|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ohje  varauksen tekemiseksi** | **Käyttöhakemus täytetään aina ensisijaisesti verkossa** [**Timmi –tilavarausjärjestelmän**](https://asp3.timmi.fi/WebTimmi/login.do?loginName=tuusula_selaaja&password=timmi&roomPartId=558922&adminAreaId=39) **kautta.**  Lisätietoa verkossa: www.tuusula.fi–>Sosiaali- ja terveyspalvelut–Ikäihmisten palvelut–>Aktiiviseen elämään–>[Mäntymäen tilojen hakeminen](http://www.tuusula.fi/sivu.tmpl?sivu_id=2625). **Mikäli tilavarausjärjestelmän käyttö ei perustellusta syystä ole mahdollista**, voi hakemuksen toimittaa tällä lomakkeella. | | |
| 1. **Varaajan tiedot** (Järjestö tai yhdistys) | Järjestön tai yhdistyksen nimi | | Y-tunnus |
| Kotipaikka |
| 1. **Vastuuhenkilön tiedot** | Yhteyshenkilön/vastuuhenkilön nimi | | puhelinnumero(t) |
| Katuosoite | | Postinumero |
| **Sähköpostiosoite** | | Postitoimipaikka |
| 1. **Hakemus** | Käyttötarkoitus | | Henkilömäärä |
| Ajankohta (pvm)  **.     .20      –      .     .20** | | Aikavälille (klo)  **–** |
| 1. **Allekirjoitus** | **Olen lukenut tilan käyttöohjeet (Käytön ohjeistus ja keittiön käytön ohjeistus) ja   sitoudun noudattamaan niitä.** | | |
| Päiväys  **.     .20** | Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1. **Hakemuksen toimittaminen** | Hakemus palautetaan kunnantalon neuvontaan, postitse osoitteeseen Tuusulan kunta, Sunna Naumi, PL 60, 04301 Tuusula tai sähköisesti osoitteeseen sunna.naumi@tuusula.fi. | | |
|  | | | |
| 1. **Varaus- vahvistus** | Vahvistetaan varaus hakemuksen mukaisesti  Vahvistetaan varaus seuraavin poikkeuksin:  Ei myönnetä, syy: | | |
| Varausvahvistus toimitettu hakijalle **.     .20** | | |
| 1. **Jakelu** | * Varauksen vastuuhenkilö/ järjestö tai yhdistys * kunnantalon neuvonta | | |
| * Avain on noudettavissa kunnantalon neuvonnasta aikaisintaan varausta edeltävänä päivänä ja se on palautettava viiveettä varauksen loputtua. Mikäli kyseessä on iltavaraus, palautetaan avain seuraavana päivänä. Avainta noudettaessa on varauduttava esittämään henkilötodistus. * Mäntymäessä ei ole tarjolla vahtimestaripalveluja * Käyttäjän on huolehdittava, että tilat ovat käytön jälkeen asianmukaisessa kunnossa seuraavaa käyttäjää varten | | | |