

Tuusulan kunta  
Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala  
Hyryläntie 16  
PL 60  
04301 Tuusula

**Seloste henkilötietojen  
käsittelytoimista ja rekisteröidyn  
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuojasetus  
(2016/679)

pvm: 22.5.2018

1. Rekisterin nimi	Tuusulan kunnan lupapiste
2. Rekisterinpitäjä	Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Nimi ja tehtävänimike Marko Härkönen, kuntakehitysjohtaja
	Yhteystiedot Hyryläntie 16, 04300 Tuusula, puh. 040 314 3501
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Nimi ja tehtävänimike Johanna Aho, johtava rakennustarkastaja
	Yhteystiedot Hyryläntie 16, 04300 Tuusula, puh. 040 314 3592
5. Tietosuojavastaava	Nimi ja yhteystiedot Tiina Hakkarainen Hyryläntie 16, 04300 Tuusula, puh. 040 318 2753

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	<b>LAKIPERUSTEET:</b> Maankäyttö- ja rakennuslaki  Rekisterin tarkoituksena on toimia työvälineenä maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisesti rakennusvalvontatehtävien hoitamiseksi. Tämä tarkoittaa lupahakemusten käsittelyä, valvontaa ja asiakassuhteeseen perustuvien toimeksiantotehtävien hoitamista.
7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	Rekisteröidyistä kerätään: nimi, osoite, sähköpostiosoite, henkilöturvatonuus, puhelinnumero  <b>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:</b> Tiedot ovat vain erikseen mainittuna salassa pidettäviä esim. puolustusvoimien hankkeet. Palvelussa on mahdollista määrittää yksittäisten dokumenttien osalta hankkeen sisällä dokumentin näkyvyys. Dokumentin (esim. cv tai tutkintotodistus)

	<p>liittäjä voi merkitä dokumentin salaiseksi, jolloin se näkyy vain liitteen liittäjälle ja viranomaiselle. Rekisteri on tarkoitettu kunnan sisäiseen viranomaiskäyttöön rakennusvalvontatehtävien hoitamiseen.</p> <p>SALASSAPIDON PERUSTEET:</p> <p>Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24§</p>
8. Tietojen säilytysajat	Rakennusvalvontaviranomaisen tekemät päätökset ovat lain mukaan suurimmaksi osaksi pysyvästi säilytettäviä dokumentteja. Tätä arkistointia ohjaa lupapisteessä tiedonohjaussuunnitelma.
9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	<p>Rekisteristä luovutetaan maankäyttö- ja rakennuslain (1999/132) 131 ja 173§ tarkoittamia tietoja. Rekisteristä siirretään henkilötietoja rajapinnan kautta Facta kuntarekisteriin, josta tietoa luovutetaan eteenpäin Väestörekisterikeskukselle. Lupapisterekisteriin saadaan tietoa KTJ:stä (lainhuutotiedot), rekisteröidyltä itseltään tai hänen lailliselta edustajalta.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU-tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lupapistepalvelu</li> <li>- Facta kuntarekisteri</li> </ul> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osa lupapistepalvelussa käsitellyistä lupapäätöksiin liittyvistä pysyvästi säilytettävistä dokumenteista sijaitsee paperisena rakennusvalvonnan arkistossa.</li> </ul> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto  Palvelu on verkkoselainpohjainen ja palvelun tarjoaja Evolta ylläpitää palvelua. Sähköinen pysyväisarkisto sijaitsee Ulvilassa lukitussa konesalissa. Pilvipalvelun osalta on Evoltalla varmistukset, jotka sisältyvät palvelusopimukseen.</p> <p>Rekisteri vaatii erillisen käyttäjätunnuksen ja salasanan, oikeudet rekisteriosioon annetaan ainoastaan tietoja työssään käsitteleville henkilöille. Toimipisteen ovet tai työasemat tulee olla lukittuina käyttäjien ollessa poissa työpisteeltään.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto  Arkistoissa ja yksiköissä on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa.</p>
11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita</p>

	<p>oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyin toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</li> <li>b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</li> </ul>
<p>12. Oikeus tiedon oikaisemiseen (artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyynnöt osoitetaan Tuusulan kunnan kirjaamoon.</p>
<p>13. Muut oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkomus on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679 artikla 77).</p> <p><u>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</u></p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki  puh. 029 56 16670  <a href="http://www.tietosuoja.fi/fi/">http://www.tietosuoja.fi/fi/</a></p>