

# Kohdekohtainen sisäilmatyöryhmä

## Pellavan päiväkoti

**Kokous 11.12.2023 klo14:00-15:00**

Osallistujat:

**Katajamaa Riitta**, sisäilma-asiantuntija, puheenjohtaja, sihteeri

**Tuula Ahtonen**, varhaiskasvatusyksikön johtaja

**Pia Gummerus**, terveystarkastaja

Nea-Maria Haapanen, huoltajien edustaja

**Anssi Isola**, tekninen isännöitsijä

**Markku Kaarlejärvi**, työsuojeluvaltuutettu

**Mira Kankaanranta**, henkilöstön edustaja

**Pauliina Kärkkäinen**, henkilöstön edustaja

**Sanna Olkkonen**, työterveyshoitaja

Essi Skönroos, huoltajien edustaja

**Pia Tähtinen**, henkilöstön edustaja

**Mari Vilkman**, varhaiskasvatusyksikön varajohtaja

### Muistio

1. Kokouksen avaus ja läsnäolijat  
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat.
2. Oireilijoiden laadun ja määrän kartoitus
  - a. Työterveydenhuolto  
Ei uusia ilmoituksia henkilöstölle suunnatun oirekyselyn jälkeen. Oirekysely tehtiin lokakuussa 2023 korjaustoimenpideselvitystä varten, jotta saadaan tarkempi oireilutilanne eri tiloissa. Kyselyn mukaan 60 % työntekijöistä ilmoitti kokevansa sisäilmaoireita. Oireilua esiintyy lähes kaikkien ryhmien tiloissa.
  - b. Esimiehen tieto  
Ei uusia ilmoituksia.  
Pia Gummerukselle oli välitetty muutama oireilmoitus vanhempien toimesta.
3. Kiinteistökatsoaus ja toteutuneet toimenpiteet
  - a. Tutkimukset  
Selvitys kokonaisvaltaisista korjaustoimenpiteistä on valmistunut. Sitä varten tehtiin lisätutkimuksia, joissa otettiin plaanosta (pumpattava betonilattioiden tasoite) 14 kpl materiaalinäytteitä haihtuvien orgaanisten yhdistepitoisuuksien analysoimiseksi. 13 näytteessä havaittiin viitearvojen ylittyvän. Ainoastaan yhdessä syvemältä otetussa näytteessä viitearvon ylitystä ei havaittu. Ryömintätilasta ei havaittu tulevan merkittävää kosteuslisää lattiarakenteeseen. Väliseinien rakenne todettiin kosteusteknisesti turvalliseksi, Korjaustoimenpideselvityksessä ehdotetaan tasoitteen poistoa riittävän syvältä, varmistetaan alustan sopiva kosteuspitoisuus ja päästöttömyys ennen uuden tasoitteen ja lattianpäällysteen asentamista.
  - b. Korjaukset  
-
  - c. Käyttäjät-toiminnan järjestely  
Käyttäjät kyselivät korjausten ajankohdasta ja kestosta. Korjausten aikataulu tulee olla tiedossa mahdollisimman pian.

4. Uudet toimenpiteet  
Tilapalveluissa käydään raportit läpi ja suunnitellaan korjausaikataulua ja käytännön järjestelyitä.
5. Viestintä  
Viestitään huoltajille ja työntekijöille, kun korjausten aikataulu selviää.
6. Seuraavan kokouksen sopiminen  
Seuraava kokous **5.2.2024 klo 14**