 24.–25.11.2016, OSALLISTUJIEI VALINTA	1202
327 §	ITSENÄISYYSPÄIVÄN TILAISUUDET 6.12.2016, EDUSTAJIEN VALINTA	1203
328 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET.....	1205
329 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJOJA.....	1206

330 §	ILMOITUSASIAT	1207
331 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	1209
	KESKUSTELUASIAT.....	1210

Kokousaika	26.9.2016 klo 17.00–18.20	
Kokouspaikka	Tuusulan kunnantalo	
Saapuvilla olleet jäsenet	Kervinen Sanna Kuusisto Päivö Friman Kari Heinänen Salla Heiskanen Sari Huuhtanen Pasi Koivunen Aila Nyman Ari Seppälä Ilkka Sjöblom Ilmari Sorri Liisa	puheenjohtaja
Poissa olleet	Reinikainen Tuija	
Muut saapuvillaolleet	Lindberg Arto Untamo Lauri Seuna Veikko	valtuuston puheenjohtaja valtuuston I varapuheenjohtaja valtuuston II varapuheenjohtaja, saapui klo 17.10
Esittelijät	Joensivu Hannu Härkönen Marko	kunnanjohtaja kuntakehitysjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä Asiantuntijat	Hyttinen Tuula Uusikulku Riikka Vehmas Markku	kunnansihteeri viestintäpäällikkö talousjohtaja § 318 klo 17–17.50
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§:t 317–331	
Pöytäkirjan tarkastustapa	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Sari Heiskanen ja Pasi Huuhtanen	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Sanna Kervinen puheenjohtaja	Tuula Hyttinen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Tuusulassa 3.10.2016 Sari Heiskanen Pasi Huuhtanen	
Pöytäkirja ollut nähtävänä	Tuusulassa 4.10.2016 Aila Toivonen hallintopalvelusihteeri	

317 § KOKOUKSEN SISÄISET ASIAT

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kj Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALITSEMINEN

Ehdotus

Kj Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Heiskanen Sari

Huuhtanen Pasi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KESH:677 /2015

**318 § OSAVUOSIKATSAUS 1.1.–31.8.2016 JA TALOUSARVION 2016
MUUTTAMINEN**

Khall § 318/0003 Talouden toteutuminen

Valtuuston vuoden 2016 talousarviopäätöksen lähtökohtana on maltillinen, 1,3 %:n toimintamenojen kasvu. Kunnan tuottavuutta kehitetään palvelurakenteita keventäen sekä järjestämällä palveluita uusin tavoin, digitaalisia ratkaisuja hyödyntäen.

Tammi–elokuussa toimintatuotot toteutuivat kokonaisuutena ennakoidusti, mutta käyttöomaisuuden myyntivoittojen toteuma jäi ainoastaan 1,7 milj. euroon. Tilikaudelle on budjetoitu yhteensä 6,2 milj. euron myyntivoitot. Toimintatuottojen toteutuma oli kokonaisuudessaan 59,3 % budjetoidusta.

Tammi–elokuussa kunnan toimintamenojen kasvu oli 2,9 % edellisvuoteen verrattuna. Tammi-elokuussa kunnan toimintamenojen kasvu oli 2,9 % edellisvuoteen verrattuna. Sosiaali- ja terveystoimessa toimintamenojen kasvu toteutui budjetoitua suurempana; keskeisiä syitä ennakoitua suurempaan menokehitykseen olivat vanhuspalveluiden ennakoitua suurempi asiakasmäärä sekä suunniteltua hitaampi mielenterveyskuntoutujien ja muita asumispalveluita tarvitsevien asiakkaiden siirtymä ympärivuorokautisista asumispalveluista omaan kotiin vietäviin tukipalveluihin. Kunnan toimintamenojen toteutuma oli 64,7 % muutettuun talousarvioon nähden.

Toimintakate toteutui 66,5 % budjetoidusta (toteumasta v. 2015: 66,7 %). Näissä tunnusluvuissa ei ole mukana vesihuoltoliikelaitos.

Kunnan käyttöomaisuusinvestoinnit olivat 17,4 milj. euroa. Korollisen velan määrä oli elokuun lopussa 57,2 milj. euroa. Kunnan lainakanta kasvoi ennakoitusti. Velan määrä vastaavana ajankohtana vuonna 2015 oli 45,2 milj. euroa. Pitkäaikaisten lainojen osuus oli 69,9 % lainakannasta. Vesihuoltoliikelaitoksella ei ollut velkaa raportointikauden lopussa.

Ennuste vuositasolla

Tuusulan verotulojen on arvioitu talousarvion mukaan kasvavan noin 1,5 % 2015 toteumaan nähden. Verotulojen kasvu perustuu lähes kokonaan kunnallisveron kasvuun. Alkuvuonna verotuloja kertyi kokonaisuutena ennakoitusti, tosin yhteisöverotulojen lisäys oli hieman ennakoitua suurempi. Yhteisöverotulojen alkuvuoden hyvän kehityksen perusteella ennakoidaan talousarvion verotuloarvion ylittävän 0,5 milj. euroa. Loppuvuoden osalta verotulokertymäärävion liittyy epävarmuutta korkeahkon työttömyysasteen sekä vaimean taloustilanteen vuoksi.

Toimintatuottojen osalta eniten epävarmuutta liittyy käyttöomaisuuden myyntivoittoihin, tammi–elokuun toteuma noin 1,7 milj. euroa (budjetti 12 kk/2016: 6,2 milj. euroa).

Toimintamenoissa on ylitysriskejä lähinnä sosiaali- ja terveystoimialalla, koska pakolaisten loppuvuoden palvelutarvetta ei pystytä ennakoimaan ja koska HUS:n määrärahatarvetta ei pystytä arvioimaan poikkeuksellisen talousseurantavuoden takia. Kunta-alan sopijajärjestöjen allekirjoittaman kilpailukyky sopimus tuo merkittäviä menosäästöjä viimeiselle vuosikolmannekselle. Lomarahavarauksen vähennyksen (noin 900 000 euroa) ohella kuluvalle tilikaudelle kertyy säästöjä kuntayhtymien pienentyvien lomarahavarauksien myötä. Näitä menosäästöjä ei ole vielä kokonaisuutena pystytty arvioimaan luotettavasti, minkä vuoksi ko. säästöjä ei ole otettu osavuositilauksen ennusteessa huomioon.

Toimintamenojen arvioidaan ylittävän muutetun talousarvion 0,2 milj. euroa ja toimintatuottojen ennustetaan ylittävän muutetun talousarvion 0,4 milj. euroa. Vuosikate jää ennusteen mukaan noin 6,1 milj. euroon. Tilikauden tuloksen ennakoitaan painuvan talousarvion mukaista 4,2 milj. euron alijäämää heikommaksi, tulokseksi arvioidaan tällä hetkellä -6,2 milj. euroa. Vesi- huoltoliikelaitos mukaan lukien alijäämäksi ennustetaan 5,5 milj. euroa.

Käyttötalouteen liittyvät määrärahamuutokset ovat yhteensä 364 000 euroa tulolisäyksiä sekä 70 000 euroa menovähennyksiä. Muutosten tulosta parantava vaikutus on nettomääräisesti 434 000 euroa. Tulolisäykset perustuvat lähin sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksujen tarkistuksiin sekä asiakasmäärien kasvuun. Sosiaali- ja terveystoimen lisämäärärahatarpeet perustuvat ennakoitua nopeammin kasvaneisiin asiakasmääriin vanhus- ja vammaispalveluiden sekä sosiaalipalveluiden tulosalueilla. Kuntakehitys- ja teknisen toimialalla joukkoliikenneyksikön vuosibudjetti on alittumassa selvästi. Vuoden alusta käynnissä olleiden ja kesäkuusta uusilla hankintakausilla alkaneiden bussiliikennöinnin ELY–kunta -yhteishankintojen kustannustaso on osoittautunut selvästi arvioitua alhaisemmaksi. Kulut tulevat olemaan noin 0,9 milj. euroa pienemmät kuin vuodelle varattu noin 2,9 milj. euron budjetti.

Investointeihin esitetään yhteensä 2 850 000 euron määrärahojen pienennystä, mistä talonrakennuksen osuus on 2 200 000 euroa ja koneiden ja kaluston 650 000 euroa. Vuoden 2016 talonrakennusmäärärahaa supistavat lähinnä Kellokosken yhtenäiskoulun peruskorjaus- ja laajennushankkeen rakentamisen aloituksen viivästyminen sekä koneiden ja kaluston määrärahaa säästöt Riihikallion palvelukeskuksen uuden asumisyksikön kalusteiden hankinnoissa (Tuuskodon vanhoja kalusteita pystytään hyödyntämään aiemmin ennakoitua runsaammin).

Lisämäärärahamuutoksia esitetään seuraavan erittelyn mukaisesti:

Määrärahamuutokset elokuu/2016:

1. Käyttötalousosa (tulosta parantavat muutokset +, heikentävät -)

Sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaalipalvelut	tulolisäys	50 000
Sosiaalipalvelut	menolisäys	-670 000
Terveyspalvelut	tulolisäys	100 000
Vanhus- ja vammaispalvelut	tulolisäys	250 000
Vanhus- ja vammaispalvelut	menolisäys	-100 000
Sosiaali- ja terveystoimi yhteensä		-370 000
	<i>tulomuutokset</i>	<i>400 000</i>
	<i>menomuutokset</i>	<i>-770 000</i>

Kasvatus- ja sivistystoimi

Kasvun ja oppimisen palvelut	menolisäys	-150 000
Kasvatus- ja sivistystoimi yhteensä		-150 000
	<i>tulomuutokset</i>	
	<i>menomuutokset</i>	<i>-150 000</i>

Kuntakehitys ja tekniikka

Tilakeskus	menovähennys	110 000
Yhdyskuntatekniikka	menovähennys	880 000
Yhdyskuntatekniikka	tulovähennys	-40 000
Kuntakehitys	tulolisäys	4 000
Kuntakehitys ja tekniikka yhteensä		954 000
	<i>tulomuutokset</i>	<i>-36 000</i>
	<i>menomuutokset</i>	<i>990 000</i>

Käyttötalousosa yhteensä

	<i>tulomuutokset</i>	<i>364 000</i>
	<i>menomuutokset</i>	<i>70 000</i>

2. Investointiosa (rahoitusta parantavat muutokset +, heikentävät -)

Talonrakennus

Kuntakehitys ja tekniikka

- Hyökkälän koulun irtaimisto	menovähennys	200 000
- Kellokosken yhtenäiskoulu, laajennus ja muutto	menovähennys	2 000 000
Rakennukset yhteensä		2 200 000

Koneet ja kalusto

Sosiaali- ja terveystoimi

- Riihikallion asumispalveluyksikön kalusto	menovähennys	650 000
Koneet ja kalusto yhteensä		650 000

Investointiosa yhteensä

2 850 000

3. Investointiosan määrärahasiirto:

Kiinteät rakenteet ja laitteet

- Metlan kuntoreitin valaiseminen	menovähennys	50 000
- Lähiliikuntapaikkojen toiminnalliset muutokset	menolisäys	-50 000
Kasvatus- ja sivistystoimi yhteensä	määrärahasiirto	0

Liite nro 318

Lisätiedot: Markku Vehmas, puh. 040 314 3060

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– merkitä tiedoksi osavuosisikatsauksen 1.1.–31.8.2016

– ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– muuttaa vuoden 2016 talousarviota ja hyväksyy esitetyt määrärahamuutokset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Markku Vehmas oli asiantuntijana kokouksessa.

Dno KESH:1110 /2015

**319 § KUNNANHALLITUKSEN ALAISTEN TULOSUKSIKÖIDEN
KÄYTTÖSUUNNITELMIEN SEURANTA AJALLA 1.1.–31.8.2016**

Khall § 319/26.9.2016 Tuusulan vuoden 2016 talousarvion täytäntöönpanosääntöjen mukaisesti raportoidaan tulosyksiköiden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta toimielimille tammi–elokuulta osavuosikatsauksissa.

Liitteenä on kunnanhallituksen alaisten tulosyksiköiden käyttösuunnitelmien seurantaraportti sekä talouden toteutuminen.

Lisätiedot: konsernipalvelujen sihteeri Hille Vihertie, puh. 040 314 3053

Liite nro 319

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– hyväksyä liitteen mukaisen alaistensa tulosyksiköiden käyttösuunnitelmien seurannan ajalla 1.1.–31.8.2016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ote
talousjohtaja
konsernipalvelujen sihteeri

Dno KESH:406 /2016

**320 § ARVIOINTIKERTOMUS 2015, VASTAUKSET ARVIOINTIKERTOMUKSESSA
ESITETTYIHIN HUOMIOIHIN**

Tarkastuslautakunta	§ 47	21.3.2016
Tarkastuslautakunta	§ 51	4.4.2016
Tarkastuslautakunta	§ 55	11.4.2016
Tarkastuslautakunta	§ 60	18.4.2016
Tarkastuslautakunta	§ 66	2.5.2016
Tarkastuslautakunta	§ 71	16.5.2016
Valtuusto	§ 61	06.06.2016
Kasvatus- ja koulutusltk	§ 39	7.6.2016
Keski-Uudenmaan ympäristöltk § 118		16.8.2016
Kuntakehityslautakunta	§ 102	17.8.2016
Sosiaali- ja terveystk	§ 54	24.8.2016
Tekninen lautakunta	§ 69	30.8.2016
Rakennuslautakunta	§ 34	30.8.2016
Vesihuoltoliikelaitos	§ 18	21.9.2016

Tarkltk § 47/21.3.2016 Käydään läpi toimintakertomustekstejä ja käsitellään jo mahdollisia ensimmäisiä tekstiluonnoksia.

Esitys pj: Jatketaan arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Päätös: Jatkettiin arviointikertomuksen tekemistä ja sovittiin jatkotoimenpiteistä.

Tarkltk § 51/4.4.2016 Käydään läpi kummien tekstejä ja käsitellään arviointikertomusta 2015.

Esitys pj: Jatketaan arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Päätös: Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen tekemistä.

Tarkltk § 55/11.4.2016 Käydään läpi kummien tekstejä ja käsitellään arviointikertomusta 2015.

Esitys pj: Jatketaan arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Päätös: Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaisesti.

Tarkltk § 60/18.4.2016 Käydään läpi kummien tekstejä ja käsitellään arviointikertomusta 2015.

Esitys pj: Jatketaan arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Päätös: Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaisesti.

Tarkltk § 66/2.5.2016 Käydään läpi kummien tekstejä ja käsitellään arviointikertomusta 2015.

Esitys pj: Jatketaan arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Päätös: Päätettiin jatkaa arviointikertomuksen tekemistä suunnitelman mukaan.

Tarkltk § 71/16.5.2016 Kokouksessa tehdään viimeiset muutokset arviointikertomukseen vuodelta 2015 ja allekirjoitetaan se.

Esitys pj: Hyväksytään arviointikertomus vuodelta 2015.

Päätös: Hyväksyttiin ja allekirjoitettiin arviointikertomus vuodelta 2015.

Valt § 61/6.6.2016

Ehdotus Valtuusto päättää

- merkitä arviointikertomuksen 2015 tiedoksi ja
- velvoittaa kunnanhallituksen ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja raporttoimaan em. toimista valtuustolle viimeistään lokakuun 2016 aikana.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kaskoltk § 39/7.6.2016 Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta 2015 kokouksessaan 6.6.2016 § 61. Arviointikertomus on sähköisen esityslistan liitteenä. Lautakuntia velvoitetaan käsittelemään omalta osaltaan arviointikertomuksen sisältämiä havaintoja. Vuoden 2015 arviointikertomuksen asioiden seurantaraportti on liitteenä.

Lisätiedot: kasvatus- ja sivistystoimenjohtaja Esa Ukkola p. 040 314 3401

Ehdotus
ksj

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

- merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2015 ja sen seurannan tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KU-YK § 118/16.8.2016 Tarkastuslautakunta on vuoden 2015 arviointikertomuksessa käsitellyt Tuusulan kunnan toimintaa seuraavissa asiakokonaisuuksissa:

- Edellisen vuoden arviointikertomuksen vaikutukset
- Johtamisen näkökulma
- Talouden näkökulma
- Henkilöstönäkökulma
- Toiminnan näkökulma
- Erityiset arviointikohteet.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ja ympäristölautakunnan osalta tarkastuslautakunta esittää arviointikertomuksessa seuraavaa:

- Tarkastuslautakunta tutustui 14.9.2015 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tiloihin ja toimintaan.
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta yhtyi tarkastuslautakunnan näkemykseen siitä, että energiatehokkuussopimuksen toteutumista tulisi arvioida myös numeroarvoin.
- Tarkastuslautakunta yhtyy Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan vastauksessaan esittämään käsitykseen siitä, että niin ympäristökeskuksen palvelut kuin isäntäkunnan sille tuottamat tukipalvelutkin järjestetään ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti omakustannuseriaatteella siten, että tuotettujen palvelujen todelliset kustannukset voidaan erottaa kirjanpidossa.
- Ympäristökeskuksen toimintakate oli 245 249 euroa ja se palautetaan jäsenkunnille. Tuusulalle palautuu 90 244 euroa (2014: 75 600 euroa.).
- Ympäristölautakuntaa ovat työllistäneet erityisesti päätökset haja-asutusalueiden vesihuoltoasioissa. Jätevesien käsittelyn siirtymäaika pidentettiin kahdella vuodella, eli nykyiset säännökset ovat voimassa maaliskuuhun 2018. Hajajätevesineuvontaa on annettu noin 90 % kiinteistöistä (Mäntsälää lukuun ottamatta), jotka sijaitsevat vesiensuojelun kannalta herkällä alueella. Tuusulan pohjavesialueet edellyttävät siirtymäajallakin huolellisuutta jätevesien käsittelyssä (erityinen pilaantumisvaara).

- Ympäristökeskus käsittelee runsaasti haittailmoituksia, joista vain noin 10 % antaa aihetta toimenpiteisiin. Vireille pantuja asioita oli elokuussa 2015 arviolta yli 4,5 henkilötyövuoden verran.
- Ympäristökeskus on aktiivisesti kehittänyt sähköisiä palveluita. Vuoden 2015 aikana pilotoitiin ympäristötoimen lupien ja ilmoitusten sähköinen käsittelyjärjestelmä (lupapiste.fi-palvelu) ja se on otettu käyttöön vuoden 2016 alusta. Sähköinen palautejärjestelmä on laadittu ja tulossa kotisivuille 2016. Omana työnä pidetään yllä kuumailmasto.fi sivustoa ja Keski-Uudenmaan luontokohteita esittelevää sivustoa keskiuudenmaanluonto.fi
- Ympäristölainsäädännön muutokset ja laajenevat tehtävät tuovat haasteita henkilöstön osaamisen johtamiselle.

Tarkastuslautakunta on Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ja ympäristölautakunnan toiminnan arvioinnin lisäksi käsitellyt mm. KuntaPro Oy:lle ulkoistettuja talous- ja henkilöstöpalveluita sekä riskinarviointia.

Liitteenä vuoden 2015 arviointikertomus

Lisätiedot:

ympäristökeskuksen johtaja Risto Mansikkamäki, p. 040 314 2253

Ehdotus
Ykj

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta merkitsee tiedokseen Tuusulan tarkastuslautakunnan vuotta 2015 koskevan arviointikertomuksen ja antaa sen johdosta seuraavan lausunnon.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan lausunto

Ympäristölautakunta panee tyydytyksellä merkille tarkastuslautakunnan tutustumisen 14.9.2015 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimitiloihin ja toimintaan. Lautakunta pitää tärkeänä että sopijakunnat saavat seudullisen ympäristökeskuksen hallinnon ja talouden tarkastuksesta muun seuranta-aineiston ohella riittävät arviointitiedot toiminnan ohjaamiseen.

Ympäristökeskuksen ohjausryhmä on 3.3.2016 pitämässään kokouksessa käsitellyt Tuusulan isäntäkuntana Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle tuottamia tukipalveluita ja niiden kustannusten kohdentamista. Ohjausryhmä esitti ympäristökeskukselle ja Tuusulan taloushallinnolle, että ne laativat kokouksessa esiin tuotujen näkökohtien mukaisesti ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen isäntäkunnan tukipalveluiden ja niiden kustannusten kohdentamisesta ympäristökeskukselle.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ja Tuusulan kunnan talouspalvelut ovat laatineet ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimukseen sopimusliitteen,

jossa on määritelty isäntäkunnan ympäristökeskukselle tuottamat tukipalvelut ja niiden kohdentamisperiaatteet sekä vuoden 2017 tukipalveluiden kustannukset, jotka on otettu huomioon ympäristökeskukseen vuoden 2017 talousarvion laadinnassa sekä vuoden 2017 palvelusopimuksessa. Ympäristökeskus on lähettänyt sopimusliitteen sopijakuntien hyväksyttäväksi 2.5.2016, minkä lisäksi sopimusliitteen hyväksymisestä on tehty sähköinen vireillepaho 19.5.2016 kaikkien sopijakuntien kirjaamoihin. Sopimusliitteen ovat hyväksyneet Järvenpään kaupunginhallitus (30.5.2016 § 117) ja Keravan kaupunginvaltuusto (13.6.2016 § 49).

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen Tuusulan pohjavesialueiden suojelutarpeesta. Pohjaveden laatua mahdollisesti heikentävän kiinteistökohtaisen jätevesien käsittelyn ohella Tuusulan tärkeillä pohjavesialueilla on runsaasti niin pohjaveden laatua kuin sen määrääkin vaarantavia riskitekijöitä.

Kunnanhallitus päätti 15.9.2014 § 381 Jäniksenlinnan, Kaikulan ja Palaneenmäen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmaa käsitellessään perustaa Tuusulan pohjavesialueiden seurantatyöryhmän, jonka tehtävänä on seurata Tuusulan pohjavesialueilla toteutettavia suojelutoimenpiteitä, riskitoimintojen muutoksia sekä pohjaveden suojelua koskevia lakimuutoksia ja tutkimuksia sekä tehdä pohjaveden suojelemiseksi tarpeellisia esityksiä ja aloitteita toimivaltaisille viranomaisille. Työryhmä raportoi toiminnastaan vuosittain kunnanhallitusta. Pohjavesialueiden seurantatyöryhmä on vuoden 2015 toimintaa koskevassa vuosiraportissaan kiinnittänyt erityistä huomiota rakentamisen tiivistymiseen pohjavesialueilla sekä esittänyt huolensa sen seurauksena tapahtuvasta pohjaveden muodostumisalueiden pienenemisestä. Pohjavesialueiden seuranta- ja valvontatiedot osoittavat lisäksi, että pohjaveden pilaantumisen vaara on merkittävä monella Tuusulan keskeisellä pohjavesialueella.

Ympäristökeskuksen ympäristövalvonnan tulosityksikkö on alkuvuodesta 2016 ottanut lupapiste.fi-palvelut käyttöön ympäristönsuojelun lupien ja ilmoitusten sähköisessä käsittelyssä. Ympäristövalvonnan asiakkaiden siirtyminen sähköiseen palveluun on kuitenkin ollut vaikeata pääosan hakemuksista ja ilmoituksista tullessa edelleen paperiversioina. Palvelun täysimääräistä hyödyntämistä vaikeuttaa lisäksi se, ettei Tuusulalla ole käytössä sähköistä arkistointia.

Ympäristökeskus avasi maaliskuussa 2016 kotisivuilleen sen keskeiset palvelut kattavan asiakaskyselyn. Palautetta järjestelmän kautta voi antaa ympäristökeskuksen lupa- ja hyväksymispalveluista, viranomaisvalvonnasta, eläinlääkäri- ja löytöeläinpalveluista sekä neuvonnasta. Alkuinnostuksen jälkeen palautejärjestelmän käyttäminen on ollut laimeata. Ympäristökeskus on lisäksi joutunut huomauttamaan, että nimettömänä käytettävän asiakaspalautesivuston kautta ei voi laittaa vireille valvonta- tai muita asioita.

Sähköisen asioinnin yleistyminen ja siitä saatava toiminnallinen hyöty edellyttävät toimivien järjestelmien lisäksi asiakkaiden pitkäjänteistä aktiivointia ja riittävän käyttäjäkokemuksen karttumista.

Tuusulan kunta on Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakunnista toiminut esimerkillisesti kuntien energiatehokkuussopimuksen toteuttamisessa sekä ympäristökeskuksen julkisten rakennusten energiatehokkuushankkeessa. Ympäristökeskus on Tuusulan kunnan energiasäästötietojen avulla voinut arvioida KUUMA-kuntien julkisten rakennusten energiasäästöpotentiaalia, joka 0-investoinneilla on 1,7–2,5 miljoonaa euroa vuodessa.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomuksessaan KuntaProлта hankittavia talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toiminnan kannalta kiusallisimpia puutteita KuntaProлта hankittavissa ostopalveluissa on ollut eläinlääkintähuollon tulosityksikön palkanmaksupalveluissa sekä tilinpäätösvaiheen kirjanpito tiedoissa, joista molemmista on aiheutunut ympäristökeskukselle merkittävää lisätyötä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kkl § 102/17.8.2016

Kunnanvaltuuston toimikaudekseen asettama tarkastuslautakunta vastaa kuntalain 71 §:n nojalla kunnan hallinnon ja tarkastuksen järjestämisestä sekä tarkastusta koskevien asioiden valmistelusta. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on erityisesti arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Tarkastuslautakunnan vuoden arviointikertomuksen 2015 sivuilla 14-16 on arvioitu kuntakehityksen ja kuntakehityslautakunnan toimintaa.

Kunnanvaltuusto päätti 6.6.2016 § 61 merkitä arviointikertomuksen 2015 tiedoksi ja velvoittaa kunnanhallituksen ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja raporttoimaan em. toimista valtuustolle viimeistään lokakuun 2016 aikana.

Poimintoja arviointikertomuksen kuntakehityksen osuudesta ja näihin selityksiä tai kommentteja:

valt1."Tarkastuslautakunta jättää valtuuston arvioitavaksi miten se seuraa ja varmistaa, että kärkihankkeiden ulkopuoliset hankkeet eivät syö liikaa muutenkin niukoiksi esitettyjä resursseja."

Kuntasuunnittelu ja kuntakehitys keskittyvät kunnan kannalta olennaisimpiin eli työohjelmassa kärkihankkeiksi nimettyihin hankkeisiin. Kärkihankkeiden ulkopuolisten hankkeiden valmistelua on tehty kuntakehityslautakunnan ja kunnanhallituksen päätösten mukaisesti. Työmäärä on ollut varsin vähäinen. Raportoinnin kannalta tarkka työaikaseuranta olisi hyvä ratkaisu, mutta

käytännössä työaikaseuranta vie arvokasta työaikaa muutoinkin niukoista resursseista.

Yleiskaava 2040:n valmistelun yhteydessä on varmistunut tieto siitä, että kaavoitussuunnitelmassa ja siten myös työohjelmassa hankkeiden määrä on ylimitoitettu tarpeeseen nähden. Vaikka tavoitteena on kerryttää tonttivarantoa, ei ole tarkoituksenmukaista pitää kaavoitussuunnitelmassa seuraavan 25-30 –vuoden tonttivarannon tuottavia hankkeita. Suurehko osa hankkeista on niin ikään merkitty kärkihankkeiksi, mikä resurssit huomioiden viestii riittämättömästä priorisoinnista. Hankkeiden määrää ja priorisointia tullaan esittämään viimeistään seuraavassa kaavoitussuunnitelmassa korjattavaksi. Tarkoituksena on poimia kunkin taajaman eri talotyyppisiä tuottavia kaavoja, työpaikka-alueita kehittäviä kaavoja ja palveluverkon tai vetovoiman kannalta tärkeitä kaavoja aikaisempaa vähemmän ja esittää näitä kärkihankkeiksi.

kk11. "Tarkastuslautakunta kannusti lautakuntaa arvioimaan mahdollisuutta luoda kaavatalouslaskelmille säännönmukainen malli."

"Tarkistuslautakunta kannustaa kunnanhallitusta ja valtuustoa arvioimaan onko kaavatalousarviointi ja -laskenta, niiden dokumentointi ja seuranta sillä tasolla kuin kunnan kehittämisen keskeisen välineen tulee olla."

Kaavatalouslaskelmien säännönmukaista mallia on mietitty. Säännönmukainen malli parantaisi laskelmien vertailtavuutta, mutta ei kaikkineen kerro kuitenkaan kaavan koko vaikuttavuutta. Toistaiseksi kaavatalouslaskelmissa on otettu huomioon tontinmyyntitulot ja kunnallistekniikan kustannukset. Maanhankintakustannusten sisällyttäminen on seuraava askel, jonka sisällyttäminen kaavatalouslaskelmiin on tarkoitus ottaa käyttöön syyskaudella. Em. ohella ei ole suositeltavaa yrittää sisällyttää laskelmiin muita kuluja tai tuloja (mm. palvelujen tuottaminen, palvelurakennusten toteuttaminen, suunnittelukustannukset, verokertymä, huolto, infran saneeraus), joiden voi katsoa liittyvän kulloinkin kyseessä olevaan alueeseen laskentamallin muuttuessa liian monimutkaiseksi. Kolmen sisällytettävän muuttujan ohella toteutuksen aikataulun realistinen arviointi laajoilla toteutettavilla alueilla antavat tarkahkon kuvan kunkin alueen taloudellisista vaikutuksista kunnalle.

kk14. Tarkastuslautakunta kiinnitti huomioita arviointikertomuksessaan heikkoihin tunnuslukuihin: työpaikkatonttien tarjonta, luovutettujen AO-tonttien määrä, uudet pientalokaava-alueet, tonttien rekisteröinti ja maanhankinta.

Työpaikkatonttitarjonnasta on muistettava, että tarkasteluvuonna saatiin Kulomäentien työpaikka-alue II -niminen asemakaava lainvoimaiseksi ja myös myydyksi. Tämän mahdollisti tietenkin vuoden 2014 maanhankinnan edistyminen. Nyt työpaikkatonttien tarjontaa pyritään saamaan aktiivisesti mm. Sulan ja Focuksen alueille.

Uusia markkinointikeinoja on etsitty ja omakotitonttien markkinointikampanjoita on ollut useita. Tuusulan kunta on ollut useissa tapahtumissa vuoden aikana markkinoimassa tontteja mm. Vantaan asuntomessuilla. Puustellin-

metsän alueella on päätetty järjestää asuntomessut vuonna 2020 ja muutenkin Etelä-Tuusulan omakotitonttivaranto on lähitulevaisuudessa kasvamassa. Tonttien myynti on ollut heikon suhdanteen aikana nihkeää Tuusulan lisäksi myös naapurikunnissa.

Tonttien rekisteröinti on suoraan verrannollinen asemakaavatuotannon ja kysynnän kanssa ja siksi tonttien rekisteröinnit ovat aiempiin vuosiin verrattuna heikommalla tasolla. Toisaalta aiemmin vähemmälle huomiolle jääneiden yleisten alueiden lohkomiselle on jäänyt aikaa.

Kunnan maanhankinta keskittyi enimmäkseen vuoteen 2014 ja vuonna 2015 solmittiin taas useita maankäyttösopimuksia. Neuvottelutilanteet, mahdollisuudet ja tarpeet vaihtelevat vuosittain, joihin olemassa olevat resurssit on pyritty priorisoimaan.

Uusien pientaloalueiden kaavojen ja tonttivarannon kertymisen osalta tilanne on paranemassa. Arviointikertomuksen kirjoittamisen jälkeen Puustellinmetsän asemakaava on saanut lainvoiman, Anttilanranta I on jo HO:ssa, Lahe-lanpelto II:n ehdotus on tulossa nähtävillä ja Häriskiven kaavaehdotus on etenemässä neuvotteluvaiheeseen. Jokelassa Peltokaaren alue on lainvoimainen ja Kartano I etenee ja Kellokosken Linjapuisto II:n etenemistä hidastanut maapoliittiseen ohjelmaan liittyvä solmu on aukeamassa.

kk15.”Maanhankintasuunnitelmaa ei ole päivitetty, vaikka toimintasuunnitelmassa se ilmoitetaan päivitettäväksi vuonna 2015.”

Varsinaista maanhankintasuunnitelmaa ei ole vielä päivitetty ja maanhankinnassa on ohjeena pidetty lähinnä kaavoitussuunnitelmaa ja yleiskaavan tasoisia suunnitelmia kasvusuunnista. Maanhankintasuunnitelman päivitys ei ole em. syystä noussut kiireellisimpänä tehtävien töiden listalle.

kk16.”Maapoliittisen ohjelman 2020 muotoilua toimintaohjeeksi ei ole aloitettu, vaikka toimintasuunnitelmassa se ilmoitetaan tehtäväksi vuonna 2015.”

Maapoliittisen ohjelman muotoilua toimintaohjeeksi on osin aloitettu, mutta työ ei ole muiden töiden ohessa tehtävänä dokumenttina edennyt.

kk17.”Maapoliittisen ohjelman laskelmia ei ole päivitetty.”

Laskelmilla tarkoitettaneen nimenomaan kaavataloudellista näkökulmaa. Laskennan kehittäminen on työn alla.

kk18.”Tarkastuslautakunta kiinnitti jo aiemmin huomiota puutteisiin maapoliittisen ohjelman raportoinnissa ja toivoi laajempaa toteutumisen ja keinovalikoiman käytön raportointia. Kuntakehityslautakunta on luvannut kehittää raportointia toivottuun suuntaan, mutta se ei vielä näy tässä toimintakertomuksessa.”

Raportointia on edelleen tarkoitus kehittää siten, että maapoliittisen ohjelman toteutumista on helppo seurata. Organisaatiomuutoksen ja lukuisten yksittäisten hankkeiden valmistelu on tältäkin osin ollut hidasteena.

Lisätiedot: vt. kuntakehitysjohtaja Petri Juhola, 040 314 3566 ja kaavoitus-
päällikkö Asko Honkanen, 040 314 2012

Arviointikertomus on liitteenä sähköisesti.

Ehdotus
kkj

Kuntakehityslautakunta päättää

– hyväksyä maankäytön ja kaavoituksen tulosityksikön selvityksen
arviointikertomuksen johdosta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunnan jäsenet Arto Nätkynmäki ja Timo Huhtaluoma osallis-
tuivat asian käsittelyyn.

Soteltk§ 54/24.8.2016

Tarkastuslautakunta totesi kertomuksessaan seuraavaa:

Tarkastuslautakunnan mielestä Jokelan ja Kellokosken kesäsuluista olisi ollut aihetta tehdä asiakastyytyväisyyskysely. Sosiaali- ja terveyslautakunnan vastauksen mukaan asiakastyytyväisyyskysely oli suunnitteilla. Vastauksessa todettiin kuitenkin että pelkästään oman kunnan kysely antaa huomattavasti suppeammat tiedot, kuin esim. THL:n valtakunnallinen kysely ja tuottaa lisätyötä ja kustannuksia. Oma kysely ei myöskään ole vertailtavissa muiden kuntien tuloksiin. Tarkastuslautakunta on samaa mieltä valtakunnallisiin kyselyihin osallistumisen järkevyydestä, mutta toteaa, että terveysasemien suluissa on kyse kuntalaisten tärkeäksi kokeman palvelun heikentämisestä. Heikennys on lisäksi alueellinen, eikä kohtele tasapuolisesti kaikkia kuntalaisia. Siksi toimenpiteen vaikutuksia on seurattava paikallisesti

Asiakaskysely toteutettiin 18–30.4.2016. Vastauksia tuli hyvin vähän.

KuntaPron palveluihin liittymisen osalta tarkastuslautakunta totesi: Lisäkustannuksia on syntynyt esimerkiksi asiakastieto-ohjelmien ja Kuntaxin välisten laskutusohjelmien ja kirjanpidon rajapintojen rakentamisesta sosiaali- ja terveystoimialalle noin 60 000 euroa. Lisäksi vuosittaista käyttö- ja ylläpitokustannusta näiden ohjelmaosioiden osalta aiheutuu 60 000 euroa vuodessa.

Näistä kustannuksista ei ollut tietoa talousarvion tekovaiheessa eikä niihin ole varauduttu. Määrärahatarve jatkuu koska talousarvio tehdään aina talousarviosta talousarvioon eikä muutetusta talousarviosta talousarvioon. Muillakin toimialoilla lisäkustannuksia liittymien rakentamisesta tuli.

Valtuustokauden tavoitteissa on edistytty. Henkilöstömäärä asukasta kohti on edelleen hieman laskenut. Vakinaisen henkilöstön määrä on noussut 52 henkilöllä. Sosiaali- ja terveystoimessa vakinaisia oli 25 enemmän kuin vuotta aikaisemmin, eikä muutosta määräaikaisten ja sijaisten lukumäärässä ollut.

Vuodelle 2015 perustettiin 3,5 vakinaista ja neljä määräaikaista virkaa/tehtävää sekä vakinaistettiin kaksi määräaikaista virkaa. Muita uusia tehtäviä ei tullut mutta avoimna olevia tehtäviä on saatu täytettyä vakinaisella henkilöstöllä. Kun lasketaan henkilökuntamäärää, henkilöstöhallinnon järjestelmä ei vähennä päällekkäisyyksiä, vaan listalla on sekä vakinainen työntekijä joka on virkavapaalla/äitiyslomalla/hoitovapaalla/sairaana ja työntekijä joka on palkattu poissaolon ajaksi.

Sosiaalipalvelut

Pitkäaikaistyöttömien määrä kasvoi edellisvuodesta 178 henkilöllä, eli 40 %. Ilman selkeää lisäpanostusta syrjäytymisen ja työttömyyden hoitoon kustannukset kasvavat edelleen. Positiivista on, että ohjaajan tehtävä vakinaistettiin vuoden 2016 alusta.”

Kunnan panostus työttömyyden hoidossa lisääntyi merkittävästi, kun kuntaan palkattiin elinkeinopäällikkö ja työllisyysasiamies sekä sosiaali- ja terveystoimen kaksi määräaikaista ohjaajan tehtävää vakinaistettiin vuoden 2016 talousarvion yhteydessä. Kuntouttavan työtoiminnan asiakasmäärää voidaan edelleen lisätä, kun kunnan kaikki yksiköt ovat vastuutettu toimimaan kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden työpisteinä. Työllisyysasiamies etsii kuntouttavan työtoiminnan jälkeen sopivia työllistymisen jatkopolkuja eri yrityksissä. Työvoiman monilaisen yhteispalvelun (TYP) käynnistymisellä työvoimamahallinnon, Kelan ja Keski-Uudenmaan kuntien kesken ei vielä ole todettu vaikutusta pitkäaikaistyöttömien työllistymisen edistämiseen ja kunnan työmarkkinatukikustannusten kasvun hillintään. TYP-toimintaan on suunnattu sosiaalipalveluista osa-aikaisesti kahden sosiaaliohjaajan ja yhden sosiaalityöntekijän työpanosta. TYP- toiminnan käynnistämiseen ei Tuusulassa saatu lisäresurssia ja työ on kuormittanut sekä aikuissosiaalityötä että sosiaalista kuntoutusta.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota Sosiaalipalveluiden tulosalueella lastensuojelun ja toimeentulotuen käsittelyaikojen toteutumiseen lain mukaisesti ja riittävien henkilöstöresurssien varaamiseen.

Kunta on saanut 2.10.2015 Aluehallintovirastolta huomautuksen lastensuojelun määräaikojen ylittymisestä. Kunta on 2.6.2016 antanut selvityksen määräaikojen toteutumisesta ajalla 1.10.2015 – 31.3.2016, jolloin 344 käsitellystä lastensuojeluilmoituksesta määräajan ylitti 1 % (4 kpl). Ajalla 1.4.2016 -31.5.2016 saapui 106 ilmoitusta, joista yhden kohdalla määräaika ylittyi. Lastensuojelutarpeen arviointien todettiin annetun selvityksen mukaan toteutuvan määräajassa alkuvuonna 2016.

Toimeentulotuen käsittelyn viivästyksestä Aluehallintovirasto antoi kunnalle huomautukset 18.11.2015 sekä 16.5.2016, mutta katsoi kunnan ryhtyneen riittäviin toimenpiteisiin tilanteen korjaamiseksi, kun etuuskäsittelyn resursseja oli lisätty. Kunta on perustanut määräaikaisen etuuskäsittelijän viran vuoden 2016 loppuun saakka, jolloin perustoimeentulotuen käsittely siirtyy Kelaan. Perustoimeentulotuen käsittelyn osalta tilanne on parantunut, mutta edelleenkin kaikkia täydentävän ja ehkäisevän toimeentulotuen päätöksiä ei ehditä tehdä seitsemän arkipäivän aikana. Käsittelyaikoihin vaikutti osaltaan myös uuden sosiaalihuoltolain voimaantulo 1.4.2015, joka edellytti muutoksia sosiaalipalvelujen tulosalueen työkäytännöissä. Aikuissosiaalityössä sosiaaliohjaajien ja sosiaalityöntekijöiden työ painottuu palvelutarpeen arviointiin ja sosiaalityöhön. Osa lastensuojelun avohuollon asiakkaita siirtyi sosiaalihuoltolain mukaisiin palveluihin. Lakimuutos muutti työkäytäntöjä ja tilastointia, muttei vähentänyt sosiaalipalveluiden tulosalueen työmäärää.

TYP (työvoiman palvelukeskus) on osaltaan vähentänyt käytettävissä olevaa henkilöstöresursseja.

Tarkastuslautakunta pitää myönteisenä lastensuojelussa toteutettuja uudistuksia.

Perheiden sosiaalipalveluissa otettiin käyttöön uusina palveluina perhearviointi, kotiin tehtävä perhekuntoutus, päiväperhekuntoutus, kiireellinen avohuollon tukitoimi kotiin kiireellisen sijoituksen vaihtoehtona, valvotut ja tuetut tapaamiset sekä jälkihuolto omana toimintana. Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palveluseteli otettiin käyttöön syksyllä.

Lastensuojelun palvelurakenteen muutoksella, kotiin vietävillä palveluilla voitiin estää 20 lapsen sijoitus kodin ulkopuolelle ja nopeuttaa 10 lapsen laitoksesta kotiin paluuta. Tätä ns. Napakka-toimintaa toteutetaan perhetukikeskuksen Koivukujan vastaanotto- ja arviointiyksiköstä, jonka henkilöstömitoitusta nostettiin, kun pitkäaikaista kuntoutusta tuottava Kotorannan lastenkoti suljettiin ja henkilöstö siirrettiin perheen kotona tehtävään työhön ja jälkihuollon toteuttamiseen kunnan omana toimintana. Uudistus on uuden sosiaalihuoltolain ja uudistetun lastensuojelulain mukainen ja sen arvioidaan vähentävän sijaishuollon tarvetta ja lastensuojelun kokonaiskustannuksia.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota perhetukikeskuksen käyttöprosentin toteutumiseen ja tilojen tehokkaaseen käyttöön.

Koivukujan vastaanotto- ja arviointiyksikön käyttöprosentti vuonna 2015 oli 111. Käytännössä yksikkö on jatkuvasti täynnä. Sijoitusajat ovat lyhyitä, kun arviointi tehdään kolmen kuukauden kuluessa ja mahdollisuuksien mukaan lapsi kotiutetaan ja tukityötä lapsen kotiin jatketaan Koivukujan resursseilla. Lastensuojelun rakenneuudistuksen yhteydessä lakkautettiin Kotorannan las-

tenkotiyksikkö ja tilat toimivat nyt kahdeksan työntekijän työtiloina, perhe- ja ryhmätapaamistiloina mm. perhekuntoutukselle ja nuorten ryhmille. Tiloissa järjestetään myös tuettuja ja valvottuja tapaamisia sekä lasten tukiviikonloppuja, jolloin ne ovat ympärivuorokautisessa käytössä. Itsenäistymispäädyn tilat, kaksi huonetta ja keittotila, toimivat itsenäistä asumista opettelevien lastensuojelun nuorten asuntoina.

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota mielenterveyskuntoutujien kotona asumisen tukipalveluihin ja kehottaa jatkamaan palveluiden kehittämistä siten, että jatkossa kaikilla, jotka ko. hoitomuotoa tarvitsevat, olisi mahdollista päästä tämän hoitomuodon piiriin.

Talousarviossa 2016 vakinaistettiin kaksi lähihoitajan tehtävää mielenterveyskuntoutujien omassa kodissa tapahtuvaan asumisen tukemiseen. Omalla toiminnalla on voitu välttää uusien asiakkaiden siirtyminen ympärivuorokautiseen palveluasumiseen. Kotona tuetusti asuvien asiakkaiden määrä vuonna 2015 (37) kasvoi 28 % vuodesta, kun taas ympärivuorokautisessa palveluasumisessa asuvien määrä (53) väheni edellisvuodesta. Kun kotikuntouttajien palvelu saatiin pysyväksi toiminnaksi 2016, on voitu alkaa siirtää asiakkaita palveluasumisesta kotiin tuetun asumisen piiriin. Palvelujen kysyntä kasvaa koko ajan, kun erikoissairaanhoidossa vähennetään laitoshoittoa.

Terveyspalvelut

Kunnan oma päivystys korvattiin heinäkuusta lähtien kokonaan HUS:n ostopalvelulla Hyvinkään sairaalassa. Ajan saamisessa on ollut ongelmia ja odotusajat ovat olleet pitkiä. Tarkastuslautakunta huomauttaa, että vaikka toiminta on ostopalvelua, laadun seuranta kuuluu kunnalle. Hyvinkään sairaala (HUS) vastaa viiden kunnan päivystystoiminnasta. Päivystyksessä yleislääkäreitä ilta-aikaan on vain kaksi ja yöllä yksi.

Päivystys järjestettiin STM asetuksen 782/2014 kiireellisen hoidon perusteista ja päivystyksen erikoisalakohtaisista edellytyksistä mukaisesti. HUS veloittaa päivystyksen järjestämisestä mutta se ei ole ostopalvelua.

Päivystysyksikön toimintaedellytyksistä säädetään:

”Päivystysyksikön käytössä on oltava riittävät kuvantamis- ja laboratoriopalvelut potilaan tutkimusta, hoidon tarpeen arviointia ja hoitoa varten. Päivystysyksikön on voitava tarvittaessa saada lausunto radiologian erikoislääkäriltä tai radiologiaan perehtyneeltä lääkäriltä. Lausunto voidaan hankkia teleradiologisen etäkonsultaation avulla.

Päivystyksellistä leikkaustoimintaa toteuttavassa sairaalassa on oltava nopeasti saatavilla radiologian erikoislääkäri tai radiologiaan perehtynyt lääkäri, jolla on mahdollisuus konsultoida radiologian erikoislääkäriä. Etäkonsultaatioiden ja toimenpideradiologian päivystyksen järjestämisestä on sovitettava erikoissairaanhoidon järjestämissopimuksessa.

Synnytyksiä hoitavassa ja leikkauksia tekevässä yksikössä on oltava mahdollisuus välittömään verensiirtoon ja sen tekemisen edellyttämiin tutkimuksiin. Päivystysyksikön on varmistettava lääkehuollon toteuttaminen päivystysaikana sekä päivystyksen poikkeustilanteissa.”

Jokelan ja Kellokosken terveysasemien kesäsulun vaikutuksesta piti tehdä kysely vuoden 2015 aikana, mutta kysely siirtyi vuoden 2016 puolelle.

Kysely toteutettiin 18–30.4.2016. Vastauksia tuli vähän.

Oman terveyskeskuksen lääkäreiden vastaanotolle ajanvaraustoiminta oli hankalaa ja jonot olivat pitkiä. Tarkastuslautakunta kehottaa toimijoita kiinnittämään huomiota lääkärinvirkojen riittävyyteen.

Ajanvaraustoiminnan hankaluudet johtuivat puhelinteknisistä syistä. Puhelinjärjestelmän toimivuus on tietojärjestelmäpalveluiden vastuualuetta. Terveyspalveluissa hoitotakuu toteutui.

Sairaalapalvelut

Tarkastuslautakunta pitää positiivisena akuutin kotihoidon (Kotiaku) aloittamista kesällä 2015. Tämän avulla on kotiutus erikoissairaanhoidosta mahdollistunut ilman terveyskeskuksen osastojaksoja.

Toiminnan tavoitteena on vähentää sairaalan hoitopäiviä sekä erikoissairaanhoidossa että terveyskeskuksen osastolla. Akuutti kuntoutus- ja jatkohoit-osaston (AKU) hoitajaksojen keskimääräinen pituus on selvästi lyhentynyt.

Potilaiden hoito kotona tukee itsenäistä kotona pärjäämistä. Palvelua tarjotaan koko kunnan alueella.

Hoitopäivien määrä on laskenut edellisvuodesta. HUSilta on odotettavissa palautusta noin miljoona euroa, josta päätös tosin tehdään vasta HUSin valtuustossa kesällä 2016. Palautusta ei ole kirjattu vuoden 2015 tilinpäätökseen.

HUS vähentää psykiatrasta laitoshoidoa ja siksi hoitopäivien määrä vähenee. HUS valtuusto päätti 15.6 kokouksessaan palauttaa vuoden 2015 ylijäämän kunnille. Tuusulan osuus oli 1,266 milj. euroa.

Vanhusten ja vammaisten palvelut

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että ostopalvelujen tarve kasvaa edelleen. Tehostetun palveluasumisen jonossa oli vuoden 2015 lopussa seitsemän henkilöä ja Riihikalliassa tulee olemaan jonkin verran vähemmän paikkoja kuin Tuuskodossa.

Vanhusten tehostetun palveluasumispaikkatarpeen ennakoidaan kasvavan tulevina vuosina. Kun vanhusten pitkäaikaishoidolla ei ole Tuuskodon Riihikallioon muuton jälkeen käytettävissä laitoshoitopaikkoja muutamaa Kiljavan sairaalan hoitopaikkaa lukuun ottamatta, vanhusten ympärivuorokautisen pitkäaikaishoivan paikkatarve kohdistuu tehostetun palveluasumisen paikkoihin. 75- vuotta täyttänyt väestö tarvitsee ympärivuorokautisen pitkäaikaishoivan paikkoja noin 8 %:lle 75-vuotialle väestöstä. Viime vuodet keskimääräinen hoitopaikkojen vuosittainen lisätarve on ollut n.10 hoitopaikkaa. Väestöennusteiden perusteella vuodesta 2018 alkaen vuosittainen lisäpaikkatarve nousee n. 15 hoitopaikkaan.

Tuuskodon toiminnot korvaavassa uudessa Riihikallion tehostetun palveluasumisyksikössä on 7 hoitopaikkaa vähemmän kuin Tuuskodossa. Hoitopaikkamäärätarpeen kasvun perustella on ennakoitavissa, että vuonna 2018 kunnan ostamien vanhusten tehostetun palveluasumispaikkojen määrä ylittää kunnan itsensä tuottamien hoitopaikkojen määrän.

Omaishoidon tuen piirissä olevien määrä on vielä kaukana valtakunnallisesta suosituksesta. Palvelun saamisen kriteerien kiristyminen vaikuttanee tuen piiriin hakeutuvien määrään.

Omaishoidon tuen piirissä olevien 75- vuotta täyttäneiden määrä on vain runsaassa puolessa siitä mitä valtakunnallisessa suosituksessa toivotaan. Tämän eron kiinni kurominen on vaikeaa, koska 75-vuotiaiden määrä kokoajan lisääntyy ja pieni lisäys ei kuro suositustasoa umpeen. Omaishoidon tuen tiukat saamiskriteerit eivät ole ainoa tekijä, joka vaikeuttaa määrän kasvua. Omaishoidon suosion kasvuun on pyritty viime vuosina etsimään aktiivisesti Tuusulassa keinoja, joilla omaishoitajien tukea ja jaksamista saataisiin parannettua. Tällaisia toimenpiteitä ovat olleet mm. Kiljavan sairaalan omaishoitokuntoutusjaksot, omaishoidon vapaan palveluseteli ja omaishoitajien sijaisapu-palvelu.

Tarkastuslautakunta toteaa positiivisena asiana sen, että ikäihmisten perhehoidon kehittäminen on lähtenyt liikkeelle. Toimintaohjeet hyväksyttiin vuoden 2015 lopulla.

Ikäihmisten perhehoidosta toivotaan uutta palvelumuotoa korvaamaan osittain kotihoitoa ja tehostettua palveluasumista. Tuusulassa ikäihmisten perhehoito käynnistyy vuoden 2016 aikana.

Ehdotus
Stp

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kunnanhallitukselle ja edelleen VALTUUSTOLLE yllä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan antamaan vuoden 2015 arviointikertomukseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Arto Nätkynmäki poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi esteellisenä klo 7.50-17.52.

TL § 69/30.8.2016

Valtuusto on kokouksessaan 6.6.2016 § 61 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2015 ja velvoittanut kunnanhallituksen ryhtymään toimiin esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan niistä valtuustolle lokakuun 2016 aikana. Lautakuntia velvoitetaan käsittelemään omalta osaltaan arviointikertomuksen sisältämiä havaintoja.

Tekninen toimi - tekninen lautakunta

Tarkastuslautakunta ei ole raportissaan teknisen lautakunnan osalta nostanut esille mitään erityisiä kysymyksiä tai pyytänyt selvityksiä, vaan lähinnä kirjannut eräitä edellisessä ja nyt käsiteltävänä olevassa toimintakertomuksessa todettuja tietoja.

- Toimintakate oli 434 000 euroa edellisvuotta parempi. Henkilökunnassa tapahtui monia muutoksia eikä avoimia paikkoja saatu nopeasti täytettyä, lisäksi yksikköä kuormittivat pitkät sairaslomat. Vähäluminen talvi ja energiakatselmusten perusteella tehdyt korjaustoimenpiteet vaikuttivat em. syiden lisäksi toimintakatteen muodostumiseen.
- KuntaPro on aiheuttanut edelleen ylimääräistä työtä.
- Henkilöressurssien pienuudesta johtuen kehityshankkeista on jouduttu siirtämään ja reagointi aloitteisiin vastaamiseen on hidastunut.
- Energiatehokkuussopimuksen (KETS) mukainen laskennallinen energiansäästötavoite, 9 % vuoden 2008 kulutuksesta, on saavutettu. Tästä huolimatta energiansäästötoimenpiteitä on syytä jatkaa. Toiminnasta tulisi myös raportoida verraten toteutunutta laskennallisiin arvoihin.

KETS-raportointia tullaan parantamaan tarkastuslautakunnan toivomuksen mukaisesti raportoimalla myös energiasäästön toteuma laskennallisiin arvoihin. Verrattaessa vuoden 2015 energiasäästön toteumaa vuoteen 2014, saavutetusta kokonaissäästöstä 3 % oli rakennustilavuuden pienemisestä johtuvaa ja 3 % oli sään vaikutusta (vuosi 2015 oli lämpimämpi vuosi kuin 2014). Todellinen energiansäästö oli noin 3 %.

Kunnallistekniikka

Tarkastuslautakunta totesi merkittävimmät kunnallistekniikan rakennuskohdeet. Nämä ovat olleet Peltokaaren meluste, Tuusulanjoentien silta, mt152:n

parannus Haarakaaren/Pakkasraitin liittymässä, päällystystyöt ja Paloaseman kaava-alue. Mt152:n liittymäparannuksen tarkastuslautakunta totesi parantavan liikenneturvallisuutta. Meluesteen ja puistojen rakentamisen toivottiin lisäävän Peltokaaren alueen houkuttelevuutta.

Joukkoliikenne

Joukkoliikenteen osalta tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, että joukkoliikenteen kustannuksia ja rahoitusta on vaikea arvioida etukäteen. Liikennöitsijöiden tarjoamat hinnat samoille reittiväleille ovat viime vuosina poikenneet huomattavasti. Kuntarajat ylittävien vuorojen osalta rahoitus muiden kuntien ja valtion osalta on vaikea arvioida etukäteen. Myöskään lipputulojen määrää ei aina pystytä ennustamaan riittävällä tarkkuudella. Tämä tuottaa ongelmia määrärahojen budjetoinnissa.

Uusien bussivuorojen lanseeraus ei aina saavuta nopeasti kuntalaisia. Tarkastuslautakunta ehdottaakin tiedotuksen parantamista uusista bussivuoroista ka niihin tehtävistä muutoksista. Mobiilisovellukset voisivat parantaa käyttäjäkokemuksia.

Liikennöitsijöiltä saadaan kuukausittain raportit vuorojen täyttöasteesta, mutta yksittäisten vuorojen täyttöasteesta ei ole tietoa.

Joukkoliikenne on vetovoimatekijä ja se tulee nähdä palveluna, ei kustannustekijänä. Tarkastuslautakunta kannustaakin valtuustoa sitoutumaan laadittuun joukkoliikennestrategiaan ja määrätietoiseen kehityssuunnitelmaan.

Joukkoliikenneyksikkö pyrkii osana liikenteen hallintaa kehittämään ja parantamaan joukkoliikenteen tiedotustoimintaa yhdessä sopimus- ja yhteistyökumppanien sekä kunnan tiedotusasiantuntijoiden kanssa. Asia vaatii aikaisempaa enemmän huomiota, koska kerralla tapahtuvat muutokset ovat liikenteen hankintamallien vuoksi aiempaa laajempia ja merkittävämpiä. Kun kohteena on seudullinen liikenne, tiedotuksen järjestämisessä on myös kyse sopimus-, vastuu- ja kustannusjakokysymyksistä. Yleisesti hyödyllisten mobiilisovellusten toiminta joukkoliikenteen saralla edellyttää laajan tietomäärän hallintaa sovellusten taustalla, sekä joukkoliikennetoimijoiden yhteistyötä. Valmiutta kuntavetoiseen ja resurssivaatimukseltaan kunnalle soveltuvaan sovelluskehitystyöhön ei tällä hetkellä ole. Nykytoiminnassa keskitytään mm. siihen, että kunnan hallinnassa olevat joukkoliikennejärjestelmään liittyvät tiedot ovat valtakunnallisissa rekistereissä ajan tasalla, jotta ne ovat nykyisten ja tulevien sähköisten palvelujen hyödynnettävissä.

Kunnassa on aloitettu selvitys mahdollisuuksista liittyä HSL:ään. Lopputuloksesta riippumatta kunnan on tarkistettava joukkoliikennestrategiansa uudelleen.

Ympäristötekhniset palvelut

Tarkastuslautakunta totesi, että kaivulupien myönnössä on otettu käyttöön sähköinen palvelu ja käyttöä laajennetaan vuonna 2016 yksityistieavustusten hakuun.

Tilakeskus

Tarkastuslautakunta totesi, että kiinteistönhoidon kulut olivat 0,5 milj. euroa talousarviota pienemmät ja kunnan käytössä olevien tilojen bruttoalaa saatiin pienennettyä 2,8 %. Korjausvelan suuruutta seurataan aktiivisesti, eikä se ole kasvanut. Tilakeskuksen päällikön ja isännöitsijän virkoja ei ole täytetty vaan tehtäviä on hoidettu sijaisjärjestelyin.

Sisäiseen pääomavuokraan kuuluvaa korjausvastiketta kerättiin 5,6 milj. euroa, mutta korjausinvestointeihin käytettiin vain 4,2 milj. euroa. Tarkastuslautakunta muistuttaa, että korjausvastike on tarkoitettu rakennusten pitämiseen käyttökelpoisena ja kerätty summa tulisi varata kokonaisuudessaan tähän tarkoitukseen.

Kunnanvaltuuston 31.3.2014 hyväksymä salkutus seuraavien kymmenen vuoden aikana myytävistä kiinteistöistä on tarkastuslautakunnan huomion mukaan edennyt hitaanlaisesti. Myöskään kaikkia kunnan kiinteistöjä ei ole salkutettu.

Myös tekninen toimi katsoo, että kunnan käyttöomaisuuden hoidon kannalta korjausvastike tulisi korvamerkitä ja ohjata täysimääräisesti rakennusten kunnossapitoon. Kunnan budjetin tasapainottamiseksi tähän ei kuitenkaan ole ollut vielä mahdollisuutta.

Tilakeskus on aloittanut koko kunnan kiinteistöomaisuuden salkutustyön. Tavoite on saada työ valmiiksi vuoden 2017 aikana. Ensimmäisessä vaiheessa tehdään kiinteistöjen salkutusehdotus teknisestä ja laadullisesta näkökulmasta. Teknisen salkutuksen jälkeen tehdään toiminnallinen salkutus yhteistyössä kasvatus- ja sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveystoimen kanssa. Näiden yhteissummana tuotetaan kunnan kaikkien kiinteistöjen lopullinen salkutus. Jotta salkutuksen tulokset voidaan laittaa käytäntöön, tulee kuntaa lisäksi laatia kiinteistöstrategia, jotta tulevaisuuden toimintatavat ja omistamisen linjaukset saadaan määriteltyä ja päätettyä. Strategisia linjauksia ovat mm. kestävä kehityksen mukainen rakentaminen ja käyttö, m²/hlöä - tavoitteet, peruskorjausten suhde uudisrakentamiseen, rahoitusmallit (omistaminen, ostaminen, leasing, elinkaarimallit, jne.) ja kiinteistöomaisuuden kehittäminen esim. myyntiä varten.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2015 on toimitettu jäsenille oheismateriaalina.

Ehdotus
Ytp

Tekninen lautakunta päättää

– antaa perustelutekstin mukaisen lausunnon tarkastuslautakunnan tekemistä huomioista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Rakltk § 34/30.8.2016

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksensa Tuusulan kunnan hallinnosta ja taloudesta vuodelta 2015. Kunnanvaltuusto on 6.6.2016 § 61 merkinnyt arviointikertomuksen tiedokseen sekä velvoittanut kunnanhallituksen ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan näistä toimista valtuustolle viimeistään lokakuun 2016 aikana.

Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta on käsitellyt kunnan toimintastrategiaa, henkilöstöä, taloutta ja investointeja sekä toimialojen tavoitteiden toteutumista.

Toimialakohtaisessa tarkastelussa arviointikertomuksessa esitetään rakennusvalvonnan osalta seuraavaa:

Rakennuslautakunta

Myönnettyjen rakennuslupien ja ilmoitusten yhteismäärä on pienentynyt. Huoneistoille myönnettiin 153 rakennuslupaa (2014: 387 kpl ja 2013: 294 kpl), eniten lisäystä oli rivi- ja ketjutalojen asuntojen määrässä. Tilastointitapa muuttui, joten lukuja ei voi suoraan verrata toisiinsa.

Lupapiste-palvelu otettiin käyttöön helmikuussa 2015, myös paperiset hakemukset hyväksyttiin. Rakennusvalvonta osallistui myös Lupapiste-arkiston pilotointiin, jossa asiakirjat arkistoitiin sähköisesti. Kesäkuussa otettiin käyttöön valtakunnallinen rakennustunnus (VTJ-PRT), jossa kaikki Tuusulan rakennukset saivat pysyvän tunnuksen. Tarkastuslautakunta kannustaa ohjaamaan ja lisäämään asiakkaiden sähköisten palveluiden käyttöä.

Suurimpia/merkittävimpiä rakennuslupia olivat Roinilanpellon päiväkotikellokoskella, Riihikallion hoivakoti, Hyrylän keskustan asuinkerrostalo (Upseerinhovi), Focus-alueen varastokeskus ja Tenniskeskuksen liikuntahalli.

Merkittävistä kohteista valmistuivat Bostonin alueen kerrostalot ja rivitalot, logistiikkavarasto (Stockmann) ja Hyökkälän pienkerrostalot.

Arviointikertomuksessa ei ole esitetty mitään sellaista, mihin lautakunnan tulisi puuttua.

Ehdotus
Jrt Rakennuslautakunta päättää merkintä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedokseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Jäsen Lilli Salmi jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Vesi § 18/21.9.2016

Valtuusto on kokouksessaan 6.6.2016 § 61 käsitellyt tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2015 ja velvoittanut kunnanhallitusta ryhtymään toimiin esitettyjen huomioiden johdosta ja raportoimaan niistä valtuustolle lokakuun 2016 aikana.

Vesihuoltoliikelaitos johtokunta

Tarkastuslautakunta ei ole raportissaan liikelaitoksen osalta nostanut esille mitään erityisiä kysymyksiä tai pyytänyt selvityksiä, on lähinnä kirjannut eräitä toimintakertomuksessa todettuja tietoja.

Tuusulan kunta on asettanut Tuusulan Veden tuottovaatimukseksi 6,5 % peruspääomasta. Tuusulan Vesi tuloutti kunnalle 487 500 euroa, joten tuottotavoite saavutettiin. Tuusulan Vesi varautui lähitulevaisuuden isoihin investointihankkeisiin nostamalla veden käyttömaksuja 3 %, jäteveden käyttömaksua 5 % ja liittymismaksuja 10 % 1.3.2015 alkaen.

Merkittävimpiä rakentamiskohteita vuonna 2015 olivat Jokelan Peltokaaren alueen, Paijalannummentien perusparannuksen ja Kaarnatien perusparannuksen jatkorakentamiset, Kellokosken Torpparintien perusparannuksen jatkorakentaminen ja Linjapuisto II runkovesihuoltolinjan rakentaminen.

Tuusulan Veden yksi vuoden 2015 vuositavoitteista oli riskienhallinnan kehittämisen valtakunnallisen vesihuoltolaitoksille tehdyn mallin mukaisesti. Malli valmistui loppuvuodesta ja käytännön testaus alkaa 2016.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2015 on toimitettu jäsenille oheismateriaalina.

Lisätiedot: liikelaitoksen johtaja Jukka Sahlakari, p. 040 314 3563

Ehdotus
Vlj Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää
– merkitä asian tiedokseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 320/26.9.2016

Nuorisolautakunta käsittelee asiaa kokouksessaan 22.9. ja kulttuurilautakunta sekä liikuntalautakunta käsittelevät asiaa 28.9.2016.

Talous- ja tietohallinnon antama vastine on liitteenä.

Liite nro 320

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– ottaa asian valtuuston esityslistalle

– tehdä ehdotuksensa valtuustolle 3.10. pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KESH:690 /2016

321 § TUUSULAN KUNNAN TURVALLISUUSSUUNNITELMA

Khall § 321/26.9.2016 Asiaselostus

Tuusulan kunnalle laadittiin turvallisuussuunnitelma vuosille 2016–2017 syksyn 2015 ja kevään 2016 aikana ja se viimeisteltiin esitysmuotoonsa keuhällä 2016. Suunnittelutyön pohjana oli kuntalaiskyselyn ja aluetoimikuntien esiintuomat turvallisuushuomiot.

Suunnitteluun osallistuivat toimialojen edustajat sekä poliisin että pelastuslaitoksen edustajat. Lausunnon turvallisuussuunnitelmaan antoivat myös Tuusulan SPR sekä seurakunta.

Suunnitelmaan valittiin kyselyjen perusteella neljä painopistealuetta

- liikenneturvallisuus
- syrjäytymisen ja päihdehaittojen ennaltaehkäisy
- rikostorjunta ja
- oppilaitosten turvallisuus.

Turvallisuussuunnitelmalle asetetaan suunnitelmakauden tavoitteet, ja ne hyväksytetään kunnanhallituksessa. Turvallisuussuunnitelman tavoitteiden toteutumista seurataan vuosittain seurantaraportissa, joka laaditaan ja käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kanssa samassa aikataulussa.

Samassa aikataulussa julkaistaan myös terveyden ja hyvinvoinnin edistämisuunnitelman sekä sen muiden alasuunnitelmien seurantaraportit, jotka koottaan yhdeksi kokonaisuudeksi hyvinvointikertomukseen.

Suunnitelma päivitetään 2018 keuhällä, jolloin se tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Koska kuntalain mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa, kunnanjohtaja strategisena johtajana yhdessä kunnanhallituksen kanssa vastaa myös kunnan varautumisesta ja jatkuvuudenhallinnasta.

Liitteenä

- turvallisuussuunnitelma
- turvallisuussuunnitelman esittely
- kuntalaiskysely, koko Tuusula

Liite nro 321

Lisätiedot: Erkki Vähämäki, puh. 040 314 3029

Ehdotus	
Kj	Kunnanhallitus päättää
	– hyväksyä kunnan turvallisuussuunnitelman vuosille 2016–2017.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

ote
Vähämäki Erkki
arkisto ja kirjaamo

Dno KYK:444 /2015

**322 § KIERTO YMPÄRISTÖPALVELUT OY, JÄRVENPÄÄN JÄTE- JA
KIERRÄTYSTERMINAALIN TOIMINNAN LAAJENNUS,
YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS, LAUSUNTO**

Khall § 322/26.9.2016 Lausuntopyyntö

Etelä-Suomen Aluehallintovirasto on varannut Tuusulan kunnalle mahdollisuuden lausunnon antamiseen ympäristölupahakemuksesta Kierto Ympäristöpalvelut Oy:n hankkeessa, jossa laajennetaan jäte- ja kierrätysterminaalia Järvenpäässä osoitteessa Levysepänkaari 7-9, Järvenpää. Lausunto tulee antaa 28.9.2016 mennessä.

Aiemmat lausunnot

Tuusulan kunnanhallitus on antanut asiassa kaksi aiempaan lausuntoa, eli marraskuussa 2015 ja maaliskuussa 2016. Lausunnot on annettu hankkeen YVA -menettelyn yhteydessä, ensin YVA -ohjelmasta ja sitten YVA -selostuksesta. Nyt haettava ympäristölupa koskee YVA -menettelyssä esillä ollutta ns. raskaampaa vaihtoehtoa va.2., jonka ympäristövaikutuksia kunnanhallitus lausunnossaan YVA-selostuksesta totesi arvioidun riittävästi.

Hakemuksen mukainen toiminta

Jäte- ja kierrätysterminaalilla (Levysepänkaari 7-9, Järvenpää) on Etelä-Suomen aluehallintoviraston myöntämä ympäristölupa Nro 148/2014/1, 18.8.2014. Luvasta on valitettu, eikä se ole lainvoimainen. Lupaa haetaan lisätä tavanomaisten ja vaarallisten jätteiden vastaanotto- ja kertavarastomääriä sekä aloittaa uutena toimintana nestemäisen vaarallisen jätteen käsittely.

Tavanomaisten ja vaarallisten jätteiden määrät ovat hakemuksen mukaan muuttumassa niin, että vastaanotettava jätemäärä (t/a) tavanomaisen jätteen määrän osalta nousee 8250 t/a:iin (nyt 3520 t/a) ja vaarallisen jätteen osalta laskee 3000 t/a:iin (nyt 3770 t/a). Kerrallaan varastoitava jätemäärä (t) tavanomaisen jätteen osalta nousee 205 t:iin (nyt 119 t) ja vaarallisen jätteen osalta 151,5 t:iin (nyt 137,5 t).

Lisäksi vastaanotetaan ja käsitellään nestemäisiä vaarallisia jätteitä yhteensä enintään 40 000 t/a. Enimmäiskertavarastomäärä on 600 tonnia. Nestemäisten vaarallisten jätteiden käsittelymenetelmiä ovat saostus, linkous, elektrokoagulaatio, haihdutus, happotislauus ja ultrasuodatus. Öljyisistä jätteistä valmistetaan kierrätyspolttoainetta. Nestemäisten vaarallisten jätteiden käsittelystä tehty ympäristövaikutusten arviointiselostus on hakemusasiakirjojen liitteenä.

Ympäristölupahakemuksen lisäksi Kierto Ympäristöpalvelut Oy:llä on vireillä Turvallisuus- ja kemikaalivirastossa (Tukes) lupahakemus vaarallisten kemikaalien laajamittaisesta teollisesta käsittelystä ja varastoinnista.

Toiminnalle haetaan aloituslupaa muutoksenhausta huolimatta.

Hakemuksen mukaan toiminnasta ei aiheudu vaikutuksia maaperään eikä pohja- ja pintavesiin, eikä roskaantumista.

Prosessien jätevedet ja pesuvedet johdetaan käsiteltynä jätevesiviemäriin. Terminaalin sisäpihojen hulevedet johdetaan hiekan- ja öljynerotuskaivon kautta jätevesiviemäriin. Kattovedet ja pysäköintialueen hulevedet johdetaan maastoon. Poikkeustilanteessa hulevedet varaudutaan patoamaan ja allastamaan kiinteistölle ja sen länsireunan ojaan.

Haihtuvien hiilivetyjen päästöjen arvioidaan olevan vähäisiä. Tarvittaessa hönkäkaasut varaudutaan käsittelemään aktiivihiilisuodattimella. Happotislusmenetelmän prosessikaasu puhdistetaan kaasupesurilla. Toiminnasta aiheutuu satunnaisia hajupäästöjä. Hajujen ei arvioida leviävän naapurikiinteistölle eikä asuinalueille.

Toiminnan liikenteestä voi aiheutua pölyämistä. Piha- ja liikennealueet pidetään puhtaina.

Toiminnan liikenteestä ja työkoneiden peruutussummereista aiheutuu melua. Terminaalin sisäpihan eteläreunalle rakennetaan aita. Melua aiheuttavat prosessit sijaitsevat sisätiloissa. Melu ei tule häiritsemään naapurikiinteistöjä.

Kunnanhallituksen lausunto

Kunnanhallitus toteaa antaneensa hankkeesta jo aikaisemmin YVA -menettelyn yhteydessä kaksi lausuntoa, joissa pyydettiin selvittämään ja arvioimaan erityisesti hankkeen liikennevaikutuksia. Koska nyt haettu toiminta on pitkälle YVA -menettelyssä esillä olleen ja jo arvioidun raskaamman vaihtoehdon nro.2 mukaista toimintaa, kunnanhallituksen lausunnossa uudistetaan aiemmin esitettyjä näkökohtia, sekä esitetään ajantasaista tietoa poikittaisyhteyksien kannalta.

Maankäytöllisestä ja kaavoituksellisesta näkökulmasta tarkasteltuna nähtävissä olevassa tulevaisuudessa Tuusulan kunnan tarkoituksena ei ole kaavoittaa hankealueen läheisyyteen uutta asutusta tai muutakaan erityisen herkkää toimintaa. Olemassa oleva asutus sijoittuu Ankkapurontien ja Välimäentien ympäristöön, joka lupaa käsiteltäessä tulee luonnollisesti ottaa huomioon.

Aiemmin kunnanhallitus kiinnitti erityisesti huomiota tarpeeseen arvioida hankkeen liikennevaikutuksia mm. Keski-Uudenmaan poikittaisyhteyksien kehittämisen näkökulmasta. Arvioinnin yhteydessä kävi selväksi, että hankkeella on vain vähäisiä vaikutuksia liikenteen toimivuuteen ja liikenneturvallisuuteen, sillä liikennemäärä kasvaa vain vähän. Haettavana olevassa hankkeessa käytännössä kaikki kuljetukset tapahtuvat lisäksi idän suuntaan Väähänummentietä valtatie 4:lle. Liikenteen kuljetusmäärän kasvu on 10–15 kuormaa vuorokaudessa ja lähtevien rekkakuljetusten kasvu on 4-5 kuormaa vuorokaudessa. Muun ajoneuvoliikennemäärän kasvuksi arvioidaan 10 ajoneuvoa vuorokaudessa. Hankkeen aiheuttama koko liikenteen kasvu Vä-

hännummentiellä on noin 0,6 % ja raskaan liikenteen kasvu noin 4 % nykytilanteeseen verrattuna. Ajoneuvoturvallisuuden heikkeneminen on hyvin pientä. Liikenne on nykyisin väljää, eikä vähäinen kasvu aiheuta merkittäviä kielteisiä vaikutuksia liikenteentoimivuuteen. Ajoneuvoliikenteen turvallisuus heikkenee laskennallisesti enintään 0,1 % Vähänummentien ja Leveysepänkaaren risteyksessä. Liikennemäärien vähäinen kasvu ei aiheuta melun tai päästöjen merkittävää kasvua Vähänummentiellä. Hankkeen toteutus ei aiheuta meluvaikutuksia.

Koska kunnanhallituksen lausunnoissa on erityisesti kiinnitetty huomiota Keski-Uudenmaan poikittaisyhteyksien näkökulman arvioinnin ja huomioimisen tarpeeseen, kunnanhallitus ajantasaisena lisätietona saattaa aluehallintoviraston tietoon vielä seuraavaa:

Uudenmaan ELY-keskus laati vuonna 2015 Keski-Uudenmaan poikittaisyhteyksien selvityksen (2015), jossa tieyhteys Järvenpää – kantatie 45 -väli nousi toteuttamiskelpoisimmaksi ja kustannustehokkaimmaksi logistiikan reitiksi Keski-Uudellamaalla. Tieyhteydestä laaditaan Uudenmaan ELY-keskuksen toimesta parhaillaan teknistä selvitystä, jonka tavoitteena on selvittää valtatie 3 ja maantien 140 (Vanha Lahdentie) välisen yhteyden nykytilan puutteita ja parantamistarpeita sekä toimia pohjana päätöksenteolle jatkotoimenpiteiden tarpeista ja sisällöstä. Selvitystyö liittyy maakuntatasoiseen tavoitteeseen luoda Keski-Uudellemaalle yhtenäinen diagonaalinen reitti, joka palvelee alueen logistiikka-alueita ja kuntien välistä työmatkaliikennettä, mutta mahdollistaa myös paikalliselle liikenteelle turvalliset olosuhteet. Tekninen selvitys rajautuu kolmeen osa-alueeseen: valtatie 3–Nukari, Nukari–Purola, Purola–maantie 140. Käynnissä oleva selvitysvaihe on tarkoitus saada päätökseen syksyn 2016 aikana, jonka jälkeen päätetään seuraavasta suunnitteluvaiheesta.

Kunnanhallituksella ei ole huomautettavaa ympäristölupahakemuksesta.

Lisätiedot: rakennuslakimies Sakari Eskelinen p. 040 314 3037

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi lausuntopyynnön ja ympäristölupahakemuksen liitteineen
- antaa asiassa perusteluosan mukaisen lausunnon Etelä-Suomen aluehallintovirastolle toimitettavaksi
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

ote
Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Dno KESH:698 /2016

323 § HANKINTOJEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2016–2017

Khall § 323/26.9.2016 Julkisiin hankintoihin käytetään Suomessa vuosittain noin 30 miljardia euroa, mikä vastaa noin 20 % osuutta bruttokansantuotteesta. Valtionhallinnon hankintojen osuus on noin 7,5 miljardia euroa vuodessa, joten kuntien osuudeksi jää lähteestä riippuen 20–22,5 miljardia. Julkiset hankinnat rahoitetaan pääsääntöisesti verovaroin.

Hankintojen tehokas toteuttaminen ja taloudellisuus ovat julkiselle sektorille strateginen asia. Tuusulassa palvelujen ja tavaroiden ostojen euromääräinen arvo ylittää kunnan palkkabudjetin. Ne kunnat, jotka ymmärtävät hankintojen kehittämisen merkityksen osana kunnan toiminnan kehittämistä ja pystyvät viemään tarvittavat muutokset läpi organisaatioissaan, selviytyvät tulevaisuudessa parhaiten.

Kunnat ja muu julkinen sektori tekevät hankintoja noudattaen lakia julkisista hankinnoista 30.3.2007/348 kaikkine siihen liittyvine päivityksineen. Lakia noudatetaan kaikissa Suomen julkisissa hankinnoissa, Ahvenanmaata lukuun ottamatta. Ahvenanmaalla lakia noudatetaan vain EU-raja-arvot ylittävissä hankinnoissa. Hankintalain periaatteita julkisten hankintojen toteuttamiseen ovat syrjimättömyys, tasapuolisuus, avoimuus ja suhteellisuus. Hankintalain uudistaminen on tällä hetkellä eduskunnan käsittelyssä. Kunnan hankintaohjeet uusitaan vastaamaan uuden lain vaatimuksia käsittelyn jälkeen. Samassa yhteydessä tätä kehittämissuunnitelmaa päivitetään vastaamaan uutta hankintalakia sekä valmisteilla olevaa kuntastrategiaa.

V. 2016 talousarviossa tavoitteiksi hankintojen osalta on kirjattu, että Tuusulan kunnassa vahvistetaan kunnan hankintatoimintaa ja -osaamista, määritetään ja otetaan käyttöön yhtenäisen hankintojen toimintamalli sekä sähköisen hankinta- ja kilpailuttamisjärjestelmän käyttöönotto. Hankintatointa vahvistettiin keväällä 2016 rekrytoimalla hankintasuunnittelija kehittämään kunnan hankintoja. Kehittämistyön tueksi perustettiin toukokuussa 2016 kunnan hankintaryhmä, joka on myös ollut mukana valmistelemassa hankintojen kehittämissuunnitelmaa vuosiksi 2016–2017. Osa kehittämissuunnitelmassa kuvatuista asioista kuvaa jo nyt olemassa olevia käytäntöjä. Suunnitelma käsittelee suuntaviivoja hankintojen kehitystyön jatkamiselle. Tilintarkastaja-organisaatio KPMG on tarkastanut kunnan palvelujen ostot 2014 sekä sopimushallinnan marraskuussa 2015. Näihin tarkastuksiin liittyviä kehittämistoimenpiteitä on myös huomioitu kehittämissuunnitelman taustalla.

Kehittämisen tavoitteena ja painopisteenä on kustannustehokkuuden ja -tietoisuuden lisääminen, yhtenäisen prosessin ja toiminnan kehittäminen, sähköisen kilpailutusjärjestelmän käyttöönotto, yhtenäiset asiakirjat, sopimuksien riskienhallinta sekä hankintojen, ostamisen ja tilaamisen toteuttaminen ammattimaisesti.

Liite nro 323

Lisätiedot: hankintasuunnittelija Marja-Leena Virta. p. 040 314 3145

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– hyväksyä liitteenä olevan hankintojen kehittämissuunnitelman
2016–2017.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ote
toimialat
hankintasuunnittelija
hankintakoordinaattori
arkisto ja kirjaamo

Dno KESH:683 /2016

**324 § LUOTTAMUSHENKILÖIDEN TOIMIKAUDEN JATKUMINEN 31.5.2017
SAAKKA KUNTAVAALIEN AJANKOHDASTA JA UUDEN
VALTUUSTOKAUDEN ALKAMISAJANKOHDASTA JOHTUEN**

Khall § 324/26.9.2016 Kuntavaalien ajankohta muuttuu lokakuusta huhtikuuhun, ja vaaleissa valitun valtuuston toimikausi alkaa kesäkuun alusta. Seuraavat kuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2017, ja valtuuston toimikausi alkaa 1.6.2017.

Kuntavaalit on toimitettu viimeksi lokakuussa 2012 ja niissä valittujen valtuutettujen toimikausi kestää vuoden 2016 loppuun. Vaaliajankohdan muuttumisen vuoksi vuoden 2012 vaaleissa valitun valtuuston toimikautta jatketaan 31.5.2017 saakka.

Valtuuston toimikauden jatkaminen merkitsee sitä, että valtuuston toimikaudeksi valittujen kunnan muiden toimielinten jäsenten ja muiden luottamushenkilöiden toimikausi jatkuu myös vuoden 2017 toukokuun loppuun ja edelleen siihen saakka, kunnes heidän tilalleen on valittu uudet luottamushenkilöt. Siirtymäsäännöstä on tarkoitettu sovellettavaksi kaikkiin toimielimiin joiden toimikausi riippuu valtuuston toimikaudesta, eli myös niihin toimielimiin joiden toimikausi on jaettu kahteen 2 vuoden jaksoon.

Edellisissä kuntavaaleissa valittujen valtuutettujen ja vaalin jälkeen valittujen muiden luottamushenkilöiden toimikausi päättyisi säännön mukaisesti vuoden 2016 lopussa. He ovat käytännössä sitoutuneet hoitamaan luottamustointaan tähän saakka. Tämän vuoksi kuntalain siirtymäsäännöksessä (147 §) säädetään näiden luottamushenkilöiden oikeudesta erota toimestaan säännönmukaisen vaalikauden eli vuoden 2016 lopussa. Erolle ei vaadita muuta erityistä syytä.

Eronneen valtuutetun tilalle kutsutaan varavaltuutettu, ja muun eronneen luottamushenkilön tilalle valitaan uusi henkilö. Eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai muulle valinnan suorittavalle toimielimelle 30.11.2016 mennessä.

Tuusulan valtuusto on valinnut toimikaudelle 2013–2016 seuraavat toimielimet ja luottamushenkilöt:

- Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin ky yhtymävaltuusto
- Kasvatus- ja koulutuslautakunta
- Keskisen Uudenmaan Musiikkiopisto johtokunta
- Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä yhtymävaltuusto
- Keski-Uudenmaan pelastustoimen liikelaitoksen johtokunta
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta
- Keskusvaalilautakunta
- Kiinteistötoimitusten uskotut miehet
- Kulttuurilautakunta

- Kunnanhallitus (toimikausi jaettu kahden vuoden jaksoihin)
- Kuntakehityslautakunta
- Käräjäoikeuden lautamiehet
- Liikuntalautakunta
- Nuorisolautakunta
- Poliisin neuvottelukunta
- Rakennuslautakunta
- Sosiaali- ja terveyslautakunta
- Sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaos
- Tarkastuslautakunta
- Tekninen lautakunta
- Tuusulan seudun vesilaitos kuntayhtymä yhtymävaltuusto
- Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta
- Uudenmaan liiton maakuntavaltuusto
- Valtuuston vaalilautakunta

Kunnanhallitus on valinnut toimikaudekseen 2015–2016 seuraavat toimieliimet:

- Elinkeinoneuvottelukunta
- Hyrylän kehittämistoimikunta
- Ikäihmisten neuvosto
- Jokelan kehittämistoimikunta
- Kellokosken kehittämistoimikunta
- Kuntauudistustoimikunta
- Lapsi- ja perheasiainneuvosto
- Nimistötoimikunta
- Riihikallion kehittämistoimikunta
- Vammaisneuvosto
- Veteraanitoimikunta

Lisätiedot: Tuula Hyttinen, p. 040 314 3011

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi luottamushenkilöiden toimikauden jatkumista seuraavaa:

Valtuutettujen ja valtuuston toimikaudelle 2013–2016 valittujen toimielinten ja luottamushenkilöiden toimikausi jatkuu 31.5.2017 asti ja edelleen siihen saakka, kunnes heidän tilalleen on valittu uudet luottamushenkilöt.

Luottamushenkilöille, joita asia koskee, tiedotetaan kuntalaissa säädetystä mahdollisuudesta heidän niin halutessaan erota toimestaan vuoden 2016 lopussa valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai valinneelle toimielimelle 30.11.2016 mennessä.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Dno TEKN:72 /2016

**325 § KUNTAKEHITYKSEN JA TEKNIIKAN TOIMIALAN TALOUS- JA
ASIAKASPALVELUPÄÄLLIKÖN VIRKAVAALIN VAHVISTAMINEN**

Kunnanhallitus	§ 37	8.2.2016
Kunnanhallitus	§ 71	7.3.2016
Kunnanhallitus	§ 164	2.5.2016
Kunnanhallitus	§ 244	20.06.2016
Kunnanhallitus	§ 275	22.08.2016

Khall § 37/8.2.2016

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan hallintopäällikkö on jäämässä eläkkeelle 1.6.2016 alkaen.

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala on aloittanut vuoden 2016 alusta uutena toimialana, jossa yhdistyivät kuntakehitys ja tekninen toimi. Uuden organisaation yhtenä tavoitteena on kehittää toimialan hallinnollisia tuki- ja asiakaspalveluja ulkoisen (mm. kuntalaiset ja yritykset) ja sisäisen asiakas-kunnan tarpeita vastaaviksi. Tästä syystä asiakaspalvelunäkökulma tulee painottumaan aiempaa vahvemmin toimialalla.

Hallintopäällikön nimikettä ehdotetaan muutettavaksi talous- ja asiakaspalvelupäälliköksi, joka läpinäkyvämmin kuvaa viran toimenkuvaa. Nimike-muutos ehdotetaan toteutettavaksi 1.6.2016 lähtien.

Nykyisen hallintopäällikön jäädessä eläkkeelle 1.6.2016 alkaen kunnanhallitukselle esitetään, että Kuntatekniikan ja tekniikan toimialan hallinto- ja asiakaspalveluyksikön talous- ja asiakaspalvelupäällikön virka julistetaan avoimeksi välittömästi. Nykyisen hallintopäällikön vuosilomien vuoksi virka olisi täytettävä pikimmiten, jotta uusi valittava henkilö ehtii perehtyä ajoissa tulevaan tehtäväkenttäänsä.

Hallintopäällikön/talous- ja asiakaspalvelupäällikön keskeisiä tehtäviä ovat toimialan strategia-, riskienhallinta-, taloudensuunnittelu- ja johdon raportointiprosessien toimivuudesta vastaaminen sekä toimialan yksiköiden avustaminen näiden prosessien eri etenemisvaiheissa. Käytännössä toimialan budjetointi- ja raportointi muodostavat keskeisen toiminta-alueen. Lisäksi tehtävään kuuluu keskitetyt henkilöstöasiat liittyen henkilöstösuunnitteluun, kehittämiseen ja työhyvinvointiin. Toimialan uuden asiakaspalveluyksikön käynnistäminen on vireillä asiakaspalvelun tehostamiseksi.

Nykyinen hallintopäällikkö toimii esimiehenä hallinto- ja asiakaspalveluyksikössä, jossa on 14 henkilöä. Yksikössä valmistellaan ja täytäntöön pannaan kolmen lautakunnan asioita: kuntakehityslautakunta, tekninen ja rakennuslautakunta. Tulosalueita on 6: kuntakehitys, kuntasuunnittelu, hallinto- ja asiakaspalvelu, yhdyskuntatekniikka, tilakeskus ja rakennusvalvonta. Hallinto- ja asiakaspalveluyksikkö tuottaa kaikkien näiden lautakuntien ja tulosalu-eiden tukitoiminnot budjetoinnista asiakirjojen arkistointiin.

Kelpoisuusvaatimuksena talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto. Valittavalta henkilöltä edellytetään hyvää talousasioiden hallintaa. Lisäksi arvostetaan esimieskokemusta, tietoteknistä osaamista, oma-aloitteisuutta, tarkkuutta ja hyviä vuorovaikutustaitoja.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan kunnan virat ja työsopimussuhteiset tehtävät julistaa haettavaksi se, joka täyttää ne. Lisäksi siinä todetaan, että muun kuin valtuuston täyttämän viran hakuilmoituksen julkaisutavasta päättää viran täyttäjä. Hallintosäännön 48.2 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee tulosaluiden päälliköt.

Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon tasa-arvolain säännökset, kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 12 §:ssä mainittu syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Lisätiedot: kuntakehitysjohtaja Hannu Haukkasalo, p. 040 314 3020

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- muuttaa kuntakehityksen ja tekniikan toimialan hallintopäällikön nimikkeen talous- ja asiakaspalvelupäälliköksi 1.6.2016 alkaen
- julistaa välittömästi talous- ja asiakaspalvelupäällikön viran haettavaksi
- että kelpoisuusvaatimuksena talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkaan on soveltuva korkeakoulututkinto. Valittavalta henkilöltä edellytetään hyvää talousasioiden hallintaa. Lisäksi arvostetaan esimieskokemusta, tietoteknistä osaamista, oma-aloitteisuutta, tarkkuutta ja hyviä vuorovaikutustaitoja
- valtuuttaa kuntakehitysjohtajan hoitamaan käytännön hakumenettelyn
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Khall § 71/7.3.2016

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan hallinto- ja asiakaspalveluyksikön talous- ja asiakaspalvelupäällikön virka julistettiin haettavaksi julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kunnan ja työvoimahallinnon verkkopalvelujen lisäksi Helsingin Sanomissa, Keski-Uusimaa lehdessä ja Viikkouutisissa sun-

nuntaina 14.2.2016. Viran hakuaika päättyi 29.2.2016, johon mennessä saapui 26 hakemusta.

Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä kokemus talousjohtamisesta. Lisäksi arvostetaan esimieskokemusta, tietoteknistä osaamista, oma-aloitteisuutta, tarkkuutta ja hyviä vuorovaikutustaitoja

Haastattelut on tarkoitus toteuttaa viikolla 11.

Haastatteluiden jälkeen järjestetään tarvittaessa soveltuvuusarvioinnit PIB Personnel osakeyhtiössä viikolla 12. Virkavaalista olisi näin ollen mahdollista päättää kunnanhallituksen kokouksessa 29.3.2016 viikolla 13.

Yhteenvedo hakijoista toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille oheismateriaalina ja hakemusasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Lisätiedot: henkilöstöjohtaja Harri Lipasti, p. 040 314 3003 ja vs. kuntakehitysjohtaja Petri Juhola, p. 040 314 3566

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- että haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat: *****, *****, ***** ja *****
- nimetä haastattelyryhmän toteuttamaan haastattelut ja käyttämään lisäksi tarvittaessa soveltuvuusarviointia
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- että haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat: *****, *****, ***** ja *****
 - nimetä Aila Koivusen, Ari Nymanin ja Kari Frimanin haastattelijaryhmään toteuttamaan haastattelut ja käyttämään lisäksi tarvittaessa soveltuvuusarviointia. Kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto voi osallistua haastatteluihin mahdollisuuksiensa mukaan
 - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.
-

Khall § 164/2.5.2016

Talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkaa hakeneiden haastattelut järjestettiin haastatteluryhmän toimesta siten, että tiistaina 15.3.2016 haastattelussa oli ***** , torstaina 17.3.2016 ***** ja ***** sekä tiistaina 22.3.2016 ***** . Haastattelujen perusteella Personnel Oy:n toteuttamiin soveltuvuusarviointeihin pyydettiin ***** , ***** ja ***** , ja vielä myöhemmin erikseen ***** .

***** peruutti hakemuksensa 22.4.2016.

Kyseisen tehtävän täyttäminen on nykyisessä ja tulevissa toimintaympäristön muutoksissa kunnan ja toimialan kannalta tärkeä päätös. Onnistuminen rekrytoinnissa tulisi varmistaa hyvin. Soveltuvuusarvioinnissa käyneiden, ja vielä hakijoina olevien joukosta, ei löydy hakijaa, joka osaamisensa ja soveltuvuutensa puolesta täyttäisi hyvin vaadittavat edellytykset. Sen vuoksi ehdotetaan, että tehtävä laitettaisiin uudelleen haettavaksi. Aikaisemmin virkaa hakeneet otettaisiin ilman eri hakemusta huomioon uudessa hakumenettelyssä.

Yhteenvedo hakijoista on käytettävissä kokouksessa.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- julistaa talous- ja asiakaspalvelupäällikön viran uudelleen haettavaksi
- todeta, että aiemmin virkaa hakeneet otetaan ilman eri hakemusta huomioon uudessa hakumenettelyssä
- valtuuttaa vt. kuntakehitysjohtajan hoitamaan käytännön hakumenettelyn
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 18.50–19.

Khall § 244/20.6.2016

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan hallinto- ja asiakaspalveluyksikön talous- ja asiakaspalvelupäällikön virka julistettiin uudelleen haettavaksi 10.5.2016 julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kunnan ja työvoimahallinnon verkkopalvelujen lisäksi Helsingin Sanomissa, Keski-Uusimaa lehdessä ja Viikkouutisissa sunnuntaina 15.5.2016. Viran hakuaika päättyi 31.5.2016, johon mennessä saapui 12 hakemusta.

Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä hyvä julkisen sektorin talousasioiden hallinta ja esimieskokemus. Lisäksi arvostetaan tietoteknistä osaamista, oma-aloitteisuutta, tarkkuutta ja hyviä vuorovaikutustaitoja.

Haastattelut on alustavasti tarkoitus toteuttaa viikolla 25.

Haastatteluiden jälkeen järjestetään tarvittaessa soveltuvuusarviointit PIB Personnel osakeyhtiössä alustavasti viikolla 26. Virkavaalista olisi näin ollen mahdollista päättää kunnanhallituksen kokouksessa 8.8.2016 viikolla 32.

Yhteenveto hakijoista toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille oheismateriaalina ja hakemusasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Lisätiedot: henkilöstöjohtaja Harri Lipasti, p. 040 314 3003 ja vs. kuntakehitysjohtaja Petri Juhola, p. 040 314 3566

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- että haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat: *****, *****, ***** ja *****
- nimetä Aila Koivusen, Ari Nymanin ja Kari Frimanin haastattelijaryhmään toteuttamaan haastattelut ja käyttämään lisäksi tarvittaessa soveltuvuusarviointia. Kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto voi osallistua haastatteluihin mahdollisuuksiensa mukaan
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- että haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat: *****, *****, ***** ja *****
 - nimetä Päivö Kuusiston, Ari Nymanin ja Kari Frimanin haastattelijaryhmään toteuttamaan haastattelut ja käyttämään lisäksi tarvittaessa soveltuvuusarviointia. Kunnanhallitus ja valtuuston puheenjohtajisto voi osallistua haastatteluihin mahdollisuuksiensa mukaan
 - tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.
-

Khall § 275/22.8.2016

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkaa uudelleen haussa hakeneiden haastattelut järjestettiin haastatteluryhmän toimesta siten, että keskiviikkona 22.6.2016 haastateltiin ***** sekä perjantaina 1.7.2016 *****, ***** ja *****. Haastatteluryhmästä olivat paikalla 22.6. Päivö Kuusisto, Petri Juhola ja Harri Lipasti, sekä 1.7. Päivö Kuusisto, Kari Friman, Petri Juhola ja Harri Lipasti.

Haastatteluryhmä kutsui soveltuvuusarviointiin hakijat ***** ja *****. Asiantomaisten soveltuvuusarvioinnit toteutti PIB Personnel Oy / konsulttijohtaja *****.

Haastatteluryhmä päätti ehdottaa, että virkaan valitaan *****, joka haastattelujen sekä työkokemuksensa ja koulutuksensa on virkaan ansioitunein ja soveltuva. Tehtäväkohtaisena palkkana virasta maksetaan KVTES:n paikallisen soveltamisen perusteella 4 531,97 euroa kuukaudessa. Lisäksi maksetaan mahdolliset palveluaikaan perustuvat lisät.

Virkavaali on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on toimittanut terveydentilaansa koskevan todistuksen. Valinnassa noudetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virantoimituksen aloitusajankohta tarkentuu viran vastaanottamisilmoituksen myötä.

Yhteenvedo hakijoista ja soveltuvuusarvioinnit ovat käytettävissä kokouksessa.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- valita talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkaan kauppatieteiden maisteri Jussi Rantalan
- että virasta maksettava tehtäväkohtainen palkka on 4 531,97 euroa kuukaudessa
- että valinnassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa
- todeta, että virkavaali on ehdollinen ja se vahvistetaan, kun valittu on toimittanut todistuksen terveydentilastaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 325/26.9.2016

Kunnanhallituksen päätöksestä ei ole säädetyssä ajassa tehty oikaisuvaatimusta, joten talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkavaali on saanut lainvoiman.

Jussi Rantala on toimittanut kuntaan hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja ilmoittanut ottavansa viran vastaan siten, että virantoimitus toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa alkaa 1.10.2016.

Lisätiedot: Harri Lipasti, puh. 040 314 3003

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- vahvistaa talous- ja asiakaspalvelupäällikön virkavaalin
- todeta, että Jussi Rantalan virantoimitus alkaa 1.10.2016
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ote

Rantala Jussi

Härkönen Marko

kuntakehitys ja tekniikka

Jyrkkänen Kristiina

Dno KESH:679 /2016

**326 § UUDENMAAN MAAKUNTAPARLAMENTTI 24.–25.11.2016, OSALLISTUJIIEN
VALINTA**

Khall § 326/0003

Uudenmaan maakuntaparlamentti järjestetään 24.–25.11.2016. Tilaisuus käynnistyy 24.11. klo 9 Clarion Hotel Helsingissä Jätkäsaarella ja jatkuu risteilynä Tallinnaan (M/S Baltic Queen).

Ilmoittautuminen päättyy 24.10.2016. Osallistua voi koko ohjelmaan risteilyineen tai vain satamassa pidettävään osuuteen.

Osallistumismaksu on 220 €–275 €/henkilö hytistä riippuen. Osallistuminen vain satamassa pidettävään osuuteen maksaa 70 €/henkilö.

Tilaisuuden ohjelma on liitteenä.

Liite nro 326

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- määrätä kunnanjohtaja Hannu Joensivun osallistumaan Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 24.–25.11.2016
- valita muut edustajat ko. tilaisuuteen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- määrätä kunnanjohtaja Hannu Joensivun osallistumaan Uudenmaan maakuntaparlamenttiin 24.–25.11.2016
- valita edustajiksi Uudenmaan maakuntaparlamenttiin Salla Heinäsen, Sanna Kervisen, Mika Mäki-Kuhnan, Jussi Salosen, Veikko Seunan, Liisa Sorrin, Jani Peltosen, Karita Mäensivun, Arto Lindbergin, Päivö Kuusiston, Pasi Huuhtasen, Eeva-Liisa Niemisen, Lea Ahosen ja Seppo Noron.

ote
valitut

toimenpiteet
hallintopalvelusihteeri

Dno KESH:695 /2016

327 § ITSENÄISYYSPÄIVÄN TILAISUUDET 6.12.2016, EDUSTAJIEN VALINTA

Khall § 327/26.9.2016 Kunta ja seurakunta järjestävät Tuusulassa itsenäisyyspäivän tilaisuuksina 6.12.2016 kunnianosoitukset sankariristillä Kellokosken hautausmaalla, sankarivainajien muistomerkillä Kirkkopuistossa sekä vakaumuksensa puolesta kaatuneiden ja Terijoen kirkkopuistoon haudattujen sankarivainajien muistomerkeillä Paijalan hautausmaalla.

Sepeleenlasku on Kellokoskella klo 10.30 ja Etelä-Tuusulassa klo 10.00 pidettävän jumalanpalveluksen jälkeen.

Itsenäisyyspäivän päiväjuhlaa vietetään 6.12.2016 klo 13–14 (kahvitus klo 12–13) Kellokosken koululla, osoite Koulutie 14.

Etelä-Tuusulassa sepeleenlaskijoina ja puhujina ovat perinteisesti toimineet valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Liitteenä on yhteenveto itsenäisyyspäivän tilaisuuksien puhujista ja sepeleenlaskijoista v. 2006 lähtien.

Liite nro 327

Lisätiedot: Tuula Hyttinen, puh. 040 314 3011

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää nimetä

- sepeleenlaskijat Etelä-Tuusulassa
- sepeleenlaskijat Kellokoskella
- puhujan Kirkkopuistoon
- päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjän
- päiväjuhlan juhlapuhujan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä

- sepeleenlaskijoiksi Etelä-Tuusulassa Sanna Kervisen, Arto Lindbergin ja Hannu Joensivun
- sepeleenlaskijoiksi Kellokoskella Kyösti Lehtosen ja Pasi HUUHTASEN
- puhujaksi Kirkkopuistoon Arto Lindbergin

– päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjäksi Antti Seppälän

– päiväjuhlan juhlapuhujaksi Kirsi Viitasen.

ote
valitut
kulttuuripalvelut / Jenni Saario
Tuusulan srk

328 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Khall § 328/26.9.2016

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

KUNNANJOHTAJA

- 12.9.2016 nro 55: Henkilöstöpäätös
- 21.9.2016 nro 56: Asiamiehen viransijaiseksi valittu varatuomari Arto Nätkynmäki

KUNNANSIHTTEERI

- 12.9.2016 nro 13: AV-laitteet hankitaan valtuustosaliin Lyreco Oy:ltä vuokraleasing-sopimuksella ja vuokra-aika on 60 kk.

TALOUSJOHTAJA

- 13.9.2016 nro 44: Kassalainan nostaminen
- 19.9.2016 nro 45: Pakettiautojen rahoitusleasingin sopimusta jatketaan Danske Finance Oy:n kanssa

ASUNTOTOIMENPÄÄLLIKKÖ

- 9.9.2016 nro 299: Asuinrakennusten ja asuntojen korjaustointaan myönnettävien avustusten jakaminen, vanhukset ja vammaiset 2016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

329 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJOJA

Khall § 329/26.9.2016

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi

- sosiaali- ja terveyslautakunta 14.9.2016
- kuntakehityslautakunta 7.9.2016
- rakennuslautakunta 30.8.2016
- tekninen lautakunta 30.8.2016
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 15.9.2016
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 13.9.2016
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

330 § ILMOITUSASIAT

Khall § 330/26.9.2016 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- 1 SUOMEN KUNTALIITTO
Valtakunnallinen Demokratiapäivä 18.10.2016, Helsinki ja verkko
- 2 OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ
31.8.2016: Päätös erityisavustuksen myöntämisestä esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin (45 000 euroa)
- 3 UUDENMAAN ELINKEINO-, LIIKENNE- JA YMPÄRISTÖKESKUS
8.9.2016: Päätös avustuksen myöntämisestä Lahelan pohjavesialueen suoje-
lusuunnitelman laadintaan 50 % toteutuneista, hyväksyttävistä kokonaiskus-
tannuksista, kuitenkin enintään 8 000 euroa (hyväksytyt kustannukset
16 000 euroa)
Työllisyyskatsaus elokuu 2016
- 4 UUDENMAAN LIITTO
22.8.2016: Uudenmaan 4. vaihemaakuntakaavaehdotuksesta annettuihin lau-
suntoihin laaditut vastineet hyväksytyt
- 5 HÄMEENLINNAN KAUPUNKI, JÄTELAUTAKUNTA
8.9.2016
– Suomen Kuljetus ja Logistiikka SKAL ry:n aloite kuivajätteiden jätteen-
kuljetusjärjestelmän uudelleentarkastelusta
– Perusmaksun valmistelu ja palvelutason määrittely
– Tuusulan jätemaksutaksa 1.10.2016 alkaen
- 6 KESKI-UUDENMAAN PELASTUSTOIMEN LIIKELAITOKSEN
JOHTOKUNTA
24.8.2016
– Alueen kuntien ja sairaanhoitoalueiden maksuosuudet v. 2017
– Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2017
- 7 KESKI-UUDENMAAN YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
13.9.2016
– Toimintasäännön tarkistaminen
– Aktemus Oy, päätös ympäristöluvan rauettamisesta, Ruotsinkylä
– Oksanen Matti, vesilain mukainen asia, Rusutjärvi

8 KOKOUSKUTSUJA

Ekokem Oyj, ylimääräinen yhtiökokous 30.9.2016
HUS hallitus 19.9.2016
Tuusulan seudun vesilaitos kuntayhtymä, hallitus 22.9.2016
Uudenmaan liitto, maakuntahallitus 19.9.2016

9 PÖYTÄKIRJOJA

HUS hallitus 29.8.2016
Hämeenlinnan kaupunki, jätelautakunta 8.9.2016
Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymä, johtokunta
24.8.2016

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

331 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Khall § 331/26.9.2016 Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

KESKUSTELUASIAT

- Sari Heiskanen
 - Monio-hankkeen esittely kunnanhallitukselle

- Pasi Huuhtanen
 - Tuusulan yritysmainosvideo, Tuusula-Friendly Business

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT / Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:
Pykälät 317, 318, 319, 320, 322, 324, 325, 328, 329, 330, 331
Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät: 321, 323, 326, 327
Hallintolainkäyttölain 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
TUUSULAN KUNNANHALLITUS, PL 60, 04301 TUUSULA tai sähköposti kirjaamo@tuusula.fi
Pykälät : 321, 323, 326, 327

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettamispäivämäärä

4.10.2016

Tiedoksianto asianosaiselle

asianosaisen nimi

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)
Annettu postin kuljetettavaksi

xx.xx. 2016

Luovutettu asianosaiselle

xx.xx. 2016

Vastaanottajan kuittaus

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen. (Jos päätökseen voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.) Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite
HELSINGIN HALLINTO-OIKEUS, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki tai sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Pykälät -

MARKKINAOIKEUS, PL 118, (Erottajankatu 1-3), 00131 Helsinki tai sähköposti: markkinaoikeus(at)om.fi

Pykälät -

katso erillinen muutoksenhakuosoitus

Valitusaika hallinto-oikeuteen on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- mitä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan itsensä tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä liitettävä mukaan valittajan antama valtakirja.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) mukaisesti hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettamispäivämäärä

4.10.2016

Tiedoksianto asianosaiselle

asianosaisen nimi

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)
Annettu postin kuljetettavaksi

xx.xx. 2016

Luovutettu asianosaiselle

xx.xx. 2016

Vastaanottajan kuittaus