

# Sisäilman laatuun liittyvän ongelman käsittely, asiakas

**Tilan käyttäjä epäilee saaneensa oireita/terveysongelmia sisäilmasta tai on havainnut sisäilmaan liittyvän ongelman. (ilmastoinnin toiminta, lämpötila, kosteus, poikkeava hajua, kosteusvaurio tms.)**

1.) OTA YHTEYS TERVEYSPALVELUIHIN/LÄÄKÄRIIN, JOS SAAT SISÄILMASTA OIREITA

2.) ILMOITA

Tilan käyttäjä tekee ilmoituksen yksikön esimiehelle. Esimies ilmoittaa ongelmasta sähköisen huoltokirjan kautta kohdassa sisäilmaongelma. (havaittu ongelma, mahdollisten oireilijoiden määrä, tilat joissa ongelma/oireilua on esiintynyt). Sähköisen huoltokirjan kautta tieto välittyy sisäilmatyöryhmään, tilakeskukseen sekä työsuojeluun.

3.) TOIMENPITEISTÄ PÄÄTTÄMINEN, SEURANTA JA TIEDOTTAMINEN

- a. Mikäli kyseessä on selkeä kohdekäynnin perusteella ratkaistava ongelma, tilakeskus tekee tarvittavat toimenpiteet ja tiedottaa esimiestä
- b. Tarvittaessa asia käsitellään sisäilmatyöryhmässä. Sisäilmatyöryhmä tekee päätökset tarvittavista tutkimuksista ja korjauksista.
- c. Toimenpiteiden etenemistä ja vaikuttavuutta seurataan sisäilmatyöryhmässä ja esimiestä tiedotetaan etenemisestä
- d. Tarvittaessa perustetaan kohdekohtainen työryhmä tukemaan tiedon välittämistä kaikille tilojen käyttäjille ja järjestetään keskustelu-/tiedotustilaisuuksia
- e. Tilojen käyttäjät voivat seurata toimenpiteiden edistymistä ottamalla yhteyttä esimieheen sekä seuraamalla sisäilmatyöryhmän muistioita tuusula.fi/sisailma tai ottamalla yhteyttä sisäilmatyöryhmän puheenjohtajaan tai työsuojeluun (yhteystiedot löytyvät: tuusula.fi/sisailma)