

Tuusulan kunta
Yleisjohto ja konsernipalvelut / Keski-Uudenmaan ympäristökeskus
PL 60
04301 Tuusula

**Seloste henkilötietojen
käsittelytoimista ja rekisteröidyn
oikeuksista/tietosuojaseloste**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

pvm: 23.5.2018

1. Rekisterin nimi	Terveysvalvonnan, ympäristövalvonnan ja ympäristönsuojelun asiakastietojärjestelmä TerveKuu
2. Rekisterinpitäjä	Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Miia Suurkuukka, terveysvalvonnan päällikkö mii.suurkuukka(at)tuusula.fi, p. 040 314 4711
4. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö	Niina Leikoski, terveystarkastaja niina.leikoski(at)tuusula.fi, p. 040 314 4721
5. Tietosuojavastaava	Tiina Hakkarainen, tiina.hakkarainen(at)tuusula.fi, p. 040 318 2753
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	LAKIPERUSTEET: terveydensuojelulaki, elintarvikelaki, tupakkalaki, ympäristönsuojelulaki, jätelaki, vesilaki, vesihuoltolaki, ilmansuojeluasetus sekä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus(EU) 2016/679 (yleinen tietosuoja-asetus) Art 6 kohdat 1 c ja 1 e.
7. Rekisterin tietosisältö (kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä)	Rekisteriin kerätään terveysvalvonnan ja ympäristönsuojelun valvontakohteiden nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja yhteyshenkilö sekä toimintatyyppi. Asumisterveysvalvontaa tehdään tyypillisesti yksityishenkilöiden kodeissa ja haittailmoitukset kohdistuvat usein yksityishenkilöihin. Tällöin rekisteristä löytyy henkilön yhteystiedot (nimi, osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero) Rekisteristä löytyy erityisten henkilötietoryhmien osalta terveysvalvonnan työhön liittyviä asiakkaiden terveydentilatietoja (esim. asumisterveysongelman tai ruoka- tai vesivälitteisen epidemian yhteydessä sairastuneiden tietoja; nämä tiedot eivät kuitenkaan ole rekisteri muodossa eikä niitä ei pysty helposti hakemaan).

	<p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Asiakasrekisterin tiedot ovat pääosin julkisia (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Terveystietojärjestelmän tiedot ja mahdolliset yritysten liikesalaisuudet, joita asiakastietojärjestelmästä löytyy, ovat salassa pidettäviä.</p> <p>SALASSAPIDON PERUSTEET: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 § 24</p>
8. Tietojen säilytysajat	<p>Terveysvalvonnan ja ympäristönsuojelun tarkastuspöytäkirjat ovat pysyvästi säilytettäviä, ja pääosa tietojärjestelmän henkilötiedoista koskee niitä.</p>
9. Säännönmukaiset tietolähteet ja tietojen luovutukset	<p>Tiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään, väestörekisteristä tai kiinteistötietojärjestelmästä.</p> <p>Henkilötietoja ei säännöllisesti luovuteta mihinkään. Elintarvike-, terveydensuojelu ja tupakkavalvonnan valvontatiedot siirretään sähköisesti valtion ympäristöterveydenhuollon tietopankkiin. Siirrettyinä tiedoissa on henkilötietoja vain poikkeustapauksissa, eivätkä ne ole rekisterimuodossa.</p> <p>Tietoja ei luovuteta EU-tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>Rekisteriä ylläpidetään asiakkaiden antamien tietojen avulla. Valvontaa tehdessä varmistetaan, että mm. yhteystiedot ovat ajan tasalla.</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmän käyttöoikeudet perustuvat työntekijöiden henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.</p>
11. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuojalain 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p>

	<p>a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</p> <p>b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p>
<p>12. Oikeus tiedon oikaisemiseen (artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan rekisterin vastuuhenkilölle</p>
<p>13. Muut oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuojajakeinoasetukseen (2016/679 artikla 77).</p> <p><u>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</u></p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki puh. 029 56 16670 http://www.tietosuojafi.fi/</p>