



TUUSULAN KUNNANHALLITUS

KOKOUPÖYTÄKIRJA Nro 31/2016

Kokousaika 14.11.2016 klo 16.00–22.15

Kokouspaikka Tuusulan kunnantalo

Käsiteltävät asiat

405 §	KOKOUKSEN SISÄISET ASIAT	1548
406 §	VALTUUSTON 7.11.2016 PIDETYN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	1549
407 §	TALOUSARVIO 2017 JA TALOUSSUUNNITELMA 2017–2021.....	1550
408 §	KAAVOITUSSUUNNITELMA 2017–2021	1561
409 §	ASUNTORAKENTAMINEN 2017–2021	1568
410 §	KESKI-UUDENMAAN YMPÄRISTÖKESKUKSEN PALVELUSOPIMUS 2017–2019	1569
411 §	VIRKOJEN PERUSTAMINEN VUONNA 2017	1572
412 §	TYÖSOPIMUSSUHTEISTEN TEHTÄVIEN KÄYTTÖÖNOTTO VUONNA 2017	1575
413 §	VIRKANIMIKKEIDEN JA TEHTÄVÄNIMIKKEIDEN MUUTOKSET VUONNA 2017	1584
414 §	KIINTEISTÖ OY HAUKKAMÄEN OSAKKEIDEN MYYNTI.....	1587
415 §	KASSAJÄRJESTELMÄN HANKINTA.....	1591
416 §	HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN JA PORMESTARIN JA KUNNANHALLITUKSEN VARAPUHEENJOHTAJIEN PALKAN MÄÄRÄÄMINEN	1596
417 §	KUNNANHALLITUKSEN JA VALTUUSTON KOKOUKSET VUONNA 2017....	1633
418 §	*****, ***** JA *****, MÄÄRÄALOJEN OSTO KIINTEISTÖSTÄ ***** (858-*****), HYRYLÄ	1636

419 §	KELLOKOSKEN JÄÄHALLI OY:N OSAKASSOPIMUS	1647
420 §	ITSENÄISYYSPÄIVÄN TILAISUUDET 6.12.2016, EDUSTAJAN VAIHDOS	1649
421 §	URHEILU- JA TAIDEPAINOTTEISEN LUKION PERUSTAMINEN TUUSULAAN, ALOITE JA HEVOSPAINOTTEINEN LUKIO TUUSULAAN, ALOITE.....	1651
422 §	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	1654
423 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJOJA.....	1655
424 §	ILMOITUSASIAT	1656
425 §	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	1658
	KESKUSTELUASIAT.....	1659

Kokousaika	14.11.2016 klo 16.00–22.15	
Kokouspaikka	Tuusulan kunnantalo	
Saapuvilla olleet jäsenet	Kervinen Sanna Sorri Liisa Kuusisto Päivö Friman Kari Heinänen Salla Heiskanen Sari Huuhtanen Pasi Nyman Ari Seppälä Ilkka, saapui klo 18.25 Sjöblom Ilmari Mäensivu Karita Mäki-Kuhna Mika, poistui klo 17.50	puheenjohtaja
Poissa olleet	Koivunen Aila	
Muut saapuvillaolleet	Lindberg Arto Seuna Veikko	valtuuston puheenjohtaja, poistui klo 20.40 valtuuston II varapuheenjohtaja, saapui klo 17
Esittelijät	Joensivu Hannu Härkönen Marko	kunnanjohtaja kuntakehitysjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä	Hyttinen Tuula	kunnansihteeri
Asiantuntijat	Uusikulku Riikka Vehmas Markku Juhola Petri Vaahtera Liisa Honkanen Asko Hämäläinen Päivi	viestintäpäällikkö talousjohtaja yhdyskuntatekniikan päällikkö hallintosihteeri, § 415 klo 16.00–16.20 kaavoituspäällikkö, § 408 klo 16.00–17.05 maankäyttöinsinööri, § 418 klo 16.00–17.40
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
Asiat	§:t 405–425	
Pöytäkirjan tarkastustapa	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Salla Heinänen ja Sari Heiskanen.	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Sanna Kervinen puheenjohtaja	Tuula Hyttinen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Tuusulassa 21.11.2016 Salla Heinänen Sari Heiskanen	
Pöytäkirja ollut nähtävänä	Tuusulassa 22.11.2016 Sunna Naumi hallintopalvelusihteeri	

405 § KOKOUKSEN SISÄISET ASIAT

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kj Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALITSEMINEN

Ehdotus

Kj Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Heinänen Salla

Heiskanen Sari

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KÄSITTELYJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN

Päätös Asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että 1. varsinaisena asian käsiteltiin 418 § ja 2. varsinaisena asiana 408 §.

**406 § VALTUUSTON 7.11.2016 PIDETYN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS
JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Khall § 406/14.11.2016 Valtuuston kokouksessa 7.11.2016 käsiteltiin §:t 101–114.

Ehdotus

Kj Kunnanhallitus päättää

– todeta KunL 56 §:n mukaisesti valtuuston 7.11.2016 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

407 § TALOUSARVIO 2017 JA TALOUSSUUNNITELMA 2017–2021

Kunnanhallitus	§ 383	31.10.2016
Kunnanhallitus	§ 398	2.11.2016

Khall § 383/31.10.2016 Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan miten rahoitustarve katetaan.

Voimassaolevan kuntastrategian keskeisenä lähtökohtana on, että kunnan palvelujen taso määritellään sellaiseksi, että palvelut voidaan rahoittaa tuloilla ja että Tuusulan taloutta hoidetaan kestäväällä pohjalla.

Verotulot

Kunnallisveroprosentti on taloussuunnitelmakaudella 19,50 %. Kunta seuraa alueen kuntien verojen ja maksujen tasoa ja tavoitteena on pitää Tuusula vetovoimaisena uusille asukkaille.

Kunnan verotulot alenevat vuonna 2017 maan hallituksen kilpailukyky sopimuksen (Kiky-sopimus) kerrannaisvaikutusten vuoksi. Verotuloja ennustetaan kertyvän vuonna 2017 yhteensä noin 174,3 milj. euroa. Verotulojen ennustetaan kokonaisuutena supistuvan 0,3 % vuoden 2016 ennusteeseen (osavuositarkastus 2/2016) nähden. Kunnallisverotulojen vähennykseksi arvioidaan 2,3 milj. euroa. Kunnallisveron menetyksiä tasapainottavat valtionosuuksien muutokset sekä Kilpailukyky sopimuksen kuntatalouden menoja pienentävät vaikutukset. Kunnallisveron osuus kunnan verotuloista on arviolta 90,5 % vuonna 2017 (vuonna 2016: 91,8 %).

Yhteisöveron osalta ei tällä hetkellä ole tiedossa vireillä olevia lakimuutoksia, jotka vaikuttaisivat tulevina vuosina merkittävästi yhteisöverokertymään. Yhteisöverokertymän kehitys on pitkälti sidoksissa Tuusulassa toimivien yritysten tuloskehitykseen sekä yritysten määrän kehittymiseen.

Kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälit muuttuvat vuodelle 2017. Muutokset on osittain jo vahvistettu Lailla kiinteistöverolain muuttamisesta, joka on tullut voimaan 3.11.2015. Hallitus päätti kuitenkin syksyn 2016 budjettiriihessä lisämuutoksista kiinteistöverotukseen. Tältä osin hallituksen esitys käsitelään eduskunnassa lokakuussa 2016 ja vahvistetaan näillä näkymin marraskuun alussa ennen kuin kuntien on ilmoitettava veroprosenttinsa Verohallinnolle.

Kiinteistöverolain 30.10.2015 vahvistetut muutokset korottavat yleisen ja vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälien ala- ja ylärajoja verovuodelle 2017. Lisäksi uudessa hallituksen esityksessä, joka on

tulossa myös voimaan verovuodelle 2017, esitetään lisäkorotuksia yleisen ja vakituisen asuinrakennuksen veroprosenttien alarajoihin.

Nämä alarajojen mukaiset vähimmäiskorotukset on otettu huomioon kunnan vuoden 2017 verotuloarviossa ja kiinteistöveroprosentteja esitetään korotettavan kiinteistöverolain sallimien uusien alarajojen mukaisille tasoille. Muita korotuksia ei esitetä tehtäväksi. Yhteensä Tuusulan kiinteistöverotulojen arvioidaan kasvavan vuonna 2017 noin 1,4 milj. euroa.

Tuusulan verotuksen tasoa tarkastellaan suunnitelmakauden aikana, erityisesti ennakoiden sote- ja maakuntauudistuksen taloudellisia vaikutuksia.

Toimintatulot ja myyntivoitot

Tuusulan toimintatuotot ovat ensi vuoden talousarviossa yhteensä 65,4 milj. euroa (vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 71,9 milj. euroa). Toimintatulot kokonaisuutena kasvavat 0,1 milj. euroa kuluvan vuoden ennusteeseen nähden. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoidaan kasvavan 2,2 milj. eurolla 8,4 milj. euroon.

Taloussuunnitelman tasapainotus ja menokehitys

Vuoden 2016 tilinpäätösennusteessa (osavuosikatsaus 2/2016) ennakoidaan 6,2 milj. euron alijäämää (ml. vesihuoltoliikelaitos 5,5 milj. euroa). Toimintamenojen arvioidaan kasvavan 3,0 % vuoden 2015 tilinpäätökseen nähden. Vuosikatteen ennakoidaan painuvan alle vuoden 2015 tason. Epävarmana jatkunut taloudellinen ympäristö, heikko työllisyystilanne, vaisu verotulokehitys sekä sosiaali- ja terveystoimen asiakasmäärien budjetoitua suurempi kasvu ovat heikentäneet Tuusulan taloutta.

Vuoden 2017 toimintakatteen kasvuksi on budjetoitu 0,2 % (vähennys 2016 ennusteeseen 1,0 %) ja tulevana taloussuunnitteluvuosina keskimäärin noin 1,0 %. Toimintamenojen kasvuksi on budjetoitu 0,6 % (vähennys 2016 ennusteeseen 0,7 %) ja tulevana vuosina keskimäärin noin 1,0 %. Vuoden 2017 toimintamenojen supistumista selittävät osaltaan toimeentulotuen siirto Kellalle 1.1.2017 sekä kotitalousjätteen keräämisen ulkoistaminen Kiertokapula Oy:lle.

Kunnan lähivuosien toimintamenoissa ei ole juurikaan kasvuvaraa; Tuusulan tulee varautua sopeuttamaan kunnan toiminnot sote- ja maakuntauudistuksen myötä puolittuvaan tulopohjaan. Keskiössä ovat tuottavuuden parantaminen sekä kiinteistöomaisuuden tehokkaampi hyödyntäminen; palvelurakenteita kevennetään ja kunnan palveluita järjestetään yhä enemmän digitaalisia ratkaisuja hyödyntäen. Kunnan elinvoimaisuutta ja taloutta tukevat aktiivinen elinkeinopolitiikka sekä asunto- ja yritystonttitarjonnan tarjonnan lisääminen, erityisesti Etelä-Tuusulan alueella.

Investoinnit ja rahoitus

Kunnan kokonaisinvestoinnit nousevat vuonna 2017 noin 31,6 milj. euroon ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 35,4 milj. euroon. Kunnassa on meillä merkittäviä koulujen perusparannus- ja laajennushankkeita, rakennusinvestointien määrä asettuu vuonna 2017 noin 17 milj. euroon. Suurimpia rakennushankkeita ovat Kellokosken ja koulun laajennus sekä Hyökkälän koulun peruskorjaus.

Infrahankkeisiin (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) investoidaan noin 7,6 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 3,8 milj. euroa. Lähivuosina infrainvestointien määrää lisää Rykmentinpuiston alueen rakentamisen käynnistyminen. Vuonna 2017 Rykmentinpuiston investoinnit kohoavat yli 6 milj. euroon.

Kunnan investoinneista pystytään kattamaan tulorahoituksella ainoastaan vajaa kolmannes. Kunnan korollisten velkojen ennakoidaan kohoavan vuoden 2017 loppuun mennessä 104,4 milj. euroon. Velan määrä kohoaisi 2 671 euroon/asukas. Tavoitteena on hidastaa kunnan velkaantumista suunnitelmakaudella niin, että kunnan ja vesihuoltoliikelaitoksen yhteenlaskettu lainamäärä ei ylitä 150 milj. euroa vuoden 2021 lopussa.

Talousarviovuoden 2017 alijäämä, yhteensä n. 3,7 milj. euroa (ml. vesihuoltoliikelaitos 3,3 milj. euroa), katetaan taseeseen kertyneillä ylijäämillä, joita oli 46,3 milj. euroa vuoden 2015 tilinpäätöksessä ja arviolta noin 41 milj. euroa vuodelta 2016 laadittavassa tilinpäätöksessä.

Lisätiedot: Markku Vehmas, puh. 040 314 3060.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– tehdä valtuustolle ehdotuksen vuoden 2017 talousarvioksi sekä vuosien 2017–2021 taloussuunnitelmaksi.

Kunnanjohtaja ja talousjohtaja kävivät läpi talousarvion laadinnan lähtökoh-
tia ja talousperusteita. Vs. kasvatus- ja sivistystoimenjohtaja, sosiaali- ja ter-
veystoimenjohtaja ja kuntakehitysjohtaja esittelivät talousarvioesitystä toi-
mialojensa osalta ja kunnanjohtaja yleisjohdon ja konsernipalvelujen osalta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

– jättää asian pöydälle 2.11.2016 klo 9.00 pidettävään kokouk-
seen, jolloin talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen käsit-
telyä jatketaan.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 9.55–10.05, 11.15–11.30, 12–12.40,
13.55–14.10, 15.20–15.30 ja 16.05–16.15.

Khall § 398/2.11.2016

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- jatkaa talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen käsittelyä
- tehdä valtuustolle ehdotuksen vuoden 2017 talousarvioksi sekä vuosien 2017–2021 taloussuunnitelmaksi

Asuntotoimenpäällikkö esitteli asuntorakentamista ja henkilöstöjohtaja henkilöstötavoitteita ja henkilöstömuutoksia.

Kunnanhallitus kävi läpi ehdotuksen v. 2017 talousarvioksi ja taloussuunnitelmaksi 2017–2021 ja päätti seuraavista muutoksista:

Yleisjohto ja konsernipalvelut, hallinto

- kohdasta tunnuslukuja, Keski-Uudenmaan asiamies- ja neuvontapalvelut poistettiin 3. kappaleen viimeinen lause ”Sihteeripalveluja ei ole ollut käytettävissä 10 kuukauden aikana vuonna 2015 ja mikä on myös vaikuttanut asiakastapaamisten määrään.”

Kasvatus- ja sivistystoimi

- kohdan riskiarvio toiseksi viimeinen kappale muutettiin muotoon ”Urheilukeskuksen kävijämäärät lisääntyvät uuden salibandyhallin rakentamisen johdosta. Alueen paikoitus- ja liikennejärjestelyjen muutoksien toteutus oli aikataulutettu vuodelle 2016, mutta hanke viivästyi vuodelle. Tästä syystä kevyen liikenteen ja autoliikenteen turvallisuusriskit kasvavat.”

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala, kuntasuunnittelu

- kohdan palvelussuunnitelman painopisteet vuosille 2017–2021 ja keskeiset muutokset toiminnassa, kaavoitus loppuun lisättiin Pasi Huuhtasen esityksestä ”Yleiskaavan ja osayleiskaavan tulee noudattaa maakuntakaavaa alisteisena.”

Kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017

- kohdan 8. maksuvalmiusluoton ottaminen ja kassavarojen sijoittaminen 3. kappaleen 1. lause muutettiin seuraavaksi: ”Valtuusto antaa kunnanhallitukselle oikeuden ottaa uutta pitkäaikaista lainaa enintään 20 milj. euroa.”

Lisäksi kohta tilivelvolliset päätettiin päivittää.

Kunnanhallitus päätti jättää pöydälle seuraavat kohdat:

- Tuusulan kuntastrategia
 - kuntastrategia 2013–2017
 - kuntastrategian päämäärät
 - vuoden 2017 tavoitteet, toimenpiteet ja toteutusohjelmat
 - sisäinen valvonta ja riskienhallinta
- Keskeisiä muutoksia kuntalaisten palvelussa ja palvelutuotannossa
- Yleisjohto ja konsernipalvelut
 - talous- ja tietohallinto
- Sosiaali- ja terveystoimi
 - keskeiset muutokset toiminnassa
 - terveystoimet, tunnusluvut (myös vuosilta 2013 ja 2014)
 - sairaalapalvelut, tunnusluvut (YLE-päivystyskäynnit ja Akuutti kotihoito)
- Kasvatus- ja sivistystoimi
 - strategian toteuttaminen
 - perustelut investoinneille
 - kulttuuripalvelut, tavoitteet
 - nuorisopalvelut, palvelusuunnitelman painopisteet vuosille 2017–2021 ja keskeiset muutokset toiminnassa
- Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala
 - strategian toteuttaminen
 - kuntakehityslautakunta, toiminta-ajatus
 - kuntakehitys, tavoitteet vuodelle 2017
 - yhdyskuntatekniikka

Pöydälle jätettiin myös

- henkilöstösuunnitelma ja investoinnit kokonaisuudessaan
- tuloslaskelma ja rahoituslaskelma.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2021 taloussuunnitelman ja vuoden 2017 talous-arvion täytäntöönpanosäännön ja kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017 lukuun ottamatta edellä mainittuja pöydälle jääneitä kohtia
- jatkaa asian käsittelyä 14.11.2016 klo 16

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 10.10–10.20, 11.30–12.10, 13.35–13.55 ja 16.05–16.25. Arto Lindberg oli poissa kokouksesta käsiteltäessä kohtaa tytäryhtiöt.

Khall § 407/14.11.2016 Liite nro 407

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- jatkaa talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen käsittelyä
- hyväksyä omalta osaltaan vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2021 taloussuunnitelman perusteluasiakirjoineen sekä vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön ja kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2021 taloussuunnitelman perusteluasiakirjoineen
- hyväksyä vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön ja kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017
- päivittää em. talousarvion ja taloussuunnitelman uuden organisaation mukaiseksi sen jälkeen, kun 1.6.2017 voimaan tuleva hallintosääntö/hallintomalli on hyväksytty

Kunnanhallitus kävi läpi talousarvioesityksen siltä osin kuin asia oli jätetty pöydälle ja teki seuraavat päätökset:

Tuusulan kuntastrategia, vuositavoitteet, toimenpiteet ja toteutusohjelmat 2017

Kohdan 1.3 kolmas kappale muutettiin seuraavaksi:

Hidastamme kunnan velkaantumistahtia salkuttamalla kiinteistöt ja priorisoimalla kunnan investoinnit, realisoimalla kunnan kiinteistöjä. Varmistamme Rykmentinpuiston toteutuksen hakemalla erilaisia toteutustapoja.

Kohdan 1.4 viimeiseksi kappaleeksi lisättiin ”Tuusula siirtyy uuteen johtamisjärjestelmään eli pormestarijärjestelmään ja uuteen lautakunta- ja toimielinrakenteeseen 1.6.2017 alkaen valtuuston 6.6.2016 tekemän päätöksen mukaisesti.”

Kohdaksi 2.2 lisättiin seuraavaa:

Tuusulanjärvi vetovoiman rakentajana

Edistämme maakuntajärvemme Tuusulanjärven sekä Tuusulanjoen virkistyskäyttöä, sen saavutettavuutta ja roolia vetovoiman rakentamisessa Tuusulanjärven kulttuuriyhteisöineen. Teemme päätöksen Tuusulanjärven uimarannasta sekä Tuusulanjärven rantareiteistä järven eteläosassa Natura-alueella ja Tuusulan kirkon–Tuuskodon alueella.

Pasi HUUHTANEN esitti, että kohdassa 2.3 lauseesta ”Hyväksymme Rykmentinpuisto I asemakaavan sisältäen mm. HYPÄ-keskuksen ohella useita asuinkerrostalojen kortteleita ja korttelin liikekeskukselle sekä Monion rakentamisen mahdollistavan asemakaavan” poistetaan lauseen loppuosa eli ”Monion rakentamisen mahdollistavan asemakaavan”. Lisäksi HUUHTANEN esitti poistettavaksi kohdat ”Teemme Monion investointi- ja toteutus päätöksen” ja ”Teemme Taidekampuksen investointi- ja toteutus päätöksen.”

HUUHTANEN esitys raukesi kannattamattomana. HUUHTANEN ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Kohdasta 2.3 poistettiin viimeinen kohta eli ”Viemme käytäntöön vuonna 2016 päätetyn Rykmentin-puiston toteutus- ja rahoitusmallin.”

Kohdaksi 2.11 lisättiin seuraavaa:

Laadimme Tuusulaan taideohjelman, joka toimii kunnan vetovoiman rakentajana alueiden suunnittelussa sekä toteuttamisessa

- Rykmentinpuistoon laaditaan prosenttiperiaatteen mukainen taideohjelma
- Tuusulan muille alueille laaditaan taideohjelma

Kohtaan 3.3 tehtiin seuraava lisäys:

- Otamme käyttöön sähköisen vuorovaikutuksen ja työntekemisen alustat, jotka mahdollistavat viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden, kuntalaisten ja muiden osallisten yhteistyön.

Kohdan 3.4 toinen kohta muutettiin seuraavaksi:

- Otamme käyttöön uuden asianhallinnanjärjestelmän ja siirrymme sähköisiin materiaaleihin luottamus-elimissä.

Kohdaksi 3.7 lisättiin seuraavaa:

Otamme käyttöön kokeilutoiminnan

- Tuemme toimialarajat ylittävien ketterien kokeilujen ja projektien toteutusta
- Otamme käyttöön kokeilutoiminnan ketterine kokeiluineen kunnan viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden ja kuntalaisten sekä sidosryhmien kesken.

Kohdassa *Tuusulan kunnan riskiympyrä* sietämättömät riskit muutettiin merkittäviksi riskeiksi.

Talousarvion talousperusteet

Kohtaan *talousarvion sitovuus, valtuudet rahoituksen nostamiseksi* hyväksyttiin seuraava lisäys:

Valtuusto antaa kunnanhallitukselle oikeuden antaa 1 milj. euroa Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:n uudisrakentamishankkeiden omarahoitusosuuksiin. Omarahoitusosuus katetaan Tuusulan kunnan myöntämällä tertiäärilainalla, jonka ARA rinnastaa yhtiön omiin varoihin. Tertiäärilainaa lyhennetään viidessä vuodessa sen jälkeen, kun korkotukilaina on kokonaan maksettu. Vuonna 2017 myönnettävien tertiääri-lainojen korko on 4 %.

Kohtaan *Keskeisiä muutoksia kuntalaisten palvelussa ja palvelutuotannossa, johtaminen ja organisaatio* lisättiin seuraava kohta:

- Tuusulan kunta ottaa käyttöön kokeilutoiminnan ketterine ja pikaisine kokeiluineen.

Käyttötalous

Talous- ja tietohallinto

Kohdan *Palvelusuunnitelman painopisteet vuodelle 2017 ja keskeiset muutokset toiminnassa* 4. kappaleeksi lisättiin seuraavaa:

Otamme käyttöön kokeilutoiminnan sekä sähköisen vuorovaikutuksen ja työntekemisen alustat, jotka mahdollistavat viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden, kuntalaisten ja muiden osallisten yhteistyön.

Sosiaali- ja terveystoimi

Kohdassa keskeiset muutokset toiminnassa Ari Nyman Päivö Kuusiston kannattamana esitti, että Jokelan ja Kellokosken terveysasemilla ei pidetä joulusulkua eli viimeisestä kappaleesta poistetaan ”ja talvella 6 päivää”.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat Nymanin tekemää muutosesitystä, äänestävät "ei". Suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 jaa-ääntä (Friman, Heinänen, Heiskanen, Huuhtanen, Seppälä, Sjöblom, Sorri ja Kervinen) ja 3 ei-ääntä (Mäensivu, Kuusisto ja Nyman). Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi äänin 8–3.

Kasvatus- ja sivistystoimi

Kohdassa *Strategian toteuttaminen* kappaleessa *Kasvatamme kunnan veto-voimaa kehittämällä vapaa-ajan mahdollisuuksia ja kulttuurielämää, kuntakeskuksia, elinkeinoja ja joukkoliikennettä* kohta ”Valmistaudumme v. 2020 asuntomessuihin suunnitteleamalla taloudellisen ja toimivan toteutusmuodon yksityiselle päiväkodille” muutettiin muotoon ”Valmistaudumme v. 2020 asuntomessuihin suunnitteleamalla taloudellisen ja toimivan toteutusmuodon päiväkodille.”

Kohdassa *Perustelut investoinneille* lause ”Mikkolan päiväkodin perusrannuksen hankesuunnitelma tehdään vuoden 2017 aikana” korvattiin lauseella ”Vuoden 2017 aikana selvitetään vaihtoehdot Mikkolan alueen päivähoitopalveluiden turvaamiseksi.” Lisäksi poistettiin teksti ”Amerin alueella sijaitsevan yksityisen päiväkodin korvaaminen”.

Kohdassa *Kulttuuripalvelut, Tavoitteet* kohta ”Täydennämme Rykmentipuiston alue- ja ympäristösuunnittelua taiteen yleissuunnitelmalla ja siihen liittyvällä veistospuistolla” muutettiin muotoon ”Täydennämme Rykmentipuiston alue- ja ympäristösuunnittelua taiteen yleissuunnitelmalla.”

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala

Kohdassa *Palvelusuunnitelman painopisteet vuodelle 2017 ja keskeiset muutokset toiminnassa* kohta ”Kehitämme yhteistyössä, kokeiluin uusia viisaan liikkumisen muotoja kuntalaisten arjen helpottamiseksi” muutettiin muotoon ”Kehitämme yhteistyössä, kokeiluin uusia viisaan liikkumisen muotoja, myös robottiajoneuvoliikennettä kuntalaisten arjen helpottamiseksi.”

Kohdassa *Palvelusuunnitelman painopisteet vuodelle 2017 ja keskeiset muutokset toiminnassa, Strategian toteuttaminen* kohta 2 ” Kasvatamme kunnan veto-voimaa kehittämällä vapaa-ajan toiminnan mahdollisuuksia ja kulttuurielämää, kuntakeskuksia, elinkeinoja ja joukkoliikennettä” muutettiin muotoon ”Kasvatamme kunnan veto-voimaa panostamalla erityisesti omakoti- ja pientalotonttien synnyttämiseen, kehittämällä vapaa-ajan toiminnan mahdollisuuksia ja kulttuurielämää, kuntakeskuksia, elinkeinoja ja joukkoliikennettä.”

Kohdan *Edistämme Rykmentinpuiston kaavoitusta, rakentamishankkeita ja sopimuksia* kohta ”Viemme käytäntöön vuonna 2016 päätetyn Rykmentinpuiston toteutus- ja rahoitusmallin” poistettiin ja lisättiin kohta ”Varmistamme Rykmentinpuiston toteutuksen hakemalla erilaisia toteutustapoja.”

Investoinnit 2017–2021

Kohdassa *Investointien perustelut, kunnallistekniikka* lause ”Saneerauskohteista saatetaan loppuun jo aloitetut alueet Mattilassa ja Pappilassa.” muutettiin muotoon ” Saneerauskohteista saatetaan loppuun jo aloitetut alueet Mattilassa ja Pertussa.”

Kohdassa *Kiinteät rakenteet ja laitteet* Rakennusten pihainvestoinnit 0,55 milj. euroa muutettiin 0,15 milj. euroksi.

Kohdassa *Tekninen lautakunta, Puistot ja leikkipaikat* Tuusulanjärven eteläosan kunnostuksen suunnitteluun lisättiin 50 000 euron määräraha.

Henkilöstösuunnitelma 2017

Pasi HUUHTANEN Liisa Sorri ja Salla Heinäsen kannattamana esitti, että kunkin kunnallistekniikan toimialalle lisätään maankäytöneuvottelijan/maanmittausinsinöörin työsopimussuhteinen tehtävä ja 60 000 euron määräraha.

Liisa Sorri Sari Heiskanen ja Kari Frimanin kannattamana esitti, että kunkin kunnallistekniikan toimialalle lisätään kehitysprojektien vetäjän työsopimussuhteinen tehtävä ja 60 000 euron määräraha.

Koska oli tehty kannatetut muutosesitykset, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestykset. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat HUUHTANEN esittämää määrärahan/tehtävän lisäystä äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat esityksen hylkäämistä, äänestävät "ei". Suoritettussa äänestyksessä annettiin 10 jaa-ääntä (Friman, Heinänen, Heiskanen, HUUHTANEN, Mäensivu, Kuusisto, Nyman, Sjöblom, Sorri ja Kervinen). Seppälä äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että äänin 10 jaa, 1 tyhjä HUUHTANEN tekemä muutosesitys oli tullut kunnanhallituksen päätökseksi eli kunnanhallitus päätti lisätä maankäytöneuvottelijan/maanmittausinsinöörin henkilöstösuunnitelmaan 2017.

Tämän jälkeen puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat Sorri esittämää määrärahan/tehtävän lisäystä äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat esityksen hylkäämistä, äänestävät "ei". Suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Friman, Heiskanen ja Sorri) ja 7 ei-ääntä (Heinänen, HUUHTANEN, Mäensivu, Kuusisto, Nyman, Sjöblom ja Kervinen). Seppälä äänesti tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että äänin 7-3, 1 tyhjä kunnanhallitus päätti, ettei kehitysprojektin vetäjää lisätä henkilöstösuunnitelmaan 2017.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä omalta osaltaan edellä mainituin muutoksin vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2021 taloussuunnitelman perusteluasiakirjoineen sekä vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön ja kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2017–2021 taloussuunnitelman perusteluasiakirjoineen
- hyväksyä vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön ja kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden toimivaltuudet vuonna 2017
- päivittää em. talousarvion ja taloussuunnitelman uuden organisaation mukaiseksi sen jälkeen, kun 1.6.2017 voimaan tuleva hallintosääntö/hallintomalli on hyväksytty

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 17.05–17.35 ja 19.20–19.40.

Markku Vehmas ja Petri Juhola olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Arto Lindberg (palvelussuhdejäävi) ja Kari Friman (yhteisöjäävi) poistuivat esteellisinä kokouksesta käsiteltäessä kohtaa *Talousarvion talousperusteet, talousarvion sitovuus, valtuudet rahoituksen nostamiseksi*.

Dno KAAV:887 /2015

408 § KAAVOITUSSUUNNITELMA 2017–2021

Kuntakehityslautakunta	§ 119	4.10.2016
Kunnanhallitus	§ 387	31.10.2016
Kunnanhallitus	§ 399	2.11.2016

Kkl § 119/4.10.2016

Kunnanvaltuusto hyväksyy vuosittain kaavoitussuunnitelman viiden vuoden jaksolle. Tämän jälkeen hyväksytään alkavan vuoden kaavoituksen työohjelma, jonka edistymistä seurataan osavuosikatsausten yhteydessä. Tavoitteena on huolehtia siitä, että MAL-aiesopimuksen tavoitteiden ja kunnanvaltuuston hyväksymän vuotuisen asunto-ohjelman lisäksi kaavoitetaan riittävästi tonttivarantoa tulevaa käyttöä varten. Valtuusto on linjannut, että tavoitteena on kerryttää tonttivarantoa siten, että se vastaa vähintään viiden vuoden tarvetta

Kaavoitussuunnitelman tavoitteena on ohjata kaavoitustoimiston toimintaa ja kaavatoihin vaikuttavien luottamuselinten päätöksentekoa niin, että hanke- luettelosta ensisijaisiksi nostetut hankkeet etenevät mahdollisimman nopeasti ja että niiden valmisteluun kohdennetaan eniten resursseja. Tuusulan yleiskaava 2040:n ehdotus on valmistumassa suunnittelukauden alkupuolella. Ehdotuksen valmistelun yhteydessä on varmistunut, että aiempien vuosien kaavoitussuunnitelmissa ollut hankemäärä on tarpeeseen nähden ylimitoitettu. Uuden kaavoitussuunnitelman hankemäärä on pienempi. Hankkeiden lukumäärää vähentämällä voidaan keskittää resurssit kunnan kannalta tärkeimpiin hankkeisiin.

Vuosien 2017–2021 kaavoitussuunnitelma on liitteenä. Kaavoitussuunnitelmassa on edellisten vuosien tavoin yleiskaavoitushankkeita, yleissuunnitelmia sekä asemakaavahankkeita, jotka on priorisoitu kolmeen eri luokkaan hankkeiden kiireellisyyden, tärkeyden ja oletetun etenemisjärjestyksen mukaisesti.

Kuntakehityslautakunnan kokouksessa jaetaan kaavoitussuunnitelman 2016–2020 ja esitetyn kaavoitussuunnitelman karttojen kuvat, jotta kaavoitussuunnitelmaan esitetty muutos olisi helpommin arvioitavissa. Tätä ennen vertailua varten käytävissä on liitteenä oleva kaavoitussuunnitelma 2016–2020.

Yleiskaava ja yleissuunnitelmat

Toimintasuunnitelmakauden painopisteenä on yleiskaavan valmistuminen ja Ristikydön yleissuunnittelu. Ristikydön alueen maankäyttöä suunnitellaan yleispiirteisesti ennen osayleiskaavoituksen aloittamista. Yleissuunnitelmaa laaditaan yhteistyössä naapurikuntien kanssa.

Kauden alkuvaiheessa Hyrylän keskustan yleissuunnitelma valmistuu. Työtä voidaan jatkaa keskusta-alueelle tehtyjen suunnitteluvarausten hankkeiden kehittyttä jo vuoden 2016 puolella.

Tuomala II -osayleiskaavan valmistelu etenee niin ikään jo vuoden 2016 puolella. Osayleiskaava hyväksyttäneen valtuustossa vuoden 2017 alkupuoliskolla.

Koillis-Hyrylän osayleiskaavan laatiminen on tarpeen suunnittelukauden aikana, jotta tämän jälkeen alueelle voidaan asemakaavoittaa aiotusti pientaloalueita yhteisesti päätetyin tavoittein mm. liikenneverkkoon ja aluetehokkuuteen liittyen.

Asemakaavahankkeet

Asunto- ja asuinalueiden osalta pyritään tarjoamaan monipuolisesti vaihtoehtoja. Tarkoituksena on valikoida hankkeet, joiden myötä saadaan kaikkiin taa-jamiin tonttivarantoa eri tarpeisiin: asuinrakentamisen tontteja, keskustojen kehittämishankkeita, työpaikkatontteja ja vetovoimahankkeita. Yleiskaava-työn myötä on selvitetty talotyyppejakaumia ja tähänkin perustuen kaavoitus-suunnitelman hankkeita on jaoteltu eri prioriteetteihin. Asemakaavahankkeet on priorisoitu painottaen

1. Strategisesti merkittäviä maankäyttöhankkeita (FOCUS, Rykmentipuisto, Hyrylän keskusta)
2. Kunnan maalle sijoitettavia hankkeita
3. Paljon asuntoja/työpaikkoja tuottavia kaavoja
4. Kunnan omistamien realisoitavien kiinteistöjen kaavamuutoksia
5. Kunnan kannalta tärkeitä yhdyskuntatekniikan toteuttamisen edellyttämiä kaavoja

Liitteenä olevassa kaavoitussuunnitelmassa prioriteetilla 1 olevat ovat kärkihankkeita. Prioriteettien 2 ja 3 hankkeita edistetään kärkihankkeiden valmistelun jälkeen. Prioriteetillä 4 olevat hankkeet eivät kuulu kaavoitussuunnitelmaan 2017-2021 vaan ovat liitteessä mukana, jotta asiasta päätettäessä voidaan tarkastaa, mitkä aiemmin kaavoitussuunnitelmassa olleet hankkeet ovat jäävässä kaavoitettavaksi vasta suunnittelukauden jälkeen.

Kaavoitussuunnitelmaan on koottu tiedossa olevat kaavahankkeet. Näiden lisäksi on erittäin todennäköistä, että tulee tehtäväksi erityisesti kaavamuutoksia suunnittelukauden aikana sekä johtuen ajankohtaisista rakentamishankkeista että kunnan velvollisuudesta pitää kaavat ajan tasalla. Hankkeiden käynnistyessä päätetään erikseen, minkälaisella prioriteetilla näitä edistetään.

Asemakaavahankkeiden rakentamispotentiaalın arviointi

Kaavojen tuottaman rakentamispotentiaalın arvion tekeminen on tarpeellista, jotta hankkeita voidaan priorisoida. Asunto- ja työpaikkarakentamisen määrän arviot perustuvat laadittuihin kaavaluonnoksiin tai -ehdotuksiin vain osin. Arviot perustuvat suurelta osin pinta-alaperusteisiin laskelmiin ja sen tähden määrät saattavat myöhemmin laadittavissa suunnitelmissa oleellises-
tikin muuttua.

Asuntorakentamisen tonttien määrä

Kaavoitussuunnitelmaan esitetyissä hankkeissa on arvioitu yhteensä olevan varantoa noin 6300 asunnon tuottamiseksi n. 12 700 asukkaalle. Lainvoimaisissa, jo toteutuksessa olevissa asemakaavoissa on asuntojen tuotantoa varten varantoa noin 3000 asunnon tuottamiseksi noin 6300 asukkaalle. Suurin osa tästä varannosta on Puustellinmetsän ja Peltokaaren kaavoissa. Oleva varanto ja kaavoitussuunnitelman hankkeet yhteensä tuottavat n. 9300 asuntoa.

Omakotitontteja on arvioitu syntyvän kaavoitussuunnitelman hankkeiden myötä noin 960 kpl. Oleva varanto on 187 kpl, joka on lähes täysin Puustellinmetsän ja Peltokaaren alueilla. Laskennallisesti seuraavan viiden vuoden aikana syntyy siten tontteja ko. viiden vuoden jakson lisäksi seuraavalle viiden vuoden jaksolle varantoon - mikä on asetettu tonttivarannon tavoitteeksi, kun oletetaan omakotitonttitarpeen olevan n. 100 AO-tonttia / vuosi.

Työpaikkatonttien määrä

Työpaikkarakentamista on suunniteltu kaikkiin oleviin taajamiin sekä Kehä IV:n varteen. Jokelan työpaikka-alue laajenee Vallun asemakaavan myötä länteen. Varanto riittänee hyvin suunnittelukaudelle. Kellokosken Rajalinnan työpaikka-alueella päästään laajentamaan jo lainvoiman saaneen kaavan myötä Kellokoskella varantoa toivottavasti tarvitaan lisää suunnittelukauden lopussa.

Etelä-Tuusula on työpaikkarakentamisen kannalta ensisijaisen tärkeä kysynnästä johtuen. Sekä Kehä IV:n varteen kehittyvät työpaikka-alueet että Sulan työpaikka-alueen laajentaminen ovat tärkeimmät työpaikkahankkeet ja vastaavat hyvin kysyntään. FOCUS-alueella on painoarvoa jopa pääkaupunkiseudun työpaikka-alueiden joukossa. Kolmantena, pienempänä, työpaikka-alueen hankkeena viedään eteenpäin Kelatien työpaikka-alueen laajennusta. Kulomäentien työpaikka-alueen jatkokaavoittaminen tulee ajankohtaiseksi myös lähivuosina, mutta hankkeen aikatauluttaminen ei tässä vaiheessa ole mahdollista maanomistajien nykyisen toiminnan jatkumisesta johtuen.

Keskustojen palvelurakentamista mahdollistavien kaavojen myötä kaupallisen rakentamisen tarpeeseen vastataan. Keskustojen kehittäminen on pitkälti hankekaavoittamista, mistä johtuen päästäneen laatimaan asemakaavamuutoksia suunnittelukauden aikana myös lueteltujen hankkeiden lisäksi. Kaupallisen verkon kehittämishankkeet tulevat usein vireille toimijan ja maanomistajan aloitteesta.

Kaavoitussuunnitelmaan ehdotettujen asemakaavahankkeiden arvioituja työpaikkarakentamisen mitoitustietoja:

Teollisuusrakentamista (T)	n. 208 000 k-m ²	n. 1400 työpaikkaa jos 1 tp / 150 k-m ²
Liike-, toimisto- ja toimitilarakentamista (K)	n. 164 000 k-m ²	n. 1600 työpaikkaa jos 1 tp / 100 k-m ²

Palvelurakentamista (P)	n. 19 000 k-m ²	n. 240 työpaikkaa, jos 1 tp / 80 k-m ²
-------------------------	----------------------------	--

Yleiskaavan valmistelun yhteydessä laskettu vähimmäistyöpaikkatarve on noin 8000 työpaikkaa lisää nykyiseen vuoteen 2040 mennessä. Laskelmassa on oletuksena 100 % työpaikkaomavaraisuustavoite ja huoltosuhteen muutos. Siten jo kaavoitussuunnitelmassa esitetyt hankkeet riittävät kattamaan työpaikka-alueiden laskennallisen tonttitarpeen noin 40 %:sesti. On huomattava, että FOCUS-alueen länsiosan eikä pääosaa Tuomalan työpaikkarakentamisesta ole laskelmassa huomioitu, joten em. osayleiskaavojen asemakaavoittamisen myötä työpaikkatarve pystytään kattamaan hyvin.

Lisätiedot: kaavoituspäällikkö Asko Honkanen, puh. 040 314 2012

Liitteenä kaavoitussuunnitelma vuosille 2017–2021

Muutettu pohjaesitys KKL 4.10.2016 Kaavoitussuunnitelma ja asuntotuotantoarvio oli toimitettu lautakunnan jäsenille 30.9.2016 ja lisäksi liitteet Yk2040 iltakoulu asuinrakentaminen ja esitys Kaavoitussuunnitelma 2017-2021

Ehdotus
kp

Kuntakehityslautakunta hyväksyy ja päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi

– kaavoitussuunnitelman vuosille 2017–2021.

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, tehtiin seuraavat muutosesitykset:

Klaus Koivunen esitti, että Kortteli 8067 nostetaan luokkaan 1.

Jani Peltonen esitti, että Kievarintie nostetaan luokkaan 1.

Jussi Salonen esitti, että Hyökkälän koulunseutu II ja Riihikallion koulu II nostetaan luokkaan 2 ja että kaavoitussuunnitelmaan lisätään Anttilan tilakeskus, luokka 2.

Kuntakehityslautakunta hyväksyi muutosesitykset yksimielisesti.

Päätös

Muutettu kaavoitussuunnitelma hyväksyttiin seuraavilla muutoksilla:

- Kortteli 8067 ja Kievarintie nostettiin luokkaan 1
- Hyökkälän koulunseutu II ja Riihikallion koulu II nostettiin luokkaan 2

– Anttilan tilakeskus, luokka 2 lisättiin kaavoitussuunnitelmaan.

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Ilmari Sjöblom intressijääviyden vuoksi poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pirjo Maula saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.44. Pekka Heikkinen ja Margita Winqvist poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.00

Khall § 387/31.10.2016

Kuntakehityslautakunnan em. päättämien muutosten lisäksi kaavoitussuunnitelmaehdotukseen lisättiin kunnanhallituksen päätöksen 17.10.2016 § 352 (Rykmentinpuiston keskus –asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotus) mukaisesti ”Tuusulanväylän ylitys” kärkihankkeena. Lisäksi kaavahanke-luettelo selkiytettiin niin, että vuoden 2021 jälkeen käynnistettäväksi suunnitellut hankkeet on lueteltu erillisessä liitteessään, ei varsinaisessa kaavoitussuunnitelmassa.

Lisätiedot: kaavoituspäällikkö Asko Honkanen, puh. 040 314 2012.

Liitteenä kaavoitussuunnitelma vuosille 2017–2021.

Ehdotus

Kkj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– hyväksyä kaavoitussuunnitelman vuosille 2017–2021.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

– jättää asian pöydälle

Khall § 399/2.11.2016

Ehdotus

Kkj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– hyväksyä kaavoitussuunnitelman vuosille 2017–2021.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

– jättää asian pöydälle

Ilmari Sjöblom poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kaavoituspäällikkö esitteli kaavoitussuunnitelmaa kokouksessa.

Khall § 408/14.11.2016 Liite nro408

Ehdotus

Kkj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– hyväksyä liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2017–2021 seuraavilla muutoksilla:

- Kievarintie, taulukkoon korjataan prioriteetiksi 1 jo kartalla olevan mukaisesti
- Aattola, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 2
- Hökilä, prioriteetiksi muutetaan 2

Mika Mäki-Kuhna Pasi Huuhtasen kannattamana esitti, että Kirkonmäen prioriteetiksi muutetaan 2.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat Mäki-Kuhnan tekemää muutosesitystä, äänestävät "ei". Suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa-ääntä (Friman, Heiskanen, Mäensivu, Kuusisto, Nyman ja Sorri) ja 4 ei-ääntä (Heinänen, Huuhtanen, Mäki-Kuhna ja Kervinen). Seppälä oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus tuli kunnanhallituksen päätökseksi äänin 6–4, 1 poissa eli Kirkonmäki pidetään kärkihankkeena.

Päätös

Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– hyväksyä liitteenä olevan kaavoitussuunnitelman vuosille 2017–2021 seuraavilla muutoksilla:

- Kievarintie, taulukkoon korjataan prioriteetiksi 1 jo kartalla olevan mukaisesti
- Aattola, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 2
- Hökilä, prioriteetiksi muutetaan 1
- Peuranpuisto, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 2
- Pähkinämäentie, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 3
- Lahelanpelto III, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 2
- Anttilan tilakeskus, prioriteetiksi muutetaan 1
- Anttilanranta II, lisätään hankkeisiin prioriteetilla 3

Mika Mäki-Kuhna ja Pasi Huuhtanen ilmoittivat päätöksestä eriävän mielipiteen.

Asko Honkanen oli asiantuntijana kokouksessa.

Dno KESH:836 /2016

409 § ASUNTORAKENTAMINEN 2017–2021

Khall § 409/14.11.2016 Tuusulan kunnassa uusien asuntojen rakentaminen keskitetään keskuksiin ja taajamiin, jolloin luodaan edellytyksiä joukkoliikenteelle ja monipuolisemmille palveluille. Uusia asuntoja rakennetaan erilaisten ja eri-ikäisten väestöryhmien asumistarpeisiin. Tavoitteena on edistää valinnan mahdollisuuksia ja monimuotoista asumista viihtyisässä kulttuuriympäristössä.

Uusi maankäytön, asumisen ja liikenteen MAL-sopimus 2016-2019 allekirjoitettiin kuluvaan vuoteen kesäkuussa valtion, Helsingin seudun kuntien sekä Helsingin seudun liikennekuntayhtymän kesken. Tuusulan keskimääräinen asuntorakentamisen vuositaso on 420 asuntoa. Valtion tukeman ARA-asuntotuotannon määrällinen vuotuinen tavoite on yhteensä 20 prosenttia eli 84 asuntoa kokonaistuotannosta. ARA-tuotanto käsittää pitkäaikaisen ja lyhyen kirkotukivuokra-asuntotuotannon, erityisryhmien vuokra-asunnot ja asumisoikeusasunnot.

Asuntorakentamisen ohjelma sisältää katsauksen tulevan viisivuotiskauden uudisrakentamisen tuotantomahdollisuuksiin sekä omakotitonttien luovutus suunnitelman. Ohjelma sisältää myös toteutuneen asuntorakentamisen seuranta tiedot. Rakentamisen määriin ja tuotannon muotoihin vaikuttavat viime kädessä yleiset kysyntätekijät ja asuntomarkkinat. Merkittävä vaikutus on suhdanteilla, maapoliittisten ratkaisujen syntymisellä sekä kaavoituksen ja kunnallistekniikan mahdollistamilla aikatauluilla.

Asuntorakentamisen ohjelma 2017–2021 on liitteenä. Asuntorakentamisen mahdollisuudet alueittain –taulukko on kaavoitussuunnitelman mukainen.

Liite nro409

Lisätiedot: Outi Hämäläinen, p. 040 314 3030

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– hyväksyä asuntorakentamisen ohjelman vuosille 2017–2021 liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KYK:587 /2016

410 § KESKI-UUDENMAAN YMPÄRISTÖKESKUKSEN PALVELUSOPIMUS 2017–2019

Keski-Uudenmaan ympäristöltk § 117 16.08.2016

KU-YK § 117/16.8.2016 Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritellään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ohjausryhmä on käsitellyt ympäristökeskuksen vuosien 2017–2019 palvelusopimusluonnosta ja sopijakuntien vuoden 2017 maksuosuuksia 3.3. ja 24.5.2016 pitämässään kokouksissa. Lisäksi ympäristökeskus on laittanut sopijakunnissa vireille sen yhdessä Tuusulan taloushallinnon kanssa laatiman yhteistoimintasopimuksen liitteen, jossa määritellään isäntäkunnan tukipalvelut ja niiden kustannukset ympäristökeskukselle.

Ympäristölautakunta on 16.8.2016 tehnyt ehdotuksen Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarvioksi ja palvelusuunnitelmaksi vuosille 2017–2021. Talousavioehdotus sisältää myös ehdotuksen sopijakuntien vuoden 2017 maksuosuuksiksi.

Lisätiedot:

Ympäristökeskuksen johtaja Risto Mansikkamäki, p. 040 314 2253

Ehdotus

Ykj

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- omalta osaltaan hyväksyä ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2017–2019
- pyytää palvelusopimuksesta Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen sopijakuntien lausunnot
- ehdottaa Tuusulan kunnanhallitukselle edelleen kunnanvaltuustolle ehdotettavaksi, että valtuusto päättää
- hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2017–2019 ottamalla huomioon ympäristökeskuksen sopijakuntien siitä antamat lausunnot.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 410/14.11.2016 Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on 19.8.2016 päivätyllä kirjeellään pyytänyt sopijakuntien lausunnot Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan 16.8.2016 § 116 ja § 117 tekemistä esityksistä ympäristökeskuksen vuoden 2017 talousarvioksi ja palvelusopimukseksi vuosille 2017–2019.

Tuusulan kunnan taloushallinto on Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen lausuntopyynnön jälkeen toimittanut ympäristökeskukselle tiedon kilpailukyky sopimuksen johdosta talousarvioesityksiin tehtävistä leikkauksista. Sen mukaisesti työntekijöiden lomarahoja leikataan 30 %:lla ja työnantajan maksamat palkan sivukulut alenevat 28,70 %:sta 26,94 %:iin. Työntekijöiden lomarahan leikkaaminen 30 %:lla ja työnantajan maksamien palkan sivukulujen alentaminen 1,76 prosenttiyksiköllä pienentävät ympäristökeskuksen toimintamenoja 79 814 eurolla Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan 16.8.2016 § 116 tekemästä talousarvioesityksestä. Toimintamenojen pienentyminen kohdistuu suoraan sopijakuntien yhteistoimintakorvauksiin, eikä sillä ole vaikutusta palvelusuunnitelman tavoitteisiin tai palvelusopimuksessa esitettyihin kuntakohtaisiin palveluihin.

Ympäristökeskus teki kilpailukyky sopimuksen edellyttämät korjaukset vuoden 2017 talousarvioesitykseen ja vuosien 2017–2019 palvelusopimusesitykseen sekä pyysi 25.8.2016 päivätyllä kirjeellään sopijakuntia ottamaan tehdyt korjaukset huomioon antaessaan lausuntoa ympäristökeskuksen talousarvio- ja palvelusopimusehdotuksista. Sopijakuntien kirjalliset lausunnot talousarvio- ja palvelusopimusesityksistä on pyydetty toimittamaan 7.10.2016 mennessä ympäristökeskukseen Tuusulan kunnanhallitukselle osoitettuna.

Kerava (26.9.2016), Nurmijärvi (3.10.2016), Mäntsälä (10.10.2016) ja Järvenpää (14.10.2016) ilmoittavat lausunnoissaan hyväksyvänsä ympäristökeskuksen vuoden 2017 talousarvioesityksen sekä esityksen vuosien 2017–2019 palvelusopimukseksi. Sopijakunnilla ei ole ollut lausunnoissaan huomauttamista em. esityksistä.

Tuusulan taloushallinto on 10.10.2016 ilmoittanut ympäristökeskukselle, että vuoden 2017 talousarvioissa työnantajan työttömyysvakuutusmaksut alenevat 3,82 %:sata 3,24 %:iin. Ympäristökeskus on tehnyt korjauksen edellyttämät muutokset talousarvio- ja palvelusopimusesityksiin. Korjausten seurauksena sopijakuntien yhteenlasketut yhteistoimintakorvaukset alentuivat vielä 12 129 eurolla.

Ympäristökeskuksen kaikki sopijakunnat ovat kesän 2016 aikana hyväksyneet Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen (14.9.2012) liitteen isäntäkunnan tukipalveluiden ja niiden kustannusten

kohdentamisesta. Tukipalveluiden kustannukset on otettu huomioon ympäristökeskuksen talousarvio- ja palvelusopimusesityksissä.

Ympäristökeskuksen lukutaulukoiden osalta korjaama palvelusopimusehdotus sekä sopijakuntien lausunnot ovat liitteenä.

Liite nro 410

- Ehdotus Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimukseksi 2017–2019
- Järvenpään projektipäällikön lausunto (14.10.2016 § 1)
- Keravan kaupunginhallituksen lausunto (26.9.2016 § 261)
- Mäntsälän kunnanhallituksen lausunto (10.10.2016 § 215)
- Nurmijärven kunnanhallituksen lausunto (3.10.2016 § 232)

Lisätietoja: ympäristökeskuksen johtaja Risto Mansikkamäki, p. 040 314 2253

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen 2017–2019

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KESH:1039 /2015

411 § VIRKOJEN PERUSTAMINEN VUONNA 2017

Khall § 411/14.11.2016 Vuoden 2017 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien virkojen perustamisesta. Hallintosäännön IV luvun 26 §:n mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Kunnanjohtaja ja kunnan johtoryhmät ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Talousarvioesitystä käsiteltiin laajennetussa johtoryhmässä 25.10.2015 ja valtuustoseminaarissa 27.–28.10.2016 ja yhteistyökomiteassa 26.10.2016. Kunnanjohtaja on tehnyt esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2017.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Virkojen perustamislomakkeet ovat liitteenä.

Liite nro 411

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– perustaa seuraavat uudet virat Tuusulan kuntaan vuonna 2017:

Yleisjohto ja konsernipalvelut

Päätöksenteon tuki ja lainopilliset palvelut

Asiakirjahallinnon asiantuntija 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu
KVTES 01ASI040

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto sekä asiakirjahallinnon ja arkistotoimen perustutkinto tai vastaava tutkinto.

Perustelut: Arkistolain 9 §:n mukaan arkistotoimen järjestäminen kuuluu kunnanhallitukselle, mutta kunnanhallituksen on määrättävä viranhaltija, joka johtaa kunnan arkistotointa ja arkistonmuodostusta. Arkistotoimesta vastaa tällä hetkellä arkistosihtööri, mutta häntä ei voida määrätä asiakirjahallintoa johtavaksi viranhaltijaksi, koska arkistosihtööri on työsuhteisessa tehtävässä. Näin ollen on syytä lakkauttaa arkistosihtöerän tehtävä ja perustaa sen tilalle virka ja samalla muuttaa virkanimike ja tarkentaa palkkaus vastaamaan tehtäviä/työn vaatimuksia. Samalla lakkautetaan arkistosihtöerän työsuhteinen tehtävä.

Sosiaali- ja terveystoimi

Vanhuspalvelut

Sosiaaliohjaaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TuuSos02

Kelpoisuusehdot: sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun lain 272/2005 8 §:n mukainen pätevyys, sosionomi AMK.

Perustelut: Ikäihmisten perhehoito lisää vanhussosiaalityössä tarvittavaa työpanosta. Vanhussosiaalityön osuutta omissa toimintayksiköihin tehtävässä työssä laajennetaan ja vanhussosiaalityölle siirretään mm. asiakasmaksujen päätöksenteko. Viran perustamisesta aiheutuvat kustannukset katetaan lakkauttamalla Tuuskodon hoivapalveluissa oleva vastaavan sairaanhoitajan virka. Kustannusvaikutus: vähentää menoja vuositasolla 6000 e.

Sairaanhoitaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 03HOI030
Kelpoisuusehdot: sairaanhoitajan tutkinto sekä terveydenhuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (559/94) mukainen laillistus tehtävään.
Perustelut: Sairaanhoitajan tehtävä muutetaan kotihoidossa työsuhteesta viraksi, koska tehtävään sisällytetään asiakaspäätösten tekemistä. Muutos edellyttää virkaa, koska työssä käytetään jatkossa julkista valtaa.

Samalla lakkautetaan sairaanhoitajan työsopimussuhteinen tehtävä.

Asumispalvelun esimies 1.12.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TuuSos05
Kelpoisuusehdot: soveltuva sosiaali- ja terveystieteiden korkeakoulututkinto (esim. sosionomi amk, sosionomi yamk), riittävä perehtyneisyys kehitysvammaisten palveluihin sekä kokemus esimiestehtävistä.
Perustelut: Vastaavaa vakanssia ei kunnassa ole aiemmin ollut. Palkkaryhmän määrittelyssä ovat verrokkina olleet vanhusten hoiva- ja asumisyksiköiden esimiehet. Virka täytetään 1.1.2018 alkaen

Kasvatus- ja sivistystoimi

Opetus

3 laaja-alaista erityisopettajaa 1.8.2017 alkaen, palkkahinnoittelu OVTES 40304012

Kelpoisuusehdot: perusopetuslain 16 §:n 2 momentin ja 17 §:n 1 momentin mukainen kelpoisuus

Perustelut: oppilaan tuen organisointia muutetaan ja resurssi jaetaan uudella tavalla, jonka vuoksi virkojen perustamisella ei ole merkittävää kustannusvaikutusta. Kahdelle koululle tarvitaan uusi laaja-alaisen erityisopettajan virka.

— että seuraavat määräaikaisten virat otetaan käyttöön 1.1.2017 lukien:

Sosiaali- ja terveystoimi

Kehittämis- ja hallintopalvelut

Hankepäällikkö ajalle 1.1.2017-31.12.2020, palkkahinnoittelu HALTUU2

Kelpoisuusehdot: ylempi yliopistossa suoritettu korkeakoulututkinto sekä johtamiseen liittyvä täydennyskoulutus. Riittävä perehtyneisyys sosiaali- ja terveydenhuollon tietohallintoon, sosiaali- ja terveystoimialaan sekä kokemusta hankkeiden johtamisesta ja esimiestehtävistä.

Perustelut: Hankepäällikkö vastaa vastaa Tuusulan Apotti- hankkeen päivittäisestä johtamisesta ja käytännön toteutuksesta. Hankeorganisaation ydin tu-

lee olemaan 3-4 henkilöä. Projektin tukena oleva henkilömäärä vaihtelee Oy Apotti Ab:n hanketoimiston kanssa solmittavan resurssisopimuksen mukaan. Vastaavaa vakanssia ei kunnassa ole aiemmin ollut. Määräaikaisuuden perusteena on määräaikainen hanke.

Valtuuston päätös 27.6.2016 § 74, kunnanhallituksen päätös 2.11.2017 § 400.

– että seuraavat määräaikaiset virat vakinaistetaan 1.1.2017 lukien:

Kasvatus- ja sivistystoimi

Opetus

2 luokanopettaja 1.8.2017 alkaen, palkkahinnoittelu OVTES 40304030

Kelpoisuusehdot: perusopetuslain ja -asetuksen mukainen kelpoisuus
Perustelut: Oppilasmäärä on kasvanut Riihikallion ja Lepolan kouluissa ja näihin kouluihin tarvitaan luokanopettajan virat. Virat ovat tällä hetkellä määräaikaisia, joten kyse on viran vakinaistamisesta. Vakinaistamisella ei ole kustannusvaikutuksia. Virkojen määrä ei ole vähentynyt muilta kouluilta, joten sieltä ei voi siirtää avoimia virkoja kyseisiin kouluihin.

2 erityisluokanopettajaa 1.8.2017 alkaen, palkkahinnoittelu OVTES 0304012

Kelpoisuusehdot: perusopetuslain ja -asetuksen mukainen kelpoisuus.
Perustelut: Tuusulan kunta on tehnyt sopimuksen Sipoon kunnan kanssa kehitysvammaisten lasten opetuksen järjestämisestä. Tätä varten tarvitaan kaksi erityisluokanopettajan virkaa. Virkoja hoidettu lukuvuosi 2016 - 17 määräaikaisina virkoina.

2 laaja-alaista erityisopettajaa 1.8.2017 alkaen, palkkahinnoittelu OVTES 40304012

Kelpoisuusehdot: perusopetuslain ja -asetuksen mukainen kelpoisuus
Perustelut: Oppilaan tuen organisointi muutetaan ja erityisopetuksen resurssi jaetaan uudella tavalla, jonka vuoksi virkojen vakinaistamisella ei ole kustannusvaikutuksia. Tehtävät ovat lukuvuonna 2016-2017 määräaikaisia, joka vuoksi kyseessä on määräaikaisten tehtävien vakinaistaminen

Päätoiminen tuntiopettaja 1.8.2017 alkaen, palkkahinnoittelu OVTES 40307038

Kelpoisuusehdot: yläasteen ja lukion opettajan kelpoisuus
Perustelut: Tehtävä on muutettava toistaiseksi voimassa olevaksi, koska opettajaa em. Aineisiin on tarvittu useita vuosia ja tarvitaan myös tulevaisuudessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KESH:1041 /2015

412 § TYÖSOPIMUSSUHTEISTEN TEHTÄVIEN KÄYTTÖÖNOTTO VUONNA 2017

Khall § 412/14.11.2016 Vuoden 2017 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelma sisältää esitykset uusien työsopimussuhteisten tehtävien käyttöönotosta sekä määräaikaisten tehtävien muuttamisesta toistaiseksi voimassa oleviksi. Valtuusto antaa täyttöoikeuden määräaikaisiin ja toistaiseksi voimassa oleviin työsuhteisiin talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Kunnanjohtaja ja kunnan johtoryhmät ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Talousarvioesitystä käsiteltiin laajennetussa johtoryhmässä 26.10.2015 ja yhteistyökomiteassa 26.10.2016. Näiden jälkeen kunnanjohtaja on tehnyt esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2017.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Liitteenä tehtävälomakkeet.

Liite nro 412

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– että seuraavat työsopimussuhteiset tehtävät saadaan ottaa käyttöön vuonna 2017:

Yleisjohto ja konsernipalvelut

Keski-Uudenmaan asiamies- ja neuvontapalvelut

Edunvalvontasihteeri 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES
01TOI010

Kelpoisuusehdot: tehtävään soveltuva toiseen asteen tutkinto ja työkokemus. Perustelut: Järvenpään oikeusaputoimisto on ostanut 1.1.2009 lukien Tuusulan kunnalta Järvenpään oikeusaputoimiston edunvalvonta-alueella tarvittavat edunvalvontapalvelut. Kunnan ja oikeusaputoimiston välillä laaditun sopimuksen mukaan kunta sitoutuu järjestämään edunvalvontapalvelut siten, että käytettävissä on riittävät resurssit. Sopimuskautena päämiesten lukumäärä on noussut 538:sta n. 700:aan, mutta resursseja ei ole lisätty. Nykyisellä henkilömäärällä tehtävistä ei pystytä suoriutumaan. Valtion maksama korvaus ja asiakkaiden maksamat palkkiot kattavat myös lisäresurssin, joskin se lisää koko yksikön kuluja

Sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaalipalvelut

Perhetyöntekijä lapsiperheiden kotipalveluun 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 04SOS06A

Kelpoisuusehdot: sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun lain 272/2005 8 §:n mukainen tehtävään soveltuva sosiaali- ja terveystieteiden perustutkinto tai muu vastaava tutkinto lähihoitaja.

Perustelut: Lapsiperheiden kotipalvelua on vain ostopalveluna. Oma työntekijä mahdollistaa kotipalvelun joustavamman käytön, nopeamman ja asiakaslähtöisemmän palvelutarpeeseen vastaamisen sekä yhteistyön kunnan muiden toimijoiden, esim. perhetyön kanssa. Työntekijä osallistuu palvelutarpeen arviointiin sosiaalityöntekijän kanssa niissä perheissä, joissa ei tilapäinen lapsiperheiden kotipalvelu ole ollut riittävää. Ostopalveluna hankitun lapsiperheiden kotipalvelun haasteena ovat vaihtuvat työntekijät.

Neljän kuukauden ostopalvelukulut ovat olleet 35.000 euroa, mikä vastaa kunnan oman työntekijän vuosikustannusta. Oma työntekijä tuottaa kotipalvelun kustannustehokkuutta lisää se, ettei työntekijä ole sidottu minimimituntimääriin / käyntikerta. Ostopalveluissa on tyypillisesti minimimituntimäärä 3-4h/krt, jolloin myös lyhemmistä käynneistä maksetaan vähintään 4 tunnin mukaisesti.

Kotipalveluun perhetyöntekijä vähentää sosiaalihuoltolain mukaisen perhetyön kuormitusta ja ostopalvelujen tarvetta.

Terveyspalvelut

Sairaanhoitaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 03HOI030

Kelpoisuusehdot: sairaanhoitajan AMK, psykiatrian syventävät opinnot

Perustelut: Päihde- ja mielenterveysasiakkaiden määrä on kasvanut vuosittain. Erikoissairaanhoidon psykiatrian poliklinikan asiakkuudessa on n. 60 henkilöä, joilla ei ole varsinaisesti tarvetta erikoissairaanhoidon palveluun, mutta kunnasta puuttuu tarvittavat avopsykiatrian tukipalvelut. Kunta voi osittain korvata nyt erikoissairaanhoidon antamia palveluja järjestämällä palvelut itse. Palveluiden järjestäminen edellyttää yhteistyötä terveyskeskuksen ja sosiaalipalvelujen psykiatrisen sairaanhoitajan, erityissosiaalihoitajan ja mielenterveyskuntoutujien kotikuntouttajien kanssa. Psykiatrisen sairaanhoitaja arvioi ja seuraa päihde- ja mielenterveysasiakkaiden lääkinnällistä kuntoutusta, osallistuu asiakkaan palvelutarpeen arviointiin ja tukee kotona asuamista.

Terveydenhoitaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 03HOI030

Kelpoisuusehdot: terveydenhoitaja AMK (laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä)

Perustelut: Kiireettömän hoidon valinnanvapaus tuli voimaan 1.1.2014 (terveydenhuoltolaki 48§), joka lisäsi Kellokosken neuvolan asiakasmääriä niin, että Kellokoskelle muodostui uusi terveydenhoitajan alue jossa on n.120 0-6 vuotiasta lasta, 20 raskaana olevaa ja ehkäisyasiakkaita. Tältä alueelta puuttuu vakituinen terveydenhoitaja. (STM ja VNA(338/2011)antavat suosituksen terveydenhoitajan työn määrästä. Joten tarvitsemme kolmannen (0,5) terveydenhoitajan Kellokosken neuvolaan hoitamaan tätä uutta neuvola-

aluetta. Vuonna 2015 voimaantullut isyyslain kokonaisuudistus ja isyyden tunnustaminen on lisännyt huomattavasti työmäärää äitiysneuvolatyössä.

v.2017 oppilasmäärän kasvuun vaikuttaa väestökasvun lisäksi mm. Tuusulan kunnan Mäntsälän kanssa sopima oppilaaksiotto Kellokosken koululle. Nykyisen sopimuksen myötä koululle tulee 150 mäntsäläläistä oppilasta, joille tulee tarjota oppilashuoltolain mukaiset palvelut. Lisäksi kasvatus- ja sivistystoimi on sopinut Sipoon kanssa kehitysvammaisten oppilaiden opetuksen järjestämisestä Mikkolan koululla. Näiden oppilaiden yksilökohtainen ja yhteisöllinen oppilashuolto tulee Tuusulan järjestettäväksi. Tälläkin hetkellä koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa on mahdotonta vastata asetuksen(338/2011) mukaisiin vaatimuksiin.

Terveyskeskuspsykologi 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TuuTet
Kelpoisuusehdot: psykologian maisteri (laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä)

Perustelut: Kiireettömän hoidon valinnanvapaus tuli voimaan 1.1.2014 (terveydenhuoltolaki 48§), joka lisäsi Kellokosken neuvolan asiakasmääriä niin, että Kellokoskelle muodostui uusi neuvola-alue jossa on n.120 0-6 vuotiasta lasta. Näille asiakkaille tulee tarjota myös neuvolapsykologin palvelut.

Neuvola- ja alakouluikäisten osalta olisi tarvetta tehdä entistä enemmän ennaltaehkäisevää ja verkostollista työtä. Tehokkaalla hoitoon ohjauksella, oikea-aikaisella ja oikein kohdennetulla hoidolla pystytään auttamaan perheitä varhaisessa vaiheessa, jolloin tarve pitkille ja kalliille ostopalveluna hankittaville hoidoille (mm. neuropsykologinen kuntoutus ja psykoterapiat) vähenee.

v.2017 oppilasmäärän kasvuun vaikuttaa väestökasvun lisäksi mm. Tuusulan kunnan Mäntsälän kanssa sopima oppilaaksiotto Kellokosken koululle. Nykyisen sopimuksen myötä koululle tulee 150 mäntsäläläistä oppilasta, joille tulee tarjota oppilashuoltolain mukaiset palvelut. Lisäksi kasvatus- ja sivistystoimi on sopinut Sipoon kanssa kehitysvammaisten oppilaiden opetuksen järjestämisestä Mikkolan koululla. Näiden oppilaiden yksilökohtainen ja yhteisöllinen oppilashuolto tulee Tuusulan järjestettäväksi. Palvelun tarjoaminen lain määrittämissä aikarajoissa ei ole mahdollista nykyresurssein (6 psykologia).

Sairaalapalvelut

Sairaanhoitaja (akuutti kotihoito) 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu
KVTES 03HOI030

Kelpoisuusehdot: sairaanhoitaja

Perustelut: akuutti kotihoidon lisääntyvä tarve sairaalatasoisten potilaiden hoidossa. Erikoissairaanhoito kotiuttaa työikäisiä potilaita, joiden hoito vaatii sairaanhoitajatasoista hoitoa, mutta potilaat tulevat toimeen kotona hoitojen välillä. Kotiin tuotettava hoito on kunnan strategian mukaista asiakaslähtöistä toimintaa ja on myös kustannustehokasta koska sairaalapäivämaksut kunnalle vähenevät.

Vammaispalvelut

Ohjaaja 1.10.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 04SOS06A

Kelpoisuusehdot: sosiaali- ja terveystieteiden perustutkinto tai muu soveltuva koulutus. Työkokemusta kehitysvammaisten henkilöiden kanssa toimimisesta.

Perustelut: Tavoitteena on järjestää kevyempää asumisen tukea ympärivuorokautisesti valvotun asumisen sijasta silloin, kun asiakas tällaisella palvelulla selviytyy. Kustannuksia katetaan ostopalveluja vähentämällä.

Kuntakehitys ja tekniikka

Yhdyskuntatekniikka

Työmaavalvoja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TS 1B

Kelpoisuusehdot: ei lainsäädännöllisiä pätevyysvaatimuksia

Perustelut: Nykyisellä ja lähivuosien rakentamisen intensiteetistä johtuen rakennustyömailla on resurssipula työmaan valvontaa ja johtotehtävissä.

– että seuraavat määräaikaiset työsopimussuhteiset tehtävät saadaan ottaa käyttöön vuonna 2017:

Yleisjohto ja konsernipalvelut

Talous- ja tietohallinto

IT-tukihenkilö ajalle 1.1.-31.12.2017, palkkahinnoittelu KVTES 01ICT060§

Kelpoisuusehdot: vähintään toisen asteen it-painotteinen tutkinto

Perustelut: Kunnan voimakkaasti kasvanut IT-ympäristö sekä useat kiireelliset kehityshankkeet (esim. opetusverkon kehitystarpeet, uusien mobiililaitteiden käyttöönotto, kasvanut mobiililaitetuen tarve) vaativat lisää henkilöresursseja. Yksikössä on ollut määräaikainen it-tukihenkilö 1.1.2014 lähtien, joten IT-tukihenkilöiden määrä ei tämän myötä yksikössä kasva eikä myöskään yksikön nykyisen henkilöstön määrä. Tehtävä on määräaikainen, koska tuleva sote- ja kuntauudistus tulevat suurella todennäköisyydellä vaikuttamaan resurssitarpeeseen muutaman vuoden periodilla.

Projektityöntekijä ajalle 1.1.-15.7.2017, palkkahinnoittelu KVTES 01TOI060

Kelpoisuusehdot: opistotason koulutus tai muu soveltuva koulutus; soveltuva tietotekninen ja viestinnällinen osaaminen; hyvä suomen kielen kirjallinen taito

Perustelut: Laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista velvoittaa, että kunnan on kuvattava palvelujaan koskevat tiedot palvelutietovarantoon ja tuotava rekisteritietojaan palveluväylän kautta palvelunäkymään viimeistään 1.7.2017. Palvelutietovarannon käyttöönottoon liittyviin palkkakustannuksiin on haettavissa valtionvarainministeriön valtionavustusta 10.000e (max. 75 % palkkakustannuksista).

Määräaikaisuuden peruste on työn projektimainen luonne. Palvelut kuvataan palvelutietovarantoon 1.7.2017 mennessä. Tietojen ylläpito vastuutetaan ja opastetaan projektin kuluessa.

Viestintä

Tiedottaja ajalle 1.1.2017 - 31.8.2020, palkkahinnoittelu HALTUU1

Kelpoisuusehdot: korkeakoulututkinto, jossa viestinnän opintoja, työkokemus viestinnästä ja markkinoinnista

Perustelut: Tuusulan kunta ja Osuuskunta Suomen Asuntomessut ovat sopineet puite- ja yhteistoimintasopimuksessa, että messupaikkakunta palkkaa tiedottajan ajalle 1.2.2018 - 31.8.2020. Tehtävänä on mm. messuihin liittyvä messupaikkakunnan tiedotus, yhteinen tiedotus sekä tiedotussuunnitelma Suomen Asuntomessujen kanssa. Sopimuksen mukaan kunta pyrkii palkkaamaan tiedottajan aikaisemmin mahdollisuuksien mukaan.

Sosiaali- ja terveystoimi

Sosiaalipalvelut

Maahanmuuttokoordinaattori ajalle 1.1.-31.12.2017, palkkahinnoittelu TuuSos04

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto ja pakolaisten vastaanottoon, kotouttamiseen tai monikulttuurisuuteen liittyvä työkokemus.

Perustelut: Ely- keskuksen ja kunnan välinen sopimus pakolaisten vastaanotosta edellyttää kotouttamislain noudattamista ja resurssien osoittamista kotouttamistoimenpiteiden toteuttamiseen.

Pakolaisohjaaja ajalle 1.1.-31.12.2017, palkkahinnoittelu KVTES 04SOS06A

Kelpoisuusehdot: sosiaali- ja terveydenhuollon ammatillinen perustutkinto tai muu soveltuva koulutus sekä pakolaisten vastaanottoon, kotouttamiseen tai monikulttuurisuuteen liittyvä työkokemus.

Perustelut: Ely-keskuksen ja kunnan välinen sopimus pakolaisten vastaanotosta edellyttää kotouttamislain noudattamista ja resurssien osoittamista kotouttamistoimenpiteiden toteuttamiseen.

Kehittämis- ja hallintopalvelut

Erytyissuunnittelija ajalle 1.1.2017-31.12.2019, palkkahinnoittelu HALTUU1

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto

Perustelut: Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus on toimialan suurin muutos kansallisesti, alueellisesti ja paikallisesti ja edellyttää mittavaa ennakkovalmistautumista ja tiedontuotantoa muutoksen johtamiseksi. Toimialalla ei ole yhtään suunnittelijaa.

ICT-järjestelmäsuunnittelija ajalle 1.1.2017-31.12.2020, palkkahinnoittelu HALTUU 1

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto tai aiemmin hankittu vastaava pätevyys.

Perustelut: Apotti- hankkeen arkkitehtuuriin ja teknologiaan liittyvissä asioissa ICT -järjestelmäsuunnittelijan tehtävänä on huolehtia, että kaikki Oy Apotti Ab:n hanketoimiston määrittelemät ja suosittelemat tekniset tehtävät tulevat toteutettua aikataulun mukaisesti.

Vastaavaa vakanssia ei kunnassa ole aiemmin ollut. Tuusulan Apotti-hanke on määräaikainen, mistä johtuen myös tehtävän perusteena on määräaikaisuus.

Valtuuston päätös 27.6.2016 § 74, kunnanhallituksen päätös 2.11.2017 § 400.

ICT-sisällönsuunnittelija ajalle 1.1.2017-31.12.2020, palkkahinnoittelu HALTUU 1

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto tai aiemmin hankittu vastaava pätevyys.

Perustelut: Apotti -hankkeen arkkitehtuuriin ja teknologiaan liittyvissä asioissa ICT-sisällönsuunnittelija vastaa Tuusulan Apotti-hankkeen käytännön toimenpiteiden toteutuksesta. ICT-sisällönsuunnittelijan tehtävänä on huolehtia, että kaikki Oy Apotti Ab:n hanketoimiston määrittelemät ja suosittelemat järjestelmän sisältöön liittyvät tehtävät tulevat toteutettua aikataulun mukaisesti.

Vastaavaa vakanssia ei ole aiemmin ollut. Määräaikaisuuden perusteena on määräaikainen Apotti-hanke.

Valtuuston päätös 27.6.2016 § 74, kunnanhallituksen päätös 2.11.2017 § 400.

Kasvatus- ja sivistystoimi

Museo

Opas (6 kk), palkkahinnoittelu KVTES 02MUS070

Kelpoisuusehdot: museoalalle soveltuva koulutus/alan opiskelija

Perustelut: Suomi 100- juhluvuoden asiakaspalvelun ja tapahtumatuotannon toteuttamiseen museoissa.

Määrärahalisäys tilapäisten kk-palkkoihin mahdollistaa Taidekeskus Kasarmin osittaisen aukiolon ja antaa lisäresurssia ruuhka-aikojen asiakaspalveluun ja tapahtumatuotantoon kaikissa museoissa.

Kulttuuripalvelut

Kulttuurituottaja (6 kk), palkkahinnoittelu KVTES 02VAP050

Kelpoisuusehdot: soveltuva kulttuurituotannon amk-koulutus, riittävä kokemus tuottajan tehtävistä

Perustelut: Mahdollistaa Suomi100 -juhlavuoden tapahtumien toteuttamisen yleisen kulttuuritoiminnan yksikössä vuotuistapahtumien lisäksi sekä verkostoyhteistyötapahtumissa kolmannen sektorin tapahtumajärjestäjien avustamisen mm. viestinnässä.

Kuntakehitys ja tekniikka

Kuntakehitys

Projektikoordinaattori ajalle 1.8.2017-31.12.2020

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto
Perustelut: asuntomessujen kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti

Asuntomessujen projektipäällikkö ajalle 1.12.2016-31.12.2020

Kelpoisuusehdot: soveltuva korkeakoulututkinto
Perustelut: Projektipäällikkö vastaa tapahtuman Tuusulan kunnalle kuuluvas-
ta osuudesta, kokoaa projektiorganisaation ja johtaa projektia tavoitteeseen
yhdessä Rykmentinpuiston ohjelman henkilöstön kanssa. Projektiorganisaat-
tion ydin tulee koostumaan 4-5 henkilöstä. Projektiorganisaation apuna ovat
kunnan ja Osuuskunta Suomen Asuntomessujen organisaatiot.

— muuttaa seuraavat määräaikaiset tehtävät toistaiseksi voimassa
oleviksi tehtäviksi:

Sosiaali- ja terveystoimi

Terveyspalvelut

Työterveyshoitaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 03HOI030

Kelpoisuusehdot: terveydenhoitajan tutkinto

Perustelut: Työterveyshoitaja on valvontaviranomaisen edellyttämä lisäre-
surssi, aluehallintovirasto on päätöksessään 26.5.2016
(ESAVI/1033/05.07.03/2015) totesi, että Tuusulan kunnan työterveyshuollon
henkilöstömäärä on riittämätön suhteessa palvelujen tarpeeseen. Samoin la-
kisääteisen työterveyshuollon palvelujen saatavuus oli riittämätön työter-
veyshoitajien osalta. Tuusulan kunta on ryhtynyt toimiin kunnan työterveys-
huollon lakisääteisten vaatimusten täyttämiseksi. Työterveyshuoltoon on
palkattu osa-aikainen työterveyshoitaja ja vuoden 2016 aikana vielä yksi uusi
työterveyshoitajan vakanssi. Lisäksi yksikössä on työtehtävien uudelleen jär-
jestelyjä. Aluehallintovirasto seuraa Tuusulan työterveyshuollon lakisääteis-
ten palvelujen toteutumista.

Sairaalapalvelut

Sairaanhoitaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu KVTES 03HOI030

Kelpoisuusehdot: sairaanhoitaja

Perustelut: akuutti kotihoidon lisääntyvä tarve sairaalatasoisten potilaiden
hoidossa. Erikoissairaanhoito kotiuttaa työikäisiä potilaita, joiden hoito vaatii
sairaanhoitajatasoista hoitoa, mutta potilaat tulevat toimeen kotona hoitojen
välillä. Kotiin tuotettava hoito on kunnan strategian mukaista asiakaslähtöis-
tä toimintaa ja on myös kustannustehokasta koska sairaalapäivämaksut kun-
nalle vähenevät. Tehtävä on vuonna 2016 rahoitettu tehostettuun kotihoitoon
kohdennetulla testamenttirahalla.

Kasvatus- ja sivistystoimi

Opetus

5 koulunkäynninohjaajaa 1.8.2017, palkkahinnoittelu KVTES 05KOU010

Kelpoisuusehdot: koulunkäyntiavustajan tutkinto tai soveltuva ammatillinen
perustutkinto.

Perustelut: Avustajien tarve on vakiintunut, jonka vuoksi määräaikaisuuksille ei ole perusteita. Vakinaistamisia on tehty vuosittain 5-10 kpl, jotta päästään tilanteeseen, jossa laissa kiellettyä määräaikaisuuksien ketjuttamista ei tapahdu.

Nuorisopalvelut

Yksilövalmentaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu

Kelpoisuusehdot: alalle soveltuva koulutus (esimerkiksi nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja, yhteisöpedagogi amk tai sosionomi amk). Lisäksi työkokemus nuorten kanssa toimimisesta ja verkostotyöstä.

Perustelut: Yksilövalmentajan toimi kuuluu kohdennetun nuorisotyön perusteisiin. Sen vakinaistaminen on tärkeää, jotta voimme luoda pysyvän palveluketjun. Starttipajatoiminnan kehittäminen ja sen nitominen osaksi hallituksen suunnittelemissa muutoksissa ei tule laadukkaasti onnistumaan ilman vakinaista sitoutunutta henkilöstöä.

Vuoden 2015 alusta päätettiin valmentajien mitoituksiksi 3 henkilöä aikaisemman neljän sijaan. Kuitenkin kasvaneiden asiakasmäärien, työn jatkuvan kehittämisen ja uusien palveluiden takia työtä ei ole tällä henkilöstömäärällä pystytty toteuttamaan. Kyseinen yksilövalmentajan paikka on ollut määräaikaisena tehtävänä jo yli kaksi vuotta, välillä sijaistuksena ja pääosin määräaikaisena.

Pajatoiminta on tulossa vuoden 2017 alusta osaksi nuorisolain määrittelemiä toimintoja, joten sen toiminta tulee Tuusulassakin vakiinnutua.

Palkkakulut eivät nosta henkilöstömenoja vuoteen 2016 verrattuna, sillä valtion rahoituksen osuus kohdennetun nuorisotyön talousarvioon on noussut jo vuonna 2016. Tämän hetkisen tiedon mukaan muutoksia tähän ei ole tulossa tulevana vuonna.

Määräaikaisuuden perusteita ei tehtävään enää ole lain tai hyvän työnantajakuvan toteuttamiseksi

Kuntakehitys ja tekniikka

Kuntasuunnittelu

Maankäyttöneuvottelija 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TS II

Kelpoisuusehdot: maanmittausalan amk-insinöörin tutkinto tai sitä vastaava aiempi tutkinto.

Perustelut: Maankäyttöneuvottelija palkattiin maankäyttöön tukemaan maanhankintaa sekä yritystonttien myyntiä, mutta tehtäväjärjestelyjen liittyessä toisiinsa elinkeinopuolen kanssa, tehtävä perustettiin määräaikaisena 2017 vuoden loppuun.

Maankäytössä on äärimmäisen tärkeää turvata vähintäänkin nykyiset resurssit, koska isojen kaavahankkeiden myötä myyntiin vapautuvien tonttien myyntiin, tarvittavien maa-alueiden hankintaan ja sopimusneuvotteluihin tarvitaan vahvistusta enenevässä määrin.

Kartoittaja 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TS IIB

Kelpoisuusehdot: maanmittausalan perustutkinto, kartoittaja

Perustelut: Tuusulan kunnan paikkatietoyksikön maastomittaustehtävissä on työskennellyt aiemmin vakinaisesti 6 henkilöä. Tämä on mahdollistanut kolmen maastomittausryhmän työskentelyn. Maastomittaustehtävät jakautuvat kolmeen osa-alueeseen; rakennuslupamittaukset, kiinteistönmuodostukseen liittyvät mittaukset ja kartaston ylläpitoon liittyvät mittaukset.

Kartoittaja Petri Kokkosen irtisanoutumisen jälkeen vuodesta 2014 alkaen maastomittaustehtävissä työskentelevän vakinaisen henkilöstön määrä on ollut 5 henkilöä.

Kartoittaja Tomi Parkkonen on työskennellyt maastomittaustehtävissä useissa määräaikaissa palvelussuhteissa vuodesta 2012 alkaen, mikä on mahdollistanut kolmen mittausryhmän työskentelyn. Nykyinen määräaikainen työsuhde päättyy 16.11.2016.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti lisäksi ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– että seuraava työsopimussuhteinen tehtävä saadaan ottaa käyttöön vuonna 2017:

Kuntakehitys ja tekniikka

Maankäyttö

Maankäyttöinsinööri 1.1.2017 alkaen, palkkahinnoittelu TS II tai III

Kelpoisuusehdot: vähimmäisvaatimuksena tehtävään on maanmittausalan AMK-insinöörin tutkinto tai sitä vastaava aiempi tutkinto.

Perustelut: maankäytössä tarvitaan vahvistusta suurten kaavahankkeiden myötä mm. tonttien myyntiin, tarvittavien maa-alueiden hankintaan ja sopimusneuvotteluihin.

Dno KESH:1042 /2015

413 § VIRKANIMIKKEIDEN JA TEHTÄVÄNIMIKKEIDEN MUUTOKSET VUONNA 2017

Khall § 413/14.11.2016 Vuoden 2017 talousarvioesityksen henkilöstösuunnitelmaan sisältyy esitykset virkojen ja tehtävien nimikemuutoksista.

Hallintosäännön IX luvun 54 §:n mukaan kunnanhallitus voi muuttaa valtuuston perustaman viran tai tehtävän nimikettä, mikäli se on tarpeen nimikkeen ajantasaistamisen vuoksi, lukuunottamatta valtuuston valinnan piiriin kuuluvia virkoja.

Kunnanjohtaja ja kunnan johtoryhmät ovat käsitelleet henkilöstösuunnitelmaa kokouksissaan. Talousarvioesitystä käsiteltiin laajennetussa johtoryhmässä 26.10.2015 ja yhteistyökomiteassa 26.10.2016. Näiden jälkeen kunnanjohtaja on tehnyt esityksensä kunnanhallitukselle henkilöstösuunnitelmaksi vuonna 2017.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Liitteenä tehtävälomakkeet.

Liite nro 413

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää hyväksyä seuraavat nimikemuutokset:

**Yleisjohto ja konsernipalvelut
Talous- ja tietohallinto**

It-suunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen It-palvelupäälliköksi

strategiasuunnittelijan tehtävänimikkeen muuttaminen kehityspäälliköksi
1.1.2017 alkaen

**Sosiaali- ja terveystoimi
Sosiaalipalvelut**

kahden aluetoimistosihteerin virkanimikkeen muuttaminen toimistosihteeriksi
1.1.2017 alkaen

Terveyspalvelut

apulaisylilääkärin virkanimikkeen muuttaminen terveyskeskuslääkäriksi
1.1.2017 alkaen

Vanhuspalvelut

sairaanhoitajan tehtävänimikkeen muuttaminen toimintaterapeutiksi 1.1.2017
alkaen

Kehittämis- ja hallintopalvelut

toimistosihteerin virkanimikkeeseen muuttaminen palveluasiantuntijaksi
1.1.2017 alkaen

Kasvatus- ja sivistystoimi

Opetus

erityisluokanopettajan virkanimikkeeseen muuttaminen laaja-alaiseksi erityis-
opettajaksi 1.8.2017 alkaen

nuoriso-ohjaajan (joustava perusopetus) tehtävänimikkeeseen muuttaminen et-
siväksi nuorisotyöntekijäksi

kahden erityisnuorisotyöntekijän tehtävänimikkeeseen muuttaminen etsiväksi
nuorisotyöntekijäksi

Kuntakehitys ja tekniikka

Kuntakehitys

maankäyttöpäällikön virkanimikkeeseen muuttaminen kiinteistökehityspäälli-
köksi 1.1.2017 alkaen

projektipäällikön tehtävänimikkeeseen muuttaminen ohjelmapäälliköksi
1.1.2017 alkaen

maankäyttöasiantuntijan tehtävänimikkeeseen muuttaminen projektipäälliköksi
1.1.2017 alkaen

Kuntasuunnittelu

maankäyttöinsinöörin virkanimikkeeseen muuttaminen maankäyttöpäälliköksi
1.1.2017 alkaen

kartastoinsinöörin virkanimikkeeseen muuttaminen paikkatietopäälliköksi
1.1.2017 alkaen

maanmittausinsinöörin virkanimikkeeseen muuttaminen maankäyttöinsinööriksi
1.1.2017 alkaen

Yhdyskuntatekniikka

kolmen suunnittelijan tehtävänimikkeeseen muuttaminen suunnitteluinsinööri-
ksi 1.1.2017 alkaen

neljän putkenlaskijan tehtävänimikkeeseen muuttaminen kunnallistekniikan
työntekijäksi 1.1.2017 alkaen

Tilakeskus

putkimestarin tehtävänimikkeeseen muuttaminen lvi-teknikoksi 1.1.2017 lukien

Vesihuoltoliikelaitos

verkostomestarin tehtävänimikkeeseen muuttaminen verkostopäälliköksi

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

tiedoksi
palvelusuhde-esimies
henkilöstöasiantuntija
pääluottamusmiehet
toimialat/henkilöstösihteerit

414 § KIINTEISTÖ OY HAUKKAMÄEN OSAKKEIDEN MYYNTI

Khall § 414/14.11.2016 Taustatietoa Kiinteistö Oy Haukkamäestä

Kiinteistö Oy Haukkamäen (myöhemmin Yhtiö) yhtiöjärjestyksen mukaisena toimialana on omistaa ja hallita Tuusulan kunnan Hyrylän kylässä sijaitsevia Haukkamäki RN:o 2:169 sekä Haukkamäki II RN:o 2:178 nimisiä tiloja (pinta-ala yhteensä 21.368 m²) sekä tiloilla olevia kerrostaloja osoitteessa Kurpantie 2, 04320 Tuusula. Tonttien nykyiset asemakaavat ovat AK ja asemakaava on vahvistettu 17.11.1977. Kaavan mukainen rakennusoikeus on 8 547,2 k-m² (e=0,40), josta on käytetty 7 539 k-m² ja käyttämättä 1 008 k-m².

Kiinteistöllä sijaitsee neljä kolmekerroksista taloa, jotka ovat valmistuneet 1972. Kerrostaloissa on yhteensä 100 asuinhuoneistoa, 6 kpl kellaritilan varastoja, 5 kpl saunatiloja ja yksi yhteinen pesulatilaa. Rakennusten yhteinen kerrosala on 7.539 k-m² ja huoneistoala 6 146,6 m². Lisäksi kiinteistön alueella on 32 autotallia ja 69 autopaikkaa.

Yhtiössä on tehty vuosien saatossa korjauksia, mm. keittiöitä ja kylpyhuoneita on uusittu, parvekkeita lasitettu sekä ikkunat peruskorjattu/uusittu. Tulevina vuosina yhtiöllä on edessään merkittäviä peruskorjauksia (Raksystemsin raportti 11/2015) kuten putkisaneraus, ilmanvaihdon saneeraus sekä sähkö- ja telejärjestelmien peruskorjaus.

Yhtiön 300 osakkeesta Tuusulan kunta omistaa 252 osaketta (84 %) ja Lemminkäinen Oyj 48 osaketta (16 %).

Vuoden 2015 tilinpäätöksen mukaan Yhtiöllä oli 31.12.2015 vierasta pääomaa yhteensä 552 065,51 euroa. Rahaa ja pankkisaamisia yhtiöllä oli 591.061,93 euroa.

Kiinteistö Oy Haukkamäen osakkeiden myynti

ARA on vapauttanut Kiinteistö Oy Haukkamäen aravarajoituksista helmikuussa 2016. Kunta on tämän jälkeen lähestynyt potentiaalisia ostajatahoja Yhtiön myymiseksi.

Kunta on saanut Yhtiöstä kolme ostotarjousta. Korkeimman tarjouksen, 5,1 milj. euroa, on tehnyt Taore Oy. Taore Oy on Jari Ylikojolan 100 % omistama yhtiö, joka on keskittynyt asuntosijoittamiseen ja asuntojen vuokraukseen.

Kauppan perustelut

Tuusulan kunnan tavoitteena on tehostaa pääoman käyttöä ja keskittyä ydin-toimintoihinsa. Tähän liittyen valtuusto on päättänyt mm. Koy Haukkamäen

osakkeiden laittamisesta myyntiin. Myös Lemminkäinen Oyj haluaa luopua Yhtiön omistuksesta.

Yhtiön myynnistä saatavalla kauppasummalla voidaan osaltaan hillitä Tuusulan kuntakonsernin velkaantumista sekä pienentää velan nopeaan kasvuun liittyviä rahoitus- ja korkoriskejä. Osakkeiden myyntiä tukevat Yhtiön lähi- vuosien tulevat huomattavat peruskorjaustarpeet, jotka toteutuessaan lisäävät Tuusulan kuntakonsernin velkaantumista. Kuntakonsernin velan hoitokykyä heikentää jatkossa sote- ja maakuntaudistuksen myötä tapahtuva kunnan tulopohjan puolittuminen.

Kunnan tavoitteena on keskittää vuokra- ja sosiaaliseen asumiseen liittyvät palvelut Tuusulan kunnan kiinteistöt Oy:lle (Tukuki). Kiinteistöstrategiansa mukaisesti Tukuki lisää vuokra-asuntojensa määrää pääsääntöisesti uudisrakentamisella. Uudisrakentamiseen tarvittavat tontit ostetaan kunnalta yhdessä sovitun investointiohjelman mukaisesti. Järkevä asunto- ja kiinteistökan- nan kehittämisen strategia toimii siten, että luovutaan vanhasta (paljon kor- jausvelkaa sisältävästä) asuntokannasta silloin, kun kohteesta on saatavissa hyvä hinta. Vastaavasti uutta rakennetaan mahdollisuuksien mukaan silloin, kun panostustarpeet ovat alhaisimmat eli oikeassa suhdannevaiheessa, al- haisten korkojen aikana, pitkiin kiinteisiin korkoihin lainat sitoen ja mahdol- lisia käynnistysavustuksia hyödyntäen. Haukkamäki on rajoituksista vapaa yhtiö. Sen kuluja ei voi kattaa Tukukin ARA-asuntokannan vuokratuotoista, joten tarvittavat peruskorjauskustannukset ja -lainat pitää periä Haukkamäen asukkailta. Edellä kuvatuin perustein ei ole myöskään tarkoituksenmukaista, että Tukuki tulisi Yhtiön omistajaksi.

Kauppan ehdot

Taore Oy on jättänyt Tuusulan kunnalle ostotarjouksen koko yhtiön osake- kannasta. Osakkeiden hinnaksi on tarjouksessa määritelty 5.100.000 euroa. Tarjouksen mukaan ostaja sitoutuu maksamaan koko kauppahinnan myyjille kaupantekokotilaisuudessa. Omistus- ja hallintaoikeus osakkeisiin siirtyisivät ostajalle, kun kauppahinta on kokonaisuudessaan maksettu.

Omistusmuutoksen vaikutus vuokralaisiin

Yhtiön huoneistoja koskevat vuokrasopimukset niihin kirjattuine oikeuksi- neen ja velvollisuuksineen pysyisivät voimassa, vaikka osakkeiden omistus- oikeus vaihtuu. Kaupalla ei olisi vaikutusta vuokrasopimusten voimassa- oloon. Vuokranantajalle ei syntyisi oikeutta sopimuksen päättämiseen kau- pan perusteella. Lisäksi ostaja sitoutuisi kauppakirjan mukaan turvaamaan vuokralaisten aseman kahdeksi vuodeksi sen allekirjoituksesta ja sitoutuisi siihen, että Yhtiön huoneistoja koskevien vuokrasopimusten mukaisia vuok- ria korotetaan tarvittaessa enintään 10 % vuodessa.

Liitteenä kauppakirjaluonnos, yhteenveto saaduista ostotarjouksista, Kiinteistö Oy Haukkamäen tasekirja, Taore Oy:n tasekirja, ARA:n päätös sekä arviokirja (toimitetaan myöhemmin).

Liite nro414

Lisätiedot: talousjohtaja Markku Vehmas, p. 040 314 3060, lakimies Kirsi Paananen p. 040 314 3005.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla Taore Oy ostaa Tuusulan kunnalta 252 osaketta (84 % osakekannasta), jotka oikeuttavat omistamaan ja hallitsemaan Tuusulan kunnan Hyrylän kylässä sijaitsevia Haukkamäki Rn:o 2:169 sekä Haukkamäki II Rn:o 2:178 nimisiä tiloja sekä tiloilla olevia kerrostaloja osoitteessa Kurpantie 2, 04320 Tuusula, 5 100.000 euron kauppahinnalla kauppakirjassa mainituin ehdoin
- oikeuttaa kauppakirjan allekirjoittajien tarvittaessa tekemään kauppakirjaan pieniä, teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen kauppakirjan.

Kunnanjohtaja muutti ehdotuksensa seuraavaksi:

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen, jolla Taore Oy ostaa Tuusulan kunnalta 252 osaketta (84 % osakekannasta), jotka oikeuttavat omistamaan ja hallitsemaan Tuusulan kunnan Hyrylän kylässä sijaitsevia Haukkamäki Rn:o 2:169 sekä Haukkamäki II Rn:o 2:178 nimisiä tiloja sekä tiloilla olevia kerrostaloja osoitteessa Kurpantie 2, 04320 Tuusula siten, että kauppahinta on vähintään 5 100.000 euroa ja muutoin kauppakirjassa mainituin ehdoin
- oikeuttaa kauppakirjan allekirjoittajien tarvittaessa tekemään kauppakirjaan edellä mainitun lisäksi pieniä, teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen kauppakirjan.

Pasi HUUHTANEN esitti, että asia jätetään pöydälle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

– jättää asian pöydälle

Markku Vehmas oli asiantuntijana kokouksessa.

415 § KASSAJÄRJESTELMÄN HANKINTA

Kunnanhallitus § 369 24.10.2016

Khall § 369/24.10.2016 Talousjohtaja on 22.9.2016 päättänyt hankkia KuntaPro Oy:ltä Ceepos-kassajärjestelmän lisenssit ja oheislaitteet 14 asiakaspalvelukassalle yhteishintaan 26 630 euroa. Lisäksi talousjohtaja on päättänyt tilata Ceepos-kassajärjestelmän toimittajalta CPU Oy:ltä järjestelmän tukipalvelut, ylläpidon ja muun palvelun siten, että järjestelmä asennetaan kunnan omalle palvelimelle.

Kunnanhallitus otti em. talousjohtajan päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi 17.10.2016 § 357.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– kumota talousjohtajan päätöksen 22.9.2016 nro 48

– palauttaa asian talousjohtajalle uudelleen valmisteltavaksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Markku Vehmas oli asiantuntijana kokouksessa.

Khall § 415/14.11.2016 Kassajärjestelmän käyttöönoton mahdollisuuksia selvitettiin elokuussa 2016. Selvityksen mukaan Ceepos-kassajärjestelmän parantaa kassapalvelujen laatua 14 nykyisellä asiakaspalvelukassalla. Näistä 7 (kunnantalon pääkassa, Halosenniemi, Erkkola, Hyrylän, Jokelan ja Kellokosken kirjastot sekä KE-TEKin asiakaspalvelun kassa) ovat volyymeiltaan käytetympiä ja 7 (Riihikallion, Hyrylän, Kellokosken, Jokelan ja Hyökkälän koulujen kassat, Kulttuuripalvelujen liikkuva kassa sekä Taide- ja kulttuurikeskuksen kassa) ovat volyymeiltaan vähemmän käytettyjä asiakaspalvelukassoja. Volyymeiltaan vähemmän käytetyille kassoille riittää Ceepos-kassajärjestelmän kevyempi Lite-kassalisenssi. Kassajärjestelmän käyttöönotto näille kassoille ei aiheuta henkilölisäyksiä, eikä liittymäkustannuksia.

Asiakaspalvelukassojen perustamista ja Ceepos-kassajärjestelmän käyttöönottoa kolmelle sosiaali- ja terveysasemalle ja hammashoitoloihin selvitettiin kassajärjestelmän käyttöönottoselvityksen yhteydessä. Selvityksen tuloksena todettiin, ettei kassojen perustaminen sosiaali- ja terveysasemille tai hammashoitoloihin ole tällä hetkellä ajankohtaista, sillä tietojärjestelmän vaihtumisesta ja tarvittavista tila- ja henkilöstömuutoksista aiheutuvat kustannukset kohoaisivat liian suuriksi.

Tuusulassa on päätetty liittyä Apottiin, mikä tarkoittaa että terveydenhuollon potilastietojärjestelmä GFS on suunnitelmien mukaan vaihtumassa vuoden 2018 loppuun mennessä, jolloin kassajärjestelmään rakennettavien liittymien käyttöaika jäisi vain kahteen vuoteen. Samoin suun terveydenhuolto siirtyy Apottiin heti suun terveydenhuollon osion valmistuttua. Liittymien rakentamiskustannuksien on aiempien liittymien rakentamisen perusteella arvioitu olevan suun terveydenhuollon ja terveydenhuollon asiakasjärjestelmistä yhteensä 29.000 euroa. Liittymien vuosittaiset ylläpitomaksut olisivat noin 3.600 euroa. Ceepos-kassajärjestelmän lisenssien ja laitteiden hankkiminen kolmelle terveystasemakassalle maksaisi yhteensä 7.100 euroa ja näiden kassojen osalta kassajärjestelmän vuotuinen ylläpitomaksu olisi 1.455 euroa. Uusien kassapisteiden hankintakustannukset tietojärjestelmien osalta olisivat yhteensä 36.100 euroa ja ylläpitomaksut 5.500 euroa vuodessa.

Sosiaali- ja terveystoimen selvityksen mukaan sosiaali- ja terveystasemille tulee palkata kolme uutta henkilöä kassanhoidollisiin tehtäviin, mikäli sosiaali- ja terveystasemille perustetaan kassoja. Sosiaali- ja terveystasemilla ei ole toimistohenkilökuntaa.

Vastaanottopalveluissa toimii lääkäreiden lisäksi ainoastaan terveydenhuollon ammattihenkilöitä (lähihoitajia ja sairaanhoitajia). Lähihoitajien ja sairaanhoitajien tehtäviin kuuluu ennaltaehkäisevä ja akuutti hoito ja hoitotyö, ensiavun antaminen sekä hoidon tarpeen arvio sekä puhelimitse että kasvotusten. Hoitotyö voi olla itsenäistä työtä, avustavaa työtä ja yhteistyötä eri ammattinimikkeillä olevien työntekijöiden kanssa.

Ajanvarausvastaanoille ei ole ilmoittautumista. Akuuttivastaanotolla ilmoittautumisen tarkoituksena on tarkentaa hoidon kiireellisyyden arviointia ja tehdä esivalmistavat tutkimukset hoitoon hakeutuvalla. Akuuttivastaanotolla työskentelee ainoastaan sairaanhoitajia.

Vastaanottojen asiakaspalvelussa työskentelee yksi lähihoitaja auki olevassa pisteessä (yhteensä 4 kansliaa kolmella terveystasemalla). Työn sisältö on kiinteästi hoitoon liittyvää: hoidon tarpeen arviointia, potilaiden hoitoon liittyvää lääkäreitä ja sairaanhoitajia avustavaa työtä, yhteistyötä sekä oman yksikön henkilöstön että ulkopuolisten sidosryhmien (apteekit, laboratorio, terveystasemakassat jne.)kanssa. Henkilöstön lyhytaikaisia poissaoloja ei sijaisteta ja usein tämän vuoksi osa asiakaspalvelupisteistä suljetaan ja puhelinliikenne hoidetaan muissa pisteissä. Asiakaspalveluun tuli lokakuussa 2016 muihin hoitoon liittyvien tehtävien lisäksi 1165 puhelua, joista n. 89 % pystyttiin vastaamaan.

Laskutukseen liittyvät toimenpiteet tehdään kootusti päivän päätteeksi. Tällöin tarkistetaan toteutuneen käynnin luonne ja pituus, kirjoitetut lääkaritodistukset ja muut asiakasmaksuun vaikuttavat toimenpiteet sekä peruuttamattomat käynnit. Lasku toimitetaan kotiin. Valituksia nykykäytännöstä ei tule.

Vastaanotoilla käytössä oleva potilastietojärjestelmä GFS on olemassaolonsa loppupäässä eikä siihen ole viimeisten vuosien aikana tehty kuin välttämättömimmät lakisääteiset ja toiminnalliset muutokset. GFS:ssa ei ole mahdollisuutta liittää potilaan itseilmoittautumista tai käynnin automaattista laskutusta.

Vapaavalinnan myötä Tuusulan terveystieteiden keskuksen on valinnut reilu tuhat käyttäjää, jotka maksavat asiakasmaksun, ja sen lisäksi kunta velottaa käynnistä ulkokuntalaskutuksen mukaiset taksat. GFS:n ominaisuudet ovat tämänkin osalta alkeelliset ja laskuttaminen vaatii runsaasti lisätyötä ja laskujen manuaalista käsittelyä. Koska kehittämis- ja hallintopalveluissa ei ole riittävästi henkilökuntaa laskujen käsittelyyn, on osa lähihoitajien ja jopa sairaanhoitajien työpanoksesta valjastettu laskujen tarkistamistyöhön. Aika on poissa potilastyöstä. Kassatoiminnon käyttöönotto haukkaisi lisäosansa hoitajien potilaaseen kohdistuvasta hoitotyöstä, vaikka tekniikan käyttöönoton perusteena tulisi aina olla se, että tekniikka vapauttaa työntekijän aikaa ihmisen kohtaamiseen eikä päinvastoin.

Mikäli kassatoiminnat otetaan käyttöön, eikä tehtävien hoitoon saada lisähenkilöstöä, sitoisivat kassat yhden lisähenkilön jatkuvaan valmiudessa oloon / asiakaspalvelupiste. Näin ollen jouduttaisiin kohdistamaan sairaanhoitajan työpanosta lisääntyvästi puhelintyöhön hoidon tarpeen arviointia varten. Vuositasolla sairaanhoitajien potilastyö vähenisi n. 1 htv:n verran eli n. 1358 potilasvastaanoton verran. Vaihtoehtoisesti lähihoitajan toimenkuvasta poistetaan kaikki avustava työ, jolloin lääkäreiden ja sairaanhoitajien työpanosta kohdistetaan lisääntyvästi myös siivous-, ylläpito ja avustaviin tehtäviin. Lopputulos on sama, eli lääkäreiden ja sairaanhoitajan potilasvastaanottoaikaa menetetään. Lisäksi kassahoitoon liittyy maksukattoseuranta ja käyntimäärien seuranta maksujen oikeellisuuden varmistamiseksi. Lisäksi asiakas todennäköisesti joutuu odottamaan, kun kaikilla hoitohenkilökuntaan kuuluvilla on asiakasvastaanotto ja asiakkaan ollessa vastaanotolla maksuja ei vastaanoteta.

Suun terveydenhuollossa ei myöskään ole toimistohenkilökuntaa. Suun terveydenhuollon keskitetty ajanvaraus sijaitsee Hyrylässä. Ilmoittautumisen vastaanotoille tapahtuu kaikissa hammashoitoloissa itseilmoittautumislaitteilla. Suun terveydenhuollon keskitetyssä ajanvarauksessa Hyrylässä työskentelee kaksi hammashoitajaa, joiden tehtävänä on puhelimitse tehtävä hoidon tarpeen arviointi, tiedusteluihin vastaaminen, neuvonta ja opastaminen. Keskitettyyn ajanvaraukseen ohjautuu kaikki suun terveydenhuollon puhelut, puheluita on n. 120 päivässä. Suun terveydenhuollon asiakasmaksut ovat jokaisella käynnillä eri suuruiset riippuen tehtävistä toimenpiteistä. Näin ollen laskutus voidaan tehdä vasta jälkikäteen. Suun terveydenhuollon maksut eivät kerrytä maksukattoa. Mikäli suun terveydenhuollon maksut voitaisiin maksaa sosiaali- ja terveysasemien yhteisillä asiakasmaksukassoilla, tulisi suun terveydenhuollon potilastietojärjestelmän Effican yhteydet saada GFS:n lisäksi asiakasmaksukassalle.

Sosiaali- ja terveystoimen selvityksen mukaan sosiaali- ja terveysasemille perustettavat kassapisteeet edellyttäisivät tilamuutoksia ja kalustelisäyksiä sosiaali- ja terveysasemille. Näiden henkilölisäysten vuosikustannusten sosiaali- ja terveystoimi arvioi nousevan yhteensä 120 000 euroon ja kalustelisäysten vähintään 15 000 euroon. Tarvittavista tilamuutoksista ei ole tehty kustannusarviota. Kustannuksia nostaisivat mahdolliset rahakuljetus- ja vartiointipalvelut, mikäli kassoilla käsiteltäisiin myös käteismaksuja.

Selvityksen mukaan asiakaspalvelukassojen avaaminen sosiaali- ja terveysasemille maksaisi hankintana 51 100 ja ensimmäisen vuoden käyttökustannuksina tietojärjestelmien osalta 5 500 euroa ja henkilöstölisäysten osalta 120 000 euroa. Asiakaspalvelukassojen avaaminen kolmelle sosiaali- ja terveysasemille vaatisi 51 100 euron lisämäärärahan kassajärjestelmän hankintaan, sekä kolmen asiakaspalvelussa toimivan henkilön vakanssin ja määrärahan lisäystä sosiaali- ja terveydenhuollolle. Sosiaali- ja terveydenhuolto on kaavaillassa sote- ja maakuntauudistuksessa siirtymässä maakunnalle vuoden 2019 alusta, jolloin kunnan saama hyöty sosiaali- ja terveysasemien asiakaspalvelukassoista suhteessa niiden perustamiseen vaadittavaan panostukseen jäisi pieneksi. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja hammashoidon asiakasmaksujen laskutus on toiminut hyvin ja valituksia nykykäytännöstä ei tule.

Valtuusto on kokouksessaan 6.6.2016 myöntänyt hankintaa varten investointimäärärahan.

Lisätiedot: talousjohtaja Markku Vehmas p. 040 314 3060, hallinto- ja kehittämispäällikkö Päivi Klami p. 040 314 3374

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- hankkia KuntaPro Oy:ltä Ceepos-kassajärjestelmän lisenssit ja oheislaitteet 14 asiakaspalvelukassalle (kunnantalon pääkassa, Halosenniemen ja Erkkolan kassat, Hyrylän, Jokelan ja Kellokosken kirjastojen ja KETEK:n sekä Riihikallion, Hyrylän, Kellokosken, Jokelan ja Hyökkälän koulujen kassat, Kulttuuripalvelujen liikkuva kassa sekä Taide- ja kulttuurikeskuksen kassat) yhteishintaan 26 630,00 euroa ja tilata Ceepos-kassajärjestelmän toimittajalta CPU Oy:ltä järjestelmän tuki- ja ylläpidon ja muun palvelun siten, että järjestelmä asennetaan kunnan omalle palvelimelle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liisa Vaahtera ja Markku Vehmas olivat asiantuntijoina kokouksessa.

ote
talousjohtaja
sosiaali- ja terveystoimiala/ Klami Päivi

Dno KESH:473 /2015

416 § HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN JA PORMESTARIN JA KUNNANHALLITUKSEN VARAPUHEENJOHTAJIEN PALKAN MÄÄRÄÄMINEN

Kunnanhallitus	§ 511	23.11.2015
Kunnanhallitus	§ 519	30.11.2015
Valtuusto	§ 176	7.12.2015
Kunnanhallitus	§ 60	29.02.2016
Kunnanhallitus	§ 80	7.3.2016
Valtuusto	§ 22	14.03.2016
Kunnanhallitus	§ 149	25.04.2016
Valtuusto	§ 41	9.5.2016
Kunnanhallitus	§ 185	23.05.2016
Kunnanhallitus	§ 209	30.5.2016
Valtuusto	§ 58	6.6.2016
Kunnanhallitus	§ 266	15.08.2016
Valtuusto	§ 77	29.8.2016
Kunnanhallitus	§ 392	31.10.2016

Khall § 511/23.11.2015 Hyväksyessään 8.6.2015 § 86 hallintosääntöön tehtävät muutokset valtuusto päätti samalla, että hallinto- ja johtosäännön jatkovalmistelussa tutkitaan kuntalain mukaisen pormestarijärjestelmän käyttöönottoa sekä kuntalain 33 §:n mahdollistamaa päätoimisten ja osa-aikaisten luottamushenkilöiden järjestelmää osana poliittisen johtamisen uudistamista. Valmistelu tapahtuu vuoden 2015 aikana.

Kunnanhallitus 5.10.2015 § 416 hyväksyessään periaatteet poliittisen johtamisjärjestelmän kytkennästä uudistettuun operatiiviseen johtamisjärjestelmään täsmänsä edellä mainittua valtuuston päätöstä siten, että asia tuodaan käsiteltäväksi valtuustolle 7.12.2015.

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain säännöksiä kunnan toimielimistä ja johtamisesta sovelletaan vuonna 2017 valittavan valtuuston toimikauden alusta eli 1.6.2017 lukien.

Vaihtoehtoiset toimielinorganisaation mallit

Uuden kuntalain 37 §:n mukaan jokaisen kunnan tulee hyväksyä kuntastrategia. Kuntastrategia on valtuuston tärkein ohjausväline kunnan toiminnan pitkäjänteisessä johtamisessa ja ohjaamisessa. Sen mukaisesti kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kuntastrategia on kunnille uusi lakisääteinen velvoite, joskin se on jo lähes kaikissa kunnissa.

Kunnan pakollisia toimielimiä valtuuston ohella ovat kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Kuntal:n 16 §:ssä asetetaan valtuuston koolle alaraja, mikä Tuusulan kokoisessa kunnassa on 43 valtuutettua. Valtuusto voi kuitenkin

päätää suuremmasta valtuutettujen määrästä, mikä tulee ilmoittaa oikeusministeriölle v. 2016 loppuun mennessä. Ylärajaa valtuuston koolle ei ole.

Valtuuston tehtävät ovat pysyneet pääosin samoina kuin edellisessä kuntalaissa. Uutena tehtävänä on lisätty kuntastrategiasta, omistajaohjauksen periaatteista, konserniohjeista sekä varallisuuden hoidosta päättäminen. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallituksen tehtävistä säännellään uudessa kuntalaissa nykyistä yksityiskohtaisemmin, mutta sisällöllisiä muutoksia ei ole tehty.

Valtuustolla on laajat mahdollisuudet kunnanhallituksen alaisen luottamushenkilöorganisaation muotoilemiseen.

Vaihtoehtoisina **organisointitapoina** ns. perinteisen mallin rinnalla kuntalaki mahdollistaa valiokuntamallin, puheenjohtajamallin ja tilaaja-tuottajamallin. Lisäksi valtuusto voi päättää, että valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai lautakuntien puheenjohtajat toimivat päätoimisena tai osa-aikaisena luottamushenkilönä.

Perinteinen malli on v. 1995 kuntalain mukainen kunnan hallinnon järjestämisen perusmalli, jossa kunnanhallituksen alaisena toimivat lautakunnat pysyväisluonteisten tehtävien hoitamista varten. Lautakunnat organisoidaan yleensä joko hallinnonaloittain tai elämänkaariajattelun mukaan. Lautakuntien lukumäärä on valtuuston harkittava. Lautakuntien lisäksi kunnassa voi olla johtokuntia ja jaostoja.

Valiokuntamallissa kunnanhallitukseen ja lautakuntaan valitaan vain valtuutettuja ja varavaltuutettuja. Valiokunnat toimivat kunnanhallituksen alaisina. Valiokuntamalli korostaa vaaleilla valittujen luottamushenkilöiden asemaa kunnan päätöksenteossa ja päätösten valmistelussa sekä poliittisen vastuun toteutumista. Erityisesti valtuuston asema suhteessa kunnanhallitukseen vahvistuu. Siirryttäessä lautakuntamallista valiokuntamalliin valiokunnat voivat hoitaa samoja tehtäviä kuin lautakunnat, tai ne osallistuvat lähinnä asioiden poliittiseen valmisteluun, jolloin päätöksenteko on keskittynyt kunnanhallitukselle.

Puheenjohtajamallissa lautakuntien tai valiokuntien puheenjohtajat valitaan kunnanhallituksen jäsenistä. Ko. malli korostaa kunnanhallituksen jäsenten vastuuta kunnan hallinnosta. Puheenjohtajamalli voidaan toteuttaa joko perusmallin tai valiokuntamallin pohjalta. Koska mallissa lautakunnan tai valiokunnan puheenjohtaja on kunnanhallituksen jäsen ja usein myös valtuutettu, tehtäväkokonaisuuden hoitaminen vähintään osa-aikaisesti voi olla perusteltua.

Tilaaja-tuottajamallissa palvelujen järjestämisvastuu ja palvelujen tuottamista koskeva päätöksenteko erotetaan toisistaan. Asukkaiden vaikutusmahdollisuuksien ja demokratian turvaamiseksi erityisesti palvelujen järjestämisvastuun tulisi aina olla luottamushenkilöistä koostuvalla toimielimellä,

joko lautakunnalla tai valiokunnalla. Tuottamisvastuu voisi olla myös esimerkiksi johtokunnalla.

Johtamisen vaihtoehdot

Uuden kuntalain mukaiset kunnan johtamisen vaihtoehdot ovat

1. Kunnanjohtaja ja ”perinteinen” kunnanhallituksen luottamushenkilöpuheenjohtaja (=nykymalli)
2. Kunnanjohtaja ja päätoiminen/osa-aikainen kunnanhallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Kuntalaissa on uusi säännös kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä. Kuntal:n 40 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kunnanhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Muista tehtävistä määrätään kunnan hallintosäännössä.

Uuden sääntelyn tarkoituksena on kunnanhallituksen puheenjohtajan roolin selkeyttäminen ja toimintaedellytysten parantaminen. Sääntely korostaa osaltaan poliittista johtamista sellaisessa kunnassa, jossa toimii kunnanjohtaja.

Kunta voi päättää, että puheenjohtaja/varapuheenjohtaja hoitaa tehtävänsä päätoimisesti tai osa-aikaisesti. Kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan johtamisen työnjaon ja vastuun selkeyttämiseksi tehtävistä on otettava määräykset hallintosääntöön ja kunnanjohtajan johtajasopimukseen.

Ko. malli antaa mahdollisuuden korostaa kunnan johtamisessa poliittista johtamista, vaikka kuntaa edelleen johtaisi virkasuhteinen kunnanjohtaja.

Päätoimisella luottamushenkilöllä on oikeus saada vapaata siviilityöstään. Osa-aikaisen luottamushenkilön on sovittava vapaasta työnantajansa kanssa, mutta työnantajalla pitää olla kieltäytymiseen painavat syyt. Valtuusto päättää päätoimiselle ja osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksettavasta kuukausipalkasta ja korvauksista. Heillä on oikeus saada vuosilomaa, sairauslomaa ja perhevapaata sekä työterveyshuollon palveluja samoin perustein kuin kunnallisella viranhaltijalla.

Kuntalaissa ei säädetä päätoimisen tai osa-aikaisen luottamushenkilön työajasta, vaan siitä valtuusto voi päättää erikseen tai niin, että päätoimiseen luottamushenkilöön sovelletaan kunnanjohtajaa koskevia KVTESin säännöksiä.

Kuntal:n 33.2 §:n mukaan päätoimisena tai osa-aikaisena luottamushenkilönä voi toimia myös valtuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, kunnanhallituksen varapuheenjohtaja tai lautakuntien puheenjohtajat.

3. Pormestarimalli

Uusi kuntalaki ei ole tuonut muutoksia kunnanjohtajan asemaan, valintaan tai tehtäviin. Uusi velvoite on johtajasopimuksen laatiminen.

Pormestarimallin käyttöönottavassa kunnassa pormestari hoitaa sekä kunnanhallituksen puheenjohtajan että perinteisesti kunnanjohtajalle kuuluvia tehtäviä. Vaikka kunnassa ei ole tuolloin kunnanjohtajaa, tarvitaan kuitenkin ylintä viranhaltijaa, joka johtaa kunnan operatiivista toimintaa ja henkilöstöorganisaatiota. Ko. järjestelmässä esittelijänä kunnanhallituksessa voi toimia pormestari tai hallintosäännössä määrätty viranhaltija.

KuntaL:n 44.§:n mukaan pormestariksi voidaan valita myös henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan. Valtuusto voi päättää, että pormestarin on oltava kyseisen kunnan valtuutettu. Pormestari voidaan valita enintään valtuuston toimikaudeksi. Pormestariin sovelletaan em. säännöksiä päätoimisen ja osa-aikaisen luottamushenkilön asemasta.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämistä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirretyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

Valtuusto valitsee pormestarin, mutta suoran vaalin mahdollisuutta valmistellaan erikseen.

Pormestaria koskevat säännökset tulivat voimaan jo 1.8.2006, mutta pormestarimalliin on siirrytty vain Tampereella (myös apulaispormestareita) ja Pirkkalassa. Tähän mennessä kunnat ovat kehittäneet poliittista johtamista mieluummin vahvistamalla kunnanhallituksen puheenjohtajan asemaa kuin siirtymällä pormestarijärjestelmään.

Pormestarin lisäksi kunnassa voi olla apulaispormestareita, joiden tehtävistä määrätään hallintosäännössä. Mikäli apulaispormestareita valitaan, he toimivat useimmiten lautakunnan puheenjohtajina.

Koko- ja osapäiväisten luottamushenkilöiden palkkiot kunnissa

Kuntaliitto on kerännyt tiedot kuntien luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista v. 2013. Kuluvalle valtuustokauden alussa päätoimisesti luottamustehtäviä hoitavia henkilöitä oli Lahdessa, Oulussa ja Turussa sekä pormestarit Pirkkalassa ja Tampereella.

Em. raportin mukaan Lahden kaupunginhallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio oli 60 000 euroa eli 5 000 euroa/kk. Oulun kaupunginhallituksen puheenjohtajan palkkio oli puolet Oulun kaupunginjohtajan 1.1.2013 tehtäväkohtaisesta kuukausipalkasta eli 6 021,33 euroa/kk. Turussa vuosipalkkio oli

66 000 euroa eli 5 500 euroa/kk. Pirkkalan pormestarin kuukausipalkka vuonna 2013 oli 8 446,55 euroa ja Tampereen pormestarin 14 536,49 euroa. Tampereella on lisäksi neljä apulaispormestaria, joiden palkka oli 6 460,66 euroa kuukaudessa.

Osapäiväisesti luottamustehtäviä hoitavia henkilöitä vuonna 2014 oli Hämeenlinnassa, Espoossa, Oulussa ja Rovaniemellä. Hämeenlinnassa hallituksen ja valtuuston puheenjohtaja hoitavat luottamustehtäväänsä osapäiväisesti. Hallituksen puheenjohtajalle voidaan maksaa kolmen, valtuuston puheenjohtajalle kahden ja keskeisten lautakuntien ja hallituksen jäsenelle yhden viikkotyöpäivän työpanosta vastaava ansionmenetykskorvaus. Valtuuston ja hallituksen puheenjohtajan lisäksi tarkastuslautakunnan puheenjohtajat sekä muutama hallituksen jäsen ovat käyttäneet tätä mahdollisuutta. Espoon kaupunginhallituksen osa-aikaisesti luottamustehtäväänsä hoitavan puheenjohtajan palkkio v. 2013 oli 2 500 euroa/kk ja varapuheenjohtajan 2 000 euroa/kk. Oulussa yhdyskunta-, hyvinvointi- sekä sivistys- ja kulttuurilautakuntien osa-aikaisten puheenjohtajien palkkio oli 25 % kaupunginjohtajan 1.1.2013 tehtäväkohtaisesta kuukausipalkasta eli 3 010,66 euroa.

Kuntajohtamisen kehittäminen

Kuntajohtaminen rakentuu kuntastrategiasta, kunnan johtamisjärjestelmästä sekä kunnan johtamis- ja päätöksentekokulttuurista.

Tietyt toimielimet ja toimijat sekä johtamisen välineet ovat pakollisia kuntalain mukaan. Pakollisia toimielimiä ovat valtuusto, kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Toimijoista pakollisia ovat joko kunnanjohtaja tai pormestari. Johtamisen välineistä pakollisia ovat kuntastrategia, kunnan hallintosääntö ja kunnanjohtajan johtajasopimus. Muuten kunnan johtamisjärjestelmä ja sen kehittäminen on kunnan itsensä päätettävissä.

Kunnan johtamisjärjestelmän kehittämisen lähtökohtana ovat toimintaympäristön muutokset ja niiden analysointi. Kuntastrategian muuttuneiden linjausten toteuttaminen voi edellyttää muutoksia johtamisjärjestelmässä. Lisäksi on syytä arvioida edustuksellisen demokratian ja suoran demokratian kokonaisuuden toimivuutta. Kehittäminen voidaan kohdentaa prosessien ja työvälineiden kehittämiseen tai rakenteiden, toimintamallien ja vastuiden kehittämiseen tai molempia voidaan kehittää samaan aikaan.

Kuntalain johtamiseen liittyvät säännökset selkeyttävät poliittisen ja ammatillisen johtamisen rooleja ja työnjakoa. Kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtäväsäännöksellä, vaihtoehtoisilla toimintamalleilla ja mahdollisuuksilla päätoimisiin ja osa-aikaisiin puheenjohtajiin korostetaan entistä enemmän poliittista johtajuutta kunnassa. Johtajasopimuksella puolestaan pyritään muuttamaan kunnanjohtajan asema ammatillisen johtamisen suuntaan.

Vaihtoehtoja poliittisen ja ammatillisen johtamisen tasapainon kehittämiseksi on useita. Ammatillista johtamista voidaan painottaa valitsemalla kunnan-

johtaja ja poliittista johtamista valitsemalla pormestari. Kunnanjohtajamallissa voidaan korostaa poliittista johtajuutta ottamalla käyttöön päätoimiset tai osa-aikaiset luottamushenkilöt tai valitsemalla lautakuntakuntien puheenjohtajat kunnanhallituksen jäsenistä. Ko. mallissa voidaan korostaa poliittista johtamista myös organisoimalla toimielimet valiokuntamallin mukaisesti tai valitsemalla sama luottamushenkilö valtuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajaksi.

Luottamushenkilöiden keskinäistä vastuuta ja roolia voidaan myös muokata monella tavalla. Valtuuston koolla voi olla vaikutusta valtuutettujen poliittisen vastuun konkretisoitumiseen, päätöksentekokyvyn paranemiseen ja luottamustointien houkuttelevuuteen. Pienemmän valtuuston vastuu voi konkretisoida kuntalaisiin päin enemmän kuin suuremman valtuuston. Kuntalaisten valitsemien valtuutettujen vastuuta ja roolia voidaan korostaa sillä, että valiokuntiin valitaan vain valtuutettuja ja varavaltuutettuja.

Liitteenä on Kuntaliiton verkkojulkaisun ”Uuden kuntalain merkitys kunnan johtamisjärjestelmän kehittämiseen” sivut 35–36 (valmistautuminen muutokseen), jossa on esimerkki kunnan johtamisjärjestelmän kehittämisen prosessista. Lisäksi liitteenä on kehityspäällikkö Markus Paunin esitys kunnanhallituksen iltakoulussa 2.11.2015.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Hannu Joensivu, p. 040 314 3001 ja kunnansihteeri Tuula Hyttinen, p. 040 314 3011.

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- ottaa asian valtuuston 7.12.2015 pidettävän kokouksen esityksellistalle
- tehdä ehdotuksen valtuustolle 30.11.2015 pidettävässä kokouksessa.

Khall § 519/30.11.2015

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista.

Avattuaan asiassa keskustelun puheenjohtaja esitti seuraavan, valtuustoryhmien yhdessä sopiman muutosesityksen:

”Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- että Tuusulassa jatketaan valmistelua poliittisen johtamisen vahvistamiseksi
- että muutostyötä johtaa poliittinen johtoryhmä: Arto Lindberg, Sanna Kervinen ja Tuija Reinikainen (Tuija Reinikaisen varalla Jussi Salonen)
- että asia tuodaan maaliskuussa 2016 valtuustoon käsiteltäväksi.”

Ilkka Seppälä esitti, että muutostyötä johtavaan poliittiseen johtoryhmään valitaan myös Ari Nyman.

Päivö Kuusisto esitti, että muutostyötä johtavaan poliittiseen johtoryhmään valitaan myös Pasi Huuhtanen.

Seppälän ja Kuusiston esitykset raukesivat kannattamattomina.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- että Tuusulassa jatketaan valmistelua poliittisen johtamisen vahvistamiseksi
- että muutostyötä johtaa poliittinen johtoryhmä: Arto Lindberg, Sanna Kervinen ja Tuija Reinikainen (Tuija Reinikaisen varalla Jussi Salonen)
- että asia tuodaan maaliskuussa 2016 valtuustoon käsiteltäväksi.

Valt § 176/7.12.2015

Ehdotus

Valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi edellä olevan selvityksen kuntalain mahdollistamista luottamushenkilöorganisaation ja johtamisen vaihtoehtoista
- että Tuusulassa jatketaan valmistelua poliittisen johtamisen vahvistamiseksi
- että muutostyötä johtaa poliittinen johtoryhmä: Arto Lindberg, Sanna Kervinen ja Tuija Reinikainen (Tuija Reinikaisen varalla Jussi Salonen)

– että asia tuodaan maaliskuussa 2016 valtuustoon käsiteltäväksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 60/29.2.2016

Muutostyötä johtava poliittinen johtoryhmä on kokoontunut kaksi kertaa. Poliittinen johtoryhmä on määritellyt selvitystyölle työsuunnitelman. Työsuunnitelman mukaan asiaa valmistellaan talven ja kevään aikana kyselyin sekä hallituksen ja valtuuston seminaareissa ja työpajoissa siten, että valtuusto voisi päättää tulevaisuuden poliittisesta johtamismallista ja uudistuksen toimeenpanon alustavasta aikataulusta kokouksessaan 6.6.2016. Valmisteluprosessiin suunnitteluun ja toteuttamiseen on palkattu avuksi FCG Konsultointi Oy siten, että vastaavina konsultteina toimivat Anssi Hietaharju ja Jarmo Asikainen.

Poliittisen johtoryhmän seuraava kokous on 29.2.2016 ja valtuuston työpaja 3.3.2016. Sen jälkeen kunnanhallitus päättää ehdotuksesta valtuuston kokoukselle 14.3.2016.

Poliittisen johtamisjärjestelmän kehittämistyön yhteydessä on tullut esille mahdollisuus liittyä Uuden Sukupolven Organisaatiot (USO) -verkostoon 2015–2016. USO-verkosto on tarjonnut jo viiden vuoden ajan lähes 50 kunnalle tukeaan kuntien organisaatioiden ja johtamisen kehittämisessä. USO on vertaisoppimis- ja vertaistukiverkosto, kokemus- ja tutkimustiedon kokoaja sekä paikallisen kehittämistyön konsultoiija. Toimijoina ja kohderyhmänä verkostossa ovat kuntien poliittinen ja ammatillinen johto. Verkostoon kuuluvat lähikunnista mm. Kerava, Järvenpää ja Nurmijärvi. Verkoston ylläpitäjinä toimivat Kuntaliitto ja FCG.

Verkostoon kuulumisesta kuntakohtainen vuosimaksu Tuusulalle olisi 11.500 euroa + alv. Hinta sisältää

1. kaikille verkoston kunnille yhteiset verkostoseminaarit ja kuntatyypeittäin järjestettävät Kunta/Vertaiset työpajat (5–6 vuodessa)
2. kuntien omiin kehittämistarpeisiin räätälöidyn kuntakohtaisen konsultointituen (yhteensä 3 työpajaa)
3. edellä mainittuja osioita tukevan tietotuotannon sekä verkoston koordinointi- ja viestintäpalvelut
4. osana USO-verkostoprojektia toteutetaan opintomatka Ruotsiin (7.–9.4.2016), johon USO-verkostokunnan pääsevät mukaan alennettuun hintaan.

Tuusulan kunnalla on mahdollisuus käyttää USO-verkoston edellä 2. kohdassa mainittuja työpajoja osana Poliittisen johtamisjärjestelmän kehittämistyön työsuunnitelmaa.

Tuusulan kunnan on tarkoituksenmukaista osallistua USO-verkoston työkentelyyn kuntajohtamisen kehittämistyön kannalta.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Liitteet:

- Poliittisen johtamisen kehittämisen työsuunnitelma
- Tarjous liittymisestä Uuden Sukupolven Organisaatiot (USO) -verkostoon 2015–2016

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- että Tuusulan kunta liittyy Uuden Sukupolven Organisaatiot (USO) -verkostoon 2015–2016
- ottaa poliittisen johtamisen kehittämistä koskevan asian valtuuston 14.3.2016 pidettävä kokouksen esityslistalle
- tehdä ehdotuksensa valtuustolle 7.3.2016 pidettävässä kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 80/7.3.2016

Valtuuston työpajassa 3.3.2016 tutustuttiin kunnan tuleviin toimintaympäristömuutoksiin ja itsearviointiin poliittisen johtamisen nykytilasta. Lisäksi työpajassa hahmoteltiin nykytila-analyysin ja toimintaympäristömuutosten perusteella muutostarpeita poliittisen johtamisen toimintatapoihin ja organisointiin.

Poliittisen johtamisjärjestelmän kehittäminen jatkuu työsuunnitelman mukaisesti keväällä 2016.

Hallituksen tulevaisuustyöpajan I 19.2.2016 ryhmätöiden yhteenveto ja valtuuston työpajan 3.3.2016 ryhmätöiden yhteenveto ovat liitteenä.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– merkitä asian tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Valt § 22/14.3.2016

Ehdotus Valtuusto päättää

– merkitä asian tiedoksi.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Sami Tamminen Merja Kuusiston ja Pasi HUUHTASEN kannattamana esitti, että asiakokonaisuus valmistellaan siten, että se on päätettävissä kesäkuun valtuuston kokouksessa.

Päätös Valtuusto päätti

– merkitä asian tiedoksi

– velvoittaa kunnanhallituksen valmistelemaan asian siten, että asiakokonaisuus on päätettävissä kesäkuun valtuuston kokouksessa.

Khall § 149/25.4.2016 Hallituksen tulevaisuustyöpajassa II 12.4.2016 käsiteltiin

- kunnanvaltuuston 3.3.2016 hahmottelemat täsmennetyt tavoitteet Tuusulan poliittisen johtamisen ja luottamushenkilöorganisaation uudistamiselle
- uuden kuntalain eri poliittisten johtamismallien arviointi uudistukselle asetettujen tavoitteiden näkökulmasta (pormestarimalli, koko ja osa-aikaiset luottamushenkilöt, valiokuntamalli, puheenjohtaja/ministerimalli)
- Tuusulan kunnan organisaation nykyinen toimintakulttuuri ja toimintatavat
- vaihtoehdot ja mahdollisuudet Tuusulan nykyisen toimintakulttuurin ja toimintatapojen kehittämiseksi.

Yhteenvedo tulevaisuustyöpajan II työskentelyn tuloksista on liitteenä.

Valtuuston seminaarissa 21.4.2016 jatkamme aiempien tulosten perusteella työskentelyä tavoitteena yhteisen näkemyksen muodostaminen Tuusulan poliittisen johtamisen ja luottamushenkilöorganisaation vaihtoehtoista

Poliittisen johtamisjärjestelmän kehittäminen jatkuu työsuunnitelman mukaisesti keväällä 2016 siten, että asiakokonaisuus on päätettävissä valtuuston kokouksessa 6.6.2016.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003

Hallituksen tulevaisuustyöpajan II 12.4.2016 ryhmätöiden yhteenveto

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

– merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valt § 41/9.5.2016

Ehdotus

Valtuusto päättää

– merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 185/23.5.2016

1. Aikaisemman valmistelun sisällöstä

Kunnanhallitus on 19.2.2016 tulevaisuustyöpaja I:ssä hahmotellut muutos-paineita poliittiselle johtamiselle ja luottamushenkilöorganisaatiolle seuraavasti:

- Jatkuva muutos /muutoksen epäjatkuvuus haastaa staattiset toimielinorganisaatiot. → Tarvitaan joustavuutta ja ketteryyttä sekä asiakaslähtöistä lähestymistapaa.
- Julkisen rahoituspohjan heikkeneminen edellyttää kipeitä valintoja eli nykyistä vahvempaa poliittista päätöksentekokykyä.

- Ihmisten vähenevä kiinnostus puoluepolitiikkaan ja perinteiseen poliittiseen päätöksentekoon haastaa miettimään uusia demokratiamuotoja.
- Itsehallintoalueuudistus muuttaa poliittisen vaikuttamisen painopistettä vahvemmin edunvalvontatyöhön ja sidosryhmäyhteistyöhön
- Luottamushenkilöiden vahvempi ohjaava valmistelurooli merkittävässä asioissa
- Enemmän yhteistyötä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kesken → työparityöskentely
- Selkeämpi viranhaltijoiden valmistelu ja toimeenpanorooli.

Valtuuston työpajassa 3.3.2016 määriteltiin ja valtuustoseminaarissa 21.4.2016 käsiteltiin poliittisen johtamisjärjestelmän uudistamisen tavoitteet, jotka ovat seuraavat:

Organisaation toimintakulttuuri

- Luottamuksen ja avoimuuden lisääminen
 - Tiedon avoimempi jakaminen
 - Luottamuksen rakentaminen ja toisten arvostaminen ja kunnioittaminen (ei-henkilökohtaisuutta)
 - Vuorovaikutuskulttuurin kirkastaminen ml. luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välinen
 - Uusien sähköisten toimintatapojen ja kulttuurin kehittäminen poliittisten päätöksentekijöiden keskinäiseen ja viranhaltijoiden kanssa käytävään vuorovaikutukseen

Johtaminen ja johtamisjärjestelmä

- Poliittisen johtamisjärjestelmän vahvistaminen ja poliittisten johtajien toimien arviointi
- Valtuustoryhmien ja valtuustoryhmien puheenjohtajien roolin kirkastaminen
- Poliittisten päättäjien osallisuuden lisäämistä asioiden valmisteluvaiheessa ja lisää tehokkuutta valmisteluun
 - Vaikutusten ennakoarvioinnin lisääminen
- Valtuuston koon ja lautakuntien määrän tarkastelu

- Vahvempi sitoutuminen asetettuihin tavoitteisiin ja tehtyihin päätöksiin poliittisen päätöksenteon kaikilla tasoilla.

Kunnan ja kuntalaisen rooli

- Kuntalaisten/käyttäjien roolin vahvistaminen
- Kunta entistä enemmän mahdollistaja ja aktivoija kuntalaisille ja elinkeinoelämälle
- Uusien sähköisten toimintatapojen ja kulttuurin kehittäminen kuntalaisten kanssa käytävään vuorovaikutukseen.

Valtuuston seminaarissa 21.4.2016 käsiteltiin kunnanhallituksen tulevaisuustyöpajassa 12.4.2016 tehty eri hallintomallivaihtoehtojen arviointi kuntalain esiin nostamien poliittisten johtamisjärjestelmien vahvuuksista ja heikkouksista Tuusulan kunnan näkökulmasta, joka on sisällöltään seuraava:

Nykyisen lautakuntamallin heikkoudeksi nähtiin muun muassa se, että kaikissa lautakunnissa ei ole riittävästi käsiteltäviä asioita, päätöksenteko on hidasta ja vaikeaa sekä päätöksentekovalta on pääosin näennäistä. Nykyisen lautakuntamallin vahvuudeksi listattiin muun muassa kuntalaisten laaja osallistumismahdollisuus, luottamushenkilöiden sopiva työmäärä ja toimiva varamiesjärjestelmä.

Puheenjohtajamallin keskeiseksi heikkoudeksi koettiin paitsi päätösvallan keskittyminen myös tietyille luottamushenkilöille koitua liian suuri työmäärä. Puheenjohtajamallin vahvuudeksi vastaavasti nähtiin päätöksenteon sujuvuus, nopeus ja tehokkuus sekä parempi tiedonkulku toimielinten välillä.

Myös **valiokuntamallin** heikkoudeksi nähtiin esimerkiksi se, että se keskittää valtaa ja että se työllistää luottamushenkilöitä liikaa. Valiokuntamallin vahvuudeksi nähtiin muun muassa valtuuston aseman vahvistuminen ja luottamushenkilöiden parempi sitoutuminen.

Pormestarimallin heikkoudeksi nostettiin muun muassa se, että se lisää kustannuksia ja vaikeuttaa vaikeiden päätösten tekemistä. Pormestarimallin vahvuudeksi taas nähtiin mahdollistaa paremmin poliittisten voimasuhteiden näkymisen päätöksenteossa ja lisää hallituksen puheenjohtajan suoraa vastuuta valtuustolle ja kuntalaisille.

Kokoaikaisia ja osa-aikaisia luottamushenkilöitä pohdittaessa tulevaisuustyöpajan osallistujat nostivat niiden heikkoudeksi esimerkiksi sen, että nämä käytännöt asettaisivat luottamushenkilöt keskenään nykyistä eriarvoisempaan asemaan. Selkeäksi vahvuudeksi nähtiin vastaavasti se, että kokoaikainen tai osa-aikainen luottamushenkilömalli mahdollistaisi luottamushenkilöiden nykyistä paremman perehtymisen kunnan asioihin.

2. Kunnanjohtajan ehdotuksen yleisperustelut

Poliittisen johtamisen vahvistaminen

Poliittisen johtamisjärjestelmän uudistamisen keskeisenä perusteena tulee olla tulevaisuuden toimintaympäristön analysointi ja johtamisjärjestelmä, joka parhaiten mahdollistaa kunnan menestyksen. Tämän päivän kunnan tehtävät, yhteistyövaatimukset ja kuntalaisvaatimukset eivät sellaisinaan voi olla perusteina, kun uudistamme poliittista johtamisjärjestelmää.

Kunnan rooli tulee jo lähitulevaisuudessa voimakkaasti muuttumaan maakuntahallinnon ja sote-alueiden perustamisen kautta. Kunnan palvelutuotannon tehtävät tulevat vähenemään ja kunnan rooli elinvoiman ja kilpailukyvyn edistäjänä korostuu. Samaan aikaan julkisen talouden rahoitusasema tulee pysymään tiukkana ja edellyttää palvelutuotannossa edelleen uusien toimintatapojen ja yhteistyömahdollisuuksien hakemista toisten kuntien sekä yksityisen ja kolmannen sektorin kanssa. Kunnan edunvalvontatyön merkitys tulee kaikkiaan korostumaan.

Poliittiselta päätöksenteolta vaaditaan kunnan menestymisen varmistamisessa jatkossa vahvaa strategista otetta, vahvaa kykyä tehdä päätöksiä ja viedä niitä johdonmukaisesti toteutukseen. Samalla vaaditaan nopeutta ja ketteryyttä reagoida muuttuviin tilanteisiin. Johtamisjärjestelmän on tuettava uusiutumiskykyä. Asioita tulisi siten saada nopeammin eteenpäin päätöksenteosta toteutukseen.

Edellä mainitut vaatimukset tarkoittavat hallintomallin näkökulmasta nyky-mallista toimijoiden vähentämistä ja vastuiden selkeyttämistä. Kaikkiaan tämä on poliittisen johtamisen vahvistamista.

Uudessa kuntalaissa (40 §) on lähdetty siitä, että kunnanhallituksen ja etenkin sen puheenjohtajan roolia poliittisen yhteistyön johtajana vahvistetaan.

Tuusulassakin olisi tarkoituksenmukaista vahvistaa poliittista johtamista uuden kuntalain viitoittamalla tavalla, eli vahvistamalla kunnanhallituksen ja sen puheenjohtajiston roolia poliittisen yhteistyön johtamisessa. Tämä tarkoittaisi käytännössä siirtymistä kokoaikaisiin ja/tai osa-aikaisiin kunnanhallituksen puheenjohtajien tehtäviin.

Poliittisen johtamisen vahvistaminen tarkoittaisi myös lautakuntarakenteen yksinkertaistamista. Lautakuntarakenteen yksinkertaistamista puoltavat myös vaatimukset lähidemokratian ja suoran kansalaisvaikuttamisen roolin vahvistamisesta.

Kunnan ja kuntalaisten vuorovaikutuksen vahvistaminen

Kuntalaisten halu toimia aktiivisina osallistujina palveluiden kehittämisessä ja vaikuttamisessa tulee edelleen kasvamaan. Se edellyttää kunnalta uusia tapoja kuntalaisyhteistyölle. Tämä tarkoittaa yhteistyötä palvelutuotannossa ja sen kehittämisessä, mutta myös muussa kuntalaisvaikuttamisessa. Kunnan tuleekin uudelleen järjestää ja vahvistaa lähidemokratiaa ja ennen kaikkea suoraa asiakasyhteistyötä palvelutuotannon kehittämisessä. Tämä kehityssuunta voi osaltaan vahvasti edistää kunnan vetovoimaa ja kilpailukykyä.

Päätöksenteon ja yhteistyön toimintatavat

Hallintomallien toimivuudelle on ratkaisevaa niissä toimimisen tavat. Hallintomalli ei ratkaise päätöksenteon ja toteutuksen sujuvuutta. Kyse on toimintatavoista ja vuorovaikutuksesta mm. luottamushenkilöiden välillä, luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välillä sekä palveluorganisaation ja kuntalaisten/asiakkaiden välillä.

Riippumatta siitä muutetaanko hallintomallia vai ei, toimintatapojen on tuettava hyvää vuorovaikutusta ja sujuvaa päätöksentekoa ja toteutusta. Hallintomallia muutettaessa on välttämätöntä määritellä myös toimintatavat siinä. Käytännössä tämä tarkoittaa mm. poliittisen prosessin johtamisen toimintamalleja, luottamushenkilöiden yhteistyön ja vuorovaikutuksen foorumeita ja käytäntöjä, luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden päätöksentekoa ja toimeenpanoa tukevan vuorovaikutuksen foorumeita ja toimintatapoja. Eriksen on myös määriteltävä asiakasyhteistyön toimintatavat palvelutuotannossa ja toimintatavat lähidemokratian toteuttamisessa.

3. Kuntalain edellyttämät toimielimet

Kunnan pakollisia toimielimiä valtuuston ohella ovat kunnanhallitus, tarkastuslautakunta ja keskusvaalilautakunta.

Valtuusto

Valtuustolla on kokonaisvastuu kunnan toiminnasta ja sen taloudellisesta kestävydestä, toimintarakenteiden ja johtamisen tuloksellisuudesta. Uuden kuntalain mukaan valtuusto päättää valtuutettujen lukumäärästä. Kuntalain 16 §:ssä asetetaan valtuuston koolle alaraja, mikä Tuusulan kokoisessa kunnassa on 43 valtuutettua. Valtuusto voi kuitenkin päättää suuremmasta valtuutettujen määrästä, mikä tulee ilmoittaa oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden eli v. 2016 loppuun mennessä. Ylärajaa valtuuston koolle ei ole.

Kunnanhallitus

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallituksen tulee kuntalain 39 §:n mukaan

1) vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta eli

- vastata hallinnon yhteensovittamisesta ja huolehtia käytännön hallinnosta
- vastata laskentatoimesta, rahaliikenteestä ja muusta taloudenhoidon järjestämisestä

2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta eli

- vastata em. tehtävistä poislukien valtuuston sisäinen järjestely sekä tilapäiselle valiokunnalle ja tarkastuslautakunnalle kuuluvat tehtävät

3) valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa eli

- edustaa lakisääteisesti kuntaa, käyttää puhevaltaa tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa (kunnanjohtaja tai pormestari voi käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta)
- tehdä sopimuksia ja muita oikeustoimia

4) edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta eli

- vastata mm. henkilöstövoimavarojen riittävyyden turvaamisesta, työhyvinvoinnista ja sen seurannasta, henkilöstön osaamisen kehittämisestä, osaamisen johtamisesta ja johtamisen ja esimiestyön kehittämisestä, työsuojelusta, työterveyshuollosta, yhteistoimintamenettelystä ja palkitsemis- ja palkkausjärjestelmästä
- vastata henkilöstöstrategian laatimisesta

5) vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta

6) vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta eli

- huolehtia ja vastata omistajaohjauksesta ja konsernivalvonnasta valtuuston hyväksymän kuntastrategian, hallintosäännön ja konserniohjeiden mukaisesti

7) huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Jaostot

Valtuusto voi asettaa jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan. Jaostoon sovelletaan mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään. Jaoston tehtävät määritellään hallintosäännössä. Kuntalain mukaan jaoston jäsenenä voi olla myös toimielimen varajäsen. Lisäksi valtuusto voi päättää, että jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi voidaan valita muitakin kuin toimielimen jäseniä ja varajäseniä.

4. Kunnanjohtajan ehdotus johtamisjärjestelmäksi

Valtuusto

Valtuuston koko säilytetään entisellään eli valitaan 51 valtuutettua.

Kunnanhallitus ja sen jaostot

Kunnanhallitukseen valitaan 13 jäsentä. Puheenjohtaja on osa-aikainen tai kokoaikainen. Varapuheenjohtajat ovat osa-aikaisia. Esittelijänä on kunnanjohtaja. Seuraava kunnanjohtaja valitaan 5–7 vuoden määräajaksi, minkä jälkeen arvioidaan mallin toimivuutta.

Kunnanhallituksella on kaksi jaostoa eli konsernijaosto ja kehittämisjaosto. Jaostot ovat 5-jäsenisiä ja niitä johtavat kunnanhallituksen varapuheenjohtajat. Pääosa jaostojen tehtävistä on valmistelua, mutta niille voidaan antaa myös päätösvaltaa.

Konsernijaosto

Konsernijaoston tehtävänä on huolehtia ja vastata omistajaohjauksesta ja konsernivalvonnasta valtuuston hyväksymän kuntastrategian, hallintosäännön ja konserniohjeiden mukaisesti. Jaoston esittelijänä on kunnanjohtaja.

Kehittämisjaosto

Kehittämisjaoston tehtävänä on ideoida ja valmistella hankkeita ja toimenpiteitä kunnan elinvoimaisuuden lisäämiseksi, vastata yleiskaavasta, elinkeinopolitiikasta, alueen elinvoimasta ja työllisyyspolitiikasta sekä maahanmuuttoon liittyvistä asioista. Jaoston esittelijänä on kuntakehitysjohtaja.

Lautakunnat

Lakisääteisten lautakuntien eli tarkastuslautakunnan (11 jäsentä) ja keskusvaalilautakunnan (5 jäsentä) lisäksi perustetaan 13-jäseniset sosiaali- ja terveyslautakunta, sivistyslautakunta sekä kaavoitus- ja tekniikka lautakunta. Ko. lautakuntien puheenjohtajat ovat valtuutettuja. Lisäksi on 15-jäseninen Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Lautakunnan tehtävät säilyvät toistaiseksi ennallaan.

Sivistyslautakunta

Lautakunta vastaa tehtävistä, jotka nykyorganisaatiossa kuuluvat kasvatusta- ja koulutuslautakunnan, kulttuurilautakunnan, nuorisolautakunnan ja liikuntalautakunnan tehtäviin.

Kaavoitus- ja tekniikkalautakunta

Lautakunta vastaa kaavoitusprosessiin liittyvistä tehtävistä sekä tehtävistä, jotka nykyorganisaatiossa kuuluvat tekniselle lautakunnalle ja rakennuslautakunnalle.

Johtokunta

Kuntalain 67 §:n mukaan kunnallisella liikelaitoksella on oltava johtokunta, joten edellä mainittujen toimielinten lisäksi on 5-jäseninen Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta.

Poliittinen johtajuus

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Kuntalain 40 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kunnanhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Kunnanhallituksen puheenjohtajan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Osa- tai kokoaikaiselle kunnanhallituksen puheenjohtajalle määrättävät tehtävät:

- vastaa kunnan poliittisen prosessin kokonaisjohtamisesta ja kunnanhallituksen ja lautakuntien välisestä sekä kuntayhtymiin ja tytäryhteisöihin suuntautuvasta poliittisesta koordinoinnista ja omalta osaltaan kunnan edustamisesta
- seuraa lautakuntien, johtokunnan, toimikuntien sekä luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden toimintaa, päätösten laillisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta sekä ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin asian ottamiseksi kunnanhallituksen käsiteltäväksi
- seuraa kunnan kehitystä ja tekee kunnanhallitukselle sitä koskevia aloitteita.

Varapuheenjohtajat

Osa-aikaisille varapuheenjohtajille määrättävät tehtävät:

- johtavat asioiden käsittelyä edellä mainituissa kunnanhallituksen jaostoissa
- vastaavat johtamansa jaoston osalta poliittisen prosessin johtamisesta ja jaoston toiminnan poliittisesta koordinoinnista suhteessa kunnanhallitukseen, tytäryhteisöihin ja lautakuntiin
- avustavat kunnanhallituksen puheenjohtajaa hänen edellä mainituissa tehtävissään sekä
- vastaavat omalta osaltaan kunnan edustamisesta.

Valtuuston puheenjohtaja

Valtuuston puheenjohtajan tehtävänä on

- lain edellyttämien tehtävien lisäksi vastata lähidemokratiaky-symyksistä ja kontakteista kuntalaisiin.

5. Kunnan ja kuntalaisten vuorovaikutus

Lähidemokratia ja asiakaslähtöinen kehittäminen

Yksi tavoitteista Tuusulan poliittisen johtamisen ja luottamushenkilöorganisaation uudistamisessa on ollut kuntalaisen ja palveluiden käyttäjien roolin vahvistaminen. Kunta halutaan nähdä entistä enemmän mahdollistajana ja aktivoijana kuntalaisille ja elinkeinoelämälle. Uusien sähköisten toimintatapojen ja kulttuurin kehittäminen kuntalaisten kanssa käytävään vuorovaikutukseen nähdään myös todella tärkeänä. Kasvavassa ja uudistuvassa kunnassa on huolehdittava lähivaikuttamisen vahvistamisesta ja uudenlaisten toimintamallien kehittämisestä ja käyttöönotosta.

Myös uuden kuntalain keskeisenä tavoitteena on kuntalaisten osallisuuden ja kunnallisen demokratian vahvistaminen uusissa rakenteissa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Kuntalain tarkoituksena on luoda edellytykset kunnan asukkaiden itsehallinnon sekä osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteutumiselle kunnan toiminnassa.

Lähidemokratia ja alueelliset toimielimet

Kuntalain 36 §:n mukaan valtuusto voi asettaa alueellisia toimielimiä (lautakuntia tai johtokuntia) edistämään kunnan osa-alueen asukkaiden vaikuttamismahdollisuuksia. Valtuusto voi päättää, että alueellisen toimielimen jäsenet tai osa jäsenistä valitaan kunnan asianomaisen osa-alueen asukkaiden esityksestä.

Alueellisen toimielimen tehtävänä on alueen näkemysten välittäminen kunnan muuhun päätöksentekoon, kunnan päätöksentekoon vaikuttaminen sekä kunnan osa-alueen kehittäminen.

Alueelliselle toimielimelle on varattava mahdollisuus lausunnon antamiseen kuntastrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa sekä asioissa, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus kunnan asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin. Alueellisen toimielimen muista tehtävistä ja toimivallasta määrätään hallintosäännössä.

Alueelliselle toimielimelle määrätty tehtävät ja annettu toimivalta tehdä hallintopäätöksiä määrittävät pitkälti sitä millainen asema toimielimellä kunnassa on. Toimielimelle voidaan antaa esimerkiksi toimivalta harkinnanvaraisen toiminta-avustusten myöntämiseen kunnan osassa toimiville kulttuuri-, liikunta- ja muille järjestöille. Alueellisella toimielimellä voi myös olla suunnittelutehtäviä maankäytössä ja alueen palvelujen kehittämisessä ja sillä voi olla myös niihin liittyvää päätösvaltaa. Hallintosäännössä voidaan määrittellä periaatteet, joiden mukaan alueellisen toimielimen tekemät esitykset käsitellään valtuustossa ja muissa toimielimissä.

Tuusulassa tulisi virallisten toimielinten sijaan alkaa johtaa verkostoja koottaen yhteen alueelliset kehittäjät kunnan keskuksittain. *Kehittämisverkostot* kokoaisivat yhteen kunnan, paikallisten yritysten ja järjestöjen edustajat sekä alueen asukasaktiivit Hyrylässä, Jokelassa, Kellokoskella ja Riihikalliassa. Nämä verkostot korvaisivat nykyiset Keskustojen kehittämiskunnat.

Kehittämisverkostoihin voisi nimetä kunnan edustajat esimerkiksi kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Muutoin verkostoissa ei olisi nimettyjä edustajia, verkostot olisivat avoimia foorumeita kaikille alueellisille toimijoille ja asukkaille. Kehittämisverkostot koordinoisivat alueensa toimijoiden ja kuntalaisten kehittämistoimintaa kunnan strategian toteuttamiseksi ja kunnan eri osien kehittymistä edistääkseen.

Kehittämisverkostoilla tulisi olla mahdollisuuksia osallistua kunnan tavoitteiden ja talouden suunnitteluun ns. osallistuvan budjetoinnin avulla sekä tehdä esityksiä resursseista alueelliseen kehittämiseen, tapahtumien tai toiminnan järjestämiseen.

Kehittämisverkostot työskentelisivät myös lähidemokratian, kuntalaisten osallistumisen ja asiakaslähtöisen kehittämisen eteen. Verkostolle varattaisiin mahdollisuus lausunnon antamiseen kuntastrategian sekä talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa sekä asioissa, joiden ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus kunnan asukkaiden ja palvelun käyttäjien elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin.

Osallistumista ja vaikuttamista voitaisiin edistää mm. järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja, selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa, järjestämällä mahdollisuuksia osallistua

kunnan talouden suunnitteluun, suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa, sekä tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.

Kehittämisverkostoilla tulisi olla nimetty vastuhenkilö, joka koordinoisi kaikkien kehittämisverkostojen toimintaa ja alueellisesti varmistaisi kunnan strategisten tavoitteiden, lähidemokratian ja asiakaslähtöisen kehittämisen toteutumisen.

Kehittämisverkostot vahvistaisivat alueellisten toimijoiden asemaa ja äänen kuulumista kunnassa ja sen kehittämisessä.

Asiakaslähtöisyys palveluiden kehittämisessä ja kunnan läsnäolo asiakaspinnassa

Kuntien rooli ja tehtävät muuttuvat merkittävästi lähivuosina. Asiakaslähtöisyyden vaatimukset tulevat nousemaan ja sähköisen osallistumisen merkitys kasvaa entisestään tulevina vuosina.

Asiakaslähtöisellä palvelujen kehittämisellä tarkoitetaan asiakkaan näkökulmasta ja yhteistyössä asiakkaiden kanssa tehtävää kehittämistä. Se tarkoittaa myös asiakaslähtöisen toimintakulttuurin vahvistamista ja päätöksenteon avoimuuden ja asukkaiden vaikuttamismahdollisuuksien lisäämistä. Kunnan tulisi olla läsnä asiakaspinnassa eli siellä missä kuntalainen liikkuu ja toimii. Tämä edellyttää esimerkiksi kunnan läsnäoloa sosiaalisen median kanavissa ja se tulisi myös huomioida henkilöstön toimenkuvissa ja resursoinnissa.

Asiakaslähtöisyyttä voidaan edistää erityisesti järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä kuntalaisraateja, selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa, valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia kunnan toimielimiin, järjestämällä mahdollisuuksia osallistua kunnan talouden suunnitteluun, suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa esimerkiksi palvelumuotoilun keinoin, tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua. Eri kohderyhmille tarvitaan myös erilaisia osallistumistapoja. Asiakaslähtöisyys ja lähivaikuttaminen ovat osa suunnittelu-, talous-, hankinta-, palvelu- ja tuotantoprosesseja.

Uudenlaiset roolit ja tehtävät sekä kuntalaisten osallistumisen vahvistaminen ja asiakaslähtöinen kehittäminen edellyttävät uudenlaista johtamista ja vastuuta sekä riittäviä resursseja.

Digitalisaatio mahdollistaa asiakkaiden kuuntelun, asiakkuuksien hallinnan ja palveluiden asiakaslähtöisen kehittämisen. Tuusulassa nähdään myös tarve sähköisten toimintatapojen ja kulttuurin kehittämiseen kuntalaisten kanssa käytävään vuorovaikutukseen. Asiakkuuden hallinnan ja asiakastiedon hallinta ovat tässä kehityksessä avainasemassa ja vaativat meiltä lisäpanostuksia.

Hyvinvointiverkosto

Hyvinvointiverkosto kokoaa yhteen nuorisovaltuuston, lapset- ja perheet, ikäihmisten ja vammaisten neuvostot sekä veteraanitoimikunnan

Kuntalain 26–28 §:n mukaan kunnanhallituksen on nuorten, ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi asetettava nuorisovaltuusto, tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto sekä huolehditava niiden toimintaedellytyksistä. Ne voivat myös olla useamman kunnan yhteisiä. Tuusulassa on näiden lakisääteisten toimielinten lisäksi lapsi- ja perheasioiden neuvosto. Kunnassa toimii myös elinkeinoneuvottelukunta sekä veteraanitoimikunta.

Nuorisovaltuustolle, vanhusneuvostolle ja vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden arvioidaan olevan kohderyhmien kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa. Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. ’

Elinkeinoverkosto ja alueelliset kehittämisverkostot

Elinkeinoverkosto ja alueelliset kehittämisverkostot kokoavat yhteen elinkeinoasioiden kehittämisen

Elinkeinoevottelukunta on kunnan ja elinkeinoelämän järjestöjen yhteistyöelin, joka valmistelee yhteisiä linjauksia ja toimenpideohjelmia, antaa lausuntoja ja valmistelee suosituksia. Elinkeinoevottelukunnassa edustettuina ja nimettyinä olevien tahojen yhteistyö nähdään tärkeänä. Toimintatapoja tulisi kuitenkin kehittää edelleen paikallisten yritysten ja yrittäjien sekä maakuntahallintoon siirtyvät tehtävät ja toiminnot huomioiden. Elinkeinoasioiden avoin kehittämisverkosto ja tiivis yhteistyö alueellisten kehittämisverkostojen kanssa voisi olla ratkaisu uudistumistarpeeseen.

6. Henkilökuntajaoksen lausunto

Henkilökuntajaos on 27.4.2016 todennut poliittisen johtamisen ja luottamushenkilöorganisaation uudistamisen osalta kannanottonaan seuraavaa:

- pormestarimallia pidetään Tuusulan kokoisessa kunnassa tarpeettomana
- tiheään vaihtuvan pormestarin katsotaan vaarantavan pitkäjänteisyyden kunnan johtamisessa ja kehittämisessä

– riittääkö poliittisesti valittavan pormestarin pätevyys kunnanjohtajan toimenkuvan vaatimiin tehtäviin.

Johtamisjärjestelmäkaavio on liitteenä.

Lisätiedot: Harri Lipasti, p. 040 314 3003, Heidi Hagman, p. 040 314 3052 ja Tuula Hyttinen, p. 040 314 3011

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän edellä olevan selostusosan 4. kohdan ja liitteenä olevan johtamisjärjestelmäkaavion mukaisesti. Johtamisjärjestelmä tulee voimaan 1.6.2017 lukien
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen
- että hallintosääntö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.

Hallintomallin valmistelussa yhtenä vaihtoehtona on ollut siirtyminen pormestariin, mikä vaikuttaisi kunnanjohtajan asemaan ja tehtäviin. Kunnanjohtajaa on kuultu hänen asianosaisasemansa johdosta hallintolain mukaisesti. Kuulemista koskevat asiakirjat ovat liitteenä.

Kunnanjohtaja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Esittelijänä toimi hänen sijaisensa henkilöstöjohtaja Harri Lipasti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- ottaa asian valtuuston esityslistalle
 - tehdä ehdotuksensa valtuustolle 30.5.2016 pidettävässä kokouksessa.
-

Khall § 209/30.5.2016

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän edellä olevan selostusosan 4. kohdan ja liitteenä olevan johtamisjärjestelmäkaavion mukaisesti. Johtamisjärjestelmä tulee voimaan 1.6.2017 lukien
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen
- että hallintosäntö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.

Kunnanjohtaja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Esittelijänä toimi hänen sijaisensa henkilöstöjohtaja Harri Lipasti.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Tuija Reinikainen Pasi Huuhtasen, Päivö Kuusiston, Jussi Salosen ja Aila Koivusen kannattamana teki seuraavan muutosesityksen, joka korvaa pohjaehdotuksen 1. kohdan:

”Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että Tuusula siirtyy johtamisessa pormestarijärjestelmään 1.6.2017 alkaen
 - valtuusto valitsee keskuudestaan kokopäivätoimisen pormestarin
 - kunnanhallituksen kaksi varapuheenjohtajaa ovat osa-aikaisia ja toimivat myös lautakunnan puheenjohtajana

- kunnanhallituksessa asiat esittelee 31.5.2019 asti kansliapäällikkö (viranhaltija) ja pormestari halutessaan
- kahden vuoden jälkeen esittelyoikeus siirtyy pormestarille ja samalla valtuusto arvioi johtamisjärjestelmää ja tekee tarvittavia muutoksia
- valtuusto valitsee kansliapäällikön kunnan johtavista viranhaltijoista
- valtuuston puheenjohtaja, pormestari ja kunnanhallituksen varapuheenjohtajat edustavat kuntaa
- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän valtuustoryhmien yhteisesti esittämän lautakunta- ja toimitilinrakenteen mukaisesti (kaavio liitteenä)
 - lautakuntarakennetta tarkennetaan Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan ja Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan osalta.”

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti pohjaehdotuksen lukuun ottamatta ehdotuksen 1. kohtaa, mihin oli tehty em. muutosesitys. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti, että kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän valtuustoryhmien yhteisesti esittämän lautakunta- ja toimitilinrakenteen mukaisesti (kaavio liitteenä) ja että lautakuntarakennetta tarkennetaan Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan ja Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan osalta.

Koska oli tehty pormestarijärjestelmää koskeva kannatettu muutosesitys, josta ei päästy yksimielisyyteen, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen.

Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat Reinikaisen tekemää muutosesitystä äänestävät ”ei”. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 3 jaa-ääntä (Heinänen, Nyman ja Kervinen) ja 8 ei-ääntä (Ceder, Salonen, Huuhtanen, Koivunen, Kuusisto, Reinikainen, Seppälä ja Mäki-Kuhna). Puheenjohtaja totesi, että Reinikaisen tekemä muutosesitys oli tullut kunnanhallituksen päätökseksi äänin 8–3.

Päätös Kunnanhallitus päätti ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- että Tuusula siirtyy johtamisessa pormestarijärjestelmään 1.6.2017 alkaen

- valtuusto valitsee keskuudestaan kokopäivätoimisen pormestarin
- kunnanhallituksen kaksi varapuheenjohtajaa ovat osa-aikaisia ja toimivat myös lautakunnan puheenjohtajana
- kunnanhallituksessa asiat esittelee 31.5.2019 asti kansliapäällikkö (viranhaltija) ja pormestari halutessaan
- kahden vuoden jälkeen esittelyoikeus siirtyy pormestarille ja samalla valtuusto arvioi johtamisjärjestelmää ja tekee tarvittavia muutoksia.
- valtuusto valitsee kansliapäällikön kunnan johtavista viranhaltijoista
- valtuuston puheenjohtaja, pormestari ja kunnanhallituksen varapuheenjohtajat edustavat kuntaa
- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän valtuustoryhmien yhteisesti esittämän lautakunta- ja toimielinrakenteen mukaisesti (kaavio liitteenä)
 - lautakuntarakennetta tarkennetaan Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan ja Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan osalta
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen
- että hallintosääntö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.

Sanna Kervinen, Salla Heinänen ja Ari Nyman ilmoittivat päätöksestä erillään mielipiteen.

Liitteenä pohjaehdotus organisaatiokaavioksi ja kunnanhallituksen ehdotuksen mukainen organisaatiokaavio

Valt § 58/6.6.2016

Liitteenä A pohjaehdotus organisaatiokaavioksi ja B kunnanhallituksen ehdotuksen mukainen organisaatiokaavio

Ehdotus

Valtuusto päättää

- että Tuusula siirtyy johtamisessa pormestarijärjestelmään 1.6.2017 alkaen
 - valtuusto valitsee keskuudestaan kokopäivätoimisen pormestarin
 - kunnanhallituksen kaksi varapuheenjohtajaa ovat osa-aikaisia ja toimivat myös lautakunnan puheenjohtajana
 - kunnanhallituksessa asiat esittelee 31.5.2019 asti kansliapäällikkö (viranhaltija) ja pormestari halutessaan
 - kahden vuoden jälkeen esittelyoikeus siirtyy pormestarille ja samalla valtuusto arvioi johtamisjärjestelmää ja tekee tarvittavia muutoksia.
 - valtuusto valitsee kansliapäällikön kunnan johtavista viranhaltijoista
 - valtuuston puheenjohtaja, pormestari ja kunnanhallituksen varapuheenjohtajat edustavat kuntaa
- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän valtuustoryhmien yhteisesti esittämän lautakunta- ja toimielinrakenteen mukaisesti (kaavio liitteenä 58B)
 - lautakuntarakennetta tarkennetaan Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan ja Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan osalta
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen

- että hallintosäätö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Lauri Untamo Antti Kaikkosen, Kirsi Viitasen, Petri Ahosen, Laura Åvallin, Ari Nymanin ja Ulla Rosenqvistin kannattamana esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun ja asia valmistellaan uudestaan kunnanjohtajan esityksen pohjalta lukuun ottamatta osa-aikaisia palkallisia kunnanhallituksen varapuheenjohtajia.

Koska oli tehty kannatettu palautusesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyä tässä kokouksessa, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat Untamon tekemää palautusesitystä, äänestävät ”ei”.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 35 jaa-ääntä ja 16 ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asia käsitellään tässä kokouksessa.

Äänestysluettelo liitteenä

Tämän jälkeen Lauri Untamo Risto Rämön ja Salla Heinäsen kannattamana teki seuraavan muutosesityksen:

”Valtuusto päättää

- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän edellä olevan selostusosan 4. kohdan ja liitteenä olevan johtamisjärjestelmäkaavion mukaisesti pois lukien osa-aikaiset kunnanhallituksen varapuheenjohtajat. Johtamisjärjestelmä tulee voimaan 1.6.2017 lukien
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen
- että hallintosäätö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.”

Antti Kaikkonen Timo Huhtaluoman, Sanna Kervisen, Kari Kinnusen ja Ari Nymanin kannattamana esitti seuraavaa lisäystä kunnanhallituksen pohjaesitykseen: ”asian jatkovalmistelussa tulee järjestää riittävä kuntalaisten kuuleminen esimerkiksi kuntalaiskyselyllä tai neuvoo-antavalla kunnallisella kan-

sanäänestyksellä. Kuntalaisia on kuultava ennen joulukuun 2016 valtuustoa, jossa hallintosääntö päätetään.”

Koska oli tehty kannatetut muutosesitykset, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestykset. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat Kaikkosen tekemää muutosesitystä, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat Untamon tekemää muutosesitystä, äänestävät ”ei”.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 12 jaa-ääntä, 6 ei-ääntä ja 33 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että Kaikkosen esitys voitti tässä äänestyksessä.

Äänestysluettelo liitteenä

Tämän jälkeen todettiin, että äänestyksellä on ratkaistava, hyväksytäänkö pohjaehdotus sellaisenaan vai Kaikkosen tekemällä lisäyksellä. Puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen ja esitti, että ne, jotka kannattavat, ettei pohjaehdotukseen tehdä Kaikkosen esittämää lisäystä, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat lisäyksen tekemistä, äänestävät ”ei”.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 35 jaa-ääntä ja 16 ei-ääntä ja 33 tyhjää. Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus tuli valtuuston päätökseksi.

Äänestysluettelo liitteenä

Jussi Salonen esitti seuraavan ponnen:

”Kuntalaiskuuleminen kunnan poliittisen johtamisen mallista suoritetaan siinä vaiheessa, kun valtuusto arvioi kokemuksia uudesta poliittisen johtamisen mallista ja sen jatkuvuudesta.”

Päätös

Valtuusto päätti

- että Tuusula siirtyy johtamisessa pormestarijärjestelmään 1.6.2017 alkaen
- valtuusto valitsee keskuudestaan kokopäivätoimisen pormestarin
- kunnanhallituksen kaksi varapuheenjohtajaa ovat osa-aikaisia ja toimivat myös lautakunnan puheenjohtajana
- kunnanhallituksessa asiat esittelee 31.5.2019 asti kansliapäällikkö (viranhaltija) ja pormestari halutessaan

- kahden vuoden jälkeen esittelyoikeus siirtyy pormestarille ja samalla valtuusto arvioi johtamisjärjestelmää ja tekee tarvittavia muutoksia
- valtuusto valitsee kansliapäällikön kunnan johtavista viranhaltijoista
- valtuuston puheenjohtaja, pormestari ja kunnanhallituksen varapuheenjohtajat edustavat kuntaa
- hyväksyä Tuusulan kunnan uuden johtamisjärjestelmän valtuustoryhmien yhteisesti esittämän lautakunta- ja toimielinrakenteen mukaisesti (kaavio liitteenä)
 - lautakuntarakennetta tarkennetaan Tuusulan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan ja Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan osalta
- että valtuutettujen lukumäärä on 51
- että ryhdytään jatkovalmistelemaan miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa. Jatkovalmistelu tehdään selostusosan 5. kohdan mukaisesti eri tahoja kuullen ja osallistaen
- että hallintosääntö valmistellaan ko. päätöksen mukaisesti siten, että valtuusto päättää hallintosäännöstä 7.12.2016 pidettävässä kokouksessa.

Lisäksi valtuusto hyväksyi seuraavan toivomusponnen:

Kuntalaiskuuleminen kunnan poliittisen johtamisen mallista suoritetaan siinä vaiheessa, kun valtuusto arvioi kokemuksia uudesta poliittisen johtamisen mallista ja sen jatkuvuudesta.

Petri Ahonen, Timo Huhtaluoma, Risto Rämö, Laura Ávall, Antti Seppälä, Salla Heinänen, Paavo Juntunen, Ulla Rosenqvist, Kari Kinnunen, Lauri Untamo, Kirsi Viitanen, Sanna Kervinen ja Ari Nyman ilmoittivat päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen:

”Jätämme eriävän mielipiteen valtuuston päätöksen. Päätöksen valmistelussa ei ole kuultu riittävästi kuntalaisia, eikä kunnan henkilöstöä. Tuusulan kunnan poliittista johtamisjärjestelmää ja luottamushenkilöorganisaatiota on tarkoituksen mukaista muuttaa vasta kun valtion ajamat SOTE ja maakuntauudistukset ovat otettu käyttöön. SOTE vie suuren osan kunnan budjetista ja henkilöstöstä. Lisäksi maakuntauudistus järjestelee uudelleen valtion hallinnon, aluehallinnon ja kuntien tehtäviä.

Pormestari malli varapuheenjohtajineen tuo hallinnon lisäkustannuksia kuntaan, kun päinvas-toin tässä tilanteessa tulisi hallinnon kustannuksia karsia.

Tuusulassa tulee säilyttää asioiden virkamiestyö ja esittely erillään poliittisesta päätöksen teosta. Tämä vallan kahtiajako virkamiestoimintaan ja poliittisen päätöksentekoon on tärkeä osa suomalaista hallintoa, eikä sitä tule muuttaa perusteettomasti. Pormestari malli tuo

kuntaan oppositio enemmistö asetelman, jossa pormestarin ja varapuheenjohtajapuolueet varmistavat enemmistöllä mieleisensä päätöksenteon ja oppositioon jäävät puolueet, jotka eivät saa omaa palkkapolitiikkaa.”

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 19.55–20.10 ja 21.25–21.45.

Khall § 266/15.8.2016

Muutostyötä johtamaan nimetty poliittinen johtoryhmä (Arto Lindberg, Sanna Kervinen ja Tuija Reinikainen) on jatkanut valmistelua valtuuston kokouksessaan 6.6.2016 päättämistä asioista, eli pormestaramalliin siirtymistä 1.6.2017 lukien, lautakunta- ja toimielinrakenteen uudistamista 1.6.2017 lukien ja jatkovalmistelua siitä miten asiakaslähtöisyyttä sekä käyttäjädemokratiaa ja kuntalaisten osallisuutta kehitetään Tuusulassa

Hallintosäännön muutokset tulee valmistella niin, että ne voidaan käsitellä valtuuston kokouksessa 7.12.2016.

Muutostyön valmistelua on päätetty jatkaa syksyllä 2016 yhteistyössä FCG Konsultointi Oy kanssa siten, että vastaavina konsultteina toimivat edelleen Anssi Hietaharju ja Jarmo Asikainen.

Poliittinen johtoryhmä on kokouksessaan 8.8.2016 hyväksynyt työsuunnitelman syksyille 2016. Valmistelua tehdään laajasti toimijat ja sidosryhmät osallistaen. Työsuunnitelman mukaisesti uudistamisen tarkemmasta sisällöstä kuullaan erillisillä kyselyillä 10.–22.8.2016 luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita, alueellisia kehittämistoimikunta sekä kuntalaisia. Valmistelutyö toteutetaan kyselyjen jälkeen luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden seminaareilla ja työpajoilla sekä luottamushenkilöelinten kokouksissa. Lisäksi Alueelliset kehittämistoimikunnat käsittelevät asiaa yhteiskokouksessa. Kuntalaisten kanssa järjestetään aiheesta kuntalaisillat.

Erikseen valmistellaan ja toteutetaan myös kunnan viranhaltijoille ja työntekijöille kohdentuvat viestinnälliset ja muutoksen hallinnan toimenpiteet.

Tuusulan uuden luottamushenkilöorganisaation ja hallintosäännön valmistelu (vaihe II) on liitteenä.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– merkitä tiedoksi edellä olevan valmistelun sisällön ja aikataulun

– ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- merkitä tiedoksi valmistelun sisällön ja aikataulun.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Harri Lipasti oli asiantuntijana kokouksessa.

Valt § 77/29.8.2016

Ehdotus Valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi valmistelun sisällön ja aikataulun.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Sami Tamminen esitti päätökseen liitettäväksi hallintosäännön valmistelun ja päätöksenteon aikataulun organisaatiossa eli

- kunnan johtamisen (valta ja vastuukysymykset)
 - työpaja I 31.8., työpaja II 21.9., työpaja III 5.10.
- muu hallintosäännön osa
 - hallinto, talous, henkilöstö ym. 15 9. mennessä alustavat vi-
ranhaltijaehdotukset
- kunnanhallituksen hallintosääntöluonnoksen eri osien käsittely lokakuun aikana
- valtuustoseminaarissa hallintosääntöluonnoksen käsittelyä 27.–28.10.
- kunnanhallituksen hallintosääntöluonnoksen käsittely kuulemi-
sia varten 31.10.
- ammatillisten järjestöjen kuulemiset 1.–11.11.
- mahdolliset asianosaisten kuulemiset 1.–11.11.
- kunnanhallituksen esitys, ensimmäinen käsittely 14.11.
- kunnanhallituksen esitys 21.11.
- valtuuston kokous 7.12.

Päätös Valtuusto päätti

- merkitä tiedoksi liitteenä olevan valmistelun sisällön ja aikataulun
- että hallintosäännön valmistelun ja päätöksenteon aikataulu organisaatiossa on seuraava:
 - kunnan johtamisen (valta ja vastuukysymykset)
 - työpaja I 31.8., työpaja II 21.9., työpaja III 5.10.
 - muu hallintosäännön osa
 - hallinto, talous, henkilöstö ym. 15 9. mennessä alustavat viranhaltijaehdotukset
 - kunnanhallituksen hallintosääntöluonnoksen eri osien käsittely lokakuun aikana
 - valtuustoseminaarissa hallintosääntöluonnoksen käsittelyä 27.–28.10.
 - kunnanhallituksen hallintosääntöluonnoksen käsittely kuulemisia varten 31.10.
 - ammatillisten järjestöjen kuulemiset 1.–11.11.
 - mahdolliset asianosaisten kuulemiset 1.–11.11.
 - kunnanhallituksen esitys, ensimmäinen käsittely 14.11.
 - kunnanhallituksen esitys 21.11.
 - valtuuston kokous 7.12.

Khall § 392/31.10.2016

Valmistelua on edelleen jatkettu eri toimijat ja sidosryhmät osallistaen. Elokuussa 2016 uudistamisen sisällöstä kuultiin kyselyillä luottamushenkilöitä ja johtavia viranhaltijoita, alueellisia kehittämistoimikuntia sekä kuntalaisia. Lautakunnat antoivat lausuntonsa syyskuussa. Valmistelutyötä on toteutettu myös luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden työpajoilla. Lisäksi alueelliset kehittämistoimikunnat ovat käsitelleet asiaa yhteiskokouksessa. Kuntalaisten kanssa on järjestetty aiheesta kuntalaisillat.

Hallintosääntöä on työstetty kunnan johtamisen osalta valtuuston päätöksen ja työpajoista saatujen linjausten pohjalta.

Kuntalain sääntely perustuu valtuuston päätösvallan yleisyydelle eli päätösvalta kuuluu valtuustolle, jollei erikseen ole toisin säädetty tai jollei valtuusto ole itse siirtänyt toimivaltaansa kunnan muille viranomaisille. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan sekä toimielinten kokousmenettelyjen keskeinen ohjausväline, ja kunnallisessa päätöksenteossa on noudatettava lakien lisäksi hallintosäännön määräyksiä. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

1.6.2017 voimaantulevassa kuntalain 90 §:ssä säädetään hallintosääntöön otettavista määräyksistä. Kuntalaissa lähdetään siitä, että hallintosäännössä annetaan kaikki määräykset, joita hallinnon järjestämisessä ja päätöksenteossa tarvitaan. Hallintosääntö korvaa toimielinten erilliset johtosäännöt ja valtuuston työjärjestyksen. Kuntalain perustelujen mukaan hallintosääntömääräykset voidaan jakaa eri asiakirjoihin silloin, kun kaikkia niitä ei kunnan organisaation laajuuden perusteella ole tarkoituksenmukaista koota yhteen.

Kuntalain 109 §:n mukaan hallintosäännön on oltava saatavilla kunnan kotisivuilla yleisessä tietoverkossa.

Kuntalain 90 §:ssä todetaan seuraavaa:

Hallintosääntö

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimielimistä ja johtamisesta;
- b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
- c) henkilöstöorganisaatiosta;
- d) taloudenhoidosta;
- e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
- f) sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta;

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimivallan siirtämisestä;
- b) toimielinten kokoontumisesta;
- c) varajäsenten kutsumisesta;
- d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
- e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
- f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
- g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
- h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
- i) esittelystä;
- j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;

- k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
- l) asiakirjahallinnon järjestämisestä;
- m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
- n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
- o) viestinnän periaatteista;
- p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;

3) *valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:*

- a) valtuuston kokousmenettelystä;
- b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
- c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Kuntalain 91 §:n mukaan valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle 1 momentissa tarkoitetulle viranomaiselle oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Näin siirrettyä toimivaltaa ei voida enää siirtää edelleen. Toimivalta sellaisessa asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä, voidaan siirtää vain toimielimelle.

Kuntalain 14.2 §:n 11 kohdan mukaan valtuuston on päätettävä luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Jos palkkio- ja korvausperusteista halutaan määrätä johtosäännössä, tarkoituksenmukaista olisi ottaa määräykset hallintosääntöön.

Hallintosäännön valmistelu etenee siten, että asiassa kuullaan paikallisia ammattijärjestöjä ja asianosaisia, ja luonnokseen tehdään tarpeellisia muutoksia ja tarkennuksia.

Valtuuston päätöksen mukaisesti kunnanhallitus tekee ehdotuksensa valtuustolle 21.11. ja valtuusto käsittelee asian 7.12.2016.

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi luonnoksen Tuusulan kunnan hallintosäännöksi
- kuulla paikallisia ammattijärjestöjä ja asianosaisia

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Khall § 416/14.11.2016

Kunnanjohtajaa on kuultu ko. asiassa jo touko–kesäkuussa. Toimialajohtajille ja ammattijärjestöille on toimitettu kuulemiskirjeet 3.11.2016, ja heiltä on pyydetty vastaukset 11.11.2016 mennessä.

Kuntalain (410/2015) 82 §:n mukaan luottamushenkilölle maksetaan

1. kokouspalkkiota
2. korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä
3. matkakustannusten korvausta ja päivärahaa.

Luottamushenkilölle voidaan maksaa palkkiota määrääjältä sekä muita erillispalkkioita.

Kokouspalkkioita maksetaan kunnan toimielinten kokouksista, mutta ei esim. valtuustoryhmien kokouksista.

Kuntalain 80.4 §:n mukaan valtuusto päättää päätoimiselle ja osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksettavasta kuukausipalkasta ja korvauksista. Päätoimisella ja osa-aikaisella luottamushenkilöllä on oikeus saada vuosilomaa, sairauslomaa ja perhevapaata sekä työterveyshuollon palveluja samoin perustein kuin kunnallisella viranhaltijalla. Mitä tapaturmavakuutuslaissa säädetään työnantajasta ja työntekijästä, sovelletaan vastaavasti kuntaan sekä päätoimiseen ja osa-aikaiseen luottamushenkilöön.

Pormestarille maksettava kokonaispalkka voisi olla 9 500 euroa/kk ja osa-aikaisille kunnanhallituksen varapuheenjohtajille maksettava kokonaispalkka 2 000 euroa/kk.

Liite nro 416

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– merkitä asian tiedoksi

– tehdä ehdotuksen valtuustolle 21.11.2016 pidettävässä kokouksessa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Dno KESH:1081 /2015

417 § KUNNANHALLITUKSEN JA VALTUUSTON KOKOUKSET VUONNA 2017

Khall § 417/14.11.2016 Seuraavat kuntavaalit toimitetaan huhtikuussa 2017, ja uuden valtuuston toimikausi alkaa 1.6.2017. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen ja muut toimielimet kesäkuussa 2017 pidettävässä kokouksessa.

Kuntalain mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta.

31.5.2017 saakka voimassaolevan kuntalain säännösten mukaan samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti siten kuin 64 §:ssä säädetään. Kuntalain 64 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. 1.6.2017 lukien kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Voimassaolevan valtuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 7 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Em. valtuuston työjärjestyksen 7 §:n mukaan valtuuston kokousta edeltävänä torstaina pidetään informaatiotilaisuus, jonka aiheena pääosin on seuraavassa valtuuston kokouksessa käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 3 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämääräaikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Liitteenä on ehdotus kunnanhallituksen ja valtuuston kokousajoiksi v. 2017.

Liite nro417

Lisätiedot: Tuula Hyttinen, p. 040 314 3011

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2017 oheisen liitteen mukaisesti kesätaukoa ja valtuuston kokoontumispäiviä lukuun ottamatta pääsääntöisesti maanantaisin klo 17.00
- että kutsu, joka sisältää kokouksessa käsiteltävien asioiden esityslistan lähetetään
 - kunnanhallitukselle, kunnanhallituksen varajäsenille ja valtuuston puheenjohtajille
 - kunnan johtoryhmän jäsenille
 - valtuustoryhmien puheenjohtajille
 - tarkastuslautakunnalle
 - kunkin valtuustoryhmän kunnallisjärjestön tai vastaavan nimeämälle 1-2 edustajalle
 - kunnansihteerin nimeämille viranhaltijoille
- että kokouskutsu esityslistoineen lähetetään sähköisesti
- että luettelo kokouksessa käsiteltävistä asioista lähetetään valtuutetuille sähköisesti
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- pitää kokouksensa vuonna 2017 oheisen liitteen mukaisesti eli kokoontua seuraavina päivinä pääsääntöisesti klo 18.00:
 - ma 23.1.2017
 - ma 13.3.2017
 - ma 8.5.2017
 - to 1.6.2017
 - ma 4.9.2017
 - ma 9.10.2017
 - ma 6.11.2017
 - ma 4.12.2017 (klo 15)
- kokoontua valtuuston informaatiotilaisuuksiin pääsääntöisesti valtuuston kokousta edeltävänä torstaina valtuuston kokouskutsussa ilmoitettuna aikana

- että valtuusto kutsutaan koolle jokaiselle valtuutetulle lähetettävällä kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta ja johon liittyy esityslista käsiteltävistä asioista perusteluineen ja kunnanhallituksen ehdotukset valtuuston päätöksiksi
- että valtuuston kokouskutsu lähetetään esityslistoineen kunnanhallituksen jäsenille ja kunnan johtoryhmälle
- että kokouskutsu esityslistoineen lähetetään 31.5.2017 saakka sähköisesti, jollei sitä erikseen pyydetä paperitulosteena ja 1.6.2017 alkaen vain sähköisesti
- että ilmoitus valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta sekä tarkastetun pöytäkirjan yleisesti nähtävillä oloajasta ja -paikasta julkaistaan valtuuston päättämässä ilmoituslehdessä sekä Tuusulan kunnan www-sivuilla osoitteessa www.tuusula.fi.

Asia poistettiin esityslistalta.

Dno KI-MI:132 /2016

418 § *** JA ***** , MÄÄRÄALOJEN OSTO KIINTEISTÖSTÄ ***** (858-*****), HYRYLÄ**

Kunnanhallitus	§ 686	03.12.2007
Kunnanhallitus	§ 705	17.12.2007
Kunnanhallitus	§ 56	29.02.2016
Valtuusto	§ 21	14.03.2016

Khall § 686/3.12.2007 Kuntakehitys/Maankäyttö on tehnyt 19.09.2007 neuvottelutarjouksen ***** , ***** ja ***** koskien Hyrylän kylässä olevaa tilaa ***** ja Seepsula Oy:lle koskien Pajjalan kylässä olevia tiloja Autiosarka RN:o 2:7, Autio I RN:o 2:25 ja Autiosarka RN:o 2:348.

Kunnan neuvottelutarjouksiin on saatu vastatarjoukset. Seepsula Oy esittää, että yhtiö ei voi myydä kunnan tarjoamalla hinnalla 3,50 e/m² ko. tiloja yhteispinta-alaltaan 12,1 ha vaan tarjoutuu tekemään kunnan kanssa maanvaih-
tosopimuksen.

Kunnan ostotarjoukseen tilasta Tienhaara RN:o 1:18 ei ole vielä vastausta.

Hyrylän kylässä olevan ***** tilan pinta-ala on 33080 m², josta tiealueet pois lukien rakentamiskelpoista on 22800 m². Maanomistajat ovat asiamiehensä välityksellä 15.10.2007 tehneet vastatarjouksen, jonka mukaan maanomistajat haluaisivat tehdä maankäyttösopimuksen 2000 k-m² osalta ja loput tilasta myydään kunnalle 3,50 e/m². Sopimusehtojen mukaan kunta saa 1000 k-m² yhdyskuntatekniikan kehittämiskorvauksena. Ostettavan ns. raakamaan pinta-ala vahvistuu kaavoituksen myötä. Vastatarjoukseen sisältyy myös maanomistajille osto-optio kunnalle tulevaan rakennusoikeuteen ja ehdotus rakentamisvelvoitteen toteuttamisesta.

Vastatarjouksen mukaan asemakaavan käynnistämissopimus tulee tehdä tämän vuoden aikana.

Valtuuston hyväksymässä kaavoitussuunnitelmassa 2008–2012 Aropellon alue on keskustan täydennysrakentamista ja odottaa maanhankintatoimenpiteitä.

Kaavoituksen käynnistämissopimus pyritään allekirjoittamaan kokoukseen mennessä. Ellei aikataulusyistä tässä onnistuta, allekirjoitetaan sopimus siten, kun kunnanhallituksen päätös on lainvoimainen.

Tarjoukset ja niihin saadut vastatarjoukset, kartat sekä kaavoituksen käynnistämissopimusluonnos ovat liitteenä.

Kuntakehitysryhmän lausunto on sama kuin kunnanjohtajan ehdotus

Lisätiedot: kiinteistöinsinööri Timo Laiho, p. 040 3143543

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä neuvottelutarjoukset
- käynnistää maa-alueiden vaihtotoimenpiteet Seepsula Oy:n kanssa
- hyväksyä liitteenä olevan kaavoituksen käynnistämissopimuksen tilan ***** osalta

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun Liisa Sorri Raimo Stenvallin ja Irma Jokisen kannattamana esitti, että asia jätetään pöydälle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.

Khall § 705/17.12.2007

Ehdotus
Kj

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä neuvottelutarjoukset
- käynnistää maa-alueiden vaihtotoimenpiteet Seepsula Oy:n kanssa
- hyväksyä liitteenä olevan kaavoituksen käynnistämissopimuksen tilan ***** osalta.

Kunnanjohtaja muutti esityksensä seuraavaksi:

"Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä neuvottelutarjoukset seuraavin tarkennuksin:
 - maanomistajalla tai hänen osoittamallaan taholla on oikeus ostaa kunnalle maankäyttösopimuksella tuleva 1000 k-m²:n rakennusoikeuden määrä kaa-

voituksen käynnistämissopimuksen tekoajankohdan ARA-hinnalla korotettuna 50 % ja 15 % keskuksalisällä. Osto-oikeus on voimassa siihen saakka, kunnes kuukausi on kulunut siitä, kun kunnan toimesta on alueen tontit merkitty kiinteistörekisteriin ja kunnallistekniikka rakennettu sekä käyttöön otettu (kaduilla ensimmäinen asfalttikerros)

- maanomistajalla tai hänen osoittamallaan taholla on oikeus ostaa raakamaakaupalla kunnalle tulevalle alueelle kaavoitettavat tontit vuoden 2009 ARA-hinnalla korotettuna 50 % ja 15 % keskuksalisällä. Osto-oikeus on voimassa siihen saakka, kunnes kuukausi on kulunut siitä, kun kunnan toimesta on alueen tontit merkitty kiinteistörekisteriin ja kunnallistekniikka rakennettu sekä käyttöön otettu (kaduilla ensimmäinen asfalttikerros)
- taho, jolle tontit luovutetaan, sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen em. kunnan luovuttamia tontteja rakentamattomana
- hyväksyä liitteenä olevan kaavoituksen käynnistämissopimuksen tilan ***** osalta
- käynnistää maa-alueiden vaihtotoimenpiteet Seepsula Oy:n kanssa."

Liisa Sorri Irma Jokisen kannattamana esitti, asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja jatketaan neuvotteluja raakamaakauppana.

Koska oli tehty kannatettu palautusesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysesitykseksi hyväksyttiin puheenjohtajan esitys, jonka mukaan asian käsittelyä tässä kokouksessa kannattavat äänestävät "jaa" ja Sorrin palautusesitystä kannattavat äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä asian käsittelyä tässä kokouksessa kannattivat jäsenet Jäätteenmäki-Laari, Kervinen, Kojima, Kuusisto, Lahdenperä, Niemikoski, Seppälä ja Leivo ja palautusesitystä jäsenet Sorri, Jokinen ja Stenvall.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päättäneen käsitellä asian tässä kokouksessa äänin 8-3.

Keskustelun jatkuessa Liisa Sorri Irma Jokisen kannattamana esitti, että kunnanhallitus päättää hylätä neuvottelutarjouksen ja jatkaa neuvotteluja maapoliittisen ohjelman mukaisen sopimuksen saamiseksi.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Äänestysesitykseksi hyväksyttiin puheenjohtajan esitys, jonka mukaan esittelijän ehdotusta kannattavat äänestävät "jaa" ja Sorrin muutosesitystä kannattavat äänestävät "ei".

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän ehdotusta kannattivat jäsenet Jätteenmäki-Laari, Kervinen, Kojima, Kuusisto, Lahdenperä, Niemikoski, Seppälä ja Leivo ja Sorrin muutosesitystä jäsenet Sorri, Jokinen ja Stenvall.

Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi äänin 8-3.

Liisa Sorri ja Irma Jokinen ilmoittivat päätöksestä eriävän mielipiteen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä neuvottelutarjoukset seuraavin tarkennuksin:
 - maanomistajalla tai hänen osoittamallaan taholla on oikeus ostaa kunnalle maankäyttösopimuksella tuleva 1000 k-m²:n rakennusoikeuden määrä kaavoituksen käynnistämissopimuksen tekoajankohdan ARA-hinnalla korotettuna 50 % ja 15 % keskuksalisällä. Osto-oikeus on voimassa siihen saakka, kunnes kuukausi on kulunut siitä, kun kunnan toimesta on alueen tontit merkitty kiinteistörekisteriin ja kunnallistekniikka rakennettu sekä käyttöön otettu (kaduilla ensimmäinen asfalttikerros)
 - maanomistajalla tai hänen osoittamallaan taholla on oikeus ostaa raakamaakaupalla kunnalle tulevalle alueelle kaavoitettavat tontit vuoden 2009 ARA-hinnalla korotettuna 50 % ja 15 % keskuksalisällä. Osto-oikeus on voimassa siihen saakka, kunnes kuukausi on kulunut siitä, kun kunnan toimesta on alueen tontit merkitty kiinteistörekisteriin ja kunnallistekniikka rakennettu sekä käyttöön otettu (kaduilla ensimmäinen asfalttikerros)
 - taho, jolle tontit luovutetaan, sitoutuu olemaan myymättä tai muutoin luovuttamatta edelleen em. kunnan luovuttamia tontteja rakentamattomana

- hyväksyä liitteenä olevan kaavoituksen käynnistämissopimuksen tilan ***** osalta
- käynnistää maa-alueiden vaihtotoimenpiteet Seepsula Oy:n kanssa.

Liitteenä uusi yhteistyösopimus.

Liisa Sorri ja Irma Jokinen jättivät päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen: "Emme hyväksy kunnanhallituksen tekemää päätöstä, sillä se ei ole kunnan maapoliittisen ohjelman mukainen eikä linjassa muiden maanomistajien kanssa tehtyjen vastaavien sopimusten kanssa. Siksi esitimme asiaa uudelleen valmisteltavaksi. Kun kunnanhallitus päätti käsitellä asian kokouksessa, esitimme, että kunnanhallitus hylkää neuvottelutarjouksen ja jatkaa neuvotte-
luja maapoliittisen ohjelman mukaisen sopimuksen saamiseksi.

Samassa kokouksessa sovittiin myös asemakaavoituksen käynnistämissopimus Chinvest Oy:n kanssa. Siinä sovittiin, että asemakaavoituksesta osapuolille koittavan hyödyn ja kaavoituksen toteuttamiskustannusten jako tapahtuu kulloinkin maankäytösopimuksen allekirjoitushetkellä voimassa olevien Tuusulan kunnanvaltuuston hyväksymien sopimusperiaatteiden mukaisesti.

Kyseisessä asiassa sovittiin, että sopijapuolille koituvat hyödyn ja kaavoituksen toteuttamiskustannusten jako toteutetaan kunnanhallituksen 17.12.2007 hyväksymien periaatteiden mukaan. Tällä tarkoitettiin myyjän antamaa vastatarjousta hieman muutettuna.

Lisäksi *****, Autiosarka ja Autio -kaavoituksen käynnistämissopimusta koskevaan päätökseen on otettu mukaan maanomistajan tai hänen osoittamansa tahon oikeus ostaa kunnalle maankäytösopimuksella tuleva 1000 k-m²:n rakennusoikeuden määrä sekä raakamaakaupalla kunnalle tulevalle alueelle kaavoitettavat tontit. Tällaisesta osto-optiosta ei ole mainintaa ei vanhassa eikä uudessakaan maapoliittisessa ohjelmassa, eikä siitä ole valtuustossa siinä yhteydessä edes keskusteltu. Mielestämme ko. asiasta tulee olla kunnanvaltuuston linjaus, jos sellainen menettely halutaan ottaa käyttöön."

Kiinteistöinsinööri Timo Laiho selosti asiaa kokouksessa.

Khall § 56/29.2.2016

Kiinteistön ***** (858-*****) Hyrylässä, omistaa *****, ***** ja *****.
Kiinteistön pinta-ala kiinteistörekisterin mukaan on noin 3,31 hehtaaria.
Kiinteistö sijaitsee Hyrylässä Jussilantien varrella, Mikkolan koulua vastapäätä. Alue on rakentamaton eikä alueella ole asemakaavaa.

Asemakaava

Tuusulan kunnassa on laadittu Aropelto- niminen asemakaava ja asemakaavan muutos (nro 3490), jonka laatimiskustannuksista vastaa kunta. Suunnittelijana on toiminut arkkitehtitoimisto Jukka Turtiainen Oy. Asemakaava on nyt ehdotusvaiheessa ja ollut ehdotuksena myös julkisesti nähtävillä. Kaavaehdotuksen mukaan sopimuksen kohteena olevalle kiinteistölle on osoitettu yhteensä 8 200 k-m² AK-rakennusoikeutta ja 2 145 k-m² AP-rakennusoikeutta. Lisäksi kiinteistölle on asemakaavoitettu em. alueisiin liit-

tyvät LPA-alueet. Kunnan omistamalle kiinteistölle Jussilanristeys (858-401-4-181) on asemakaavaehdotuksessa kaavoitettu 55 k-m² AP-aluetta.

Maankäyttösopimus

Maanomistajan kanssa on neuvoteltu maankäyttösopimus ja alueiden luovutusta koskeva esisopimus, jossa he sopivat maankäyttö- ja rakennuslain 91 b §:n mukaisesti Maanomistajan osallistumisesta Kunnalle yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Sopimus on laadittu kunnanhallituksen 17.12.2007 § 705 päätöksen periaatteiden mukaisesti. Päätöksen mukaan Kunta saa korvauksetta 1000 k-m² asemakaavan mukaista AP-aluetta ja Maanomistaja vastaavasti myös 1000 k-m² AP-aluetta. Loput kiinteistöstä Kunta ostaa, lukuun ottamatta korvauksetta luovutettavia katualueita, yksikköhinnalla 3,5 euroa/m².

Edelleen päätöksen mukaan on sovittu, että Maanomistajalla on takaisinosto-oikeus raakamaakaupalla luovuttamiinsa tonttialueisiin. Ostaoikeus on voimassa siihen saakka, kunnes kuukausi on kulunut siitä, kun kunnan toimesta on alueen tontit merkitty kiinteistörekisteriin ja kunnallistekniikka rakennettu sekä käyttöön otettu.

Maankäyttösopimuksen yhteydessä olevassa esisopimuksessa on sovittu alueiden luovutuksesta. Maanomistaja luovuttaa Kunnalle yhteensä noin 29 634 m² suuruisen määräalan omistamastaan kiinteistöstä. Määräalalla on 8 200 k-m² AK-rakennusoikeutta ja 1145 k-m² AP-rakennusoikeutta. Kunta maksaa alueista Maanomistajalle 58 688 euroa. Sopimuksessa on sovittu, että raakamaakauppa tehdään kun Tuusulan kunnanhallitus on asemakaavan hyväksynyt, mutta ennen kuin asemakaava etenee Tuusulan kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn.

Mahdollisen takaisinoston yhteydessä käytettävät hintatasot on sovittu kunnanhallituksen 17.12.2007 § 705 päätöksen mukaan. AP-rakennusoikeuden hinta, siltä osin kuin aluetta maankäyttösopimuksella kunnalle siirtyy korvauksetta (1000 k-m²) on 363 euroa/k-m².

AP rakennusoikeuden hinta on siltä osin kuin maanomistajan on korvattava sopimusalueen (2000 k-m²) yli eli 145 k-m² kunnalle raakamaakorvauksella siirtynyttä aluetta on 388 euroa/k-m² ja AK-rakennusoikeuden hinta on 269 euroa/k-m².

Mahdollisen takaisinoston yhteydessä Kunta on tässä esisopimuksessa sitoutunut luovuttamaan tontista 3, korttelissa 8121, Kunnan omistaman kiinteistön Jussilanristeys 4:181 alueella sijaitsevan osan, jolla on 55 k-m² AP-rakennusoikeutta. Tästä tehdään takaisinoston yhteydessä erillinen kauppakirja, joka noudattaa allekirjoitusajankohdan voimassa olevaa valtuuston hinnoittelupäätöstä.

Koska kyseessä on kunnanhallituksen 17.12.2007 § 705 perustuvien periaatteiden, eikä maapoliittisen ohjelman mukainen maankäyttösopimuksen hyväksyminen, on päätösvalta kunnanvaltuustolla.

Liitteenä on sijaintikartta ja maankäyttösopimusluonnos liitekarttoineen, kaavalaskentakartta sekä kunnanhallituksen päätöksenteossa 17.12.2007 § 705 olleet neuvottelutarjoukset ja käynnistämissopimus.

Lisätiedot: maankäyttöpäällikkö Hannu Kantola, p. 040-314 3543 ja maankäyttöinsinööri Päivi Hämäläinen, p. 040-314 4557

Ehdotus
Kkj

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimusluonnoksen, jolla kunnalle luovutetaan alueita 58 688 euron välirahalla kiinteistöstä ***** 858-*****
- että Kunta sitoutuu myymään erillisellä kaupalla maanomistajille AP-tontinosan kiinteistöstä Jussilanristeys 858-401-4-181 sopimuksessa kuvatun mahdollisen takaisinoston yhteydessä, voimassa olevalla myyntihinnalla
- että maankäyttösopimus ja alueen luovutusta koskeva esisopimus tulee allekirjoittaa viipymättä päätöksen saatua lainvoiman, kuitenkin viimeistään 15.6.2016 mennessä, muutoin tämä päätös raukeaa
- oikeuttaa maankäyttösopimuksen ja siihen liittyvän esisopimuksen allekirjoittajien tarvittaessa tekemään sopimukseen pieniä, teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimuksen.

Esittelijä muutti ehdotuksensa 3. kohdan seuraavaksi:

- että maankäyttösopimus ja alueen luovutusta koskeva esisopimus tulee allekirjoittaa kuukauden kuluessa sopimusta koskevan päätöksen saatua lainvoiman tai muutoin tämä päätös raukeaa.

Päätös Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä muutetun päätösehdotuksen.

Päivi Hämäläinen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valt § 21/14.3.2016

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimusluonnoksen, jolla kunnalle luovutetaan alueita 58 688 euron välirahalla kiinteistöstä ***** 858-*****
- että Kunta sitoutuu myymään erillisellä kaupalla maanomistajille AP-tontinosan kiinteistöstä Jussilanristeys 858-401-4-181 sopimuksessa kuvatun mahdollisen takaisinoston yhteydessä, voimassa olevalla myyntihinnalla
- että maankäyttösopimus ja alueen luovutusta koskeva esisopimus tulee allekirjoittaa kuukauden kuluessa sopimusta koskevan päätöksen saatua lainvoiman tai muutoin tämä päätös raukeaa
- oikeuttaa maankäyttösopimuksen ja siihen liittyvän esisopimuksen allekirjoittajien tarvittaessa tekemään sopimukseen pieniä, teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimuksen.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Risto Rämö Tuija Reinikaisen kannattamana teki seuraavan palautusesityksen: ”Esitän, että tämä pykälä palautetaan valmisteluun seuraavista syistä:

- päätösesitys ei ole maapoliittisen ohjelman mukainen
- näin päätettynä maanomistajat joutuvat eriarvoiseen asemaan esittelyteksteistä tai liitteistä ei käy lainkaan ilmi taloudellisten vaikutusten vertailu siitä, jos kunta hankkisi po. maa-alueen tai jos valtuusto hyväksyy esitetyn sopimuksen
- tämä saattaa luoda uutta sopimuskäytäntöä maapoliittisen ohjelman rinnalle myös tulevaisuudessa.”

Koska oli tehty kannatettu palautusesitys, puheenjohtaja esitti toimitettavaksi asian ratkaisemiseksi nimenhuutoäänestyksen. Puheenjohtaja esitti, että ne,

jotka kannattavat asian käsittelyä tässä kokouksessa, äänestävät ”jaa” ja ne, jotka kannattavat Rämön tekemää palautusesitystä, äänestävät ”ei”.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 45 jaa-ääntä, 3 eși-ääntä ja 3 oli poissa. Puheenjohtaja totesi, että asia käsitellään tässä kokouksessa.

Äänestysluettelo liitteenä

Päätös

Valtuusto päätti

- hyväksyä liitteenä olevan maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimusluonnoksen, jolla kunnalle luovutetaan alueita 58 688 euron välirahalla kiinteistöstä ***** 858-*****
- että Kunta sitoutuu myymään erillisellä kaupalla maanomistajille AP-tontinosan kiinteistöstä Jussilanristeys 858-401-4-181 sopimuksessa kuvatun mahdollisen takaisinoston yhteydessä, voimassa olevalla myyntihinnalla
- että maankäyttösopimus ja alueen luovutusta koskeva esisopimus tulee allekirjoittaa kuukauden kuluessa sopimusta koskevan päätöksen saatua lainvoiman tai muutoin tämä päätös raukeaa
- oikeuttaa maankäyttösopimuksen ja siihen liittyvän esisopimuksen allekirjoittajien tarvittaessa tekemään sopimukseen pieniä, teknisluonteisia tarkistuksia ja allekirjoituksillaan hyväksymään lopullisen maankäyttösopimuksen ja alueen luovutusta koskevan esisopimuksen.

Risto Rämö ilmoitti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen: ”Käsiteltävänä olevassa asiassa ei valtuuston tietoon ole saatettu kaikkia oikeudenmukaiseen päätöksentekoon liittyviä asioita.

Päätösesityksessä ei ole lainkaan pohdittu, kohtelee ko po. päätös kaikkia kunnan maanomistajia tasapuolisesti ja luoko tämä uutta sopimuskäytäntöä tulevaisuuteen maapoliittisen ohjelman ulkopuolelle. Päätösteksteistä ei tavalliselle rivivaltuutetulle selviä, miten ja miksi kunnan kannattaa yhden maanomistajan osalta tehdä kyseinen, kohtuullisen monimutkainen sopimus.

Päätökseen liittyvissä selvityksissä ei myöskään ole esitetty päätöksen taloudellisia vaikutuksia kuntatalouteen siltä osin, että vertailtaisiin nyt esitettyä sopimusta vaihtoehtoon, jossa kunta hankkii po. maa-alueen omistukseensa.”

Tuija Reinikainen ilmoitti päätöksestä seuraavan eriävän mielipiteen: ”Sopimus on ristiriidassa maapoliittisen ohjelman kanssa.”

Ilmari Sjöblom ja Ruut Sjöblom ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat paikoiltaan tämän asian käsittelyn ajaksi eivätkä ottaneet osaa asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Antti Kaikkonen tuli kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.28, jolloin Anu Åberg poistui kokouksesta. Jerry Airikka ja Nina Kiuru poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.55. Airikan tilalle tuli Sosialidemokraattien 3. varavaltuutettu Jorma Sulander.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 19–19.17.

Khall § 418/14.11.2016

Kiinteistöä ***** (858-*****) koskevan maankäyttösovituksen yhteydessä olevassa esisopimuksessa on sovittu alueiden luovutuksesta. Maankäyttösovitus ja sen yhteydessä ollut esisopimus alueiden luovutuksesta on hyväksytty Tuusulan kunnanvaltuustossa 14.3.2016 § 21. Nyt päätöksenteossa oleva kauppakirja on em. esisopimuksen mukainen.

Maanomistaja luovuttaa kunnalle yhteensä noin 29 634 m² suuruisen määräalan omistamastaan kiinteistöstä. Aropellon asemakaavaehdotuksessa määrälalla on 8 200 k-m² AK-rakennusoikeutta ja 1145 k-m² AP-rakennusoikeutta. Kunta maksaa raakamaa-alueesta maanomistajalle 58 688 euroa.

Maankäyttösovituksessa oli sovittu, että raakamaakauppa tehdään kun Tuusulan kunnanhallitus on asemakaavan hyväksynyt, mutta ennen kuin em. Aropellon asemakaava etenee Tuusulan kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyyn. Tuusulan kunnanhallituksen hyväksymiskäsittelyssä Aropellon asemakaava ja asemakaavan muutos on ollut 31.10.2016 § 389.

Koska kyseessä on valtuuston hyväksymän maankäyttösovituksen ja alueiden luovutusta koskevaa esisopimusta toteuttava kauppakirja, päätösvalta on kunnanhallituksella.

Liitteenä on sijaintikartta, 28.4.2016 allekirjoitettu maankäyttösovitus ja alueiden luovuttamista koskeva esisopimus sekä 10.11.2016 allekirjoitettu kauppakirja liitekarttoineen.

Liite nro 418

Lisätiedot: maankäyttöinsinööri Päivi Hämäläinen p. 040 314 4557

Ehdotus
Kkj

Kunnanhallitus päättää

— että Tuusulan kunta ostaa noin 29634 m² suuruisen määräalan kiinteistöstä ***** (858-*****), 58 688 euron kauppahinnalla.

- hyväksyä liitteenä olevan 10.11.2016 allekirjoitetun kauppakirjan
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Päivi Hämäläinen oli asiantuntijana kokouksessa. Ilmari Sjöblom poistui esteellisenä (osallisuusjäävi läheisen ollessa asianosainen) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Sjöblomin tilalle tuli hänen henkilökohtainen varajäsenensä Mika Mäki-Kuhna.

ote

maankäyttö / Hämäläinen, Tennijärvi

tiedoksi

maankäyttö

ketek / Jyrkkänen

taloushallinto / Perämäki, Muukkonen

Dno KESH:837 /2016

419 § KELLOKOSKEN JÄÄHALLI OY:N OSAKASSOPIMUS

Khall § 419/14.11.2016 Kellokosken Jäähalli Oy:n osakassopimusta tarkistettiin joulukuussa 2013, jolloin sovittiin osakassopimuksen tarkistamisesta kolmen vuoden kuluttua. Voimassa olevassa sopimuksessa sopijapuolet sitoutuvat ostamaan jääaikaan toimintakauden aikana tarkemmin osakassopimuksessa määritellyin tavoin.

Yhtiön osakkaita ovat Tuusulan kunta, Kellokosken Alku ry, Jääurheiluseura Haukat ry ja Järvenpään Taitoluistelijat ry.

Kellokosken Jäähalli Oy on ostanut jäähallin kunnossapitotehtävät ja kunnossapitoon kuuluvan työnjohdon Tuusulan kunnalta. Kuluvan vuoden aikana jäähalliyhtiö, kunta ja em. seurat ovat neuvotelleet sekä osakassopimuksesta että kunnan ja yhtiön välisestä ostopalvelusopimuksesta.

Neuvottelujen tuloksena osakassopimusta on tarkistettu siten, että Tuusulan kunta ostaa jääaikaan yhtiöltä toimintakauden aikana yhteensä 1 022 tuntia hintaan 80 e/h (alv 0 %).

Keskeisimmät muutokset voimassa olevaan sopimukseen ovat seuraavat:

– Sopimusaikaa pidennetään viiteen (5) vuoteen. Nykyinen sopimusaika on kolme (3) vuotta.

– Sopijaosapuolia on kaikkiaan neljä (4). Tuusula Ringette ry. on luopunut osakkeistaan edellisellä sopimuskaudella.

– Lunastuslauseketta on muutettu vahvistamalla Tuusulan kunnan asemaa siten, että Tuusulan kunnalla on lunastusoikeus heti yhtiön lunastusoikeuden jälkeen. Tämän jälkeen lunastusoikeus on yhtiön muilla osakkailla. Aikaisemmassa sopimuksessa yhtiön kaikilla osakkailla oli yhtäläinen lunastusoikeus yhtiön lunastusoikeuden jälkeen.

Liikuntalautakunta käsittelee kunnan ja Kellokosken Jäähalli Oy:n välistä ostopalvelusopimusta 9.12.2016. Ylläpitosopimusta valmistellaan siten, että jäähalliyhtiö sitoutuu ostamaan kunnalta kunnossapitopalvelun osakassopimuksen määrittämäksi ajanjaksoksi eli viideksi vuodeksi. Kunta sitoutuu sopimuksessa järjestämään kunnossapitoa varten nykyisen vahvuisen kahden henkilön työpanoksen, kuitenkin siten, että ko. henkilöt huolehtivat myös muista Kellokosken alueen liikuntapaikkojen kunnossapitotehtävistä.

Osakassopimus on allekirjoitettu 7.11.2016. Osakassopimuksessa on kuitenkin ehto, jonka mukaan sopimus tulee kaikkia osapuolia sitovaksi vasta sen jälkeen, kun Tuusulan kunnanhallitus on hyväksynyt sopimuksen ja kunnanhallituksen päätös on saanut lainvoiman.

Liite nro419

Lisätietoja: Talousjohtaja Markku Vehmas, p. 040 314 3060, liikuntapäällikkö Risto Kanerva, p. 040 314 2220.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

– hyväksyä liitteenä olevan osakassopimuksen kaudelle 2017–2021.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ote
sopimuksen allekirjoittajaseurat
Kellokosken Jäähalli Oy / tj Ilpo Puttonen
liikuntapalvelut
talousjohtaja

Dno KESH:695 /2016

420 § ITSENÄISYYSPÄIVÄN TILAISUUDET 6.12.2016, EDUSTAJAN VAIHDOS

Khall § 327/26.9.2016 Kunta ja seurakunta järjestävät Tuusulassa itsenäisyyspäivän tilaisuuksina 6.12.2016 kunnianosoitukset sankariristillä Kellokosken hautausmaalla, sankarivainajien muistomerkillä Kirkkopuistossa sekä vakaumuksensa puolesta kaatuneiden ja Terijoen kirkkopuistoon haudattujen sankarivainajien muistomerkeillä Paijalan hautausmaalla.

Sepeleenlasku on Kellokoskella klo 10.30 ja Etelä-Tuusulassa klo 10.00 pidettävän jumalanpalveluksen jälkeen.

Itsenäisyyspäivän päiväjuhlaa vietetään 6.12.2016 klo 13–14 (kahvitus klo 12–13) Kellokosken koululla, osoite Koulutie 14.

Etelä-Tuusulassa sepeleenlaskijoina ja puhujina ovat perinteisesti toimineet valtuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Liitteenä on yhteenveto itsenäisyyspäivän tilaisuuksien puhujista ja sepeleenlaskijoista v. 2006 lähtien.

Lisätiedot: Tuula Hyttinen, puh. 040 314 3011

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää nimetä

- sepeleenlaskijat Etelä-Tuusulassa
- sepeleenlaskijat Kellokoskella
- puhujan Kirkkopuistoon
- päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjän
- päiväjuhlan juhlapuhujan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä

- sepeleenlaskijoiksi Etelä-Tuusulassa Sanna Kervisen, Arto Lindbergin ja Hannu Joensivun
- sepeleenlaskijoiksi Kellokoskella Kyösti Lehtosen ja Pasi Huuhtasen
- puhujaksi Kirkkopuistoon Arto Lindbergin
- päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjäksi Antti Seppälän

– päiväjuhlan juhlapuhujaksi Kirsi Viitasen.

Khall § 420/14.11.2016 Päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjäksi valittu Antti Seppälä ilmoitti olevansa estynyt osallistumaan ko. tilaisuuteen.

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää nimetä

- Antti Seppälän tilalle päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjän
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- nimetä päiväjuhlan tervehdyssanojen esittäjäksi Sanna Kervisen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

ote

Seppälä Antti

Kervinen Sanna

kulttuuripalvelut / Jenni Saario

Tuusulan srk

Dno KESH:1031 /2015

**421 § URHEILU- JA TAIDEPAINOTTEISEN LUKION PERUSTAMINEN
TUUSULAAN, ALOITE JA HEVOSPAINOTTEINEN LUKIO TUUSULAAN,
ALOITE**

Valtuusto	§ 163	09.11.2015
Valtuusto	§ 97	10.10.2016

Valt § 163/9.11.2015

Jani Peltonen esitti seuraavan hänen ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen:

”Seinät vai sisältö?

Tuusulassa on kuntalaisten ja valtuuston sisällä noussut keskustelun aiheeksi lukiolaisten karkaaminen ympäröiviin kuntiin. Huoli on todellinen. Tuusulan lukioikäisistä hakeutuu vuosittain noin 250 henkeä ympäröivien kuntien lukioihin. Onko toisaalle hakeutumisen syy tilojen vaiko sisällön tarjonnassa? Kilpailemmeko monumentista vaiko henkisestä pääomasta? Tuovatko uudet tilat uutta opittavaa, innovaatioita ja vetovoimaa mitä emme ole aiemmin pystyneet tarjoamaan? Uskallan väittää, että opetuksen sisältö on rakennuksen fyysistä tilaa suurempi kilpailuvaltti.

Tuusulassa on toimivat taide- ja liikunfafasiliteetit. Eikö näistä löydy vetovoimaa lisääviä elementtejä? Mitä jos uusien seinien sijaan hyödyntäisimme jo olemassa olevaa vetovoimaa ja rakenteellista pääomaa. Kuntamme historia taiteen kulta-ajan keskipisteenä on kansallisesti ja kansainvälisesti tiedossa. Miksi jätämme käyttämättä tämän kiistattoman vetovoiman, joka tuo vuosittain turisteja niin kotimaasta kuin ulkomailta? Miksi jättää kuntamme kulta-aika historiaan, kun voisimme elää kulta-aikaa nyt? Miksi emme kääntäisi muuttovirtaa omaan lukioomme?

Uudellamaalla on lukuisia eri lajien SM- ja maajoukkuetason nuoria urheilijoita lukiopaikkaa vailla. Ja taideaineet vetää jonoksi asti halukkaita Helsinkiin. Syy ei voi olla rakennuksissa. Oletteko nähneet Helsingin kuvataidelukion Torkkelinmäellä? Tai Mäkelänrinteen urheilulukion? Miltä kuullostaa lukio-ikäiselle kulttuuripainotteinen lukio-opetus yhteistyössä Pekka Halosen Akatemian kanssa? Entä urheilulukio? Vai tarjoaako ainoastaan uusi rakennus houkuttelevamman vaihtoehdon?

Onko nykyinen lukio väärässä paikassa? Lukio on valtavyöhykän varrella. Urheilukeskus on kivenheiton päässä. Jo nykyisellään lähes urheiluopiston mitat täyttävästä liikuntapyhätyksestä löytyy mm. jalkapalloilijoille kaksi täysmittaista nurmikenttää, tekonurmi sekä kuplahalli. Ringetten, taitoluistelijoiden ja jääkiekkoilijoiden kaksi jäähallia. Sulkapallo- ja tenniskentät. Kansallisen tason yleisurheilukenttä, ampumahiihtostadion, frisbeegoltrata ja 2,5 km

päästä se tavallinen täysmittainen golfrata. Pian rakennetaan salibandyhalli. On uimahalli ja järvi purjehdukseen. Parinkymmenen minuutin päässä Talman laskettelukeskus. Yhdelläkään ympäröivistä kunnista ei löydy näin toimivaa ja rikasta urheilulajikirjoa.

Tulee kevät ja yhteishaku. Mahdollisuutena on Tuusulan uusi lukiorakennus ja siellä kulttuuri- ja urheilupainotteinen lukio. Mitä luulette, kumpi lukio olisi ykkösenä hakulistojen kärjessä meidän ja ympäryskuntien tulevilla lukiolaisilla? Seinät vai sisältö?”

Päätös Aloite päätettiin lähettää kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valt § 97/10.10.2016

Pasi Huuhtanen esitti seuraavan hänen ja usean muun valtuutetun allekirjoittaman aloitteen:

”Teen/teemme valtuustoaloitteen hevospainotteisesta lukiosta Tuusulan luki-
on Jokelan ja/tai Kellokosken toimipisteisiin. Jokelaan on suunnitteilla he-
voskylä. Hevospainotteinen lukiolinja mahdollisesti jopa kaksoistutkinto so-
pisi hyvin suunnitteilla olevan kylän tukitoiminnaksi. Sekä Kellokoskella et-
tä Jokelassa on jo nyt runsaasti hevostiloja ja harrastajia. Jatkokoulutusmah-
dollisuudet löytyvät hyvien kulkuyhteyksien kautta ammatilliselta puolelta
Ypajältä ja Lahdesta ja korkeakoulupuolella Helsingistä. Synergiaedut ovat
siis ilmeiset.”

Päätös Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Khall § 421/14.11.2016

Kasvatus- ja sivistystoimen vastaus aloitteisiin Hevospainotteinen lukio ja
Urheilu- ja taidepainotteinen lukio:

”Tuusulan lukiolla on kolme toimipistettä: Hyrylä, Jokela ja Kellokoski.
Jokaisella näistä on vahvuutensa ja ympärillä on laaja kirjo eri alueiden toi-
mijoita.

Tavoitteenamme on rakentaa Tuusulan lukiosta hyvä ja joustava opiskelu-
paikka harrastavalle nuorelle. Tämä tarkoittaa toimintakulttuurin joustavuut-
ta, tilojen kehittämistä sekä yhteistyökumppaneiden kanssa yhteistyön tiivistä-
mistä.

Esimerkiksi Hyrylässä urheilupaikkojen läheisyyttä hyödynnetään jo nyt
urheiluvalmennuksessa (valmennus toimii kaikilla vuosikursseilla) ja muussa
liikunnanopetuksessa sekä alkaneena lukuvuonna myös koulukeskuksen
Liikkuva koulu-hankkeessa. Myös Jokelassa ja Kellokoskella on mahdollista
hyödyntää koulun läheisyydessä olevia tiloja ja toimintoja mm. ratsastuksen

tai muiden harrastusten osalta. Kulttuurin ja taiteen eri toimijoiden kanssa on jo nyt runsaasti yhteistyötä. Keväinen Platonin Akademia-tapahtuma on konkreettinen esimerkki siitä, kuinka yhteistyö rikastuttaa niin koulun kuin ympäröivän yhteisön toimintaa. Uutta lukiorakennusta, Moniota, on suunniteltu yhdessä näiden toimijoiden kanssa.

Teemoihin tai oppiaineisiin liittyvät painotukset eivät välttämättä ole ainut tapa nostaa lukion houkuttelevuutta, vaikka niitäkään lukion kehittämisessä ei missään tapauksessa ole suljettu pois. Johdonmukainen lukion kehittäminen laadukkaaksi ja toiminnoiltaan monipuoliseksi aktiivisen, eri asioita harrastavan nuoren opiskelupaikaksi, on houkuttelevuuden kannalta oleellisempaa. Tällöin emme leimaamalla lukio tietyn painotuksen mukaiseksi pelota pois esimerkiksi luonnontieteistä kiinnostuneiden joukkoa.

Olemme siis viime vuosina lähestyneet aloitteissa kuvattua visiota Tuusulan lukiosta, jossa hyödynnetään mahdollisimman hyvin ympäristön tarjoamat mahdollisuudet niin fasiliteettien kuin yhteistyökumppanien osalta. Tämä on huomioitu myös Monion suunnittelussa. Uusi lukiorakennus omalta osaltaan olisi mahdollistamassa tämän kehityksen jatkumisen myös tulevaisuudessa tarjoamalla tiloja paitsi lukiolla, myös monille yhteistyökumppaneille. Lisäksi se mahdollistaisi lukion opiskelijamäärän kasvun (viime keväänä rannalle jäi hakijoista lähes 10%). Samoin modernit opiskeluympäristöt mahdollistaisivat uudenlaista toimintakulttuuria ja opetusta.”

Lisätiedot: Markus Torvinen, p. 040 314 3410

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kasvatus- ja sivistystoimen vastauksen em. aloitteisiin
- ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa valtuutettu Jani Peltosen 9.11.2015 § 163 ja valtuutettu Pasi Huuhtasen 10.10.2016 § 97 tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Puheenjohtajan avattua asiassa keskustelun Pasi Huuhtanen Liisa Sorrin kannattamana esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi

422 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Khall § 422/14.11.2016

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

KUNNANJOHTAJA

- 28.10.2016 nro 64: Henkilöstöpäätös
- 28.10.2016 nro 65: Henkilöstöpäätös
- 1.11.2016 nro 66: Henkilöstöpäätös
- 9.11.2016 nro 67: Henkilöstöpäätös

TALOUSJOHTAJA

- 2.11.2016 nro 55: Käteiskassan perustaminen pakolaisille maksettavan toimeentulotuen maksamiseen
- 4.11.2016 nro 56: Ostolaskuja ja arvonnäisäveroa koskevan kirjanpitomateriaalin laadunvarmistus

HENKILÖSTÖJOHTAJA

- 3.11.2016 nro 21: Ruokapalvelujen kylmäkuljetusvaunujen hankinta

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

423 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJOJA

Khall § 423/14.11.2016

Ehdotus

Kj

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 51 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi

- kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.10.2016
- kulttuurilautakunta 26.10.2016
- nuorisolautakunta 3.11.2016
- rakennuslautakunta 25.10.2016

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

424 § ILMOITUSASIAT

Khall § 424/14.11.2016 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- 1 SUOMEN KUNTALIITTO

Yleiskirjeet
- 7.11.2016: Tupakkalaki 549/2016
- 2 KUNNALLINEN TYÖMARKKINALAITOS

Yleiskirjeet
- 9.11.2016: Erillinen virka- ja työehtosopimus perusopetuksen tutoropettajan työajan korvaamisesta
- 3 KAINUUN ELINKEINO-, LIIKENNE- JA YMPÄRISTÖKESKUS

1.11.2016: Päätös 31.10.2016, Padon tarkkailuohjelman hyväksyminen, Kellokosken pohjapato.

1.11.2016: Päätös 31.10.2016, Padon tarkkailuohjelman hyväksyminen, Kellokosken voimalaitoksen pato.
- 4 OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

4.11.2016: Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä, kirje
- 5 KESKI-UUDENMAAN PELASTUSTOIMEN LIIKELAITOKSEN JOHTOKUNTA

7.11.2016: Keski-Uudenmaan Pelastuslaitoksen osavuosikatsaus ajalta 1.1.–31.8.2016
- 6 KERAVAN KAUPUNKI

3.11.2016: Kaupunginhallituksen päätös 31.10.2016 § 290, Kiinteistö Oy Kerava-Tuusula Paloasema, pääomallainan myöntäminen
- 7 HYVINKÄÄN KAUPUNKI

3.11.2016: Kaupunginhallituksen päätös 31.10.2016 § 248, Kurkisuon osayleiskaava
- 8 HELSINGIN KAUPUNKI

9.11.2016: Kaupunginvaltuuston päätös 26.10.2016 § 272, Helsingin uuden yleiskaavan hyväksyminen (kaupunkikaava)

- 9 SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ
- 2.11.2016: Päätös valtionavustuksen myöntämisestä Porvoon kaupungille Uudenmaan maakunnan muutosagentin palkkaamiseen ja toimintamenoja varten.
- 10 KIERTOKAPULA OY
- 1.11.2016: Tuusulan kunnan jätekuljetukset 1.4.2017–31.3.2022 väliselle ajalle, tarjouskilpailun voitti Lassila & Tikanoja Oyj.
- 11 Tuusulan kunnassa lokakuussa 2016 tehdyt yli 5 000m² käsittävät kaupat, joissa ei ehdoteta etuosto-oikeuden käyttöä liitteenä.
- Liite nro 424
- 12 KOKOUSKUTSUJA
- Tuusulan seudun vesilaitos kuntayhtymän yhtymävaltuusto 10.11.2016
Uudenmaan liiton maakuntahallitus 7.11.2016
- 13 PÖYTÄKIRJOJA
- HUS hallitus 31.10.2016
Keski-Uudenmaan vesiensuojelun liikelaitoskuntayhtymän johtokunta
5.10.2016
- Päätös Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

425 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Khall § 425/14.11.2016 Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.15. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

KESKUSTELUASIAT

Pasi Huuhtanen

– laskutietojen julkistamista koskevan valtuustoaloitteen käsittely

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

MUUTOKSENHAKUKIELLOT / Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät: 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 414, 416, 417, 421, 422, 423, 424, 425
Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 413, 415, 418, 419, 420
Hallintolainkäyttölain 5 §/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on TUUSULAN KUNNANHALLITUS, PL 60, 04301 TUUSULA tai sähköposti kirjaamo@tuusula.fi Pykälät: 413, 415, 418, 419, 420
--

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettamispäivämäärä

22.11.2016

Tiedoksianto asianosaiselle

asianosaisen nimi

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)
Annettu postin kuljetettavaksi

xx.xx. 2016

Luovutettu asianosaiselle

xx.xx. 2016

Vastaanottajan kuittaus

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (=asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen. (Jos päätökseen voidaan hakea muutosta kunnallisvalituksin, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.) Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite HELSINGIN HALLINTO-OIKEUS, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki tai sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Pykälät

MARKKINAOIKEUS, PL 118, (Erottajankatu 1-3), 00131 Helsinki tai sähköposti: markkinaoikeus(at)om.fi

Pykälät

katso erillinen muutoksenhakuosoitus

Valitusaika hallinto-oikeuteen on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erikseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan itsensä tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä liitettävä mukaan valittajan antama valtakirja.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) mukaisesti hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettamispäivämäärä

22.11.2016

Tiedoksianto asianosaiselle

asianosaisen nimi

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)

Annettu postin kuljetettavaksi

xx.xx.2016

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa § 19)

xx.xx.2016

Luovutettu asianosaiselle

xx.xx.2016

Vastaanottajan kuittaus
