

Lastenpsykiatrisen avohoidon 11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteet Kalliomaan koulussa

Suunnittelupäivä 4.10.2017

LUKUVUODEN 2017-2018 TAVOITE

1. KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT 11-13-vuotiaille
2. KONSULTAATORAKENTEET 11-13-vuotiaille

KALLIOMAAN KOULUN YHTEISTYÖKUNNAT

- Tuusula
- Järvenpää
- Nurmijärvi
- Mäntsälä
- Sipoo
- Pornainen
- (Hyvinkää?)

ALUSTAVASTI PÄÄTETYT ASIAT

- tavoitteena aloittaa marraskuussa (yhdet tukijaksolaiset ennen joululomaa)
- kaksi tukijaksolaista
- aloitus viikon välein
- maksusitoumuskäytänteet kuten yläkoululaisilla
- huoltaja ja oppilas veloitetaan tutustumiskäyntiin Kalliomaan koulussa ennen tukijaksion alkua
- yläkoululaisten tukijaksolla todetut hyvät käytänteet otetaan käyttöön
 - Kalliomaan kouluun tutustumisen
 - alustuspalaveri
 - Kalliomaan koululle
 - Hanna Kallio koululle
 - oppilaitse ja huoltajilta
 - oppilaitse koulunjohtajalta
 - tukijaksion tukipaketti
 - tukijaksion aloitus
 - tukijaksion lopetus (lisa-yhteistyön koulunjohtaja ja/tai oppilasta)
 - tukijaksion lopetus
 - tukijaksion lopetus ja oppilaitse koululle
 - tukijaksion lopetus ja oppilaitse koululle
 - tukijaksion lopetus ja oppilaitse koululle
 - tukijaksion lopetus ja oppilaitse koululle
 - tukijaksion lopetus ja oppilaitse koululle
 - lopetuspalaveri
 - omalle koululle

ALUSTAVA PROSESSIKUVAUS

1. ESH valikoi tukijaksolaisen ja/tai konsultaatiotarpeessa olevan koululaisen
2. ESH pyytää luvat perheeltä (suostumuslomake)
3. ESH ottaa yhteyttä Kalliomaan konsultaatiovan erityisopettajaan (Hanna)
4. Hanna keskustelelee ESH:n kanssa (tarvittava tieto, tavoitteet, toiveet)
5. Mika Saatsi ja Hanna päättävät tukijaksolle pääsevistä oppilaista ja pitävät mahdollista jonoa
6. Hanna ottaa yhteyttä perheeseen ja kouluun (tarvittava tieto, tavoitteet, toiveet)
7. Hanna sopii tukijaksion tai konsultaation aloittamisesta perheen ja oman koulun kanssa
8. Tukijaksio Kalliomaan koulussa tai konsultaatiokäynti omassa koulussa/verkostopalaverissa
9. Tukijaksion jälkeinen seuranta/konsultaatio (sovitaan lopetuspalaverissa)
10. Tavoitteena kokonaiskuvan hahmottaminen (ESH/perhe/oppilas/koulu)
 - Löytyykö jotain uutta näkökulmaa?

KUVAUS KONSULTAATIOSTA (luonnos)



Kysymyksiä ja vastauksia 4.10. suunnittelupäivään

- yhteistyötaho/lähettävä taho
 - Kattaako Hyvinkään alueen lastenpsykiatria kaikki maksavat kunnat?
 - oikea termistö HUS/HYKS?
 - Hyvinkään lastenpsykiatrian poliklinikan piirissä ovat Tuusulan, Järvenpään, Nurmijärven ja Mäntsälän lapset
 - Porvoon lastenpsykiatrian poliklinikan piirissä ovat Sipoon ja Paippisen lapset
 - HUS yläaste
 - 1.1.2018 alkaen sekä Hyvinkään että Porvoon lastenpsykiatriset poliklinikat ovat HYKSin alaisuudessa.
- ketkä ja miten oppilasvalinta tehdään
 - Hyvinkään sairaalan lastenpsykiatrian poliklinikan lääkäri Susanna Kallinen lupasi informoida Porvoon lastenpsykiatrisen poliklinikan lääkäriä Susanna Somersaloa
 - Hyvinkään ja Porvoon EHS tekevät lähetteet toisaalla kuvatun lähetepolun mukaisesti
- ensimmäisen lukuvuoden/pilotti vuoden tavoitteena toimintamallin luominen
 - miten kaikki maksavat kunnat tulevat huomioitua
 - kuntien erityisen tuen koordinaattorit?
 - Lähetteet tukijaksolle tulee aina ESH:n kautta
 - Kuntien erityisopetuksen koordinaattoreiden kanssa tehdä muuta yhteistyötä, heille annetaan mahdollisuus osallistua konsultointirakenteiden suunnitteluun

Kysymyksiä ja vastauksia 4.10.17 suunnittelupäivään

- maksusitoumuspyyntökäytännöt kuten yläkoululaisilla
 - Kuvattu tosaalla
- läheteessä tulee olla mainittuna taksikuljetustarve (koulukyyti Kalliomaan kouluun) HUOM! LÄHETE -dia
- miten koulunkäynnin järjestämisen ja tutkimusjakson tavoitteiden asettamisen kannalta välttämätön tieto välittyy hoidolta Kalliomaan koulun opettajalle
 - Kalliomaan koulun konsultti-ohje opettaja osallistuu verkostopalaveriin
 - Arohoidon työntekijä osallistuu tukijakson aloituspalaveriin
 - lähetekäsi
- miten konsultaattiorakenteiden suunnittelu aloitetaan
 - alustavat konsultaattiorakenteet: läsnäpöytäkirja
 - Yhteistyö tukijaksoisten kanssa avohoidon kanssa
 - Kuntien koordinaattoreille järjestetään Kalliomaan koulussa aloitustiedotuspalaveri
 - Jokaisessa yhteistyökunnassa kuntakohtainen vierailu erityisen tuen koordinaattoreiden kanssa konsultaattiorakenteista keskustelu (toiveita ja yhdessä ideointia)

Suunnittelupäivän muuta pohdintaa

- Aloituspalaveri
 - Aloituspalaveri olisi olli mahdollisuuden mukaan moniammatillisen asiakkaan terpeiden ja yhteistyötahojen mukaan.
 - Tukijaksoa edeltävän viikon lopulla.
 - Opilasta ja hoitajaa vebelohetaan tutustumiskäytin ennen aloituspalaveria
- Milloin Hannan voi kutsua verkostopalaveriin?
 - Suomalais ja Perinän viesti heti, kun tiedetään aikataulusta
- Miten Hanna ehtii/pääsee irtaantumaan lukuvuonna 2017-2018 verkostopalaveriin ja konsultaattiorakenteiden suunnittelun edellyttämiin tapaisiin?
 - Osastollmi suunnittelee tyhjään uuden opettajan aloittamisen jälkeen
 - Lukuvuonna 2017-2018 läsnäpöytäkirjaan tulee olla mainittu, mutta suunnitelmilla/ohjeilla/ohjeilla: läsnäpöytäkirja voi tehdä myös tulevaisuutta ajatellen. Toiveita ja ideoita kirjataan voidaan seurata myöskin konsultaattiorakenteiden määrää, voidaivat siltä läsnäpöytäkirjaan nostamaan.
 - Osastollmiin tulee työpäivä sekä käytössä oleva tuntimäärä tulee pikäkki määrittämään tämän lukuvuoden konsultaattiorakenteiden laittamiseen käytetty tuntimäärän.

LÄHETE polku

1. ESH:n lääkäri tai sairaanhoitaja tekee lähetteen tukijaksolle
 - Tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty
 - Kuvasu oppilaan tukijakson tarpeesta
 - Tavoitteita? Toiveita?
2. Lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille
3. Mika tekee maksusitoumuspyynnön lähetteen pohjalta (lähete liitteenä)
4. Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen

Lastenpsykiatrisen avohoidon 11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteet Kalliomaan koulussa

Suunnittelupäivä 4.10.2017

LUKUVUODEN 2017-2018 TAVOITE

1. KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT 11-13-vuotiaille
2. KONSULTAATORAKENTEET 11-13-vuotiaille

KALLIOMAAN KOULUN YHTEISTYÖKUNNAT

- Tuusula
- Järvenpää
- Nurmijärvi
- Mäntsälä
- Sipoo
- Pornainen
- (Hyvinkää?)

ALUSTAVASTI PÄÄTETYT ASIAT

- tavoitteena aloittaa marraskuussa (yhdet tukijaksolaiset ennen joulukuuta)
- kaksi tukijaksolaista
- aloitus viikon välein
- maksusitoumuskäytänteet kuten yläkoululaisilla
- huoltaja ja oppilas veloitetaan tutustumiskäyntiin Kalliomaan koulussa ennen tukijaksos alkua
- yläkoululaisten tukijaksolla todetut hyvät käytännöt otetaan käyttöön
 - Kalliomaan koulun tutustumisen
 - alustajajärjest
 - Kalliomaan koulussa
 - Hanna Kallio ja Eeva
 - opettaja ja hoitaja
 - omaa koulun opettaja
 - Konsultaattoritukijaksot
 - kutsuopettaja
 - saapumismääritys (Suora yhteistyö huoltajalle ja/tai oppilaalle)
 - tiedonantaja
 - Terveystieteiden ja oppilaitos tuki keskus
 - tuki keskus (tuki, jolle on mahdollista, jotta oppilaitos lähettäisi tuki keskukselle (tuki keskus yksin)
 - Kalliomaan koulun (tuki keskus) tukijaksot
 - lopettajajärjest
 - omalla koululla

ALUSTAVA PROSESSIKUVAUS

1. ESH valikoi tukijaksolaisen ja/tai konsultaattiorakenteissa olevan koululaisten
2. ESH pyytää luvat perheeltä (suostumuslomake)
3. ESH ottaa yhteyttä Kalliomaan konsultoitavaan erityisopettajaan (Hanna)
4. Hanna keskustele ESH:n kanssa (tarvittava tieto, tavoitteet, toiveet)
5. Mika Saatsi ja Hanna päättävät tukijaksolle pääsevistä oppilaista ja pitävät mahdollista jonoa
6. Hanna ottaa yhteyttä perheeseen ja kouluun (tarvittava tieto, tavoitteet, toiveet)
7. Hanna sopii tukijaksos tai konsultaation aloittamisesta perheen ja oman koulun kanssa
8. Tukijaksot Kalliomaan koulussa tai konsultaatiokäynti omassa koulussa/verkostopalaverissa
9. Tukijaksos jälkeinen seuranta/konsultaatio (sovitaan lopetuspalaverissa)
10. Tavoitteena kokonaiskuva hahmottaminen (ESH/perhe/oppilas/koulu)
 - Löyhyykö jokin uutta näkökulmaa?

KUVAUS KONSULTAATIOSTA (luonnos)



Kysymyksiä ja vastauksia 4.10. suunnittelu päivään

- yhteistyötaho/lähettävä taho
 - Kattaako Hyvinkään alueen lastenpsykiatria kaikki maksavat kunnat?
 - oikea termistö HUS/HYKS?
 - Hyvinkään lastenpsykiatrian poliikkilinnan piirissä ovat Tuusulan, Järvenpään, Nurmijärven ja Mäntsälän lapset
 - Porvoon lastenpsykiatrian poliikkilinnan piirissä ovat Sipoon ja Pornainen lapset
 - HUS ylläkäsite
 - 1.1.2018 alkaen sekä Hyvinkään että Porvoon lastenpsykiatriat poliikkilinnat ovat HYKSin alaisuudessa.
- ketkä ja miten oppilasvalinta tehdään
 - Hyvinkään sairaalan lastenpsykiatrian poliikkilinnan lääkäri Susanna Kallinen lupasi informoida Porvoon lastenpsykiatrian poliikkilinnan lääkäreitä Heidi Somerakoa
 - Hyvinkään ja Porvoon EHS tekevät lähetteet toisaalla kuvatun lähetepolun mukaisesti
- ensimmäisen lukuvuoden/pilotti vuoden tavoitteena toimintamallin luominen
 - miten kaikki maksavat kunnat tulevat huomioitua
 - kuntien erityisen tuen koordinaattorit?
 - Läheteet tukijaksolle tulee aina ESH:n kautta
 - Kuntien erityisopetuksen koordinaattoreiden kanssa tehdä muuta yhteistyötä, heille annetaan mahdollisuus osallistua konsultointirakenteiden suunnitteluun

Kysymyksiä ja vastauksia 4.10.17 suunnittelupäivään

- maksusitoumuspyyntökäytännöt kuten yläkoululaisilla
 - kuvattu toisaalla
- lähetteessä tulee olla mainittuna taksikuljetustarve (koulukyyti Kalliomaan koulun) HUOM! LÄHETE -dia
- miten koulunkäynnin järjestämisen ja tutkimusjakson tavoitteiden asettamisen kannalta välttämätön tieto välittyy hoidoista Kalliomaan koulun opettajalle
 - Kalliomaan koulun konsulttiopettaja osallistuu verkostopalaveriin
 - Avohoidon työntekijä osallistuu tukijakson aloituspalaveriin
 - lähetetäksi
- miten konsultaattiorakenteiden suunnittelu aloitetaan
 - alustavat konsultaattiorakenteet lastenpsykiatriaan
 - Yhteistyö tukijaksoalusten kanssa avohoidon kanssa
 - Kuntien koordinaattoreille järjestetään Kalliomaan koulussa aloitustiedotuspalaveri
 - Jokaisessa yhteistyökunnassa kuntakohtainen vierailu erityisen tuen koordinaattoreiden kanssa konsultaattiorakenteista keskustelu (toiveita ja yhdessä ideointia)

Suunnittelupäivän muuta pohdintaa

- Aloituspalaveri
 - Aloituspalaveri voisi olla mahdollisuusien mukaan moniammatillinen asiakkaan tarpeiden ja yhteistyötahojen mukaan.
 - Tukijakso edeltävän viikon lopulla.
 - Oppilasta ja huoltajaa valmistetaan tutustumiskäyntiin ennen aloituspalaveria
- Milloin Hannan voi kutsua verkostopalaveriin?
 - Susannalle ja Petrilille viesti heti, kun tiedetään alkutalusta
- Miten Hanna ehtii/pääsee irtaantumaan lukuvuonna 2017-2018 verkostopalaveriin ja konsultaattiorakenteiden suunnittelun edellyttämiin tapaamisiin?
 - Osastotömi suunnitellaan työpäivän uuden opettajan aloittamisen jälkeen
 - Lukuvuonna 2017-2018 Hannan osallistuminen tulee olemaan rajallista, mutta suunnitelmallista yhteistyöskematiedon ideointia voi tehdä myös tulevaisuutta ajatellen. Toiveita ja ideoita kirjataan myös konsultaattoripöytäkirjaan, vaikka siihen lähtä vuorokausittain vastamaan.
 - Osastotömiin tulee työntekijä sekä käyttökäsi olemaan tuntimäärä tulee pitkäki määrittelymään 15min lukuvuoden konsultaattiorakenteiden laittamiseksi käytetyt tuntimäärän.

LÄHETE polku

1. ESH:n lääkäri tai sairaanhoitaja tekee lähetteen tukijaksolle
 - Tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty
 - Kuvaus oppilaan tukijakson tarpeesta
 - Tavoitteita? Toiveita?
2. Lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille
3. Mika tekee maksusitoumuspyynnön lähetteen pohjalta (lähete liitteenä)
4. Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen



HELSINGIN JA UUDENMAAN SAIRAAHOITOPIIRI
 HYKS-SAIRAANHOITOALUE SAIRAALAOPETUS
 Lasten ja nuorten sairauksien tulosityksikkö
 Lastenpsykiatria
 Nuortenpsykiatria

SUOSTUMUS

Annan suostumukseni siihen, että lasten- ja nuorisopsykiatrisen tutkimus- ja hoitojakson aikana käytetään koulunkäyntivaikeuksiin liittyvien asioiden selvittämisessä ja koulunkäynnin nivelvaiheissa Kalliomaan koulun erityisluokanopettajan konsultaatiota.

Annan koulun erityisluokanopettajalle luvan perehtyä konsultaation kannalta tarpeellisiin avohoitokertomusmerkintöihin ja muihin tutkimusjaksoon liittyviin asiakirjoihin sekä keskustella tutkimusjakson aikana ilmenneistä tiedoista hoitohenkilökunnan kanssa.

SUOSTUMUS SAIRAALAKOULUN KONSULTOIVAN OPETTAJAN KONSULTAATIOON

Päivämäärä: ___ / ___ 20__

Oppilas: _____ **Henkilötunnus:** _____

oppilaan allekirjoitus: _____

Huoltajan nimi, osoite ja puhelinnumero: _____

Huoltajan nimi, osoite ja puhelinnumero: _____

Huoltajien allekirjoitukset: _____

Oma koulu ja luokka: _____

Yhteyshenkilö koulussa / yhteystiedot: _____

Hoidon omatyöntekijä / yhteystiedot: _____

muu yhteistyötaho / yhteystiedot: _____

Kalliomaan koulu täyttää

Konsultoiva erityisluokanopettaja: _____

Konsultoiva tuki alkaa / päättyy: _____ / _____

Koulunkäynnin tukijakso alkaa / päättyy: _____ / _____

Oppilaan sukunimi ja etunimet (puhuttelunimi alleviivataan)			
Henkilötunnus		Sukupuoli poika <input type="checkbox"/> tyttö <input type="checkbox"/>	
Kotiosoite		Äidinkieli	
Postinumero ja -toimipaikka		Kotikunta	
		Puhelin kotiin oma	
Huoltajilla on yksinhuoltajuus <input type="checkbox"/> yhteishuoltajuus <input type="checkbox"/> , jolloin molempien huoltajien tiedot on täytettävä			
Huoltaja 1	Nimi		Puhelin (ensisijainen)
	Osoite		Sähköpostiosoite
Huoltaja 2	Nimi		Puhelin (ensisijainen)
	Osoite		Sähköpostiosoite
Muu huoltaja	Nimi		Puhelin (ensisijainen)
	Osoite		Sähköpostiosoite
Osasto / poliklinikka	Tulopäivä kouluun	Lähtöpäivä koulusta	Luokka-aste / oma koulu ja kunta
Omahoitajat			Yhteyshenkilö kotikoulussa (lv / opo / th / eo/pe)
Uskontokunta: Ev.lut. <input type="checkbox"/> Ortod. <input type="checkbox"/> Muu <input type="checkbox"/> , mikä Uskontokuntiin kuulumaton <input type="checkbox"/>			Puhelin Sähköposti
Tehostetun tuen päätös: kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> Yksilöllistetyt oppiaineet:			
Oppimissuunnitelma: kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/>			
Erityisen tuen päätös: kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/>			
HOJKS: kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/>			
YHTEYDENPITOLUPA – oppilas täyttää (POL 4 a §, Oppilashuolto/2014 §18 ja §19)			En anna tiedonsiirtolupaa <input type="checkbox"/>
Kalliomaan koulun opettaja saa olla yhteydessä _____ tai _____ koulunkäyntiäni koskevissa asioissa.			
Kellokoskella ____ / ____ 20 ____ oppilaan allekirjoitus			
TIETO YHTEYDENPIDOSTA – huoltajat täyttävät Huoltajat ovat tietoisia, että Kalliomaan koulu on velvoitettu tekemään yhteistyötä oman koulun kanssa koulunkäynnin nivelvaiheissa. (POL 4 a §)			
Kyllä <input type="checkbox"/> ____ / ____ 20 ____ huoltajan allekirjoitus			
Paluuvaiheessa lausunto sairaalakoulujaksosta lähetetään huoltajille ja nimetylle yhteyshenkilölle omaan kouluun.			

ARVIO OPPILAAN KYVYSTÄ ANTAA LUPA YHTEYDENPITOON - sosiaali- tai terveydenhoitoalan asiantuntija täyttää

(Oppilashuolto/2014 §18 ja §19)

Nuori on kykenevä antamaan yhteydenpitoluvan Kyllä Ei Kellokoskella ____ / ____ 20 ____
allekirjoitus, nimenselvennys ja asema**YHTEYDENPITOLUPA OPPILAAN KIELTÄESSÄ YHTEYDENPIDON - huoltaja täyttää**

(Oppilashuolto/2014 §19)

Kalliimaan koulun opettaja saa olla yhteydessä _____

tai _____ lapseni koulunkäyntiä koskevissa asioissa.

Kellokoskella ____ / ____ 20 ____
huoltajan allekirjoitus

Kalliomaan koulu, Tuusula
 Koulunkäynnin tukijakso

Koululaisen taidot - opettajan lomake

- A. Päivämäärä ____ . ____ . 20____
- B. Oppilaan nimi _____
- C. Oppilaan luokka ja koulu

- D. Yleinen tuki Tehostettu tuki Erityinen tuki
- E. Yksilöllistetyt oppiaineet

- F. Oppilas opiskelee yleisopetuksessa integroituna oppilaana pienryhmässä
- G. Oppilas opiskelee pääsääntöisesti ryhmässä/luokassa, jossa on oppilaita
 alle 4 4-9 10-12 13-19 20-29 30 tai
- H. Oppilas käy koulua ____ h/vko (keskiarvo) enemmän

(Ohje: oman koulun opettaja X, sairaalakoulun opettaja O)

Oppilas:	ei juuri koskaan	harvoin	usein	lähes aina
1. Tekee kotitehtävät				
2. Osaa pyytää apua koulun aikuiselta				
3. Toimii aikuisen ohjeen mukaan				
4. Käy säännöllisesti koulua				
5. Kokee olevansa oman luokkansa täysivaltainen jäsen				
6. Kertoo ajatuksistaan ja tunteistaan muille				
7. Kestää suuttumatta, kun aikuinen rajoittaa toimintaa				
8. Välittää toisten ajatuksista ja tunteista				
9. Kokee olevansa erilainen kuin muut luokan oppilaat				
10. On yksinäinen				
11. Saa riittävästi ohjausta aikuiselta				
12. Osallistuu yhteiseen keskusteluun ja päätöksentekoon				

13. Kokee, että häntä kiusataan				
14. On ilman lupaa poissa koulusta				
15. Toimii luokassa niin, että muut oppilaat häiriintyvät				
16. Kokee, että hänellä on koulussa kavereita				
	ei juuri koskaan	harvoin	usein	lähes aina
17. Jaksaa keskittyä opetukseen				
18. Osallistuu kiusaamiseen				
19. Pitää koulunkäynnistä				
20. Noudattaa yhteisiä sääntöjä ja sopimuksia				
21. On levoton oppitunneilla				
22. Osaa pyytää ja antaa anteeksi				
23. Selviytyy kotitehtävistä				
24. Kokee, että luokkatoverit pitävät hänestä				
25. Jaksaa opiskella koko koulupäivän				
26. Yrittää saada aikuisen suuttumaan				
27. Tulee toimeen koulun kaikkien aikuisten kanssa				
28. On koulussa väsynyt				
29. Rikkoo koulun sääntöjä				
30. Osaa selvittää riidan keskustelemalla				
31. Viihtyy koulussa				

Saat vapaasti kirjoittaa tähän ajatuksia oppilaan koulunkäynnistä

Opettajan nimi ja yhteystiedot

Tuusulan kunta
Kalliomaan koulu
Ohkolantie 10
04500 Kellokoski



SELVITYS OPPILAAN KOULUNKÄYNNISTÄ SAIRAALAKOULUJAKSOLLA

Luokanvalvoja Kalliomaan koulussa:

yhteystiedot:

Oppilas:

tuen muoto: yleinen / tehostettu / erityinen

erityisen tuen päätös:

yksilöllistetyt oppiaineet:

Oma koulu:

vastuuhenkilö omassa koulussa:

yhteystiedot:

Selvitys koulunkäynnistä ajalla

Suosituksset yleiseen, tehostettuun tai erityiseen tukeen

Kellokoskella / 20

Hanna Leino
sairaalakoulun luokanvalvoja

PALAUTE KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOSTA KALLIOMAAN KOULUSSA

PALAUTTEEN ANTAJA (ympyröi sopiva vaihtoehto)

oppilas/ huoltaja/ hoito/ oma koulu/ muu, mikä _____

ALOITUSVAIHE (tutustuminen ja aloituspalaveri Kalliomaan koulussa)

1. Mistä kuulit koulunkäynnin tukijaksosta?

2. Oliko tutustumiskäynti mielestäsi tarpeellinen?

3. Onnistuiko aloituspalaveri?

4. Tulitko kuulluksi aloitusvaiheessa?

5. Miten voimme parantaa toimintaamme aloitusvaiheessa?

TUKIJAKSO

1. Oliko tukijaksosta apua?

2. Sujuiko yhteistyö Kalliomaan koulun opettajan kanssa tukijakson aikana?

3. Miten voimme parantaa toimintaamme tukijakson aikana?

PALUU OMAAN KOULUUN (siirtopalaveri Omassa koulussa)

1. Oliko siirtopalaveri tarpeellinen?

2. Keskusteltiin siirtopalaverissa kaikki tarpeelliset asiat?

3. Miten voimme parantaa toimintaamme omaan kouluun siirtovaiheessa?

MUITA AJATUKSIA KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOSTA KALLIOMAAN KOULUSSA:

Kiitos palautteesta!



Hei

Tänään meillä oli hyvä keskustelu erityisopettaja Hanna Leinon kanssa alkaneista koulunkäynnin tukijaksoista.

Kunnissa on koulunkäynnin tukijaksoista innostettu ja koettu että tällaiselle palvelulle on iso tarve. Ensimmäinen oppilas on jo aloittanut Kalliomaan tukijaksolla.

Mikään toiminta ei lähde heti täydellisesti toimimaan ja puheluun liittyen muutama tarkennus kaikille LPSY poleilla työskenteleville. Sovittiin avoimesta vuoropuhelusta Kalliomaahan päin ja kehitetään uutta toimintaa koko ajan eteenpäin. Otetaan kuntatoimijat mukaan ja selkeytetään prosessia oppilaaksi hakemisesta ja omaan kouluun palaamiseen ja siellä oppilaana jatkamiseen asti.

Suostumuslomake

Lapsesta tulee olla täytettynä suostumuslomake yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa. ESH työntekijä täyttää lomakkeen. Suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultointi/tukijakson valmistelu.

Lomake toimitetaan Kalliomaan koululle erityisopettaja Hanna Leinolle
FAX 09-2716 3286

Lähetekäytäntö

12/2017 Kallionmaan koululla tehty päätös, että avataan lähetekäytäntö myös sopimuskuntien koulutoimien koordinaattoreille. Oppilaalla tulee kuitenkin olla hoitokontakti erikoissairaanhoidon tai perheneuvolaan missä lastenpsykiatri ohjaa lapsen ja perheen hoitoa. Olemassa oleva hoitokontakti tulee siis olla ja sen jälkeen voidaan tarjota Kalliomaan opiskelujaksoja.

LPSY poliilta lääkäri tai sairaanhoitaja tekee lähetteen sovitun lähetekäytännön mukaisesti. Lähetehojataan Kalliomaan koululle rehtori Mika Saatsille.

Kalliomaassa tehdään maksusitoumuskäytänteet kuntoon.

Läheteho info : Tietoa oppilaasta kenestä läheteho on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta). Läheteho toimitetaan Kalliomaan koululle rehtori Mika Saatsille.

FAX 09-2716 3286

Huomio! Erikoissairaanhoidon lähetheet priorisoidaan tukijaksoja suunniteltaessa ja jaettaessa.

Lähetteitä saa lähettää ja niillä on kiirekin että tulevat tukijaksot saadaan ajoissa suunniteltua ja valmisteltua ajoissa. Taksikuljetusten järjestelyyn kuntien kanssa menee 2-4 viikkoa joten ajoissa tieto lähetteellä lapsesta Kalliomaahan.

Kuntiin on hyvä tiedottaa etteivät tukijaksot toteudu heti. Tukijakso ei ole mikään kriisipaikka lapsen opiskelun järjestämiseksi. Tukijaksoille ei käytöshäiriöisiä eikä puhtaasti ADHD tavalla oireilevia. Näille lapsille ensisijaisesti kunnan omat pienluokat ja muut tukitoimet.

Tukijaksojen rakenne

Hanna Leino toimii erityisopettajana tukijaksoilla ja hänen kanssa sovitaan aloitusneuvottelut ja jaksojen päätösneuvottelut. Pitkä kokemus nuorisopsykiatrian kautta tulevista oppilaista antanut kokemusta Kalliomaassa, että hoitopalavereja kannattaa pitää jakson aikana. Niihin mukaan pyydetään tarvittavat ihmiset mukaan perheestä ja viranomaisverkostoista (koulu tärkein). Hoitavalla lääkärillä ei ole tarvetta osallistua neuvotteluihin , mutta tarvittaessa olisi hyvä että lääkärin kanssa puhelimitse voidaan keskustella oppilaan koulunkäyntiin liittyvistä asioista.

LPSY hoito ja koulunkäynnin tukijakso

Lapsen hoitovastuu säilyy lähettävässä yksikössä (ellei muuta sovita, esim. lapsen hoito sovitusti siirtyy Hyvinkään LPSY polilta Pasilan LPSY polille). Asiakaskuntien kouluilla ollut toiveita että voivat lähettää lapsen hoitoon tukijaksoille.

Tarkennus: koulunkäynnin tukijakso ei ole hoitoa eikä hoito lopu/ole tauolla tukijakson aikana. Päällekkäisiä tapaamisia ja muuta hyvä välttää, ettei lapsi ja perhe kuormitu koulunkäynnin tukijakson aikana. Terapia ja muut kuntouttavat toimet koulupäivien aikana hyvä lastenpsykiatrin linjata, miten jatkuvat, tuleeko taukoa, jatkuvat sovitusti tms.

Talven ja kevään aikana hyvä listata kysymyksiä tukijaksoihin liittyen. Tavataan pienemmällä porukalla kehittämisen merkeissä ja sitten tiedonkulku kaikille työntekijöille ja kuntatoimijoille.

Petri Heikkilä
sairaanhoitaja
HUS HYKS
Hyvinkään sairaala
Lastenpsykiatria
050-427 8789

Lastenpsykiatrian avohoidon 11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaattorakenteiden suunnittelu Kalliomaan koulussa


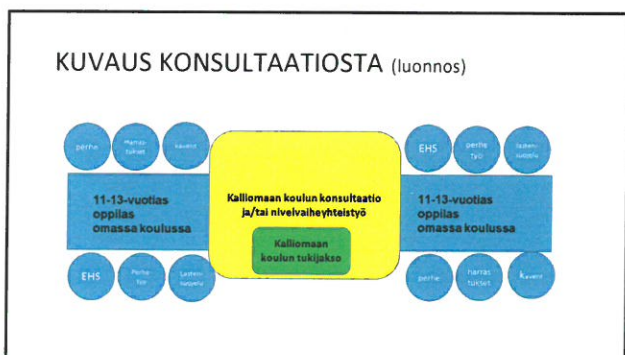
Aloituspalaveri
11.12.2017



LUKUVUODEN 2017-2018 TAVOITE

1. KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT 11-13-vuotiaille
2. KONSULTAATTORAKENTEIDEN SUUNNITTELU 11-13-vuotiaille

KALLIOMAAN KOULUN YHTEISTYÖKUNNAT
[Hyvinvoinnin lastenpsykiatrian poliittinen asetus](#)
 • Tuusula
 • Järvenpää
 • Nummiinjärvi
 • Mäntsälä
[Porvoon lastenpsykiatrian poliittinen asetus](#)
 • Sipoo
 • Pornainen

KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT (toimintamalli tammikuussa 2018)

- Tavoitteena aloittaa tukijaksot tammikuussa 2018.
- Yläkoulun tukijaksoiden hyvät käytännöt otetaan käyttöön:
 - Kaksi tukijaksolaista kerrallaan
 - Aloitus viikon välein
 - Maksusitoumuskäytännöt
 - Lähetekäytännöt
- Huoltaja ja oppilas veloitetaan tutustumiskäyntiin Kalliomaan koulussa ennen tukijaksoiden alkua.
- Jatkuva toiminnan arviointi yhdessä yhteistyötahojen kanssa.
- Toimintamallia muokataan tarvittaessa.

LÄHETE- polku ja SUOSTUMUSLOMAKE

"Miten erityissairaanhoidossa (ESH) toimitaan?"

1. ESH:n työntekijä täyttää suostumuslomakkeen yhdessä huoltajien/oppilaan kanssa.
 - Suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (posti tai fax).
 - Suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultoinnin/tukijaksoiden valmistelu.
2. ESH:n lääkäri tai sairaanhoitaja tekee lähetteen tukijaksolle.
 - Tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta).
 - Kuvaus oppilaan tukijaksoiden tarpeesta ja tavoitteista.
3. Lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille.
 - Lähetteen käsittelyaika Kalliomaan koulussa noin kuukausi.
 - Lähete käynnistää oppilaan tukijakso-pulun.
4. Mika tekee maksusitoumuspöytäkirjan lähetteen pohjalta (lähete liitteenä).
5. Maksusitoumuspöytäkirja lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen.

ALUSTAVA PROSESSIKUVAUS (EHS=erikoissairaanhoido)

1. ESH:n työntekijä valikoi tukijaksolaisen ja/tai konsultaatiotarpeessa olevan koululaisen.
2. ESH:n työntekijä pyytää luvat perheeltä (suostumuslomake) ja kirjoittaa lähteen tukijaksolle.
 - Allekirjoitettu suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (postitus tai fax).
 - lähete toimitetaan Mika Saatsille (postitus tai fax).
3. ESH:n työntekijä ottaa yhteyttä Kalliimaan erityisopettajaan (Hanna Leino).
4. Hanna Leino ottaa yhteyttä perheeseen, kouluun, hoitoon (tiedonsiirto, tavoitteet, toiveet).
5. Mika Saatsi ja Hanna Leino päättävät tukijaksolle pääsevistä oppilaista ja ylläpitävät mahdollista jonoa.
6. Hanna Leino sopii tukijakson tai konsultaation aloittamisesta perheen ja oman koulun kanssa. Tukijakso Kalliimaan koulussa tai konsultaatiokäynti omassa koulussa/verkostopalaverissa.
7. Tukijakson jälkeinen seuranta/konsultaatio (sovitaan siirtopalaverissa).
8. Tavoitteena kokonaiskuvan hahmottaminen (ESH/perhe/oppilas/koulu).

-Löytyykö jotain uutta näkökulmaa?

TUKIJAKSO - polku "Mitä tapahtuu, kun oppilas on saanut paikan?"

- Hanna ottaa yhteyttä oppilaan huoltajiin, kun oppilas saa tukijaksopaikan.
- Hanna tiedottaa tukijaksosta omaa koulua.
- Huoltaja ja oppilas tulevat tutustumaan Kalliimaan kouluun (maanantaisin 9.15-10.00).
- Aloituspalaveri järjestetään Kalliimaan koululla torstaisin 9.15-10.00:
 - Hanna Leino kutsuu koolle: oppilas ja huoltajat/oman koulun opettaja/muut
 - Sovitaan tavoitteet tukijaksolle
 - Laaditaan lukujärjestys
 - Täytetään saapumisilmoitus
 - Tiedonsiirto
 - Toiveet (oppilas, huoltaja, oma koulu)
 - Tiedot koulun luki- ja ma-testauksista ja muista oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
 - Koululaisen taidot/tilanearviolomake täytettynä + kuvaus koulunkäynnistä
- Siirtopalaveri/omaan kouluun paluuvaihe:
 - Omalla koululla keskiviikkona 13.00-14.00 tai 14.00-15.00.
 - Ajankohta ja kokoonpano sovitaan aloituspalaverissa

TUKIJAKSON AIKATAULUT

- **ALOITUSPALAVERI** Kalliimaan koululla **TORSTAINA 9.15-10.00/8.30-9.15**
- **ENSIMMÄINEN KOULUPÄIVÄ PERJANTAI 10.30-13.15**
- **TUKIJAKSON LUKUJÄRJESTYS** (4 viikkoa)
 - maanantai 10.30-13.15
 - tiistai 9.15-12.30
 - keskiviikko 9.15-12.30
 - torstai 9.15-12.30
 - perjantai 10.30-13.15
- **SIIRTOPALAVERI** 4. viikon **KESKIVIKKO** omassa koulussa
- **LÄHETE** tarvitaan kuukausi ennen tukijakson alkua
 - maksusitoumuskäytänteet (1 kuukausi)
 - koulukyydin järjestäminen (2 viikkoa)

TUKIJAKSOLAISEN OMA KOULUN TEHTÄVÄT

- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan/huoltajan nimeämään henkilöön.
- Oman koulun yhteyshenkilö vastaa koulunkäyntiin liittyvästä yhteistyöstä Kalliimaan koulun opettajan Hanna Leinin kanssa.
 - Kirjallinen selvitys oppilaan koulunkäynnistä (postitus, fax tai aloituspalaveriin tuonti)
 - Koululaisen taidot/tiedot lomake ja/tai vapaamuotoinen lausunto
 - Oppimissuunnitelma/HOJKS
- Yhteyshenkilö osallistuu aloituspalaveriin, johon hän tuo
 - Oppiainekohtaiset tavoitteet tukijaksolle sekä oppikirjat ym materiaalin
 - Tiedot koulun luki- ja ma-testauksista, yms oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
- Yhteyshenkilö osallistuu siirtopalaveriin

HUOMIOITAVAA TUKIJAKSOJEN SUUNNITELMIIN

- Tukijaksoilla opetus tapahtuu nuorisopsykiatrisen osastohoidon oppilaiden kanssa samoissa tiloissa.
- Tukijaksoilla ei pystytäkään järjestämään ryhmämuotoisia opetustilanteita (kevät 2018).
- Tukijaksolla ei ole käytössä koulunkäynnin ohjaajaa.
- Tukijaksolla ei opiskella liikuntaa, käsityötä, musiikkia, kuvataidetta.
- Tukijaksolaiset voivat osallistua Kalliimaan koulun yhteisille retkille.

Konsultaatorakenteiden suunnittelun aloittaminen

"Millaista yhteistyötä ja tukea kunnat toivovat saavansa?"

- Tavoitteena suunnitella alustavat konsultaatorakenteet lastenpsykiatria:
 - Pilotointi ja suunnittelu keväällä 2018
 - Laajempi käyttöönotto syksyllä 2018
- Keväällä 2018 yhteistyö avohoidon ja oman koulun kanssa tukijaksojen yhteydessä.
- Kuntien erityisen tuen koordinaattoreille järjestetään aloituspalaveri 11.12.2017.
- Aloituspalaverissa suunnitellaan kevään 2018 yhteistyötä.
- Tavoitteena laajemman toiminnan aloittaminen syksyllä 2018.

YHTEYSTIEDOT

- Rehtori Mika Saatsi puhelin 0403144396/mika.saatsi@tuusula.fi
- Lastenpsykiatrian koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteiden suunnittelu:
Erityisluokanopettaja Hanna Leino puhelin 0403144403/hanna.leino@tuusula.fi
- Lähetteet, suostumuslomakkeet:
 - Fax 0927163286 (+tekstiviesti-ilmoitus faksin lähettämisestä Hannalle)
 - Postitusosoite:
KALLIOMAAN KOULU /opettajan nimi
Ohkolantie 10
044500 KELLOKOSKI

Hyvä aloitusinfoon osallistuja!

Keskustelimme eilen rehtorimme Mika Saatsin kanssa maanantaisessa aloitusinfoossa esiin nousseita ajatuksista. Kokosin keskustelumme tulokset teille tiedoksi.

Kotiinjäävät, putoamisvaarassa olevat alakoulun oppilaat, jotka eivät ole vielä ESH:n piirissä. Olemme heistä erityisen kiinnostuneita ja tämän vuoksi päädyimme Mikan kanssa keskustelussa mahdollistamaan heidän pääsytensä koulunkäynnin tukijaksolle. Tässä tapauksessa pitää lähetepolkuun tehdä seuraava muutos:

- Kunnan erityisen tuen koordinaattori käynnistää koulunkäynnin tukijaksolle hakemisen.
 - Kalliomaan koulun tukijakson esittely vanhemmille.
 - Suostumuslomakkeen täyttäminen ja toimittaminen Hannalle (käytetään samaa suostumuslomaketta siihen kunnes Hanna toimittaa uuden). Kuntien erityisen tuen koordinaattoreille tehdään uusi suostumuslomake.
- Koordinaattori kirjoittaa lähetteen, joka toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille. Lähetete tulee liitteeksi Mikan tekemään maksusitoumuspyyntöön, joka lähetetään oman kunnan opetustoimeen.
 - kuvaus koulupolusta
 - kuvaus oppilaan saamasta moniammatillisesta tuesta
 - miksi koulunkäynnin tukijaksoa haetaan
 - maininta koulukyydin tarpeellisuudesta

Kuntakohtaiset erot koulukyytien järjestämisessä Kalliomaan kouluun

Kunnissa on siis todellakin erilaiset käytänteet siitä, kuka tekee koulukyytipäätökset. Jokainen kunta toimii omien käytänteidensä mukaisesti myös tässä tapauksessa. Päätös koulukyydistä tehdään omassa kunnassa. Koulukyydit järjestävät Kalliomaan koulun koulukyydeistä vastaava ohjaaja.

Suostumuslomake

Pohdimme sekä tiimissä että Mikan kanssa suostumuslomakkeen muokkaamista niin, että siihen lisätään pedagogisten asiakirjojen siirtämistä koskeva luvan pyytäminen. Päädyimme siihen, että muutoksia ei tehdä, koska

- lupaa ei tarvita opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömän tiedon siirtämiseen
- olemassa oleva suostumuslomake on tehty hoidon ja Kalliomaan koulun väliin yhteistyöhön

Suosittelomme, että oma koulu pyytää luvan omien käytänteidensä mukaisesti huoltajilta tiedon siirtoon. On tärkeää, että huoltajat tietävät mitä pedagogisia asiakirjoja omasta koulusta tänne meille lähetetään, vaikkei niihin lupaa tarvittaisikaan. On myös suositeltavaa, että huoltaja saa kopion oman koulun opettajan tekemästä koululaisen taidot – lomakkeesta ja mahdollisesta koulunkäynnin kuvauksesta, jotka toimitetaan minulle.

Selvitys sairaalakoulujaksosta – saatekirje

Vein huolenne lausuntojen jäämisestä oman koulun yhteyshenkilöille rehtorillemme tiedoksi. Liitteenä saatekirje, joka lähtee jokaisen selvityksen mukaan. Pitäisikö sitä mielestänne jotenkin muokata? Otan ehdotuksia vastaan. Alakouluikäisten tukijaksolaisten kohdalla yhteyshenkilön vastuulla olevista asioista tullaan keskustelemaan siirtopalaverissa.

Puhelinaika ja konsultaatio

Pääsen irrottautumaan konsultaatiokäynneille helpoiten tiistaisin ja keskiviikkoisin 13.30 jälkeen. Maanantaita voimme pitää varapäivänä. Konsultaatiokäynteihin tarvitsen aina suostumuslomakkeen vanhemmilta. Käytetään vielä toistaiseksi jo olemassa olevaa suostumuslomaketta.

Puhelinaika tiistaisin 13.30-14.00. Tämä aika on tarkoitettu siis annettavaksi opettajille, jotka haluavat konsultaatiota jostain nimettömästä oppilaasta. Teitä erityisen tuen koordinaattoreita ja rehtoreita pyydän soittamaan minulle työnumerooni 0403144403 ihan milloin vain. Työpuhelimeni on aina mukana työaikana. Mikäli en pysty vastaamaan, pyydän jättämään minulle viestin vastaajaan. Jätä viestiin selkeästi nimesi ja puhelinnumerosi. Voit myös jättää sähköpostiini (hanna.leino@tuusula.fi) minulle soittopyynnön.

Lukuvuosi alkaa lähestyä loppuaan. Emme ole saaneet vielä yhtään lähetettää alakouluikäisten tukijaksoille. Jäämme innolla odottamaan yhteydenottoanne ja lähetteitä.

Terveisin

Hanna Leino
erityisluokanopettaja
Kalliimaan koulu

HEI,

18.1.2018

Tämän hetken tilanne

Ensimmäinen tukijaksolainen aloitti koulunkäynnin Kalliomaan koulussa viime viikolla. Muita suostumuslomakkeita ei ole vielä minulle asti tullut, mutta useita konsultointipuheluita on viikon aikana käyty. Odottelemme täällä Kalliomaan koulussa siis lisää suostumuslomakkeita ja lähetteitä.

Pornaisten erityisopettajille menen kertomaan pilotoinnista 27.2.2018. Tuusulaan suunniteltiin, että menen vierailemaan oppilashuollon henkilökunnan tapaamiseen.

Järvenpään perheneuvolan työntekijä otti yhteyttä ja kertoi heidän olevan kiinnostuneita yhteistyöstä. Myös Nurmijärven perheneuvolan asiakkaalle toivottiin tukijaksomahdollista. Tätä asiaa pohdimme kovasti Mikan ja Reijan kanssa.

Erityisen tuen koordinaattoreina olette tärkeässä roolissa kevään aikana uuden yhteistyömallin kehittäessä. Soitelkaa ja laittakaa viestiä minulle. Ottakaa rohkeasti yhteyttä. Kiitos kaikista yhteydenotoista, kysymyksistä ja ideoista.

Tässä vielä tarkemmin muutamasta asiasta.

Tarkennus/korjaus koulupäivämaksuihin

Kevään 2018 aikana pilotoidaan 11-13-vuotiaiden oppilaiden koulunkäynnin tukijaksoja sekä suunnitellaan konsultaatorakenteita yhteistyössä lastenpsykiatrian kanssa. Yhteistyökunnilta ei veloiteta tukijakson tai konsultaatiosta koulupäivämaksua kevään 2018 aikana. Tämä ei kuitenkaan muuta lähete- tai maksusitoumuskäytänteitä. Lähete ja suostumuslomake tulee laatia ja lähettää Kalliomaan kouluun aiemmin lähetetyn ohjeistuksen mukaan. Rehtorimme Mika Saatsi tekee maksusitoumuspyynnön omaan kuntaan koulukyytiä varten.

Yhteistyö kuntien perheneuvoloiden kanssa

Viime viikolla saimme yhteydenottoja, jotka koskivat perheneuvoloiden asiakkaana olevia oppilaita. Asiaa Mikan ja Reijan kanssa pohdittuamme tulimme siihen tulokseen, ettemme halua sulkea ovea perheneuvoloiden lastenpsykiatrian hoidon piirissä olevilta.

Kuntien erityisen tuen koordinaattorit ovat tässä yhteistyössä keskeisessä roolissa. Voitte informoida kuntanne perheneuvola pilotoinnistamme.

Erityisen tuen koordinaattorit lähetteen tekijöinä

Koska kevään 2018 pilotoinnilla haluamme kehittää yhteistyömallia lastenpsykiatrian kanssa, on tärkeää, että koululaisilla on hoitotaho joko perheneuvolaan tai Hyvinkäälle. Koska yhteistyötä lastenpsykiatrian kanssa vasta aloitellaan, on kuntien erityisen tuen koordinaattoreilla tärkeä rooli tukijaksomahdollisuudesta puhumisesta oppilaiden palaverissa ja heidän koulunkäynnin ratkaisuja mietittäessä. Ottakaa asia rohkeasti puheeksi. Hoitavalta taholta on esitetty pyyntö, että lähetettä tehdessä hoitoa informoidaan ja heidän mielipidettään tukijaksosta kysytään. Tämä on myös meidän

toive ja oheistus täältä Kalliimaan koulussa. Tavoitteena on aloittaa, luoda kehittää yhteistyömalli lastenpsykiatrian ja Kalliimaan koulun välille.

Lähete – tukijakso – konsultaatio – jono

Suostumuslomakkeen saatuani, voin aktivoitua ja aloittaa kartoittamaan oppilaan kokonaistilannetta. Pidämme tärkeänä, että olen yhteydessä oppilaan kanssa työskentelevien tahojen kanssa. Mielellään/mahdollisuuksien mukaan kaikkien yhteistyötahojen kanssa. Vasta tämän jälkeen päätämme aloitetaanko tukijaksoa vai olisiko esimerkiksi konsultaatiosta apua. Lähete ja suostumuslomake eivät siis suoraan merkitse tukijakson alkamista.

posti-fax

Mikäli lähetätte suostumuslomakkeen ja lähetteen faxilla, laittakaa minulle asiasta tekstiviesti. Näin pystyn tarkistamaan onko faxi tullut perille.

Yhteistyöterveisin

Hanna Leino

Hei!

26.3.2018

Helmikuu tuli ja meni, niinpä kirjoittelen teille nyt helmikuun ja maaliskuun kuulumiset Kalliomaan koulun alakoululaisten koulunkäynnin tukijaksoihin liittyen.

Tämän hetken tilanne

Olemme vastaanottaneet useita lähetteitä koulunkäynnin tukijaksoille alkuvuoden aikana. Kaikki tukijaksopaikat ovat täyttyneet. Kolme ensimmäistä tukijaksolaista on palannut jo omaan kouluunsa. Seuraavat tukijaksolaiset päätämme rehtorimme Mika Saatsin kanssa keskiviikkona 28. maaliskuuta.

Olen käynyt kertomassa alakouluikäisten koulunkäynnin tukijaksoista Pornaisissa sekä Tuusulassa erityisopettajille sekä oppilashuollon työntekijöille.

Kuntien erityisen tuen koordinaattoreilla ja oppilashuollon henkilöillä on ollut tärkeä rooli tukijaksolle hakeutumisessa. Koordinaattorit tai oppilashuollon työntekijät ovat suositelleet Kalliomaan koulun koulunkäynnin tukijaksoa erikoissairaanhoidossa tai perheneuvolan asiakkaana oleville oppilaille. Aloite on usein tullut siis koulun työntekijältä, mutta jokaiselle tukijaksolaiselle on hoidon edustaja kirjoittanut lähteen.

Lukuvuosi 2018-2019

Olettekin ehkä jo kuulleet, että koulussamme aloittaa lukuvuonna 2018-2019 alakouluikäisten opetusryhmä, johon valitaan oppilaat kevätlukukauden lopulla 2018. Myös alakouluikäisten tukijaksojen järjestäminen jatkuu ensi lukuvuotena. Koulumme uusien rakenteiden ja toimintamallien suunnittelu on käynnissä ja rehtorimme tiedottaa niistä aikanaan.

Alakoululaisten avoluokalle oppilaat valitaan jonokokouksessa 26.4. Avoluokalla opiskellaan lukukausi kerrallaan. Avoluokkapaikat on suunnattu tukijaksojen mukaisesti 11-13 –vuotiaille. Tänä keväänä oppilaaksiotto tehdään lastenpsykiatrian lähteiden pohjalta. Tulevaisuuden rakenteessa kuntien erityisen tuen koordinaattorit tulevat olemaan osa oppilasvalintarakennetta.

Tapaaminen keskiviikkona 11.4.2018 kello 13.00-15.00 Kalliomaan koululla kotitalousluokassa Rykmentti

Joulukuussa pidetyssä aloitusinfossa sovimme tapaamisen huhtikuulle. Toivottavasti pääsette paikalle. Olen kutsunut tapaamiseen myös Hyvinkään lastenpsykiatrisen poliklinikan sairaanhoitajan Petri Heikkilän. Näin meillä on mahdollisuus saada hoitoon liittyviin kysymyksiin vastauksia hoidon edustajalta. Erillistä kutsua tapaamiseen ei lähetetä. Tilaisuuteen ovat tervetulleita myös muut asiasta kiinnostuneet.

Tapaamiseen ilmoittautumiset minulle sähköpostiin (hanna.leino@tuusula.fi) viimeistään maanantai 9.4.2018. Keittelemme kahvia ilmoittautuneille.

Yhteistyöterveisin**Hanna Leino**

31.5.2018

HEI!

Lähestyn teitä vielä viimeisellä kirjeellä näin lukuvuoden lopulla.

Kevään aikana ehdimme pitää Kalliomaan koulussa kahdeksan alakouluikäisen oppilaan koulunkäynnin tukijaksoa. Viimeisen tukijaksolaisen paluupalaveri pidetään keskiviikkona 30.5.2018.

Alakoululaisten tukijaksot jatkuvat ensi lukuvuotena. Ensimmäiset tukijaksolaiset onkin jo valittu tänä keväänä ilman tukijaksoa jääneiden läheteiden joukosta.

Ensi lukuvuotena alakouluikäisten tukijaksolaisten koulunkäynti tapahtuu koulussamme aloittavassa alakoululuokassa. Tällä viikolla koulumme kotisivuille on päivitetty huhtikuun yhteistyöpalaverissa esitelty karsitumpi ohjeistus tukijaksopaikan hakemiseen. Ohjautuminen tukijaksoille tulee tapahtumaan pitkälti samoin kuin kevään 2018 aikana.

Konsultaatiopalvelut laajenevat ensi lukuvuotena koskemaan myös yhteistyökuntiemme alakouluikäisiä oppilaita. Konsultoivien erityisluokanopettajien Reija Laineen ja Tiina Sundin konsultointipalveluita saa jatkossa myös lastenpsykiatrisessa avohoidossa olevat yhteistyökuntiemme alakoululaiset.

Lukuvuoden 2017-2018 aikana toteutetuista 11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksoista ja konsultaatorakenteiden suunnittelusta on valmistumassa loppuraportti, jonka saatte rehtori Mika Saatsilta luettavaksenne myöhemmin.

Lukuvuosi on ollut todella antoisa. Minun osuus suunnittelutyöstä päättyy loppuraportin kirjoittamisen jälkeen. Jatkan ensi lukuvuotena Kalliomaan koulussa alakoululaisten opettajana.

Kiitos teille kaikille yhteistyöstä!

Aurinkoa ja lämpöä kesäanne!

 Tuusula

Lastenpsykiatrian avohoidon 11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteiden suunnittelu Kalliomaan koulussa

Ohjeistus keväälle 2018

LUKUVUODEN 2017-2018 TAVOITE


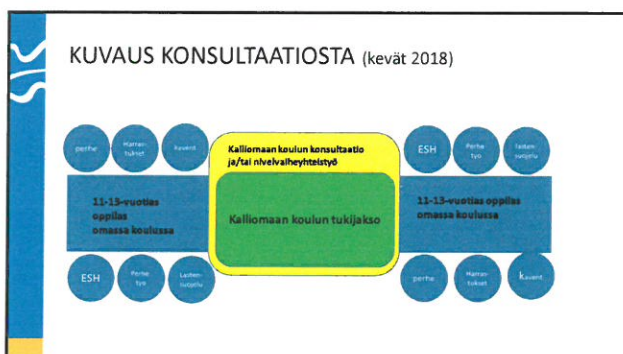
1. KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT 11-13-vuotiaille
2. KONSULTAATORAKENTEIDEN SUUNNITTELU 11-13-vuotiaille

KALLIOMAAN KOULUN YHTEISTYÖKUNNAT
Hyvinkään lastenpsykiatrian poliklinikan asiakkaat

- Tuusula
- Järvenpää
- Nurmijärvi
- Mäntsälä


Porvoon lastenpsykiatrian poliklinikan asiakkaat

- Sipoo
- Pornainen

KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT (toimintamalli keväällä 2018)

- Tavoitteena on aloittaa tukijaksot tammikuussa 2018.
- Yläkoulun tukijaksojen hyvät käytännöt otetaan käyttöön:
 - kaksi tukijaksoa kerrallaan
 - aloitus viikon vaimin
 - maksusitoumuskäytännöt
 - lähetekäytännöt
- Huoltaja ja oppilas velvoitetaan tutustumiskäyntiin Kalliomaan koulussa ennen tukijakson alkua.
- Toimintaa arvioidaan jatkuvasti yhdessä yhteistyötahojen kanssa.
- Toimintamallia muokataan tarvittaessa.



LÄHETE- polku ja SUOSTUMUSLOMAKE

"Miten erityisissä sairauksissa (ESH) toimitaan?"

1. ESH:n työntekijä täyttää suostumuslomakkeen yhdessä huoltajien/oppilaan kanssa.
 - suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (posti tai fax)
 - suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultoinnin/tukijakson valmistelu
2. ESH:n lääkäri tai sairaanhoitaja tekee lähetteen tukijaksolle.
 - tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta)
 - kuvaus oppilaan tukijakson tarpeesta ja tavoitteista
3. Lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille (Mika Saatsi).
 - läheteen käsittelyaika Kalliomaan koulussa noin kuukausi
 - lähete käynnistää mahdollisesti konsultoinnin tai oppilaan koulunkäynnin tukijakso-polun
4. Kalliomaan koulun rehtori tekee maksusitoumuspyynnön lähetteen pohjalta (lähete liitteenä).
5. Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen.

LÄHETE- polku ja SUOSTUMUSLOMAKE

"Miten kuntien erityisen tuen koordinaattorit toimivat?"

1. Erityisen tuen koordinaattori täyttää suostumuslomakkeen yhdessä huoltajien/oppilaan kanssa.
 - suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (posti tai fax)
 - suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultoinnin/tukijakson valmistelu
2. Erityisen tuen koordinaattori tekee lähetteen tukijaksolle.
 - tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta)
 - kuvaus oppilaan tukijakson tarpeesta ja tavoitteista sekä maininta koulukäynnin tarpeellisuudesta
3. Lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille (Mika Saatsi).
 - läheteen käsittelyaika Kalliomaan koulussa noin kuukausi
 - lähete käynnistää mahdollisesti konsultoinnin tai oppilaan koulunkäynnin tukijakso-polun
4. Kalliomaan koulun rehtori tekee maksusitoumuspyynnön lähetteen pohjalta (lähete liitteenä).
5. Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen.

ALUSTAVA PROSESSIKUVAUS

erikoissairaanhoidosta koulunkäynnin tukijaksolle

1. ESH:n työntekijä valikoi tukijaksolaisen ja/tai konsultaattiarpeessa olevan koululaisen.
2. ESH:n työntekijä pyytää luvat perheeltä (suostumuslomake) ja kirjoittaa lähteen tukijaksolle.
 ➤ allekirjoitettu suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (postitus tai fax)
 ➤ lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille (postitus tai fax)
3. ESH:n työntekijä ottaa yhteyttä Kalliomaan erityisopettajaan (Hanna Leino).
4. Hanna Leino ottaa yhteyttä perheeseen, kouluun, hoitoon (tiedonsiirto, tavoitteet, toiveet).
5. Mika Saatsi ja Hanna Leino päättävät tukijaksolle pääsevistä oppilaista ja ylläpitävät mahdollista jonoa.
6. Hanna Leino sopii tukijakson tai konsultaation aloittamisesta perheen ja oman koulun kanssa. Tukijakso Kalliomaan koulussa tai konsultaatiokäynti omassa koulussa/verkostopalaverissa.
7. Tukijakson jälkeinen seuranta/konsultaatio (sovitaan siirtopalaverissa).
8. Tavoitteena kokonais kuvan hahmottaminen (ESH/perhe/oppilas/koulu).
 - Löytyykö jotain uutta nakokulmaa?

ALUSTAVA PROSESSIKUVAUS

kuntien erityisen tuen koordinaattorien läheteellä koulunkäynnin tukijaksolle

1. Koordinaattori valikoi tukijakson ja/tai konsultaation tarpeessa olevan koululaisen.
2. Koordinaattori pyytää luvat perheeltä (suostumuslomake) ja kirjoittaa lähteen tukijaksolle. **Koordinaattori pyytää myös hoitavalta taholta lähteen (ESH/PENE)**
 ➤ allekirjoitettu suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (postitus tai fax)
 ➤ lähete toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsille (postitus tai fax)
3. Koordinaattori ottaa yhteyttä Kalliomaan erityisopettajaan (Hanna Leino).
4. Hanna Leino ottaa yhteyttä perheeseen, kouluun, hoitoon (tiedonsiirto, tavoitteet, toiveet).
5. Mika Saatsi ja Hanna Leino päättävät tukijaksolle pääsevistä oppilaista ja ylläpitävät mahdollista jonoa.
6. Hanna Leino sopii tukijakson tai konsultaation aloittamisesta perheen ja oman koulun kanssa. Tukijakso Kalliomaan koulussa tai konsultaatiokäynti omassa koulussa/verkostopalaverissa.
7. Tukijakson jälkeinen seuranta/konsultaatio (sovitaan siirtopalaverissa).
8. Tavoitteena kokonais kuvan hahmottaminen (ESH/perhe/oppilas/koulu).
 - Löytyykö jotain uutta nakokulmaa?

TUKIJAKSO - polku "Mitä tapahtuu, kun oppilas on saanut paikan?"

- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan huoltajiin, kun oppilas saa tukijaksopaikan.
- Hanna Leino tiedottaa tukijaksosta omaa koulua.
- Huoltaja ja oppilas tulevat **tutustumaan** Kalliomaan kouluun (maanantaisin 9.15-10.00).
- **Aloituspalaveri** järjestetään Kalliomaan koululla torstaisin 9.15-10.00:
 - o Hanna Leino kutsuu koolle: oppilas ja huoltajat/oman koulun opettaja/muut
 - o sovitaan tavoitteet tukijaksolle
 - o laaditaan lukujärjestys
 - o täytetään saapumisilmoitus
 - o tiedonsiirto
 - toiveet (oppilas, huoltaja, oma koulu)
 - tiedot koulun luki- ja ma-testauksista ja muista oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELÄN tekemä yhteenveto)
 - koululaisen taidot/filannearviolomake täytettynä + kuvaus koulunkäynnistä
 - yhteenveto oppilaan saamista tukitoimista, koulupolusta (oppimissuunnitelma, HOJKS)
- **Paluupalaveri**/omaan kouluun paluuvaihe:
 - o omalla koululla keskiviikkona 13.00-14.00 tai 14.00-15.00
 - o ajankohta ja kokoonpano sovitaan aloituspalaverissa



TUKIJAKSON AIKATAULUT

- **ALOITUSPALAVERI** Kalliomaan koululla **TORSTAINA 9.15-10.00**
- **ENSIMMÄINEN KOULUPÄIVÄ PERJANTAI 10.30-13.15**
- **TUKIJAKSON LUKUJÄRJESTYS** (4 viikkoa)
 - o maanantai 10.30-13.15
 - o tiistai 9.15-12.30
 - o keskiviikko 9.15-12.30
 - o torstai 9.15-12.30
 - o perjantai 10.30-13.15
- **SIIRTOPALAVERI 4. viikon KESKIVIKKO** omassa koulussa
- **LÄHETE** tarvitaan kuukausi ennen tukijakson alkua
 - o maksusitoumuskäytännöt (1 kuukausi)
 - o koulukyydin järjestäminen (2 viikkoa)



TUKIJAKSOLAISEN OMAN KOULUN TEHTÄVÄT

"Mitä huoltajan nimeämä yhteishenkilö tekee?"

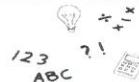
- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan/huoltajan nimeämään henkilöön.
- Oman koulun yhteishenkilö vastaa koulunkäyntiin liittyvästä yhteistyöstä Kalliomaan koulun opettajan Hanna Leinon kanssa.
- Kirjallinen selvitys oppilaan koulunkäynnistä (postitus, fax). Tiedonsiirtopa sovitaa tapauskohtaisesti. Tietoa tarvitaan tukijakson suunnitteluun.
 - Koululaisen taidot - lomake ja/tai vapaamuotoinen lausunto
 - Oppimissuunnitelma/HOJKS
 - Yhteishenkilön tehtävänä on koostaa yhteenveto pedagogisista asiakirjoista siitä, miten oppilasta on jo tuettu aiempina vuosina. Tämä tieto pitäisi löytyä oppimissuunnitelmien ja HOJKSien arviointikohdasta.
 - Tiedot koulun luki- ja ma-testauksista, yms oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELÄN tekemä yhteenveto)
- Yhteishenkilö osallistuu aloituspalaveriin, johon hän tuo
 - oppiainekohtaiset tavoitteet tukijaksolle sekä oppikirjat ym. materiaalin
- Yhteishenkilö osallistuu ja koollekutsuu siirtopalaveriin.
- Yhteishenkilön vastuulla on
 - viedä oman koulun pedagogiseen tiimiin sekä rehtorille tiedoksi tukijakson jälkeen Hannalta saamansa selvitys
 - kirjata koulunkäynnin tukijakso oppilaan oman koulun pedagogisiin asiakirjoihin (esim. wiilan tukisivu, oppimissuunnitelma, HOJKS)



HUOMIOITAVAA TUKIJAKSOJEN SUUNNITELMIIN

(kevät 2018)

- Tukijaksolla opetus tapahtuu nuorisopsykiatrisen osastohoidon oppilaiden kanssa samoissa tiloissa.
- Tukijaksolla ei pystytä järjestämään ryhmämuotoisia opetustilanteita.
- Tukijaksolla ei ole käytössä koulunkäynninohjaajaa.
- Tukijaksolla ei pystytty järjestämään erillisiä liikunnan, musiikin, käsityön, eikä kuvataiteen tunteja.
 - Voiko oppilas opiskella jotain kotona vanhempien kanssa?
 - Mitä oppilas voisi tehdä tukijakson aikana luokassa?
- Tukijaksolaiset voivat osallistua Kalliomaan koulun yhteisille retkille.



Konsultaatorakenteiden suunnittelun aloittaminen "Millaista yhteistyötä ja tukea kunnat toivovat saavansa?"

- Tavoitteena suunnitella alustavat konsultaatorakenteet lastenpsykiatriaan:
 - pilotointi ja suunnittelu keväällä 2018
 - laajempi käyttöönotto syksyllä 2018
- Keväällä 2018 yhteistyö avohoidon ja oman koulun kanssa tukijaksojen yhteydessä.
- Kuntien erityisen tuen koordinaattoreille järjestetään aloituspalaveri 11.12.2017.
- Aloituspalaverissa suunnitellaan kevään 2018 yhteistyötä.
- Tavoitteena on laajemman toiminnan aloittaminen syksyllä 2018.

YHTEYSTIEDOT



- Kalliomaan koulu
Rehtori Mika Saatsi
040-314 4396
mika.saatsi@tuusula.fi
- Lastenpsykiatrian koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteiden suunnittelu:
Erityislukionopettaja Hanna Leino
040-314 4403
hanna.leino@tuusula.fi
- Lähetteet, suostumuslomakkeet:
 - Fax 09-2716 3286 (+tekstiviesti-ilmoitus faxin lähettämisestä Hannalle)
- Postitusosoite:
KALLIOMAAN KOULU /opettajan nimi
Ohkolantie 10
04500 KELLOKOSKI



 Tuusula

**Lastenpsykiatrian avohoidon
11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot
ja konsultaatorakenteiden suunnittelu
Kalliomaan koulussa**

Yhteistyöpalaveri
11.4.2018
Kalliomaan koulu
Erityisluokanopettaja Hanna Leino

LUKUVUODEN 2017-2018 TAVOITE


1. KOULUNKÄYNNIN TUKIJAKSOT 11-13-vuotiaille
2. KONSULTAATORAKENTEIDEN SUUNNITTELU 11-13-vuotiaille

KALLIOMAAN KOULUN YHTEISTYÖKUNNAT
Hyvinkään lastenpsykiatrian poliklinikan asiakkaat

- Tuusula
- Järvenpää
- Nurmijärvi
- Mäntsälä


Porvoon lastenpsykiatrian poliklinikan asiakkaat

- Sipoo
- Pornainen



KEVÄÄN 2018 TUKIJAKSOLAISET

- Kahdeksan koulunkäynnin tukijaksoa
 - Viisi tukijaksolaista palannut omaan kouluun
 - Kahdella vielä jaksossa kesken ja yksi aloittaa myöhemmin
- Tukijaksolaisia Nurmijärveltä, Tuusulasta ja Järvenpäästä
- Rakente: tutustumisen – aloituspalaveri – tukijaksot – paluupalaveri
 - Vanhemmille haasteena päästä paikalle
 - Hoitava tahon osallistuminen lisääntyneenä
 - Perhetyöntekijät osallistuvat usampaan yhteistyöpalaveriin
- Yhteistyötä puhelimitse tukijaksolaisten asioissa
 - Erikoissairaanhoidon lääkärin ja sairaanhoitajat (Pasi ja Hyvinkää)
 - Koulun opettajat ja oppilashuollon henkilöt
 - Neuropsykologit (Nekku ja Ludus)
 - Kuntien perhetyöntekijät/lästensuojelu/tukihenkilöt
 - Huoltajat
 - Erityisen tuen asiantuntijat
- Muu yhteistyö
 - Verkostopalaveri
 - kotikäynti oman kunnan perhetyöntekijöiden kanssa



KONSULTAATIO KEVÄÄLLÄ 2018

- Verkostopalaverit (JMT ja oma koulu)
- Kuntien työntekijöille alakouluiäisten tukijaksoista infot
 - Pornainen 27.2.2018
 - Tuusula 28.2. ja 7.3
- Puhelinkonsultaatiota
 - Erityisen tuen asiantuntijat
 - Erityisopettaja/erityisluokanopettajat/luokanopettajat
 - Oppilashuollon henkilöt
 - Apulaisrehtorit
 - Perheneuvolan ja erikoissairaanhoidon työntekijät




HUOMIOITA KEVÄÄN TUKIJAKSOISTA

- Eri toimijoilla hyvinkin erilainen kuva oppilaista
- Aloituspalaverissa PENE ja JMT kohtasivat
- Koulu toivovat yhteistyötä hoidon kanssa
- Kotiin jääneiden oppilaiden vanhempien tukeminen (perhetyö/kuraattori/kuka ja miten)
- VSOP –alakoulusta yläkouluun siirtyäessä
- Kotiopetus kuudennella luokalla – seitsemännellä ison koulun yleisopetukseen?
- Autismikirjo haasteena kaikkialla

LÄHETE- polku ja SUOSTUMUSLOMAKE

1. Koulunkäynnin tukijakson voi ottaa puheeksi joko koulun tai hoitoon eustaja.
 - Oppilaalla tulee olla hoitosuhde perheneuvolaan tai erikoissairaanhoidossa.
2. Suostumuslomakkeen täyttäminen yhdessä huoltajien/oppilaan kanssa.
 - suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (posti tai fax)
 - suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultoinnin/tukijakson valmistelu
3. Lääkäri tai sairaanhoitaja (ESH tai PENE) tekee lähetteen tukijaksolle.
 - Lähte toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsi (posti tai fax).
 - tietoa oppilaasta kenestä lähete on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta)
 - kuvaus oppilaan tukijakson tarpeesta ja tavoitteista
 - Lähetteen tulee olla maininta koulukydyin tarpeesta
 - lähete käsittelee Kalliomaan koulussa noin kuukausi
 - lähete käynnistää mahdollisesti konsultoinnin tai oppilaan koulunkäynnin tukijakso-pulun
4. Kalliomaan koulun rehtori tekee maksusitoumuspyynnön lähteen pohjalta (lähete liitteenä).
5. Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen.



TUKIJAKSON RAKENNE

- KALLIOMAAN KOULUUN TUTUSTUMINEN
- ALOITUSPALAVERI Kalliomaan koululla
- TUKIJAKSON LUKUJÄRJESTYS (4 viikkoa)
 - Laaditaan aloituspalaverissa
- PALUUPALAVERI omassa koulussa
- LÄHETE tarvitaan kuukausi ennen tukijakson alkua
 - maksusitoumuskäytänteet (1 kuukausi)
 - koulukyydin järjestäminen (2 viikkoa)



TUKIJAKSO - polku "Mitä tapahtuu, kun oppilas on saanut paikan?"

- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan huoltajiin.
- Hanna Leino tiedottaa tukijaksosta omaa koulua sekä hoitoa.
- Huoltaja ja oppilas tulevat **tutustumaan** Kalliomaan kouluun.
- **Aloituspalaveri**: Kalliomaan koululla
 - Hanna Leino kutsuu koolle: oppilas ja huoltajat/oman koulun opettaja/muut oppilaan kanssa työskentelevät
 - sovitaan tavoitteet tukijaksolle
 - laaditaan lukujärjestys
 - täytetään saapumisilmoitus
 - **Tiedonsiirto**
 - sovet (oppilas, huoltaja, oma koulu)
 - tiedot koulun luki- ja ma-testauksista ja muista oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
 - koululaisen taidot/tilannearvioomake täytettynä + kutsus koulunkäynnistä
 - yhteenveito oppilaan saamista tukitoista, koulupolusta (oppimissuunnitelma, HOJKS)
- **Paluupalaveri/omaan kouluun paluuaihe**:
 - Paluupalaveri pidetään oppilaan omassa koulussa
 - ajankohta ja kokoonpano sovitaan aloituspalaverissa



TUKIJAKSOLAISEN OMAN KOULUN TEHTÄVÄT

- "Mitä huoltajan nimeämä yhteyshenkilö tekee?"
- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan/huoltajan nimeämään henkilöön.
 - Oman koulun yhteyshenkilö vastaa koulunkäyntiin liittyvästä yhteistyöstä Kalliomaan koulun opettajan Hanna Leinon kanssa.
 - kirjallinen selvitys oppilaan koulunkäynnistä. Tietoa tarvitaan tukijakson suunnitteluun.
 - Koululaisen taidot - lomake ja/tai vapaamuotoinen lausunto
 - Oppimissuunnitelma/HOJKS
 - Yhteyshenkilön tehtävänä on koostaa yhteenveto pedagogisista asiakirjoista siitä, miten oppilasta on jo tuettu aiempina vuosina. Tämä tieto pitäisi löytyä oppimissuunnitelmien ja HOJKSien arviointikohdasta. (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
 - Yhteyshenkilö osallistuu aloituspalaveriin, johon hän tuo
 - oppiainekohtaiset tavoitteet tukijaksolle sekä oppikirjat ym. materiaalin
 - Yhteyshenkilö osallistuu ja tarvittaessa koollekuutsuu paluupalaveriin.
 - Yhteyshenkilön vastuulla on
 - viedä oman koulun pedagogiseen tiimiin sekä rehtorille tiedoksi tukijakson jälkeen Hannalta saamansa selvitys
 - kirjata koulunkäynnin tukijakso oppilaan oman koulun pedagogisiin asiakirjoihin (esim. wilman tukisivu, oppimissuunnitelma, HOJKS)



LUKUVUOSI 2018-2019

- Suunnittelu käynnissä
- Suunnittelusta vastaa rehtori Mika Saatsi
- Koulunkäynnin tukijaksot 11-13-vuotiaille
 - Lähetteet erikoissairaanhoidosta ja perheneuvoloista
- Pitkäaikaispaikkoja 11-13-vuotiaille
 - Oppilasvalinnan tekee erikoissairaanhoido keväällä 2018
- Konsultaatiota 1-9-luokkalaissille
 - Suunnitellaan moniammatillista konsultaatorakennetta.
- Maksusitoumuskäytänteet palaavat normaalikäytänteiden mukaisiksi
- Jatkossa uusi ALVA-oppilashuolto vastaa oppilaaksiotosta (lv.19-20)
 - suunnittelu käynnissä

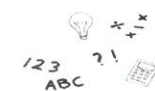


YHTEYSTIEDOT

- Kalliomaan koulu
Rehtori Mika Saatsi
040-314 4396
mika.saatsi@tuusula.fi
- Lastenpsykiatrian koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaatorakenteiden suunnittelu:
Erytisyliopettaja Hanna Leino
040-314 4403
hanna.leino@tuusula.fi
- Lähetteet, suostumuslomakkeet:
 - Fax 09-2716 3286 (+tekstiviesti-ilmoitus faxin lähettämisestä Hannalle)
 - Postitusosoite:
KALLIOMAAN KOULU /opettajan nimi
Ohkolantie 10
04500 KELLOKOSKI



Tuusula




Kuvitus: © Enna 2017




**Lastenpsykiatrian avohoidon
11-13-vuotiaiden koulunkäynnin tukijaksot
ja konsultaattiorakenteiden suunnittelu
Kalliomaan koulussa**

Kalliomaan koulu
Erityisluokanopettaja Hanna Leino




LÄHETE- polku ja SUOSTUMUSLOMAKE

- Koulunkäynnin tukijaksot voi ottaa puheeksi joko koulun tai hoidon edustaja.**
 - Oppilaalla tulee olla hoitosuhde perheneuvolassa tai erikoissairaanhoidossa.
- Suostumuslomakkeen täyttäminen yhdessä huoltajien/oppilaan kanssa.**
 - suostumuslomake toimitetaan Hanna Leinolle (posti tai fax)
 - suostumuslomakkeen saatuaan Hannalla on lupa aloittaa konsultoinnin/tukijaksot valmistelu
- Lääkäri tai sairaanhoitaja (ESH tai PENE) tekee lähetteen tukijaksolle.**
 - Lähette toimitetaan Kalliomaan koulun rehtorille Mika Saatsi (posti tai fax).
 - tietoa oppilaasta kenestä lähette on tehty (myös nimi, huoltajat, oma koulu ja kunta)
 - kuvaus oppilaan tukijaksot tarpeesta ja tavoitteista
 - Lähteessä tulee olla maininta koulukäynnin tarpeesta
 - lähetteen käsittelyaika Kalliomaan koulussa noin kuukausi
 - lähetteen käynnistä mahdollisesti konsultoinnin tai oppilaan koulunkäynnin tukijaksot-pöytä
- Kalliomaan koulun rehtori tekee maksusitoumuspyynnön lähetteen pohjalta (lähetteen liitteenä).**
- Maksusitoumuspyyntö lähetetään oppilaan asuinkunnan opetustoimeen.**




TUKIJAKSON RAKENNE

- **KALLIOMAAN KOULUUN TUTUSTUMINEN**
- **ALOITUSPALAVERI** Kalliomaan koululla
- **TUKIJAKSON LUKUJÄRJESTYS** (4 viikkoa)
 - Laaditaan aloituspalaverissa
- **PALUUPALAVERI** omissa kouluissa
- **LÄHETE** tarvitaan kuukausi ennen tukijaksot alkua
 - maksusitoumuskäytännöt (1 kuukausi)
 - koulukäynnin järjestäminen (2 viikkoa)




TUKIJAKSO - polku "Mitä tapahtuu, kun oppilas on saanut paikan?"


- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan huoltajiin.
- Hanna Leino tiedottaa tukijaksot omaa koulua sekä hoitoa.
- Huoltajat ja oppilas tulevat **tutustumaan** Kalliomaan kouluun.
- **Aloituspalaveri** Kalliomaan koululla
 - Hanna Leino kutsuu koolle: oppilas ja huoltajat/oman koulun opettaja/muut oppilaan kanssa työskentelevät
 - sovitaan tavoitteet tukijaksot
 - laaditaan lukujärjestys
 - täytetään saapumisilmoitus
 - tiedonsiirto
 - toiveet (oppilas, huoltaja, oma koulu)
 - tiedot koulun luki- ja ma-testauksista ja muista oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
 - koululaisen taidot/ilmeneväisluomake täytettynä + kuvaus koulunkäynnistä
 - yhteenveto oppilaan saamista tulkinnista, koulupolusta (oppimissuunnitelma, HOJKS)
- **Paluupalaveri/oman koulun paluuvaihe:**
 - Paluupalaveri pidetään oppilaan omissa kouluissa
 - ajankohta ja kokoonpano sovitaan aloituspalaverissa

TUKIJAKSOLAISEN OMAN KOULUN TEHTÄVÄT

"Mitä huoltajan nimeämä yhteishenkilö tekee?"

- Hanna Leino ottaa yhteyttä oppilaan/huoltajan nimeämään henkilöön.
- Oman koulun yhteishenkilö vastaa koulunkäynnin liittyvästä yhteistyöstä Kalliomaan koulun opettajan Hanna Leino kanssa.
- Kirjallinen selvitys oppilaan koulunkäynnistä. Tietoa tarvitaan tukijaksot suunnitteluun.
 - Koululaisen taidot - lomake ja/tai vapaamuotoinen lausunto
 - Oppimissuunnitelma/HOJKS
 - Yhteishenkilön tehtävänä on koostaa yhteenveto pedagogista asiakirjoista siitä, miten oppilaalla on jo tuettu aiempina vuosina. Tämä tieto pitäisi löytyä oppimissuunnitelmien ja HOJKSien arviointikohdasta.
 - Tiedot koulun luki- ja ma-testauksista, yms oppimiseen liittyvistä testauksista (esim. ELAn tekemä yhteenveto)
- Yhteishenkilö osallistuu aloituspalaveriin, johon hän tuo
 - oppiainekohtaiset tavoitteet tukijaksotille sekä oppikirjat ym. materiaalin
- Yhteishenkilö osallistuu ja tarvittaessa koolle kutsuu paluupalaveriin.
- Yhteishenkilön vastuulla on
 - viedä oman koulun pedagogiseen tiimiin sekä rehtorille tiedoksi tukijaksot jälkeen Hannalta saamansa selvitys
 - kirjata koulunkäynnin tukijaksot oppilaan oman koulun pedagogisiin asiakirjoihin (esim. wilman tukisivu, oppimissuunnitelma, HOJKS)




YHTEYSTIEDOT

- Kalliomaan koulu
Rehtori Mika Saatsi
040-314 4386
mika.saatsi@tuusula.fi
- Lastenpsykiatrian koulunkäynnin tukijaksot ja konsultaattiorakenteiden suunnittelu:
Erityisluokanopettaja Hanna Leino
040-314 4403
hanna.leino@tuusula.fi
- Lähteet, suostumuslomakkeet:
 - Fax 09-2716 3286 (+tekstiviesti-ilmoitus faxin lähettämisestä Hannalle)
 - Postitusosoite:
KALLIOMAAN KOULU /opettajan nimi
Ohkolantie 10
04500 KELLOKOSKI



