

Tutustu ensin **Tuusulan maapoliittiseen ohjelmaan**. Lisätietoja maapoliittisesta ohjelmasta saat maankäyttöpäälliköltä.

Kaavan laatimis- tai muutoshakemuksen valmistelusta ja käsittelystä laskutetaan liitteenä olevan hinnaston mukaisesti

Viranomaisen täydentää	
Saapumispäivä	
Diaarinumero	

1. HAKIJA / HAKIJAT (tarvittaessa lisäliite)	Nimi		Puhelin virka-aikana
	Postiosoite		Sähköpostiosoite
	Nimi		Puhelin virka-aikana
	Postiosoite		Sähköpostiosoite
2. KAAVAN LAATIMIS- TAI MUUTOSALU- EEN TIEDOT	Täytä, jos alue on asemakaavoittamatta		
	Kunta	Kylä	Tila / RN:o
	Täytä, jos alue on asemakaavoitettu ja haetaan muutosta		
	Kunnanosa	Kortteli / tontti	
3. KAAVAN LAATIMISEN TAI MUUTTAMISEN TARKOITUS			

4. LIITTEET	liitteen nimi	nro
	Selvitys omistus- tai hallintaoikeudesta	
	Valtakirja (tarvittaessa)	
5. LASKUTUSOSOITE	Nimi	Henkilötunnus / Y-tunnus
	Osoite	Puhelin
6. ASIAMIES (jos eri kuin hakija)	Nimi	Sähköpostiosoite
	Osoite	Puhelin
7. HAKIJOIDEN ALLE- KIRJOITUKSET Kaikkien tontin/tilan omistajien ja haltijoiden allekirjoitukset ja nimenselvennykset. Tarvittaessa on käytettävä erillistä liitettä.	Allekirjoitus	Nimenselvennös
	-----	-----
	-----	-----
	-----	-----

On suositeltavaa keskustella kaavahakemuksesta etukäteen kaavoituspäällikön kanssa ennen hakemuksen jättämistä. Toimita hakemus osoitteella

Kaavoitus
PL 60
04301 Tuusula

tai sähköpostitse liitteineen osoitteella kaavoitus@tuusula.fi

Palveluhinnasto 2023



Tuusulan kunta
Kasvu ja ympäristö

Rakennusvalvonta
Kaavoitus
Maankäyttö ja Paikkatieto

TUUSULA

Sisällys

Yleistä hinnastosta	3
Paikkatietoaineistojen luovutuksen ja hinnoittelun periaatteet	3
Henkilötyöveloitus	3
Asiakirjojen laatiminen	4
Erillisistä päätöksistä perittävät maksut	4
Tonttijaon laatiminen	4
Päätökset suunnittelutarveratkaisuista ja poikkeamis-lupahakemuksista	5
Asemakaava ja/tai -muutos (MRL 59§, yksityinen etu)	5
Digitaaliset kartta-aineistot, käyttöoikeusmaksut	7
Painetut kartat	8
Kuntarekisteritiedot	8
Asiakirjat koskien rakennus- ja poikkeamislupia sekä suunnittelutarveratkaisuja	9
Rajanaapurien kuuleminen	10
Kopiot, asiakkaan aineistosta	10
Tulosteet, asiakkaan aineistosta	10
Asiakirjakopiot ja tulosteet – myös PDF	10
Karttakopiot ja tulosteet – myös PDF	11
Kunnan sisäiset kopiot ja tulosteet	11
Skannauspalvelut	11
Kiintopistetiedot	11
Julkaisuluvat	12
Kiinteistötoimitusmaksutaksa	13
Kiinteistötoimitukset	13
Kiinteistörekisterin pitäjän päätökset	14
Asiakirjojen hankkiminen	15

Yleistä hinnastosta

Arvonlisäverollisuus

Tässä hinnastossa esitetyt palvelut ja tuotteet jakautuvat arvonlisäverollisiin ja -verottomiin. Arvonlisäverottomia ovat viranomaistoimintana luovutettavat tavarat ja palvelut, joiden kysyntä perustuu lakiin tai asetukseen ja jonka tuottamiseen viranomaisella on tosiasiallinen yksinoikeus.

Voimaantulo

Tämä hinnasto tulee voimaan 1.3.2023, jonka jälkeen kaikissa hinnaston mukaisissa asioissa sovelletaan tätä palveluhinnastoa, ellei sopimuksin ole muuta sovittu.

Paikkatietoaineistojen luovutuksen ja hinnoittelun periaatteet

Tilaaja / Käyttötarkoitus	Käyttölupa	Irrotuskulut	Hinnasto
Avoimet aineistot	-	X	-
Muut kunnat	-	-	-
Muut (yksityiset ja yritykset), laaja aineisto	X	X	X
Muut (yksityiset ja yritykset), suppea aineisto	-	-	X
Operatiiviseen toimintaan palo- ja pelastustoi- melle, poliisille, hätäkeskuslaitokselle ja puolus- tusvoimille	X	X	-
Opetus-, tutkimus- ja opiskelukäyttö	X	-	-
Tuusulan kunnan tilaama konsulttityö	X	-	-
Valtion viranomaiset	X	X	X
Vuosisopimusasiakkaat*	X	X	X

*Sopimusasiakkaiden kanssa tehdään kirjallinen sopimus tietojen toimittamisesta ja käyttöoikeuksista. Tällöin käyttöoikeusmaksu peritään vuosittain sopimuksen voimassaoloajalta.

Henkilötyöveloitus

Minimiveloitus 0,5 h.

Nimike	€/h	€/h + ALV 24%
Toimitusinsinööri, insinöörit, suunnittelijat, asian- tuntijat	95	118,75
Toimitusvalmistelijat ja muu ammattihenkilöstö	69	85,56
Maastomittausryhmä	130	161,20

Asiakirjojen laatiminen

1. Rasitesopimuksen laatiminen 100 € / asiakirja (+ alv 24 % tapauksissa, jotka eivät ole viranomaistoimintaa)

Erillisistä päätöksistä perittävät maksut

- Viranhaltijapäätöksellä tehtävät käyttöluvat, 120 €
 - yleishyödylliset ja ei-kaupallinen toiminta korvauksetta
- Osoitteenmuutos, 450 €
- Rakentamisvelvoiteajan jatkoajan myöntäminen, 500 €
- Rakentamattoman tontin takaisinostopäätös tai suostumus rakentamattoman tontin edelleen luovutukseen, 2 000 €
- Rakentamattoman tontin vuokrasopimuksen irtisanomispäätös kesken vuokrakauden vuokralaisen toiveesta, 2 000 €
- Tontin suunnitteluvarausajan jatkaminen, 500 €
- Uuden viranhaltijapäätöksen teko vuokralaisen tai ostajan halutessa vaihtaa tonttia ennen sopimusta, 500 €
- Vuokraoikeuden kirjaamisen ja panttikirjan haku vuokran maksun vakuudeksi 250 € + alv 24 %
- Muut viranhaltija- tai muun kunnan toimivaltaisen viranomaisen ennakkopäätökset, luvat ja lausunnot (mm. kiinteistönmuodostamislain 33 §:n mukainen lausunto), 200 €

Tonttijaon laatiminen

Jos erillisen tonttijaon laatiminen tai muuttaminen on pääosin yksityisen edun vaatimaa ja maanomistaja tai -haltija on sitä hakenut, on Tuusulan kunnalle suoritettavat seuraavat maksut (maan- käyttö- ja rakennuslaki 82 §):

1. Tonttijako tai tonttijaon muutos, joka sisältää korkeintaan kaksi tonttia:

Perusmaksu 1000 euroa

Jokaiselta lisätontilta 180 euroa

2. 3D-tonttijaosta sekä poikkeuksellisen suuritöisestä tonttijaosta ja tonttijaon muutoksesta peritään maksu kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan. Suuritöiseksi katsotaan myös sellainen tonttijako tai tonttijaon muutos, joka suunnitellaan, lasketaan ja/tai piirretään hakijan pyynnöstä uudestaan.

Asemakaavan muutoksen yhteydessä laadittavasta tonttijaon muutoksesta peritään asemakaavan laatimiskorvauksen lisäksi seuraavat maksut:

1. Tonttijaon muutos, joka sisältää korkeintaan kaksi tonttia:

Perusmaksu 800 euroa

Jokaiselta lisätontilta 180 euroa

2. Poikkeuksellisen suuritöisestä tonttijaon muutoksesta peritään maksu kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan.

Maksu voidaan periä etukäteen.

Mikäli tonttijako tai tonttijaon muutos ei tule voimaan asiakkaasta riippumattomasta syystä, maksu palautetaan.

Mikäli tonttijako tai tonttijaon muutos ei tule voimaan asiakkaasta riippuvasta syystä, peritään siihen asti kertyneet kustannukset.

Koelaskenta tonttijakoihin liittyen:

Veloitus kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan.

Vähimmäisveloitus 1 h.

Päätökset suunnittelutarveratkaisuista ja poikkeamis- lupahakemuksista

Lupapäätös	€
Myönteinen	650
Kielteinen	450

Suunnittelutarveratkaisupäätöksen hinta sisältää mahdollisen poikkeamisen.

Jos ylläoleva lupapäätöksen maksu on yksittäistapauksessa olennaisesti suurempi, kuin mitä ovat asian käsittelystä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan alentaa ottaen huomioon asian käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Alennus voi olla enintään 25 %.

Jos ylläoleva lupapäätöksen maksu on yksittäistapauksessa olennaisesti pienempi, kuin mitä ovat asian käsittelystä kunnalle aiheutuvat kulut, maksua voidaan korottaa ottaen huomioon asian käsittelyyn kulunut työaika, työmäärä ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Korotus voi olla enintään 25 %.

Asemakaava ja/tai -muutos (MRL 59§, yksityinen etu)

Tuusulan asemakaavaprosessit ja -hinnasto on jaoteltu kuuteen luokkaan (XS-XXL) kaavan koon ja vaativuuden sekä vaikutusten perusteella. Kaavaluokka ja maksu määritetään kaavoitussuunnitelman tai kaavoituspäätöksen tai käynnistämissopimuksen hyväksymiskäsittelyn yhteydessä.

Kaavaluokka	Kuvaus	Maksu €
XS	Pieni vähäinen kaava	3 000
S	Vähäinen kaava	4 000
M	Merkittävä kaava	7 000
L	Vaativa kaava	10 500
XL	Laaja, vaativa kaava	16 500
XXL	Erittäin laaja, vaativa kaava	31 500

XS-asetakaavamuutos on vaikutuksiltaan vähäinen pieni asemakaavan muutos. Vaikutuksiltaan vähäinen pieni asemakaavan muutos on nähtävillä 14 päivää ja hyväksyntä on delegoitu lautakunnalle.

S-asetakaava ja/tai asemakaavan muutos on kaava, joita ei voida käsitellä vaikutukseltaan vähäisenä, mutta se ei ole vaikutuksiltaan merkittävä. Kaava nähtävillä 30 päivää.

M-asetakaava ja/tai asemakaavan muutos on kaava, joka on vaikutukseltaan merkittävä, esimerkiksi merkittävä täydennysrakentamisen tai uuden tontin kaavoittamisen asemakaava ja/tai asemakaavan muutos, jonka valtuusto voi ainoastaan hyväksyä. Kaava nähtävillä 30 päivää.

L-asetakaava ja/tai asemakaavan muutos on kaava, joka on vaikutukseltaan merkittävä ja muuton vaativa (esimerkiksi usean tontin täydennysrakentaminen tai usea uusi tontti) ja jonka valtuusto voi ainoastaan hyväksyä sekä muu suuritöinen tai runsaasti neuvotteluja vaativa kaava. Kaava nähtävillä 30 päivää.

XL-asetakaava ja/tai asemakaavan muutos on kaava, joka on vaikutukseltaan merkittävä ja muutoin vaativa, laajan alueen kaava, jonka valtuusto voi ainoastaan hyväksyä sekä muu erityisen suuritöinen tai runsaasti neuvotteluja vaativa kaava. Kaava nähtävillä 30 päivää.

XXL-asetakaava ja/tai asemakaavan muutos on kaava, joka on vaikutukseltaan merkittävä ja muutoin vaativa, erittäin laajan alueen kaava, jonka valtuusto voi ainoastaan hyväksyä sekä muu erityisen suuritöinen tai runsaasti neuvotteluja vaativa kaava. Kaava nähtävillä 30 päivää.

Asemakaavan laatimisesta ja muuttamisesta perittävä **maksu ei perustu kaavoituksen kautta saavutettavaan alueen arvon nousuun tai kunnalle kaavan toteuttamisesta aiheutuviin kustannuksiin, jotka huomioidaan erikseen ja korvataan maankäyttösopimus- tai kehittämiskorvausmenettelyn yhteydessä.**

Kielteinen päätös kaavamuutoshakemukseen 500 €.

Maanomistajan on suoritettava asemakaavan laatimisesta tai asemakaavan muutoksesta perittävä maksu kuukauden kuluessa asemakaavan tai asemakaavan muutoksen tultua lainvoimaiseksi. Maanomistajasta johtuvasta syystä keskeytyneestä asemakaavan laatimis- tai muutostyöstä peritään puolet aiemmin mainitusta maksusta.

Asemakaavan tai asemakaavan muutoksen ulottuessa usean maanomistajan tai haltijan alueelle, sovelletaan hinnastoa kiinteistökohtaisesti suhteessa koko kaavahankkeen laajuuteen ja vaativuuteen. Vähintään peritään kuitenkin 1000 €/kiinteistö.

Asemakaavoitettaessa kunnan aloitteesta maa-alueita, voidaan samalla ottaa yleisen edun tai muun tarpeen niin vaatiessa kaavaan mukaan yksityisten maanomistajien omistamia maa-alueita. Tällöin kunta voi jättää perimättä kaavoituskulut.

Hakija vastaa kaavan edellyttämien erityisselvitysten tai havainnemateriaalien laatimiskustannuksista. Näistä sovitaan hakijan kanssa.

Jos asemakaavan muutos edellyttää myös tonttijaon muutosta, peritään molemmista hinnaston mukainen maksu.

Digitaaliset kartta-aineistot, käyttöoikeusmaksut

Digitaalisen aineiston jatkuva käyttöoikeus ja vuosittain tapahtuva päivitys vaatii sopimuksen asiakkaan kanssa. Tällöin käyttöoikeusmaksu peritään vuosittain sopimuksen voimassaoloajalta. Kartta-aineiston muokkauksesta tai formaattimuunnoksesta asiakkaan tarpeisiin peritään lisäksi hinnaston mukainen henkilötyöveloitus.

Kantakartta, asemakaava, tonttijakokartta tai toimituskartta (vektoriaineisto)

Pinta-ala	Maksu alarajalla €	+ €/ha*
< 1 ha	68,00	-
1 – 10 ha	68,00	5,00
10 – 100 ha	113,00	4,50
100 – 1000 ha	514,00	4,00
> 1000 ha	4 114,00	3,50
Koko aineisto	15 750,00	

* alarajan ylittävältä osalta

Kantakartalla ovat erillisinä tiedostoina kiinteistötiedot, pohjakuviot, rakennukset ja maaston korkeustiedot. Kukin taso on 25 % kokonaishinnasta. Minimiveloitus on kutakin aineistoa kohti 68 € + alv.

Rasteriaineistojen käyttöoikeusmaksu on puolet (1/2) vektoriaineistojen hinnoista.

Ortoilmakuvat

Perusmaksu €	+ €/ha
34,00	4,00

Laserpistepilvi, maastomalli ja korkeusmalli

Aineisto	€/ha
Laserpistepilvi	10,00
Maastomalli (saatavilla vain rajatusti)	300,00
Korkeusmalli	5,00

Rajapintapalveluiden käyttöoikeus

Yhden rajapintatunnuksen käyttöoikeusmaksu on 900 € vuodessa.

Paikkatietoaineistojen käyttö rajapinnan kautta edellyttää lisäksi kartta-aineistojen käyttöoikeuslupaa tai sopimusta.

Kaavalaskenta

Tilauksesta tehtävästä laskenta- ja selvitystyöstä peritään henkilötyöveloitus käytetyn työajan mukaan.

Painetut kartat

Tuote	€/kpl
Opaskartta 1:20 000, taitettu / suora	13,71
Opaskartta, jälleenmyyntihinta	8,06

Kuntarekisteritiedot

Rakennukset (valmiit sekä vireillä olevat), rakennelmat, kiinteistöt ja kaavayksiköt ovat Tuusulan Facta kuntarekisterissä ylläpidettäviä tietoja.

Rekisteritiedot luovutetaan Excel-muodossa tai Esri shp-paikkatietomuodossa. Koordinaattijärjestelmänä pistetiedoissa on ETRS-TM35FIN ja ETRS-GK25. Tietosisältö vastaa poimintahetken tilannetta.

Rakennuksiin ja kiinteistöihin liittyviä omistajatietoja ei luovuteta poimittavien aineistojen mukana.

Tietojen hinta alkaen	0,3 €/yksikkö
Julkishallinnon käyttöön	0,03 €/yksikkö
Minimiveloitus	100 €/toimitus
Henkilötyöveloitus	palveluhinnaston mukaisesti

Tietojen hinta perustuu luovutettaviin yksiköihin. Yksikkömäärää laskettaessa eri tietoyksiköt lasketaan yhteen. Hinnat koskevat tietoyksiköiden täyttä tietosisältöä. Hintoihin lisätään poimintojen tekemiseen tarvittava henkilötyö voimassaolevan hinnaston mukaan. Mikäli tietosisältöä muokataan asiakkaan tarpeisiin, lisätään myös siitä aiheutuvat henkilötyökustannukset.

Tietoja saa käyttää [paikkatietoaineistojen käyttöehtojen mukaisesti](#). Tietoja ei luovuteta markkinointitarkoituksiin.

Asiakirjat koskien rakennus- ja poikkeamislupia sekä suunnittelutarveratkaisuja

Lupapaketit (pakettien sisältö esitelty erikseen)

Paketti	Hinta €
Rakennuslupapaketti asemakaava-alueella (uudisrakentaminen, kunnan myymät kiinteistöt)	120
Rakennuslupapaketti asemakaava-alueella (uudisrakentaminen, muut kuin kunnan myymät kiinteistöt)	156
Suunnittelutarveratkaisu- tai poikkeamispäätöspaketti	120

Rakennuslupapaketin sisältö kunnan myymien tonttien osalta

- asemakaavakartta ja -määräykset
- tonttikartta, jos alueella on tonttijako
- dwg-kartta
- rajanaapureiden yhteystiedot

(Lainhuuto ja kiinteistörekisteriote liitetään hankkeelle lupapisteessä, mutta niitä ei erikseen tässä tapauksessa laskuteta, koska lainhuutotodistus ja kiinteistörekisteriote kuuluvat kaupantekoon ja ostaja saa ne tuolloin.)

Rakennuslupapaketin sisältö muilla kuin kunnan myymillä rakennuspaikoilla

- asemakaavakartta ja -määräykset
- tonttikartta, jos alueella tonttijako
- rajanaapureiden yhteystiedot
- dwg-kartta
- lainhuutotodistus
- kiinteistörekisteriote

Korjaus- ja muu rakentaminen, johon edellytetään rakennuslupa sekä toimenpide-, purkamis- ja maisematyöluvat

- Aineisto laskutetaan tarpeen mukaan (Karttakopiot ja tulosteet)
 - Oikeaksi todistetut KTJ-tulosteet á 18 euroa (lainhuutotodistus ja kiinteistörekisteriote)

Suunnittelutarveratkaisu- tai poikkeamispäätöspaketti sisältää:

- kaavakartta ja -määräykset (osayleiskaava tms.)
- peruskartta
- pohjakartta/asemakaavakartta
- rajanaapureiden yhteystiedot
- lainhuutotodistus
- kiinteistörekisteriote

(Mikäli tarvitaan dwg-kartta, laskutetaan lisäksi kohdan "Digitaaliset kartta-aineistot, käyttöoikeusmaksut" mukaan 68 €.)

Rajanaapurien kuuleminen

Yksikkö	€/kpl
Naapurikiinteistö	70,00
Rajanaapureiden yhteystietojen selvitys erillisenä	30,00 (viisi ensimmäistä rajanaapuria), tämän jälkeen 1,00 / naapuri

Lisäksi mahdolliset kuulutus- ja ilmoituskustannukset todellisten kustannusten mukaan.

Asemapiirros pohja (graafinen) kantakartasta tuotettuna

Muovi	€/kpl
A2	73,00
A1	94,00

Kopiot, asiakkaan aineistosta

Mustavalkoinen

Paperi	A4	A3	A2	A1	A0
ensimmäinen €/kpl	6,00				
€/kpl	0,81	1,05	3,63	5,24	7,26
Muovi	A4	A3	A2	A1	A0
€/kpl	2,98	4,52	8,87	12,90	17,74

Värillinen

Paperi	Ensimmäinen A4	Ensimmäinen A3	Seuraavat A4	Seuraavat A3
€/kpl	2,18	2,90	1,21	1,53

Tulosteet, asiakkaan aineistosta

Mustavalkoinen

Paperi	A4	A3	A2	A1	A0
ensimmäinen €/kpl	6,05	7,10	8,87	10,48	12,10
seuraavat €/kpl	0,81	1,05	3,63	5,24	7,26

Värillinen

Paperi	Ensimmäinen A4	Ensimmäinen A3	Seuraavat A4	Seuraavat A3
€/kpl	7,26	8,06	1,21	1,53

Asiakirjakopiot ja tulosteet – myös PDF

Tuusulan kunnan aineistosta, hinta sisältää aineistokorvauksen. Dokumentin lataaminen Lupapisteen arkistopalvelusta 5,00 €/dokumentti.

Mustavalkoinen

Paperi	A4	A3	A2	A1	A0
€/kpl	4,10	5,70	8,20	11,40	13,90

Värillinen

Paperi	A4	A3
€/kpl	4,60	6,10

Karttakopiot ja tulosteet – myös PDF

Tuusulan kunnan aineistosta, mustavalkoinen / värillinen, hinta sisältää aineistokorvauksen.

Paperi	A4	A3	A2	A1	A0
€/kpl	10,00	13,00	22,00	30,00	42,00

Kunnan sisäiset kopiot ja tulosteet

Mustavalkoinen

Paperi	A4	A3	A2	A1	A0
€/kpl	0,16	0,18	3,36	4,73	6,62

Värillinen

Paperi	A4	A3
€/kpl	0,55	0,94

Skannauspalvelut

Yksikkö	€/kpl
Paperi / muovi	8,00

Kiintopistetiedot

Pisteselityskortti

Kopiona / tulosteena	30 €/toimitus + 5,30 €/kpl
Kuvatiedostona	20 €/toimitus + 5,30 €/kpl

Kiintopisteverkko digitaalisena aineistona DGN- tai DWG-tiedostot (ilman kantakarttaa)

Pisteiden määrä	Perusmaksu €	+ €/kpl
1 – 10	36,00	-
10 – 50	36,00	1,50
50 – 100	96,00	1,00
> 100	146,00	0,50

*alarajan ylittävältä osalta

Koordinaattilistaukset

Yksikkö	Perusmaksu €	+ €/kpl
Kiintopiste, rajapiste tms. (pelkkä lista)	20,00	0,90

Kartan kanssa	Henkilötyöveloitus*
---------------	---------------------

*0.5h/formaatti (pdf, dgn, dwg)

Julkaisuluvat

Paikkatiedon tuottaman aineiston käyttämiseen julkaisuissa, painotuotteissa tai internet-sivuilla on haettava kirjallisesti julkaisulupa. Lupahakemuksesta on käytävä ilmi julkaisun tietosisältö, käyttötarkoitus, painosmäärä sekä julkaistavan alueen pinta-ala.

Luvattomasta julkaisusta peritään hinnaston mukainen maksu kaksinkertaisena.

Julkaisulupamaksu painotuotteissa määräytyy seuraavan laskentakaavan mukaan:

Yksikköhinta x A x B x C x D x E, jossa

Yksikköhinta	60	euroa
A on aineistotyyppi	4	kaavan pohjakartta
	1	opaskartta
	0,2	yleiskartta
B on käyttötapa	0,5	yleishyödyllinen, jakelu ilmainen
	1	yleishyödyllinen, jakelu maksullinen
	1	muu käyttötarkoitus, jakelu ilmainen
	2	muu käyttötarkoitus, jakelu maksullinen
	0,25	kartta toisen kartan lähdeaineistona
C on alueen koko	0,01	alkavalta neliökilometriltä
	1	100 km ² tai suurempi
D on painosmäärä	0,10	100 kpl
	1,00	1000 kpl
	100	100 000 kpl
	0,5	seuraavat 1000 kpl
E on kartan sisältö	1,5	kartta ja nimistöluettelo
	1	kartta
	0,5-1	kartan tietosisältöä rajattu

Julkaistavassa kartassa on oltava tekijänoikeutta osoittava merkintä:

© Tuusulan kunta, paikkatieto 2023 (julkaisuluvan vuosi)

Kiinteistötoimitusmaksutaksa

Taksa, jonka mukaan Tuusulan kunnalle suoritetaan maksu kiinteistötoimitusmaksulain (558/95) 1 §:ssä tarkoitetuista toimituksista, toimenpiteistä ja tehtävistä.

Kiinteistötoimitukset

1. Tontin lohkominen

Kiinteistönmuodostamislain (KML) 4 luvun mukaisesta tontin lohkomisesta suoritettava perusmaksu tonttia kohti on:

1. tontin pinta-ala on	enintään 2000 m ²	1060 €
2. tontin pinta-ala on	2001 - 5000 m ²	1190 €
3. tontin pinta-ala on	yli 5000 m ²	1450 €

Kun toimituksessa ei ole tarpeen tehdä maastotöitä, alennetaan perusmaksua 10 %:lla tonttia kohti.

Kun samassa toimituksessa muodostetaan kaksi tai useampia tontteja, alennetaan perusmaksua 10 %:lla tonttia kohti.

Kun koko kiinteistö lohkotaan tonteiksi, maksu viimeisestä tontista 600 €

2. Tontin lohkomisen yhteydessä suoritettavat toimenpiteet

1) Yhden tai kahden rasiitteen tai oikeuden (rasitealueen) perustaminen, siirtäminen tai muuttaminen	200 €
Jokaisesta seuraavasta rasiitteesta (rasitealueesta)	100 €
2) Vapaaehtoinen tilusvaihto	250 €
3) Päätös (KML 28 §) tontin vapauttamisesta kiinnityksistä	300 €
4) Kiinteistön pantinhaltijoiden sopimukseen perustuva kiinnitysten etusijajärjestyksen muuttaminen (KML 24 §)	120 €

3. Rasitetoimitus

Yhtä tai kahta rasitetta koskeva erillinen rasitetoimitus (KML 14 luku)	500 €
Jokaisesta seuraavasta rasiitteesta (rasitealueesta) suoritetaan	100 €

4. Tontinosan lunastaminen

Tontin lohkomisen yhteydessä suoritettavasta tontinosan lunastuksesta (KML 62§) peritään todelliset kustannukset kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan laskettuna.

5. Yhteisalueosuuden käsittely

Päätöksestä, jolla osuus yhteiseen alueeseen siirretään kiinteistöön tai muodostetaan tilaksi (KML 131 §), perittävä maksu on 300 €

6. Rajankäynti

Kiinteistönmääritystoimituksena suoritettava rajankäynti (KML 11 luku) 600 €

7. Kiinteistönmääritys ja erillinen tilusvaihto

Muusta kuin edellä 6 §:ssä tarkoitetusta kiinteistönmääritystoimituksesta (KML 11 luku) sekä erillisestä tilusvaihdosta (KML 8 luku) peritään todelliset kustannukset kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan laskettuna.

8. Tontin halkominen

Tontin halkomistoimituksesta (KML 47§) peritään todelliset kustannukset kulloinkin voimassa olevan henkilötyöveloitushinnaston mukaan laskettuna.

9. Muut kiinteistötoimitukset asemakaava-alueella

Muista kunnan asemakaava-alueella suoritettavista kiinteistönmuodostamislain (KML) 5 §:n 3 momentissa tarkoitetuista kiinteistötoimituksista peritään korvaus maanmittauslaitoksen voimassa olevan kiinteistötoimituksia koskevan hinnaston mukaisesti.

Kiinteistörekisterin pitäjän päätökset

10. Kaavatontin rekisteröinti

Päätöksestä, jolla tonttijaon mukainen tontti (kaavatontti) merkitään tonttina kiinteistörekisteriin (KRL 3 § ja 4 §), perittävä maksu on 600 €

11. Kiinteistöjen yhdistäminen

Maksu kiinteistöjen yhdistämisestä (KML 17 luku) rekisteritontiksi on:

1. KML 214.1 §:n mukaisessa tapauksessa 450 €
2. KML 214.2 §:n mukaisessa tapauksessa 500 €

12. Rasitteen poistaminen tai muuttaminen

Sopimukseen perustuvasta kiinteistörasitteen poistamisesta tai sen käyttämistä koskevien määräysten muuttamisesta (KML 165 §) perittävä maksu on 300 €

Asiakirjojen hankkiminen

Toimitusinsinöörin muilta viranomaisilta hankkimista asiakirjoista peritään niiden lunastus-, leima- ym. maksujen lisäksi 11 € kappaleelta.

Jos tämän taksan mukaisen toimituksen tai toimenpiteet ovat selvästi keskimääräistä korkeammat tai tässä taksassa toimitukselle ei ole määrätty kiinteää hintaa, suoritetaan kiinteistötoimitusmaksu kulloinkin voimassa oleva henkilötyöveloitushinnaston mukaan laskettuna.



Kysy lisää hinnastosta:

Tekninen palvelupiste

Puhelinnumero:

040 314 3144

Sähköposti:

rakennusvalvonta@tuusula.fi

Käyntiosoite:

Moukarinkuja 4 B 7, 04300 Tuusula

Aukioloajat:

www.tuusula.fi/tekninenpalvelu