

Tuusulan kunta
Hyryläntie 16
PL 60
04301

Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

pvm: 25.3.2020
päivitetty 4.5.2020

1. Rekisterin nimi	Yli 70-vuotiaiden kuntalaisten avuntarpeen selvittäminen poikkeustilanteessa
2. Rekisterinpitäjä	Tuusulan kunnanhallitus
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	kansliapäällikkö Harri Lipasti
	harri.lipasti@tuusula.fi puh. 040 314 3003
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Yhteisömanageri Katja Repo
	katja.repo@tuusula.fi puh. 040 314 3048
5. Tietosuojavastaava	<i>Tiina Hakkarainen</i> tiina.hakkarainen@tuusula.fi puh. 040 418 2753
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<p><i>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on selvittää puhelinkontaktoinnin avulla yli 70-vuotiaiden kuntalaisten avun tarvetta mm. ruoka- ja lääkeostosten suhteen koronavirustilanteen synnyttämän poikkeustilan johdosta.</i></p> <p><i>Henkilörekisterin käsittelyn oikeusperuste: Henkilötietoja käsitellään, koska valtioneuvoston tavoitteena on suojata epidemiatilanteessa erityisesti yli 70-vuotiaita koronavirustartunnalta. Tietojen käsittely perustuu valmiuslakiin.</i></p> <p><i>Tietojen käsittely perustuu osaltaan tietosuoja-asetuksen artiklan 6, kohdan 1</i></p>

	<p><i>mukaisesti d) käsittely on tarpeen rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi e) käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi</i></p> <p><i>Keskeinen lainsäädäntö:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Valmiuslaki 2011/1552 - Kuntalaki 410/2015 - Yleinen EU:n tietosuoja-asetus (EU) 2016/679 - Tietosuojalaki 2018/1050
7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	<p><i>Rekisteröityjen ryhmät: Yli 70-vuotiaat Tuusulan kunnan asukkaat</i></p> <p><i>Tietosisältö:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tunnistamistiedot (nimi ja syntymävuosi) - Yhteystiedot (puhelinnumero) - Sosiaali- ja terveystiedot (kotihoidon piiriin kuuluminen) <p><i>Lisäksi rekisteri sisältää ikäihmisten hyvinvointiin ja palvelutarpeeseen liittyvää seurantatietoa, joka kerätään koronatilanteen jatkuessa.</i></p> <p><i>Rekisteri sisältää sosiaali- ja terveystietoa (kotihoidonpiiriin kuuluminen), jonka käsittelyyn oikeuttaa maassa vallitseva poikkeustilanne. Tietoja käsittelemme salassapitoperusteet huomioiden ja siten kuin erityisistä henkilötiedoista säädetään.</i></p>
8. Tietojen säilytysajat	<p><i>Tietoja säilytetään poikkeustilanteen edellyttämien toimien ajan, jonka jälkeen tiedot hävitetään tietosuoja turvaten.</i></p>
9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	<p>Tiedot kunnassa asuvista yli 70-vuotiaista asukkaista saadaan kunnan Facta-kuntarekisteristä. Puhelinnumerot saadaan yleisestä numerotiedustelusta. Palveluntarvetta koskevat tiedot saadaan henkilöltä itseltään puhelinhaastattelun avulla työntekijän kirjaamana.</p> <p>Yhteystiedot voidaan luovuttaa hoidontarpeen arviointia varten Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymälle, jos henkilö antaa siihen luvan. Suostumus kirjataan henkilöstön toimesta tiedonkeruulomakkeeseen. Lisäksi tietoja voidaan luovuttaa asiakkaan suostumuksella mielenterveysapua tarjoaville SPR:lle tai seurakunnalle tai kauppa-apua tarjoaville vapaaehtoisille Siskot ja Simot-toiminnan kautta.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa Keski-Uudenmaan sote Kuntayhtymälle myös, mikäli lainsäädäntö sen mahdollistaa Tähän voi oikeuttaa esim. Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystietopalveluista.</p> <p>Tietoja ei luovuteta muuhun tarkoitukseen.</p> <p>Tietoja ei käsitellä EU- tai ETA-alueen ulkopuolella.</p>
10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: <i>Kunnan suojattu verkkolevy</i></p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p>

	<p>Sähköinen aineisto <i>Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</i></p>
<p>11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin /henkilötietojen tarkastusoikeus (artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuojaa-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ol style="list-style-type: none"> a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
<p>12. Oikeus tiedon korjaamiseen (artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Tarkastus- tai korjauspyyntö osoitetaan Tuusulan kunnan kirjaamoon.</p> <p>Tuusulan kunta Kirjaamo PL 60 04301</p>
<p>13. Muut oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>

Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679 artikla 77).

Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu

Osoite: PL 800, 00520 Helsinki

puh. 029 56 16670

<http://www.tietosuoja.fi/fi/>