

Tuusulan kunta
Keski-Uudenmaan ympäristökeskus
PL 60
04301 Tuusula

**Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

pvm: 23.12.2021
päivitetty 11.1.2024

1. Rekisterin nimi	Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen postirekisteri, PR
2. Rekisterinpitäjä	Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja
	etunimi.sukunimi(at)tuusula.fi, p. 040 314 2257
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja
	etunimi.sukunimi(at)tuusula.fi, p. 040 314 2257
5. Tietosuojavastaava	tietoturva (at)tuusula.fi, Puh. 09 87 181 (vaihe)
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen postirekisterin tarkoituksena on ympäristökeskuksen lakisääteisten lupa- ja valvontatehtävien hoitaminen.
7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	<p>Rekisteriin kirjataan ympäristökeskuksen kirjaamon sähköpostiin ymparistokeskus@tuusula.fi sekä ympäristökeskukseen paperipostilla tai toimitettuna saapuneiden viestien aihe ja viestin/kirjeen lähettäjä siinä tapauksessa, että asiaa ei kirjata kunnan asianhallintajärjestelmään. Samoin kirjataan lähtevät lähetykset. Tietoihin sisältyy yksittäisten henkilöiden nimi- ja sähköpostitietoja mutta ei esimerkiksi tietoja heidän elinolosuhteistaan, terveydentilastaan tai sosioekonomisesta asemastaan.</p> <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Viranomaistoiminnan rekisterin tiedot ovat pääosin julkisia (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999).</p> <p>SALASSAPIDON PERUSTEET: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 24. Salassa pidettäviä ovat esim. terveydentilatiedot ja tiedot sosioekonomisesta asemasta.</p>

8. Tietojen säilytysajat	Ympäristökeskuksen lupa- ja valvontamenettelyä koskevat tiedot ovat pysyvästi säilytettäviä.
9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	<p>Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään. Rekisterin tietoja luovutetaan vain toimivaltaisille muille viranomaisille yksittäisen lupa- tai valvonta-asian käsittelyä varten.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU-tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>Rekisteriä päivitetään, kun ympäristökeskuksen kirjaamoon saapuu kirjattavaa postia.</p> <p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: Rekisterin sähköiset tallenteet ovat Tuusulan kunnan hallintoverkossa ympäristökeskuksen verkkopalvelimella ja niihin on rajattu pääsy henkilöstöllä. Vuoden päätteeksi tiedosto luku- ja kirjoitussuojataan.</p> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO (paperitallenteet): Rekisterin paperitallenteet säilytetään ympäristökeskuksen toimitiloissa sekä Tuusulan kunnan keskusarkistossa.</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto Ympäristökeskuksen verkkopalvelimelle voivat kirjautua henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla vain ympäristökeskuksen työntekijät. Käsittely- ja lukuoikeus osaan tiedoista on tämän lisäksi rajattu koskemaan vain tehtävästä vastaavia yksittäisiä työntekijöitä suojaamalla ne kansio- ja/tai tiedostokohtaisilla salasanoilla. Jokainen ympäristökeskuksen työntekijä on hyväksynyt tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Paperitallenteet säilytetään lukituissa ja valvotuissa tiloissa. Lisäksi pääte- ja lähiarkistossa olevan aineiston tai jäljenteen siitä luovuttavat vain arkistovastaavat yksilöityä, hyväksyttävää käyttötarkoitusta varten.</p>

<p>11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ul style="list-style-type: none"> a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
<p>12. Oikeus tiedon oikaisemiseen (artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyynnöksi osoitetaan rekisterinpitäjälle osoitteella:</p> <p style="padding-left: 40px;">Keski-Uudenmaan ympäristökeskus Hyrylänkatu 8 C, PL 60 04301 Tuusula</p> <p style="text-align: center;">tai</p> <p style="padding-left: 40px;">yaktoimisto(at)tuusula.fi</p>
<p>13. Muut oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679 artikla 77).</p> <p><u>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</u></p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki puh. 029 56 16670 http://www.tietosuoja.fi/fi/</p>